

Annual Report

2012 - 2013



Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration

CONTENTS

Chapter 1 :		
	Introduction	01
Chapter 2 :		
	Training Programmes During 2012-13	05
Chapter 3 :		
	Courses And Activities Highlights.....	06
Chapter 4 :		
	Our Extended Arms.....	25
Chapter 5 :		
	Clubs And Societies	29
Chapter 6 :		
	Other Activities	34
Annexures		
	Annexure—1 : Faculty/other officers in the Academy	37
	Annexure—2 : Physical Infrastructure	39
	Annexure—3 : Participants in IAS Phase—I (2012 Batch).....	40
	Annexure—4 : Participants in IAS Phase—II (2010 - 12 Batch).....	41
	Annexure—5 : Participants in IAS Phase—III (2012).....	42
	Annexure—6 : Participants in IAS Phase—IV (2012)	43
	Annexure—7 : Participants in IAS Phase—V (2012)	44
	Annexure—8 : Participants in 87th Foundation Course	45
	Annexure—9 : Participants in 110th Induction Training Programme.....	45
	Annexure—10 : Participants in 113th Induction Training Programme.....	46
	Annexure—11 : Participants in 18th Joint Civil Military Program on National Security	47
	Annexure—12 : Participants in 19th Joint Civil Military Program on National Security	48
	Annexure—13 : Participants in 17th Training Programme on “Ethical Issues in Today’s Administration	49
	Annexure—14 : Participants in Joint Training Programme on “Disaster Management” ...	50
	Annexure—15 : Participants in 17th Training Programme on “Ethical Issues in Today’s . Administration”	51
	Annexure—16 : Participants in Joint Training Programme on “Disaster Management”	52



CHAPTER 1

INTRODUCTION

On April 15, 1958 the then Home Minister announced in the Lok Sabha a proposal to set up a National Academy of Administration where training would be given to all the recruits of the senior civil services. The Ministry of Home Affairs decided to amalgamate the IAS Training School, Delhi and the IAS Staff College, Shimla to form a National Academy of Administration at Mussoorie. The Academy was set up in 1959 and was called the 'National Academy of Administration'. Its status was that of an 'Attached Office' of the Government of India under the Ministry of Home Affairs. In October 1972, its name was changed to "Lal Bahadur Shastri Academy of Administration". In July 1973, the word "National" was added and the Academy is now known as the "Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration". The prestigious "Charleville Hotel" built around 1870, provided the location and initial infrastructure for the Academy. There have been subsequent expansions. Several new buildings have been constructed and others acquired over the years.

The Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration imparts training to members of the Indian Civil Services in a common Foundation Course for the All India Services and the Central Service Group-A; and professional training to regular recruits of the Indian Administrative Service (IAS). The Academy also conducts in-service training courses for middle to senior level members of the IAS and induction level training for officers promoted to the IAS from the state civil services. It offers a range of specialized inputs for a diverse clientele.

Genesis & Growth

15 th April, 1958	Announcement in the Lok Sabha by the Home Minister
13 th April, 1959	First batch of 115 officers started training in Metcalfe House
1 st September, 1959	Academy started in Mussoorie
1969	Sandwich Pattern, Phase-I - District Training – Phase-II, started. Before that the training was Foundation Course followed by 8 months continuous professional training
Since inception till 31.8.1970	Academy functioned under the Home Ministry
1.9.1970 to April, 1977	Academy functioned under the Cabinet Secretariat Affairs Department
October, 1972	Name of "Lal Bahadur Shastri" added in the earlier name "Academy of Administration"
July, 1973	The word "National" was added and it became the "Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration"
April, 1977 to March, 1985	Academy was under the Home Ministry
April, 1985 till date	Academy began functioning under Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions
1988	NICTU established
1989	NSDART (later called NIAR) is made a Society under Societies Registration Act on 14-10-1996
03.11.1992	Karmshila building inaugurated
1995	Publication Cell merged with Training Research Cell
09.08.1996	Dhruvshila & Kalindi Guest House inaugurated
2007	Mid Career Training Programmes started
2011	Gyanshila Building for MCTP alongwith Silverwood & Valley View Hostels started functioning
21.06.2013	Brahmputra Building inaugurated by MoS PP

Our Fosters

Director: An officer of the rank of Additional Secretary of Government of India heads the Academy. The Academy has had illustrious members of the service heading it. The following officers have held this position since the inception of the Academy:

Name	Duration
Shri A.N. Jha, ICS	01.09.1959 to 30.09.1962
Shri S.K. Datta, ICS	13.08.1963 to 02.07. 1965
Shri M.G. Pimputkar, ICS	04.09. 1965 to 29.04.1968
Shri K.K. Das, ICS	12.07.1968 to 24.02.1969
Shri D.D. Sathe, ICS	19.03.1969 to 11.05.1973
Shri Rajeshwar Prasad, IAS	11.05.1973 to 11.04.1977
Shri B.C. Mathur, IAS	17.05.1977 to 23.07.1977
Shri G.C.L. Joneja, IAS	23.07.1977 to 30.06.1980
Shri P.S. Appu, IAS	02.08.1980 to 01.03.1982
Shri I.C. Puri, IAS	16.06.1982 to 11.10.1982
Shri R.K. Shastri, IAS	09.11.1982 to 27.02.1984
Shri K. Ramanujam, IAS	27.02.1984 to 24.02.1985
Shri R.N. Chopra, IAS	06.06.1985 to 29.04.1988
Shri B.N. Yugandhar, IAS	26.05.1988 to 25.01.1993
Shri N.C. Saxena, IAS	25.05.1993 to 06.10.1996
Shri B.S. Baswan, IAS	06.10.1996 to 08.11.2000
Shri Wajahat Habibullah, IAS	08.11.2000 to 13.01.2003
Shri Binod Kumar, IAS	20.01.2003 to 15.10. 2004
Shri D.S. Mathur, IAS	29.10.2004 to 06.04.2006
Shri Rudhra Gangadharan, IAS	06.04.2006 to 20.09.2009
Shri Padamvir Singh, IAS	2.9.2009 to till date

Joint Director:- The following officers have been posted as Joint Directors of the Academy:

Name	Duration
Shri J.C. Agarwal	19.06.1965 to 07.01.1967
Shri T.N. Chaturvedi	27.07.1967 to 09.02.1971
Shri S.S. Bisen	01.04.1971 to 09.09.1972
Shri M. Gopalakrishnan	20.09.1972 to 05.12.1973
Shri H.S. Dubey	03.03.1974 to 18.12.1976
Shri S.R. Adige	12.05.1977 to 07.01.1980
Shri S.C. Vaish	07.01.1980 to 07.07.1983
Shri S. Parthasarathy	18.05.1984 to 10.09.1987
Shri Lalit Mathur	10.09.1987 to 01.06.1991
Dr. V.K. Agnihotri	31.08.1992 to 26.04.1998
Shri Binod Kumar	27.04.1998 to 28.06.2002
Shri Rudhra Gangadharan	23.11.2004 to 06.04.2006
Shri Padamvir Singh	12.03.2007 to 02.02.2009
Shri P.K. Gera	24.05.2010 to 20.05.2012
Shri Sanjeev Chopra	09.09.2010 till date
Shri Dushyant Nariale	24.12.2013 till date

Campus

The Academy is spread over three sprawling campuses: Charleville, Glenmire and Indira Bhawan. Each has its own specific orientation. Charleville caters to training of fresh entrants as well as in-service training. Glenmire houses the National Institute of Administrative Research (NIAR), a research & development wing of the Academy and the Indira Bhawan campus offers facilities for in-service training, other specialized courses, programmes, workshops and seminars.

Training - Learning Strategy

The effort of the Academy is to help create a bureaucracy that commands respect by performance rather than through position. To ensure that our academic curriculum is relevant, it is periodically reviewed and updated. This is done through the mechanism of consultations with the state governments, feedback of the participants and the recommendations of the committees set up by government for the purpose. The representatives of the central government departments are also consulted from time to time. The conventional classroom teaching methodology is not always the most effective mode to make an impact on attitudes and values of trainees. Hence, several new methodologies are also used. Most courses operate on a modular structure, whereby relevant themes are chosen and dealt

Field visits:

- Trek to the Himalayas - In conditions of difficult terrain, unpredictable weather, insufficient accommodation and limited access to food items, the true mettle of the Officer Trainees is tested. This brings out the best and worst in them.
- Visit to villages in backward districts to understand the problems and the realities of village life.

Action research on impact of government programmes on the citizens, through field visits and interaction with the beneficiaries is also taken up.

Promoting Values

LBSNAA seeks to impart to the young civil servants exemplary attitude and values expected in public service. The skills and knowledge required by a professional civil servant are relatively easier to impart, and these have traditionally been the strength of the Academy. However, to positively influence in the brief period available to us, the attitudes and values of intelligent young persons, coming from a wide variety of backgrounds, is a daunting task.

It is generally argued that for public service to be efficient and effective, integrity, moral courage, empathy for the underprivileged and freedom from any sectarian prejudices based on religion, region, caste, class or gender are sine qua non. But today, it is precisely these very values that are under siege. To nurture these values, the officer trainees are encouraged to participate in diverse social activities.

In every major course, officer trainees are encouraged to donate blood. Health camps and disability detection camps have been organized regularly for urban and rural poor of Mussoorie. We have found that the young officer trainees have responded very favourably to these measures and their innate idealism has been strengthened and reinforced.

Our Faith and Beliefs

We believe that the voyage of public service is a challenging one. It is for the civil servants to make a clear choice if they want to live with respect, dignity and honour. We highlight accountability in the eyes of the people and in one's own self-esteem as the greatest badge of honour. The ability to work effectively depends on professional abilities and a commitment to constitutional values. As a country, we implement one of the largest rural employment programs and our effort is to professionally equip the civil servants to seek support from the Panchayati Raj Institutions and facilitate participation of the people. Motivating subordinates is a critical area for all administrators and our effort is to equip them with competencies that can provide such leadership. The use of Participatory Rural Appraisal techniques to seek participation of people and the use of participatory training methodologies in motivating field functionaries are some innovations that have been tried out.

In order to promote an all round development of the personality, a great deal of emphasis is placed on outdoor events. Besides treks in the Himalayas, physical training, cross-country run, yoga, horse riding, river rafting, para-gliding, rock climbing and pistol shooting are some of the activities that the officer trainees engage themselves in. Exposure to public speaking, theatre workshops, group discussion, motor mechanics, gardening, photography and music appreciation are other co-curricular activities offered to the young administrators. The sports complex provides facilities for all games. An opportunity to learn games from coaches of the Sports Authority of India is also provided.

The officer trainees are also encouraged to perform in cultural and extracurricular activities through various clubs and societies of which the officer-trainees themselves are members and office-bearers. These club and societies organize events in the evenings, for the benefit of officer-trainees.

A module consists of all or some of the following methodologies: -

- Lesson by both in-house and guest faculty.
- Panel discussion to promote appreciation of divergent opinions and views.
- Case studies.
- Films.
- Group discussion.
- Simulation exercise.
- Seminars.
- Moot Court and Mock Trial.
- Order and judgment writing practice.
- Practical demonstration.
- Problem solving exercises.
- Report Writing (Term Paper)

Promoting 'Esprit-de-Corps'

All officer trainees in the All India Services and Central Services Group-'A' begin their careers from the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration at Mussoorie. This is usually their first experience of government. As a result, this institution provides a bonding between young officers from different civil services. The Academy thus, furthers a creation of camaraderie among the officers who look back to this institution with nostalgia. A striking feature of the Academy, apart from its state of the art infrastructure, is its unique blend of the new and the old.

The Participants

During the financial year 2012-13 a total of 18 courses/ Conference/workshops were conducted. A total number of 1210 participants attended. The table shows the distribution of trainees in various courses during 2012-13.

Distribution of Participants/Trainees in various courses during 2012-13	
Name of the Course	Participants 2012-13
Foundation Course (Main)	264
IAS Phase-I	158
IAS Phase-II	134
IAS Phase-III (6 th round)	91
IAS Phase-IV (7 th round)	118
IAS Phase-V (6 th round)	97
Induction Training Programme	60
Joint Civil Military Training Programme	65
Ethical Issues in Today's Administration	24
Joint Training Programme for IAS, IPS & IFS (Gender Issues, TQM and Disaster Management)	92
Others Workshop/Seminars/ Conferences	107
TOTAL	1210



CHAPTER 2

TRAINING PROGRAMMES DURING 2012-13

Name of Course/Campus	Schedule	Course Team S/ Shri	No. of Participants		
			M	F	Total
IAS Professional Course Phase-I (2011)	12 th December 2011 - 08 th June, 2012	Ashish Vachhani Ranjana Chopra Roli Singh	136	22	158
110 th Induction Training Programme for IAS Officers	13 th February - 6 th April, 2012	Dr. Prem Singh Dushyant Nariale Jayant Singh Nidhi Sharma	21	06	27
17 th Training Programme on "Ethical Issues in Today's Administration"	16 th - 20 th April, 2012	Prof. Puneet Mohan Tejveer Singh A.S. Ramachandra Dr. Garima Yadav	22	02	24
Mid Career Training Programme (Phase-IV) for IAS Officers (2012) 7 th round	30 th April, - 22 nd June, 2012	Prof. G.D. Badgaiyan Tejveer Singh Nidhi Sharma	102	16	118
18 th Joint Civil-Military Training Programme on "National Security"	7 th - 18 th May, 2012	Jaspreet Talwar Dr. S.H. Khan	31	02	33
11 th Conference of Heads of ATIs	21 st - 22 nd May, 2012	Tejveer Singh	22	03	25
Joint Training Programme on "Gender Issues"	28 th May - 1 st June, 2012	Roli Singh	24	0	24
IAS Professional Course Phase-II (2010 Batch)	11 th June - 17 th August, 2012	Dushyant Nariale Tejveer Singh Jaspreet Talwar Abhishek Swami	93	41	134
Mid Career Training Programme (Phase-III) for IAS Officers (2012) 6 th round	2 nd July - 24 th August, 2012	Ranjana Chopra Dr. G. D. Badgaiyan Dr. Prem Singh	69	22	91
111 th Induction Training Programme for IAS Officers	23 rd July - 14 th September, 2012	Jayant Singh Jaspreet Talwar Nidhi Sharma	27	06	33
87 th Foundation Course for members of All India Services and Central Services (Group "A")	3 rd September - 14 th December, 2012	Prof. A.S. Ramachandra Dr. Prem Singh Ranjana Chopra Rajesh Arya	206	58	264
Retreat of the IAS Officers of 1962 Batch	10 th - 11 th September, 2012	Ashish Vachhani Nidhi Sharma Jaspreet Talwar Abhishek Swami	28	01	29
Mid Career Training Programme (Phase-V) for IAS Officers (2012) 6 th round	01 st October - 2 nd November, 2012	Ratnesh Singh Padamvir Singh Sanjeev Chopra	86	11	97
112 th Induction Training Programme for IAS Officers	8 th October - 30 th November, 2013	Prof. G.D. Badgaiyan Nidhi Sharma Dushyant Nariale Jayant Singh	33	03	36
14 th Conference of Heads of Central Training Institutes	16 th October, 2012	Ram Kumar Kakani	17	07	24
Joint Training Programme on "TQM"	5 th - 9 th November, 2012	Jayant Singh	43	03	46
19 th Joint Civil-Military Training Programme on "National Security"	17 th - 28 th December, 2012	Dr. S.H. Khan Abhishek Swami	31	01	32
Training of Trainers on PPP	27 th - 29 th December, 2012	Nidhi Sharma	24	05	29
Joint Training Programme for All India Services Officers on "Disaster Management"	25 th - 29 th March, 2013	Shri Jayant Singh	20	02	22
113 th Induction Training Programme for IAS Officers	25 th February - 19 th April, 2013	Jayant Singh Dr. Prem Singh Abhishek Swami	33	02	35
	Total:		1068	213	1281



CHAPTER 3

COURSES AND ACTIVITIES HIGHLIGHTS

A number of courses are conducted in the Academy every year. Amongst them the Foundational Course is essentially knowledge centred; the professional programmes are fundamentally skill oriented and the In-Service Courses are mainly directed towards enhancement of policy formulation capabilities for assuming senior positions in Government.

A brief outline of various courses is given as under:

Foundation Course (15 Weeks)

This course is meant for members of the All India Services : the Indian Administrative Service, the Indian Police Service, the Indian Forest Service and also the Indian Foreign Service and various Central Services (Group – ‘A’). It is now run once a year, usually organised from September to December. The course aims at imparting a basic understanding of the constitutional, political, socio-economic and legal framework of the country; and also to foster greater coordination among the members of the different public services by building esprit-de-corps and cultivating a spirit of cooperation and inter-dependence. As the Officer Trainees are new entrants in the government, we seek to familiarize them with the environment of political, economic, social and administrative issues, through a well-defined syllabus.

87th Foundation Course

(3rd September, 2012 to 14th December, 2012)

Course Coordinator Dr. Prem Singh

Associate Course Coordinator Ms. Ranjana Chopra
Shri Rajesh Arya
Shri Ashish Vachhani

Programme Inaugurated by Dr. Rahul Khullar, IAS, Chairman, Telecom Regulatory Authority of India, New Delhi

Programme meant for /Target group Fresh recruits of All India Services, Royal Bhutan Civil Service

Composition of Group Total Participants = 264
(Male-206; Female-58)

Highlights of the Programme

The 87th Foundation Course attempted to create a batch identity for 264 young officer trainees who came on 3rd September, 2012 for the 15 week long training programme which concluded on 14th December, 2012. The training is a mixture of academic inputs and co-curricular activities which was accomplished through a judicious mix of trainers and speakers drawn from all walks of public life, apart from the in-house faculty of the Academy.

The core areas for academic inputs are prescribed in the syllabus, these include- Economics, Public Administration, Management, Political Theory & Constitution of India, Indian History & Culture and Law. In addition to theoretical classroom inputs, the training relies on learning by doing and developing a spirit of cooperation, through book reviews, organizing fetes, India Day, athletics meet, etc. The highlights of the Foundation Course were the nine day Himalayan Trek, a weeklong Village Visit, the India Day Celebrations, Athletic Meet, the cultural programs and the Fete. Cultural activities by the officer trainees are a source of enhanced bonding and camaraderie amongst the officer trainees. They also organized and participated in debates, writing essays on topical subjects and organizing a variety

of activities through clubs and societies. The officer trainees also participated in Shramdaan by cleaning up the Academy and planting trees outside the Academy. The Academy places a premium on proper conduct and discipline in the Academy and this was reinforced consistently to adequately equip them to face the demanding life that a career in civil service involves.

The pedagogic techniques emphasized interactive learning through discussions, management games, informal quizzes, etc. The underlying spirit of the Foundation Course is to develop those qualities of the head and the heart which would be required in a career in public service and the Foundation Course lays the foundation by providing an enabling environment for the officer trainees to develop into mature and confident officers.

The LBSNAA has, over the years, evolved a very effective package of mentoring and co-curricular activities. Mentoring is done through counsellors, who are senior faculty members of the academy and possess extensive experience in government service. Some of the important co-curricular activities included compulsory morning physical training sessions, games as well as short treks in and around Mussoorie. Officer Trainees were also encouraged to learn new skills through the Extra-Curricular Modules which offered an array of 13 activities ranging from language to fine arts, sports to skills such as HAM radio and photography. It would not be possible to take the trainees directly to the people always in a course of this duration, but the Course made provision for a one week visit to selected villages in neighbouring states, where Officer Trainees lived with the village community, conducted field studies and surveys, and were sensitized to the lives and aspirations of the people. They made their own assessment of the effect of government programmes on the people – what has been done and what remains to be done.

A brief profile of the probationers of the 87th Foundation Course is attached Annex-8

IAS Professional Course, Phase- I (26 Weeks)

(12th Dec., 2011 to 8th June, 2012)

After completion of the Foundation Course, the IAS Officer Trainees undergo the Professional Course Phase-I. This course seeks to strengthen the understanding of the environment in which an IAS Officer has to function. Emphasis is laid on understanding of public systems and their management. During Phase-I, the IAS officer trainees are sent on a Winter Study Tour comprising of attachments with the three armed forces, the public sector, the private sector, municipal bodies, voluntary agencies, tribal areas, e-governance and Non Government Organizations. Attachment with the armed forces also serves the purpose of better appreciation of their role. Training with the Bureau of Parliamentary Studies and Training is also organized, where the Officer Trainees also call on the constitutional authorities.

These attachments give the officer-trainees an opportunity to experience the diverse mosaic of our country. They also get an opportunity to see and understand closely the functioning of various organizations. Thereafter, the officers go through a regimen of classroom training. It is here that professional inputs in Public Administration, Management, Law, Computers and Economic are given in accordance with the syllabi approved by the Government of India. On completion of the Phase-I course, the Officer Trainees are sent for one year district training.

IAS Phase - I (2012 Batch)	
(26 Week / 12 th December, 2011 to 8 th June, 2012)	
Course Co-coordinator	Shri Ashish Vachhani
Associate Course Coordinators	Smt. Ranjana Chopra Smt. Roli Singh Dr. Prem Singh
Programme meant for / Target Group	IAS Professional Course Phase - I for IAS Officer Trainees
Composition of Group	Total : 158 including 2 Officers of the Royal Bhutan Civil Service (Male :136 ; Female :22)
Valedictory address by	Shri Rudhra Gangadharan, Secretary, Government of India, Ministry of Agriculture, Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries, New Delhi

Highlights of the Programme

The IAS Professional Course Phase I for the 2011 batch commenced on 12th December 2011. The group comprises 149 Officer Trainees from the IAS 2011 batch, two from the Royal Bhutan Civil Services and 7 from earlier batches of the IAS. This is the largest Phase I group to be trained at the Academy in over 25 years.

The Course was structured around three broad components. They include 17-weeks of on-campus, classroom-based inputs and assessment, 8-weeks of Winter Study Tour and week-long training on parliamentary practices and procedures. In the past 26-weeks, this Course has clocked 364 classroom sessions, translating into 334 hours of theme-based inputs.

This programme has been distinct both in pedagogy and content from earlier years. New, more dynamic and participatory methods of instruction to facilitate practical learning were adopted. In about 142 of the 364 sessions, case studies, group exercises, hands-on practical training, panel discussions, seminars, film shows, management games, and mock exercises were used as methods of instruction.

The subjects covered were relevant to their careers and diverse. They include, among others, sessions on the Constitution of India, Civil Criminal and the Indian Penal Code, managing court work, practical training in survey, settlement and land management, development economics, government budgeting, audit and public procurement, agri-business, challenges to rural development, urban management, health, education and nutrition, regulatory administration, e-governance, law and order management, environment and energy conservation, weaker sections, social security and soft skills. Sessions on usage of satellite imagery and digital maps in governance, project appraisal, public-private partnership and engineering skills, were some amongst several new inclusions in this Course.

The Officer Trainees had an opportunity to listen to and interact with several distinguished personalities at the Academy. They include, among others, Shri P Chidambaram, Hon'ble Home Minister of India, Dr Subba Rao, Governor, Reserve Bank of India, Smt Vandana Shiva, environmentalist, Shri Jatin Das, eminent artist and Lt. General Manvendra Singh, Commandant, Indian Military Academy. Music recitals, dance performances and interactions with eminent artists - Pandit Birju Maharaj, Shri Vishwa Mohan Bhat, Smt Vidya Shah, Pt. Ronu Majumdar and Shri Diwaker Banerjee – gave the Officer Trainees an opportunity to appreciate the finer nuances of India's rich cultural heritage and art forms.

The Officer Trainees called on and interacted with Constitutional dignitaries during an attachment with the Bureau of Parliamentary Studies and Training. They included Smt. Pratibha Devisingh Patil, Her Excellency the President of India, Shri Hamid Ansari, His Excellency the Vice President of India, Dr Manmohan Singh, the Hon'ble Prime Minister of India, Smt Meera Kumar, the Hon'ble Speaker of the Lok Sabha, Shri V Narayanasamy, Hon'ble Minister of State for PP and several other distinguished parliamentarians. Interaction with the Cabinet Secretary to Government of India and select Secretaries to the Government of India were high points of the BPST attachment.

Language instruction and ICT skills are critical inputs necessary to enhance the performance of an IAS officer. About 60 contact sessions in regional Indian languages and ICT were offered to the participants in this Course.

Moving beyond just lectures, this Course enabled the Officer Trainees to share and learn from individual and collective experiences gleaned from the Winter Study Tour and study of various facets of governance and socio-cultural environment of the allotted cadres through the State Papers.

This batch played host to the 2011 batch of Indian Forest Service and Indian Revenue Service Officer Trainees. These events provided an opportunity to our Officer Trainees to make new friends in other services, with whom they will work in close association in course of their career.

Rekindling a tradition in the Academy, the East-West North-South zonal days were organized during the Course which showcased the enchanting cultural and culinary diversity of the country.

A brief profile of the probationers of the IAS Phase-I (2012 batch) is attached as Annex-3

District Training (52 Weeks)

During this training the officer trainees learn about the various facets of administration at the district level. They remain under the direct control of the District Collector and the State Government and get an opportunity to have first hand knowledge of the work of

the Collector/District Magistrate and various other institutions in the state government. They may also get an opportunity of holding independent charge as various field level functionaries. The officer trainees are required to carry out assignments given by the Academy, based on field studies in the district.

The Counsellors nominated by the Academy for the various cadres remain in touch with the officer trainees through correspondence, field visits to their districts and contact with their Collectors.

IAS Professional Course, Phase-II (10 Weeks) (2010 Batch)

(11th June -17th August, 2012)

While theoretical concepts are sought to be imparted in the Foundation and Phase-I courses and ground level realities are studied during the district training; the Phase-II is the time to share experience gathered across the country when all the officer trainees return to the Academy from different districts in India. The course content of Phase-II is designed for consolidating the learning and assimilating the district experiences gained by the Officer Trainees over one year in the state at the district level. It gives an opportunity to Officer Trainees to re-examine the field realities vis-a-vis the theoretical constructs provided earlier in the Academy. The Phase-II course specifically aims to provide an opportunity to the trainees to reflect on their district training so as to understand the issues involved in administration. This gives them an awareness of problems and situations they will face in the initial years of their career.

IAS Phase - II (2010 Batch)	
(10 Week / 11.06.2012 to 17.08.2012)	
Course Co-ordinators	Dushyant Nariala
Associate Course Co-ordinator	Tejveer Singh Jaspreet Talwar Abhishek Swami
Programme meant for / Target Group	IAS Professional Course Phase - II for IAS Officer Trainees
Composition of Group	Total : 134 including 2 Officers of the Royal Bhutan Civil Service (Male :93 ; Female :41)
Valedictory address by	Shri Alok Kumar Jain, Chief Secretary, Govt. of Uttarakhand

A brief profile of the probationers of the IAS Phase-II (2010-2012 batch) is attached as Annex-4.

Mid Career Training Programme for IAS Officers

The Phase- III, IV and V of the mandatory MCT programme are meant for IAS Officers who have put in 6-9 years, 14-16 years and 26-28 years of service respectively. Attending the MCT programme is a mandatory requirement for further promotions at certain stages in an officer's career. The main focus of the programme is to build "next level competency" of the officers. The Phase-III and Phase IV programmes were of 08 weeks duration each and Phase V was of 5 weeks duration.

Mid Career Training Programme Phase III

Phase III of Mid Career Training Programme of IAS Officers	
July 02 to August 24, 2012 (8 Weeks)	
Foreign Study Tour – Korea, 21 July to August 02, 2012 (2 Weeks)	
Course Co-ordinator	Smt. Ranjana Chopra
Associate Course Co-ordinators.	Dr. Gyanendra D. Badgaiyan and Dr. Prem Singh
Introduction of the Course	The programme aims to prepare the officers for upcoming assignments in the areas of project appraisal and analysis. It also seeks to update their knowledge in the major domains of governance.
Programme meant for /Target Group	Participants drawn from IAS Officers of 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, Batches.
Composition of Group-Service represented and male/female break up	Total Participants - 91 IAS Officers- Male – 69 Female - 22 SLAS Participants - 4 Residual Participant - 1

Programme Inaugurated by	Inaugural Address by Shri Padamvir Singh, Director, LBSNAA.
Valedictory address by	Valedictory Address by Shri Vinod Rai, "Comptroller and Auditor General of India"

Objectives of the Programme, inputs and eminent guest faculty

The main objective of the training programme was to support officers to make the transition from programme management to becoming effective and responsive policy formulators and implementers. The programme aimed to build strategic management and leadership skills of the participants and also enhanced their competence to address the political economy. This was done through:

- Consolidating and drawing lessons from their own past programme and project experiences.
- Deepening understanding of global, national and state level policy environments.
- Providing detailed sector-specific knowledge, concepts and tools, as well as policy perspectives.

By the end of the course, the participants were able to:

- Appreciate contemporary development in political economy at the global and national level,
- Understand the process of project appraisal and analysis,
- Enhance domain knowledge in the context of the process of public policy,
- Strengthen leadership and negotiation skills, and appreciate the centrality of values in governance.

Course Design

Week 1 & 2	–	Basic micro-economics, financial and economic analysis, Project appraisal and Analysis,
Week 3	–	Public Private Partnership.
Week 4 & 5	–	Foreign Exposure Visit to Korea in collaboration with Korea Development Institute.
Week 6	–	Education and Health.
Week 7	–	Agriculture, Rural Development and Decentralization.
Week 8	–	Urban development and sharing of best practices.

Faculty

The Course was delivered through a combination of Academy faculty, faculty drawn from IIM Ahmedabad, IIM Bangalore, National Institute of Public Finance & Policy, New Delhi and eminent guest speakers comprising senior leaders, economists, both serving and retired civil servants and well-acclaimed domain experts. The Academy faculty delivered over 30% of the total teaching inputs besides taking other course-related sessions.

Academy Faculty

Shri Padamvir Singh, Shri Kush Verma, Shri Sanjeev Chopra, Smt. Ranjana Chopra, Dr. Gyanendra D. Badgaiyan, Shri Tejveer Singh, Shri Ashish Vachhani, Dr. Prem Singh, Shri Rajesh Arya, Shri Jayant Singh, Smt. Nidhi Sharma, Smt. Jaspreet Talwar, Shri Ram Kumar Kakani, Shri Dushyant Nariaal, Shri Mantosh Chakraborty.

Guest Speakers:-

Shri Ajay Shah, Shri Chanchal Kumar, Ms. Aruna Roy, Shri Nikhil Dey, Ms. Madhu P. Kishwar, Dr. Nagesh Singh, Dr. G.Mohan Gopal, Shri Shekhar Gupta, Shri Sanjeev Chaturvedi, Ms. Kiran Dhingra, Smt. Monika S.Garg, Shri S.S.Gupta, Shri Deepak Sanan, Shri Vijay Chhibber, Shri Cherian Thomas, Shri K. Venkatesh, Shri Vivek Agarwal, Dr. S.S.Sandhu, Mr. Joong-Keun Kim, Shri Anuj Dayal, Dr. Vandana Shiva, Ms. Aradhana Patnaik, Shri Selvakumar Seerangarayan, Shri Vikas Sheel, Dr. Srinath Reddy, Shri. Sridhar Venkat, Shri. C.P.Das, Shri Kabir Vajpeyi, Prof. Shanta Sinha, Dr. Narendra Jadhav, Shri Manish Sabharwal, Prof. Anita Rampal, Dr. Rukmini Banerji, Shri Parthiv Shah, Prof. Anil K Gupta, Dr. M. Mangapati Pallam Raju, Shri Sanjeev Chopra, Dr. Ajoy Kumar, Shri Harsh Mander, Shri Milind Kamble, Shri Chandrabhan Prasad, Shri P.K.Misra, Shri Gaurav Dwivedi, Smt. Meeta Rajiv Lochan, Prof. Rajiv Lochan, Shri Vijay Menon, Shri Azim H Premji, Ms. Sudha Mahalingam, Shri S.M.Vijayanand, Shri Anand Kumar, Shri Ritwick Dutta, Shri T.Vijay Kumar, Shri G.K.Pillai, Shri K.C.Singh, Shri

End-of –Course Feedback

The weighted average of the overall End-of-Course Feedback given by participants about the course (based upon its usefulness, training experience, etc) was **94.03%**.

A brief profile of the participants of Phase-III is attached as Annex-5

Mid Career Training Programme Phase IV

Phase IV of Mid Career Training Programme of IAS Officers

April 30 to June 22, 2012 (8 Week)

Foreign Study Tour – Canada, 21 May to June 01, 2012 (2 Week)

Course Coordinator	Prof. Gyanendra D. Badgaiyan
Associate Course Coordinators.	Shri Tejveer Singh, Smt. Nidhi Sharma, Deputy Directors
Introduction of the Course	The programme aims to prepare the officers for upcoming assignments in the areas of public policy formulation and analysis. Accordingly policy analysis, policy implementation and praxis, public management and leadership constitute its key elements. It also seeks to update their knowledge in the major domains of governance.
Programme meant for /Target Group	Participants drawn from IAS Officers of 1991,1992,1993,1994,1996, 1997 Batches.
Composition of Group-Service represented and male/female break up	Total Participants - 118 IAS Officers Male – 102 Female – 16 SLAS Participants - 4 Residual Participants - 2
Programme Inaugurated by	Inaugural Address by Shri Y.K.Alagh, Chairman, IRMA, Anand (Gujarat).
Valedictory address by	Dr. C.P. Joshi “Hon’ble Union Minister for Road Transport & Highways”

Objective of the Programme, inputs and eminent guest faculty

The main objective of the training programme was to support officers to make the transition from programme management to becoming effective and responsive policy formulators and implementers. The programme aimed to build strategic management and leadership skills of the participants and also enhanced their competence to address the political economy. This was done through:

- Consolidating and drawing lessons from their own past programme and project experiences.
- Deepening understanding of global, national and state level policy environments.
- Providing detailed sector-specific knowledge, concepts and tools, as well as policy perspectives.

By the end of the course, the participants were able to:

- Appreciate contemporary development in political economy at the global and national level,
- Understand the process of public policy formulation, analysis and evaluation
- Enhance domain knowledge in the context of the process of public policy
- Strengthen leadership and negotiation skills, and
- Appreciate the centrality of values in governance.

Course Design

Week 1 & 2	–	Perspective Building and Public Policy Module.
Week 3	–	Acquisition of hard skills for policy making.
Week 4 & 5	–	Foreign Study Tour to Canada.
Week 6 & 7	–	Acquisition of soft skills and domain knowledge in key areas.
Week 8	–	Emerging trends.

Faculty

The Course was delivered through a combination of internal Academy faculty, faculty drawn from reputed academicians and experts. Both serving and retired civil servants and well-acclaimed domain experts. The Academy faculty delivered over 30% of the total teaching inputs besides taking other course-related sessions.

Academy Faculty

Shri Padamvir Singh, Shri Kush Verma (DG NIAR), Shri Sanjeev Chopra, Dr. Gyanendra D. Badgaiyan, Tejveer Singh, Nidhi Sharma,

Guest Speakers

Dr. Y.K. Alagh, Shri Arun Maira, Prof. Niraja Jayal, Shri Dilip Simeon, Dr. G. Mohan Gopal, Ms. Shobhana Bhartia, Shri Chandra Bhan Prasad, Shri Milind Kamble, Shri Amarjeet Sinha, Dr. Manish Kumar, Shri L.K. Atheeq, Dr. Manish Kumar, K.L. Sharma, B.S. Baswan, Dr. Shailendra Mehta, Dr. A.K. Shivakumar, Dr. Partha Mukhopadhyay, Shri Sanjiv Sahai, Shri Stewart Beck, Dr. Ajay Shah, Shri Cherian Thomas, Shri Amitabh Kant, Shri Sandeep Verma, Prof. Anil K. Gupta, Shri Vikram Jain, Shri Ashish Karamchandani, Dr. N.C. Saxena, Shri Sanjiv Sahai, Shri Vishal Bhardwaj, Shri Manish Sabharwal, Shri K. Raju, Shri T. Vijay Kumar, Shri Ajay Chhibber, Shri C. Ajith Kumar, Ms. Vandana Mehra, Shri Sudhir Kumar, Dr. Arvind Mayaram, Shri Deepak Sanan, Dr. K P Krishnan, Shri Rajeev Chawla, Shri Dinesh Trivedi, Wing Cdr. Ajey Lele, Ms. Namrata Goswami, Shri Nihar Nayak, Prof. Vijay Menon, Ms. Kiran Bhatta, Shri K.C.Singh, Shri Anil Swarup, Shri Manohar Parrikar, Dr. Rajiv Kumar, Ms. Anu Aga, Dr. Kiran Datar, Shri Prodipto Ghosh, Shri Kishore Biyani, Shri M. Veerappa Moily, Shri Pavan K. Varma, Shri Satyananda Mishra, Dr. Prajapati Trivedi, Shri Omar Abdullah, Dr. C.P. Joshi, Dr. Manish Kumar, Shri K.K. Jalan, Ms. Rajni S. Sibal.

End-of –Course Feedback

The weighted average of the overall End-of-Course Feedback given by participants about the course (based upon its usefulness, training experience, etc) was **91.55%**.

A brief profile of the participants of Phase-IV is attached as Annexure-6

Mid Career Training Programme Phase V

Phase V of Mid Career Training Programme of IAS Officers	
October 01 to November 02, 2012, (5 Week)	
Foreign Study Tour – New York & Washington, USA, 01 October to October 09, 2012 (9 days)	
Course Co-ordinator	Shri Padamvir Singh
Associate Course Co-ordinators	Shri Sanjeev Chopra (Joint Director), Prof. Gyanendra D. Badgaiyan, Shri Jayant Singh, Deputy Directors (Sr.)
Introduction of the Course	The programme aims to prepare the officers who have completed 26-28 years of service for effective transition to strategy formulation and its implementation. It also seeks to update their knowledge in the major domains of governance.
Target Group	Participants drawn from IAS Officers of 1981,1982,1983,1984 Batches
Composition of Group-Service represented and male/female break up	Total Participants - 97 IAS Officers- Male – 86 Female – 11 Residual Participants - 1
Programme Inaugurated by	Inaugural Address by Shri V. Narayanasamy, Hon'ble Union Minister of State, Personnel, Public Grievances & Pensions and Prime Minister's Office
Valedictory address by	Shri Vinod Rai, Comptroller and Auditor General of India

Objective of the Programme, inputs and eminent guest faculty

The main objective of the training programme was to support officers to become effective and responsive policy formulators with

an inter-sectoral perspective. The programme aimed to build strategic management and leadership skills of the participants and also enhanced their competence to address the political economy. This was done through:

- Consolidating and drawing lessons from their own past programme and project experiences.
- Deepening understanding of global, national and state level policy environments.
- Providing detailed sector-specific knowledge, concepts and tools, as well as policy perspectives.

By the end of the course, the participants were able to:

- Develop a wider global and national perspective in order to formulate strategies to meet future challenges
- Understand the importance of inter-sectoral policy design and implementation
- Provide effective leadership in his / her work environment
- Reinforce service networks essential for policy formulation and implementation

Course Design

- Week 1 & 2 – Global Perspective on Governance; at New York & Washington DC, USA
- Week 3, 4 & 5 – India's evolving policy environment and current policy challenges. The learning was facilitated through a mix of talks by experts, policy papers written by participants, their peer review and presentations.

Faculty

The Course was delivered through a combination of Academy faculty, guest faculty comprising senior leaders, economists, both serving and retired civil servants and well-acclaimed domain experts. The Academy faculty delivered about 15% of the total teaching inputs besides taking other course-related sessions.

Academy Faculty

Shri Padamvir Singh, Shri Sanjeev Chopra.

Guest Speakers

Shri Ashok Chawla, Ms. Sudha Mahalingam, Shri Subir Gokarn, Shri Arun Jaitley, Prof. Yogendra Yadav, Ms. Madhu Kishwar, Shri Shyam Saran, Shri Ajit Doval, Shri P. Joy Oommen, Amb. Shri K.C. Singh, Shri Kamal Nath, Shri Dilip Simeon, Ms. Vrinda Grover, Shri J. Satyanarayana, Dr. Rahul Khullar, Mr. Cherian Thomas, Dr. Bimal Patel, Mr. Deepak Sanan, Dr. A. Didar Singh, Dr. K. Seeta Prabhu, Ms. Kavita Rao, Mr. Ashok Gulati, Prof. Anil K. Gupta, Mr. M.R. Sivaraman, Mr. Prajapati Trivedi, Dr. Devi Prasad Shetty, Mr. Manish Sabharwal, Ms. Anshu Vaish, Mr. B.S. Baswan, Ambassador Chandrasekhar Dasgupta,

A brief profile of the participants of Phase-V is attached as Annex-7

110th Induction Training Programme

February 13 th to April 6 th , 2012	
Course Co-ordinator	Dushyant Nariale
Associate Course Co-ordinator	Jayant Singh Nidhi Sharma Prof. Puneet Mohan
Introduction of the Course	Induction Training Programme for IAS Officers (promoted to the IAS or on the select list).
Programme meant for/Target Group	Officers on the select list of various State Governments upon promotion to the IAS compulsorily undergo the 8-week Induction Training Programme.
Composition of Group-Service represented and male/female break-up	Male - 21 Female – 06 Total – 27
Programme Inaugurated by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie
Valedictory Address by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie

The course broadly aims at

- To acquire & update inter-disciplinary knowledge & skills to function effectively as administrators.
- To acquire an all-India perspective to issues through exchange of experiences, ideas & views.
- To expose participants to current managerial techniques and ICT.

The methodology that was adopted to meet the course objectives included lectures, group discussions, group work, experiential learning, hands on computer work, case studies and a 2-week exposure visit to different parts of the country.

The participants were sent to various places for exposure, which included attachments with State and Central Government Organizations, Public Sector Undertakings, Reputed Private Sector, NGOs etc. and also interaction with constitutional authorities and senior officers at various places. Participants also called on Senior Government functionaries, Minister of State (Personnel) and Secretary (Coordination) Cabinet Secretariat. The study tour would also include a visit to Bangladesh and Sri Lanka.

The prominent guest speakers who addressed the participants include:

1. Shri K. L. Sharma, Director, Cabinet Secretariat, Govt. of India, New Delhi.
2. Dr. M N Roy, IAS (Retd.), Salt Lake, Kolkata.
3. Shri Anil Kumar Bhardwaj, Professor & Scientist-F, Wild Life Institute, Dehradun.
4. Shri G. S. Bhardwaj, Professor & Scientist-E, Wild Life Institute, Dehradun.
5. Shri R. L. Das, General Manager, Reserve Bank of India, Dehradun.
6. Shri K. M. Pathi, Visiting Professor, New Delhi.
7. Shri Rajeev Chawla, IAS, Principal Secretary (Bhoomi & UPOR), Revenue Department, Govt. of Karnataka, Bangalore.

The brief profile of the participants of the 110th Induction Training Programme is attached as Annexure-9

111th Induction Training Programme for IAS Officers

23rd July to 14th September, 2012	
Course Co-coordinator	Jayant Singh
Associate Course co-coordinator	Jaspreet Talwar Nidhi Sharma Dr. A.S. Ramachandran
Introduction of the Course	Induction Training Programme for IAS Officers (promoted to the IAS or on the select list).
Programme meant for/Target Group	Officers on the select list of various State Governments upon promotion to the IAS compulsorily undergo the 8-week Induction Training Programme.
Composition of Group-Service represented and male/female break-up (For conference format only male/female break-up is required)	Male - 27 Female – 06 Total – 33
Programme Inaugurated by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie
Valedictory Address by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBS NAA, Mussoorie

The course broadly aims at

To acquire & update inter-disciplinary knowledge & skills to function effectively as administrators.
To acquire a pan Indian perspective on Administrative issues and Governance Challenges through exchange of experiences, ideas & views.
To equip the participants with new Information Technology Skills and Managerial Techniques.

The pedagogy that was adopted to meet the course objectives included lectures and discussion, case studies, panel discussions, hands on

computer training, experience sharing presentations, films and discussions, management games, syndicate work, field visits and 2-weeks exposure visit to different parts of the country.

The participants were sent to various places for exposure, which included attachments with State and Central Government Organizations, Public Sector Undertakings, Reputed Private Sector, NGOs etc. and also interaction with constitutional authorities and senior officers at various places. Participants also called on Senior Government Functionaries, Minister of State (Personnel) and Secretary (Coordination) Cabinet Secretariat. The study tour would also include a visit to Bhutan, Bangladesh or Sri Lanka.-2-

The prominent guest speakers who addressed the participants include:

1. Shri K. M. Pathi, Visiting Professor, New Delhi.
2. Shri Ramesh Chandra, Director (Research), NIAR.
3. Shri Rudra Gangadharan, Former Secretary, Govt. of India & Director, LBS NAA.
4. Ms. Vartika Nanda, Assistant Professor, Delhi University.
5. Mr. A. A. Faizi, Professor, NIAR, LBS NAA.
6. Mr. Pramod Unial, Former Deputy Director General, Railway Staff College, Vadodara, Gujarat.
7. Shri Vikas Sheel, Secretary, Food and Civil Supplies, Chhattisgarh.
8. Mrs. Shantha Sinha, Professor, Chairperson, National Commission for Protection of Child Rights, New Delhi.
9. Shri Kabir Vajpeyi, Principal, Architect, Viay, Centre for Architectural Research and Design, New Delhi.
10. Shri T. Nanda Kumar, IAS (Retd.), Hon'ble Member, National Disaster Management Authority, New Delhi.
11. Cmde S.P.S. Dalal, VSM, Founder and Director, Stress Management & Research Institute, New Delhi.
12. Shri Rohit R Brandon, Director, HCM RIPA, Jaipur.
13. Ms. Shreya Gadepalli, Regional Director, ITDP, Ahmedabad.
14. Shri Rahul Khullar, Chairman, Telecom Regulatory Authority of India, New Delhi.
15. Shri G.S. Bhardwaj, Scientists-E, Wildlife Institute of India, Dehradun.
16. Ms. S. Aparna, IAS, Secretary (Economic Affairs), Sachivalaya, Gandhinagar., Gujarat.
17. Shri Somen Bagchi, Director, Room No. 3005, Jawaharlal Nehru Bhawan, New Delhi.

The brief profile of the participants of the 111th Induction Training Programme is attached as Annexure-10

112th Induction Training Programme for IAS Officers

8th October to 30th November	
Course Coordinator	Nidhi Sharma
Associate Course Coordinator	Dushyant Nariala Jayant Singh Ram Kumar Kakani
Introduction of the Course	Induction Training Programme for IAS Officers (promoted to the IAS or on the select list).
Programme meant for/Target Group	Officers on the select list of various State Governments upon promotion to the IAS compulsorily undergo the 8-week Induction Training Programme.
Composition of Group-Service represented and male/female break-up (For conference format only male/female break-up is required)	Male - 33 Female – 03 Total – 36
Programme Inaugurated by	Shri K. Jayakumar, Chief Secretary, Government of Kerala
Valedictory Address by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie

The course broadly aims at

To acquire & update inter-disciplinary knowledge & skills to function effectively as administrators.

To acquire a pan Indian perspective on Administrative issues and Governance Challenges through exchange of experiences, ideas & views.

To equip the participants with new Information Technology Skills and Managerial Techniques.

The pedagogy that was adopted to meet the course objectives included lectures and discussion, case studies, panel discussions, hands on computer training, experience sharing presentations, films and discussions, management games, group work, field visits and 2-weeks

exposure visit to different parts of the country.

The participants were sent to various places for exposure, which included attachments with State and Central Government Organizations, Public Sector Undertakings, Reputed Private Sector Organizations, NGOs etc. and also interaction with constitutional authorities and senior officers at various places. Participants also called on Senior Government Functionaries like Minister of State (Personnel) and Secretary (Coordination) Cabinet Secretariat. The study tour would also include a visit to Bhutan, Bangladesh or Sri Lanka.-2-

The prominent guest speakers who addressed the participants include:

1. Shri Rudra Gangadharan, IAS (Retired), Former Secretary, Government of India & Director, LBSNAA.
2. Shri K. M Pathi, Visiting Professor New Delhi.
3. Prof. G. Raghuram, Vice Chancellor, Indian Maritime University.
4. Ms. Madhu Kishwar, Founder Editor, 'Manushi' New Delhi.
5. Shri Arun Jaitley, Member of Parliament, New Delhi.
6. Shri Shyam Saran, Acting Chairman, RIS, New Delhi.
7. Dilip Simeon, Chairperson AMAN Public Charitable Trust, New Delhi.
8. Shri Ramesh Chandra, Director, Research, NIAR.
9. Shri Cherian Thomas, Group Head, Capacity Building, IDFC Foundation, New Delhi.
10. Shri Deepak Sanan, IAS, Principal Secretary (Revenue), Government of Himachal Pradesh, Shimla.
11. Shri Ashok Gulati, Chairman of the Commission for Agriculture Cost & Prices (CACP), New Delhi.
12. Prof. Anil Gupta, Indian Institute of Management, Vastrapur, Ahmedabad.
13. Shri S. P. S. Dalal, Founder & Director, Stress Management & Research Institute, New Delhi.
14. Shri B. S. Baswan, IAS (Retired), E-12/1, Vasant Vihar, New Delhi.
15. Shri Christopher Kost, Technical Director, Institute for Transportation and Development Policy, Ahmedabad.
16. Dr. K. Seeta Prabhu, Senior Advisor, UNDP, New Delhi.
17. Mr. Santhosh Babu, Founder and Managing Director of Organization Development Alternatives Consultants Pvt. Ltd. New Delhi.
18. Prof. S. Chary, Dean – Research and Management Studies (ASCI) Hyderabad
19. Mr. Somen Bagchi, Director (South), MEA, New Delhi.
20. Dr. P. M. Nair, IPS, Director General of Police (NDRF) & CD, Government of India.
21. Dr. Vartika Nanda, Assistant Professor, Delhi University, New Delhi.
22. Prof. Pradip Chakravarty, Doon University, Mussoorie.
23. Mr. Deepak Sanan, IAS, Principal Secretary (Revenue), Govt. of Himachal Pradesh, Shimla.

A brief profile of the participants of 112th Induction Training Programme for IAS Officers is attached as Annexure-11

113th Induction Training Programme

25 th February to 19 th April, 2013	
Course Coordinator	Jayant Singh
Associate Course Coordinator	Dr. Prem Singh Abhishek Swami
Introduction of the Course	Induction Training Programme for IAS Officers (promoted to the IAS or on the select list).
Programme meant for/Target Group	Officers on the select list of various State Governments upon promotion to the IAS compulsorily undergo the 8-week Induction Training Programme.
Composition of Group-Service represented and male/female break-up	Male - 33 Female – 02 Total – 35
Programme Inaugurated by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie
Valedictory Address by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie

The prominent guest speakers who addressed the participants include:

1. Dr. K.M. Pathi, Visiting Professor, New Delhi.
2. Shri Krishan Singh Rautela, MIS Expert (ADB), Uttarakhand PPP Cell.
3. Shri Sumit Barua, Public Private Partnership Expert, Asian Development Bank, Dehradun.
4. Cmde S.P.S. Dalal, (Retd), Founder -Director, Research Management, Institute, New Delhi.
5. Shri Ashish Vachhani, IAS, Director, (Infrastructure), Deptt. of Eco. Affairs, New Delhi.
6. Shri M.V.Krishna Rao, IPS, Former DG, Hyderabad.
7. Shri M. Subburaman, Director, ECOSAN, Tamil Nadu.
8. Col. Atul Bhat, Jt. Director, DRDO, New Delhi.
9. Shri VVR Sastry, E.D.C .DOT, New Delhi
10. Dr. B.M. Hegde, Executive Director of IT, Kerala.
11. Shri Abdul Nasar Kaipancherry, Director, IT Project, Thiruvananthapuram, Kerala.
12. Prof. Srinivas Chary Vedala, Dean - Research and Mgt Studies, Hyderabad.
13. Dr. Neeta Shah, Director (e Governance), Gujarat Informatics Ltd. Gandhinagar.
14. Shri Om Prakash Choudhary, Collector, Dantewada.
15. Shri P.T. Joseph, Dean, TISS, Mumbai.
16. Dr. Preeti Soni, Advisor, Climate Change, United Nations Development Programme (UNDP), New Delhi.
17. Shri Srinivasan Iyer, Assistant Country Director & Head, Energy and Environment Unit, UNDP, New Delhi.
18. Dr. Asha Rajavanshi, Scientist F, Wildlife Institute of India, Dehradun.
19. Dr. Indrajit Pal, Associate Professor, CDM, NIAR, LBSNAA, Mussoorie.
20. Shri Sudip Ahluwalia, District and Session Judge, Kolkata.

A brief profile of the participants of 113th Induction Training Programme for IAS Officers is attached as Annexure-12

Joint Civil-Military Training Programmes

Objectives, Course Activities and Highlights:

- To increase awareness of the different dimensions and elements of National Security as well as threats to such security;
- To familiarize the participants with challenges to management of National Security, emerging external security environment, impact of globalization and internal security environment etc.
- To provide an opportunity for the participants to interact and exchange ideas on the subject; and
- To expose them to the imperatives of civil-military interface at State, Division and District level.

The Course inputs cover a wide range from purely military matters to Economic Security, Intelligence, Terrorism and Science & Technology. In addition to lecture sessions, Case Studies, Scenario Planning Exercises and War Games are central to the JCM.

The proximate objective of this programme is to meet the perceived gaps in knowledge, skill and attitude in respect of comprehensive national security through appropriate training inputs.

18th Joint Civil Military Training Programme:

18th Joint Civil Military Training Programme on National Security	
May 7-18, 2012	
Course Co-ordinator	Jayant Singh
Associate Course Co-ordinator	Jaspreet Talwar Dr. S.H. Khan
Introduction of the Course	The Joint Civil-Military Training Programme on National Security is a flagship course of the Academy. It was introduced in 2002 consequent to the report of the Group of Ministers on reforming the National Security apparatus.
Programme meant for/Target Group	Officers of IAS, IPS, IFS, IRS, IDAS, IB, IC&CES, IRTS, CBI, CABINET SECRETARIAT, (Director/ Secretary) ii) Officers of Armed forces (Brigadier, Colonel, Commodore Level) iii) Officers of Para Military Forces (DIG/IG Level) Private Sector Media
Composition of Group—Service represented and male/female breakup	Total = 33 Male 31 Female 02
Programme inaugurated by	Shri Sanjeev Chopra, IAS Joint Director, LBSNAA, Mussoorie
Valedictory address by	Ms. Latha Reddy, Deputy National Security Advisor and Secretary NSCS, New Delhi.

Guest Speakers

- 1 Mr. Maroof Raza, Defence Analyst, New Delhi.
- 2 Mr. Prakash Singh, Retd. Director General of Police, BSF, New Delhi.
- 3 Ms. Neelmani N. Raju, Joint Director Intelligence Bureau, 35 SP Marg, New Delhi.
- 4 Mr. Jishnu Barua, Commissioner and Secretary to the Chief Minister, Government of Assam.
- 5 Mr. Rahul Rasgotra, Joint Director Intelligence Bureau, New Delhi.
- 6 Maj. Gen K.J. Singh, ADG(PP), New Delhi.
- 7 Brig. Vikal Sahni, SM, BGS(CP), Headquarters Army Training Command, Shimla.
- 8 Mr. K.C. Singh, Security Expert and Former Secretary in the MEA, New Delhi.
- 9 Ms. Sudha Mahalingam, Member, National Security Advisory Board of India, New Delhi
- 10 Mr. P. K. Tiwari, Director, FIU India, New Delhi.
- 11 Rear Admiral Monty Khanna NM, Asstt. Chief of Naval Staff, New Delhi.
- 12 Air Vice Marshal Arjun Subramaniam, AVSM, New Delhi.
- 13 Mr. Pankaj Kumar Singh, IPS, IGP (Ops) CRPF, Directorate, New Delhi.
- 14 Col. SK Sengar, Directing Staff, Faculty of Behavioural Sciences, College of Defence, Management, Secunderabad.
- 15 Col. Rashim Bali, Directing Staff & heading department of Strategic Management, Faculty of Behavioural, Sciences, College of Defence Management Secunderabad.
- 16 Rear Admiral K R Menon, (Retd).
- 17 Mr. Praveen Swami, Chief of National Bureau, The Hindu, PTI Building, New Delhi.
- 18 Mr. Sanjeev Kumar Tripathi, Secretary (R), Cabinet Secretariat, New Delhi.
- 19 Mr. Sujit Dutta, Professor, Nelson Mandela Centre for Peace and Conflict Resolution, New Delhi
- 20 Cmde. Sujeet Samaddar, NM (Retd.)
- 21 Wing Cdr. Ajey Lele, Research Fellow, IDSA, New Delhi.
- 22 Ms. Namrata Goswami, IDSA, New Delhi.
- 23 Shri Nihar Nayak, IDSA, New Delhi.
- 24 Ms. Latha Reddy, Dy. NSA & Secretary, NSCS, New Delhi.

A brief profile of the participants of 18th Joint Civil Military Training Programme for IAS Officers is attached as Annexure-13

19th Joint Civil Military Training Programme on National Security

December 17-28, 2012	
Course Co-ordinator	Dr. S.H. Khan
Associate Course Co-ordinator	Shri Abhishek Swami
Introduction of the Course	The Joint Civil-Military Training Programme on National Security is a flagship course of the Academy. It was introduced in 2002 consequent to the report of the Group of Ministers on reforming the National Security apparatus.
Programme meant for/Target Group	Officers of IAS, IPS, IFS, IRS, IC&CES, IRTS, CABINET SECRETARIAT, (Joint Director/ Joint Secretary) ii) Officers of Armed forces (Captain, Group Captain, Colonel, Commodore Level) iii) Officers of Para Military Forces (DIG/IG Level) iv) Representatives from Private Sector and Media
Composition of Group–Service represented and male/female breakup	Total = 32 Male 31 Female 01
Programme inaugurated by	Joint Intelligence Committee, National Security Council Secretariat, Govt. of India, New Delhi. Shri Ajit Lal, Chairman
Valedictory address by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie

Guest Speakers:

- 1 Shri Ajit Lal, Chairman, Joint Intelligence Committee, National Security Council Secretariat, Govt. of India, New Delhi.
- 2 Shri M.J. Akbar, Leading Indian Journalist, Author and Editorial Director of India Today.
- 3 Shri Bharat Karnad, Professor, Centre for Policy Research, New Delhi.
- 4 Rear Admiral A.K. Chawla, NM, ACNS (P&P), New Delhi.
- 5 Lt. Gen. Philip Campose, VSM, Director General of Perspective Planning.
- 6 Shri Maroof Raza, Defence Analyst, New Delhi.
- 7 Shri Vikram Doraiswamy, Joint Secretary (AMS), Ministry of External Affairs, New Delhi.
- 8 Shri Chandrashekhar Dasgupta, Distinguished Fellow, Member, PM's Council on Climate Change.
- 9 Shri A.K. Doval, Former Director, Intelligence Bureau, Director, Vivekananda International Foundation.
- 10 Justice Shri S.N. Dhingra, Member, Competition Commission of India, New Delhi.
- 11 Shri Swapn Chattopadhyaya, OSD, Cabinet Secretariat, New Delhi.
- 12 Air Vice Marshal C. Hari Kumar, VM, VSM, Assistant Chief of the Air Staff Operations (Offensive).
- 13 Shri S.P. Talukdar, Former Addl. Director, Intelligence Bureau.
- 14 Shri Giridhari Nayak, Additional Director General of Police (Prison), Govt. of Chhattisgarh.
- 15 Ms. Madhu Kishwar, Founder Editor, 'Manushi', New Delhi.
- 16 Dr. D.C. Mishra, Commissioner, District Bastar, Chhattisgarh.
- 17 Shri Vivek Katju, Former Secretary, Ministry of External Affairs, Govt. of India.
- 18 Col. S.K. Sengar, College of Defence Management, Secunderabad.
- 19 Col. R. Bali, College of Defence Management, Secunderabad.

A brief profile of the participants of 19th Joint Civil-Military Training Programme on National Security is attached as Annex-14

Joint Training Programme for All India Services Officers

The Academy conducts one to three courses of one-week duration each, every year on three themes. These courses are open to officers of various levels of seniority.

Joint Training Programme for All India Services Officers on Disaster Management

March 25-29, 2013	
Course Co-ordinator	Shri Jayant Singh
Associate Course Co-ordinator	CDM Team & Training III
Introduction of the Course	This programme is to meet the perceived gaps in knowledge, skill and attitude in respect of comprehensive disaster management through appropriate training inputs.
Programme meant for/Target Group	IAS, IPS, IFoS, Armed Forces, Para Military, Border Roads Organization, Railway & Central Services
Composition of Group—Service represented and male/female breakup	Total = 22 Male 20 Female 02
Programme inaugurated by	Shri J. K. Sinha, Member, NDMA, New Delhi.
Valedictory address by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie

Objectives, Course Activities and Highlights:

- To understand inter-disciplinary approach to Disaster Management.
- To understand the latest developments and trends in the area of Disaster Management.

The Course inputs covered a wide range from purely disaster related matters to Incident Response System, Disaster Risk Reduction, Climate change and Disaster Management, Role of ICT in Disaster Management, Role of Police and Armed Forces in Disaster Management, Response Mechanism during Disaster, Applications of GIS and Remote Sensing in Disaster, Forest Fires, and Case Study on Recent Disasters in India. In addition to Group Exercise, Brain Storming, Table Top Exercise, Movie, Experience Sharing Presentation & Case Studies.

The proximate objective of this programme was to meet the perceived gaps in knowledge, skill and attitude in respect of comprehensive disaster management through appropriate training inputs.

Guest Speakers:

- 1 Shri J. K. Sinha, Member, NDMA, New Delhi.
- 2 Shri Sandeep Rai Rathore, IPS, IG, NDRF and CD, New Delhi.
- 3 Maj. Gen. V. K. Dutta, Senior Specialist, NDMA, New Delhi.
- 4 Dr. R. K. Dave, Senior Specialist, NDMA, New Delhi.
- 5 Shri Rajeev Topno, Director, PMO, New Delhi.
- 6 Dr. A. K. Wahal, Director General, FSI, Dehradun.
- 7 Dr. Janki Andharia, Professor, TISS, Mumbai.
- 8 Dr. Debasish Mitra, Indian Institute of Remote Sensing, Dehradun.
- 9 Shri A. K. Singh, District Magistrate, East Sikkim.
- 10 Shri Vikrant Mahajan, CEO, Sphere India, New Delhi.

A brief profile of the participants of Joint Training Programme on “Disaster Management” is attached as Annex-16

17th Training Programme on “Ethical Issues in Today’s Administration”

April 16-20, 2012	
Course Coordinator	Shri Tejveer Singh
Associate Course Coordinator	Dr. A. S. Ramachandra
Introduction of the Course	Expose the participants to the basic principles of Ethics/Moral philosophy.
Composition of Group-Service represented and male/female break-up	Officers from IAS, IPS, IFS, IAF & Indian Army Male - 22 Female – 2 Total – 24
Programme meant for/ Target Group	For All India Services (IAS, IPS, IFS, IAF & Indian Army)
Programme inaugurated by	Shri Padamvir Singh, Director, LBS NAA, Mussoorie
Valedictory address by	Shri Padamvir Singh, Director, LBSNAA, Mussoorie

Objectives, Course Activities and Highlight:

- Expose the participants to the basic principles of Ethics/Moral Philosophy.
- Persuade them into thinking about the values that underpin the framing and implementation of public policy; and
- Expose them to the ethical frameworks that policy makers use to resolve sticky public policy issues.

The methodology that was adopted to meet the course objectives comprised of lectures, panel discussion, experience sharing and case studies.

Guest Speakers:

1. Shri T. R. Raghunandan, IAS (Retd.), Bangalore.
2. Prof. Shekhar Singh, Activist & Co-Founder NCPRI, New Delhi.
3. Shri N C Saxena, IAS (Retd.), Member, National Advisory Council, New Delhi.
4. Ms. Mona Dange, Chief Compliance Officer, GE India, Gurgaon.
5. Shri K Saleem Ali, IPS, Addl. Director, CBI, New Delhi.
6. Shri Sandeep Verma, IAS, Director, Ministry of Defence, New Delhi.
7. Prof G Ramesh, IIM Bangalore.

A brief profile of the participants of 17th Training Programme on “Ethical Issues in Today’s Administration” is attached as Annexure-15

Joint Training Programme for All India Services Officers on Total Quality Management

November 5-9, 2012	
Course Co-ordinator	Dr. S. H. Khan
Associate Course Co-ordinator	Shri Dushyant Nariala
Introduction of the Course	The programme was conceived with an objective to impart awareness and training on quality in service delivery. The participation was broad based including defence officers besides civil services.
Programme meant for/Target Group	IAS, IPS, IFoS, Armed Forces, Para Military, Border Roads Organization, Railway & Central Services
Composition of Group–Service represented and male/female breakup	Total - 46 Male - 43 Female - 03
Programme inaugurated by	Shri Sanjeev Chopra, IAS Joint Director, LBSNAA, Mussoorie
Valedictory address by	Shri Kush Verma, IAS Director General, National Institute of Administrative Research, LBSNAA, Mussoorie

Objectives, Course Activities and Highlights:

The board objective of the raining programme is to be provide a forum for deliberation upon and understanding the concept of Total Quality management, evolution of leadership in service sector, housekeeping through 5S, innovations in public services, process mapping & problem identification and solving them through quality methods & tools, and procedure of benchmarking. At the end of the course, the participants should be able to achieve following objectives:-

- To articulate the concept of TQM and appreciate the quality models.
- To understand how effective leadership contributes towards quality.
- Developing skills to identify problems & solve them systematically.
- Get exposed to innovations in service delivery.
- To understand Benchmarking.
- Learn how to go about ISO.
- Able to develop a Road-Map for improvement of their organizations.

The Course inputs covered a wide range from overview on quality, Leadership, Housekeeping 5S, Benchmarking: EFQM Model, Problem Solving through QC Tools, Process mapping, ISO, BPR, Six Sigma, Innovations in service deliver. In addition Methodology for the training programme is to create an atmosphere of participatory learning via lecture cum discussion, case studies, group work exercise, Movies and Experience Sharing Presentations.

The proximate objective of this programme was to meet the perceived gaps in knowledge, skill and attitude in respect of comprehensive quality management through appropriate training inputs.

Guest Speakers:

- 1 Dr. Nitin Kareer, Secretary to CM, Govt. of Maharashtra.
- 2 Shri Ajay Bhadoo, Municipal Commissioner, Rajkot Municipal Corporation.
- 3 Shri Niraj Kr. Pawan, Housing Commissioner, Rajasthan Housing Board.
- 4 Dr. Sabahat S. Azim, CEO, Glocal Healthcare, New Delhi.
- 5 Dr. N. Ravichandran, CEO, Lucas, TVS Ltd.
- 6 Shri S.K. Kakkar, Chief Mentor, Organizational Performance Excellence Consultants, New Delhi.
- 7 Shri Ashutosh Pandey, Quality & Process Manager, Nokia Siemens Network.
- 8 Shri Dhruv Dar, Faculty, ASQ(American Society for Quality), New Delhi.

Joint Training Programme for All India Services Officers on "Gender Issues"

(28th May - 1st June, 2012)

National Gender Centre-conducted a five days Joint Training Programme for the All India Services on "Gender Issues" in collaboration with Department of Personnel & Training, Government of India & UN-Women New Delhi from 28th May to 1st June, 2012 at LBSNAA, Mussoorie.

A total of 24 participants from the three All India Services (IAS- 7, IFS- 9, IPS-6 & Defence-2) from the different states of the country were trained jointly. Out of the 24 participants, 8 were women and 16 were men. The main aim of the programme was to bring officers from the All India Services and Defence Services together on one platform to interact and the address the need to mainstream gender in government. The basic component of the programme was to introduce some key concepts through methodologies and exercises which will help the participants in broadening the understanding of gender issues. At the end of the programme, the participants were equipped with the knowledge and tools to take positive action for gender mainstreaming. The progamme's main objective was to mainstream gender in policy, programme formulation and implementation, so as to establish gender as a priority concern in government.

The course was a two way learning process and the experiences of the participants contributed fully to the learning outcomes of the group.

Seminar/ Workshops

A number of seminars/workshops are organized on specific subject areas. Experts/academicians are invited to participate and interact with the participants of various courses. In addition, the Academy also conducts courses in training methodology to upgrade and sharpen the skills of its faculty, as well as the faculty of various Central and State Training Institutions.

Conference of Heads of State Administrative Training Institutes

The Department of Personnel and Training vide its sanction order No. 12017/11/96-TNP(S) dated the 13th December, 2000 constituted a Standing Syllabus Review Committee to examine the syllabus of the IAS training and suggest changes that should be made in the course contents for increasing the professional capabilities of civil servants. In the fourth meeting of the Standing Syllabus Review Committee, it was decided that there should be an annual conference of ATIs and State Coordinators at LBSNAA to streamline regularly the respective pattern of district training and other training related matters. This would assist in several ways better exchange of information on the totality of training and strengthen professionalism in the district level training. Following the recommendation of the Standing Syllabus Review Committee, this conference has been organized every year at LBSNAA.

The objective of this conference is to follow-up the action on resolutions taken in last meetings as well as to discuss issues of mutual interest which would facilitate all round improvement in the training imparted to the IAS officers.

11th Conference of Heads of State Administrative Training Institutes

(21st – 22nd May, 2012)

1.	Duration	2 days
2.	Dates	21-22 May, 2012
3.	Coordinator	Tejveer Singh
4.	Total Participants	25 (Male : 22 ; and Female: 03)

Academy hosted the 11th Annual Conference with motto 'To streamline the pattern of district training with blend of quality for the IAS Phase-I products. The Conference was graced by 37 dignitaries including Heads of ATIs, Principal Secretaries (Trg.), DoPT officers and Academy faculty. The hall mark of the conference were sharing of the Best Practices, resolve to develop a 'Training Model' through self assessment by different ATIs, need to identify the UT specific model, volunteering by RCVP, NAA&M, Bhopal to anchor the media management module, maximize the use of e-networking portal, revival of national training programmes on special thematic subjects, to implement the provisions of National Training Policy, exploring the possibility of attaining 'deemed university' tag by ATIs and boosting the ASTI.

Name of the programme:	14th Conference of Heads of Central Training Institutions
Duration:	16th October, 2012
Number of Delegates / Participants attended:	24 (Male :17 Female: 07)
Course Coordinator :	Jayant Singh

Program was attended by delegates from the following CTIs:

1. National Academy of Audit & Accounts, Shimla
2. National Postal Academy, Ghaziabad.
3. National Institute of Financial Management, Faridabad
4. Jagjivan Ram RPF Academy, Lucknow
5. National Academy of Customs, Excise & Narcotics, Faridabad
6. Foreign Service Institute, New Delhi
7. National Industrial Security Academy, Hyderabad
8. Railway Staff College, Gujarat
9. National Institute of Communication Finance, Ghaziabad

10. Indira Gandhi National Forest Academy , Dehradun
11. National Industrial Security Academy, Hyderabad
12. National Academy of Defence Financial Management, Pune
13. Indian Railway Institute of Transport Management, Lucknow
14. SVP National Police Academy, Hyderabad
15. Indian Institute of Foreign Trade, New Delhi
16. National Academy Direct Taxes, Nagpur
17. National Academy of Defence Production, Nagpur
18. National Institute of Administrative Research, Mussoorie
19. Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie

Golden Reunion for the Batch of 1962

(10 -11th September 2012)

1.	Coordinator	Nidhi Sharma
2.	Associate Coordinators	Jaspreet Talwar Abhishek Swami Ratnesh Singh
3.	Composition of Group	28 (Male) 1 (Female) 29

The Academy welcomed the officers of the Golden jubilee batch of 1960 to an annual reunion on 10th September, 2012. Twenty nine officers of 1962 batch, many of them accompanied by spouses, gathered for the two-day event on 10th and 11th September 2012. Between formal sessions on critical issues of governance, reflections on the IAS and the civil services, and interactive sessions with the officer trainees undergoing the 87th Foundation Course, members of the batch found time for informal interactions, reminiscences, and tours of the Academy campus. An open-air musical night accompanied by a dinner complemented serious deliberative sessions amongst the participants. A compilation of contributions from the batch: *Memoirs of the Batch of 1962* was released by Director, Shri Padamvir Singh at the valedictory session on 11th September, 2012.

This Golden reunion was the sixteenth in the series organized by the Academy. The first held in 1997, coincided with the golden jubilee year of Independent India, wherein ICS and IAS Officers, in service at the time of Independence, were invited.



CHAPTER 4

OUR EXTENDED ARMS

NIC Training Unit, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie provides Information and Communication Technology related training to the officers of All India Services during all the training programmes conducted at the Academy. The following courses and activities were conducted during the training calendar of 2012.

SNo	Course / Duration	Sessions	Participants	Topics
	IAS Professional Course Phase-I (2011-13 Batch) (26 weeks)	30x2 = 60	158	What-if Analysis using Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Survey Analysis, Pivot Table and Pivot Chart, Introduction to MS Access, Dynamic Key Retrieval, Multiple Table with Single Primary Key and Combined Primary Keys, Tenancy database, Introduction to MS Project and Election monitoring using MS Project, Financial Management (PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows , Case Studies – Small and Large) using MS Excel, GIS in collaboration with ISRO Bangalore and IIRS Dehradun.
	IAS Professional Course Phase-II (2010-12 Batch) (8 Weeks)	12 x 2 = 24	134	Population Pyramid Analysis with Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Survey Analysis, Sensitivity Analysis, Financial Analysis, Analysis on District Health Data (Rashtriya Swasthya Bima Yojna (RSBY)), Analysis on Education Data (Sarva Shiksha Abhiyan (SSA), Using Excel, Inventory Management using MS Access, Public Grievance Monitoring System using MS Access, Multiple Tables with Primary Key using MS Access, Application Utilities using MS-Access, Introduction to GIS Technology, Communication Technology and MS Project.
	6 th Mid-Career Training Programme for IAS Officers (Phase – III)	20	90	Absolute and Relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built Function, What-if-Analysis using MS Excel, Financial Management (Time Value of Money, PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows, Case Studies – Small and Large) using MS Excel,
	7 th Mid-Career Training Programme for IAS Officers (Phase – IV)	06	116	Absolute and relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built Function, What-if Analysis using MS Excel, Descriptive Statistics, Graphical Analysis. Survey Analysis and Statistical Analysis, Financial statement and Accounting concepts using Excel. Presentation Skills, Features of Power Point with Touch Screen devices, Enhanced Documentation like Columns, Smart Art, Mail merge etc.
	87 th Foundation Course (15 Weeks)	22X4 = 88	263	MS Word (Effective Document Management, Special Publication Features ,Boiler Plate Feature, From Control and Basic Formula Editing),MS PowerPoint (Visual Tools of enhancement of presentation Customization of Presentation, Object Animation) MS Excel, Income Tax Calculation using Excel, Data Analysis using MS Excel, Statistical Analysis using MS Excel, Regression Analysis using MS Excel.
	110 th Induction Training Programme for IAS Officers (8 weeks)	20	27	Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.

	111 th Induction Training Programme for IAS Officers (8 weeks)	20	33	Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
	112 th Induction Training Programme for IAS Officers (8 weeks)	20	36	Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
	ICT Training for ITBP Officers (01 week)	08	20	Introduction to Computers, Windows (XP) O. S , MS Word , MS Excel, MS PowerPoint.

1. During IAS Professional Course Phase I (Batch 2011), a module on Financial Management and Project Appraisal using MS Excel was conducted along with Sh. Sanjeev Chopra, Prof. G.D. Badgaiyan, Dr. Prem Singh and Smt. Nidhi Sharma of the LBSNAA, Mussoorie.
2. During IAS Professional Course Phase I (Batch 2011), a module on GIS Technology for Good Governance using GIS Techniques was conducted in collaboration with ISRO Bangalore and IIRS Dehradun.
3. A special Training Program on Project Appraisal for the Academy Trainers was conducted in collaboration with Prof. DNS Dhakal, Duke University.
4. A special Training Program on GIS for the Academy Trainers was conducted in collaboration with Ms. Seema Joshi, ESRI New Delhi.
5. Sh. M. Chakraborty, Head NICTU visited Bangladesh along with participants of 111th Induction Training Program for officers promoted from SCS/select list to IAS for a duration of 01 week in connection with Field Administration Module under Foreign Visit Exposure.

Methodology

Lecture-cum-Demonstrations

- Hands-on
- Class and Take Home Assignments
- Presentations by the participants
- Case Study

Guest Speakers

The following guest speakers addressed the participants in various courses:

- Dr. Vandana Sharma, Dy. Director General, NIC HQ, Delhi
- Shri Sai Nath, Technical Director, NIC HQ, Delhi

Course Material Prepared

Reference Materials on the following topics were prepared:-

1. MS-Word 2007
2. MS-Power Point 2007
3. MS-Excel 2007

Software Development

The Following software's were developed as per the requirement of the Academy:

1. Mid-Career Training Program (MCTP) Online Feedback System for Phase-III, Phase-IV and Phase-V.
2. Online Application on Contractual Employees Deployment System for Estate Section of LBSNAA.
3. Integration of Inventory Management System with e-Office.
4. Online Peer Evaluation system for Officer Trainees.
5. Online Feedback Application for Winter Study Tour (WST) of Officer Trainees.

Other Activities

1. Provided Technical support to Centre for Rural Studies (CRS), LBSNAA, Mussoorie for analysing the data.
2. The examination paper of e-Governance & Computer Literacy for Master in Public Policy (MPP) from IGNO was setup and evalu-

ated by NICTU Faculty.

3. Conducted training on Financial Management using MS–Excel for the Academy Faculty.

Training Research & Publication Cell

A number of people and delegations visit the Academy every year. This is a mutual learning exercise, and the visitors as well as the Academy benefit from such interaction. Some of the visits that were co-ordinated by Training Research and Development Cell during the year were.

Dignitary/Delegation	Dates
3 Members of French Delegation	28.02.2012
6 Members of Ethiopian Delegation	01.03.2012
3 Members of Singapore Delegation	21.03.2012
5 Members of Namibian Delegation	28.05.2012
2 Members of Afghan Delegation	06.06.2012
45 Students and Officers from Sadbhawana Group of J&K	25.01.2012
90 Students and Teachers from St. Joseph School, Dehradun	04.02.2012
Visit of participants from CS&WCR and Training Institute Dehradun	28.02.2012
38 Participants from MGIPA, Punjab	01.03.2012
17 Students of M.Tech Engineering, Surat (Gujarat)	30.03.2012
13 Officers Trainees from SSB Academy, Srinagar (Garhwal)	17.04.2012
02 Officers from RBI, Chennai	01.05.2012
Visit of RBI Governor along with delegation	23.05.2012
Visit of Cabinet Secretary from Bangladesh	27.09.2012
30 Participants of Nepali Delegation	15.01.2013
3 Members of Australian High Commission	16.01.2013
5 Officers from Singapore with Officers from IMA, Dehradun	07.02.2013
5 Officers from Singapore	07.02.2013
Visit of Rajbhasa Committee	11.06.2012
Visit of Shri P.K. Mishra, Secretary, DoPT, New Delhi	11.08.2012
37 Students and faculty members from SRV School, Thriuchurapalli (T.N.)	29.08.2012
Training Programme of MHA, New Delhi	24.08.2012
2 Members of Judicial Academy, Delhi	14.09.2012
23 Students from Sadbhawana Group, J&K (Kashmir)	19.09.2012
19 Officers from SSB Academy, Srinagar (Garhwal)	25.09.2012
48 Students from Poornima Group, Jaipur (Rajasthan)	12.10.2012
48 Officers from CRPF Academy, Gurgaon (Haryana)	19.10.2012
15 Members from St. George School, Mussoorie	26.10.2012
33 Students from Sadbhawana Group of J&K (Kashmir)	05.12.2012
10 Students and faculty members School of Bio-science Advance Study, Tiruvalla (Kerala)	05.12.2012
28 Officers from ITM, Mussoorie	13.12.2012

Faculty Development

There is a systematic process at the Academy to upgrade and update the skills, knowledge and the instructional techniques of its faculty. To achieve this, programs are organized on campus and by deputing faculty Members to reputed institutions both within the country and abroad. Following faculty Members were deputed for training, attending workshops, seminars and for exploring possibilities for collaboration both in India and abroad under faculty development plan.

Faculty Name	Training / Workshop/ Seminar	Duration	Venue
Ram Kumar Kakani Professor (Public Administration)	Making Transformations happen—Strengthening Change Agents in their leadership development.	2 & 3 November 2012	Bonn, Germany
Abhishek Swami Reader in Law	International Human Resource Development	9 to 17 December, 2012	Taiwan



CHAPTER 5

CLUBS & SOCIETIES

Trainees are encouraged to lead a rich and varied campus life to give expression to their creative potential. To achieve this, they organise themselves into various clubs and societies. The activities of these clubs and societies during the year were as follows:-

Adventure Sports Club

Adventure sports club organized a variety of activities in all the training programmes. This includes bungee jumping, rafting and treks to Bhatta falls, George Everest, Bhadraj Temple & Cloud end.

The Alumni Association

The Alumni Association took the lead in creating the alumni corner www.lbsalumni.gov.in on the Academy web site. The task of web site designing was undertaken by the officer trainees themselves with help from the computer section.

The Computer Society

During the year, the Computer Society has been holding various events like quizzes, lectures, classes and tutorials on computers. They have also taken step to expose the officer trainees to new technologies and concepts in information technology and e-governance.

The Film Society

During 2012-13, around hundred movies on various themes including social issues were screened for the officer-trainees of the Foundation Course, IAS Professional Course Phase-I,II and participants of the Induction Training Programme. The movies screened covered a wide canvass catering to diverse interests of the audience. A movie by the name "Foundations for Life" was made under the aegis of the Film Society. The film society also purchased around 50 English and Hindi VCDs/DVDs.

The Hobbies Club

The Hobbies Clubs conducts various activities to promote interest in Hobbies. During the year to meet its objectives the Hobbies Club conducted General Quiz, Antakshari Competition, Kavi Sammelan for the officer trainees. In addition the Clubs has also facilitated and provided necessary materials to the Officer Trainees and other participants. Shri Dushyant Nariala, Joint Director was the Director's Nominee and Ms. Roli Singh was the Alternate Director's Nominee of the club during 2012-13.

The Fine Arts Association

The Fine Arts Association bonded the officer trainees through a wide variety of cultural programmes in which group participation was given priority. The programmes organised by the association generated 'esprit de corps' amongst the officer trainees and broke the barriers of region and language.

The cultural programmes gave an opportunity to several officer trainees to explore their creative side. The Fine Arts Association was also actively involved in organising the programmes of various visiting artists and groups. Fine Arts Association also organised extra-curricular modules for Indian vocal music, spanish guitar and drums.

Late Shri A.K. Sinha Memorial One Act Play Competition was organized successfully during the Foundation Course.

The House Journal Society

The House Journal Society consists of one Secretary and three members run at LBSNAA. The Secretary of the House Journal Society is the coordinator of the all the activities of the Society.

Objectives:-

1. To promote literacy activities through creative writing.
2. To provide a forum for free expression and interaction with each other.
3. To develop aptitude of editing and other aspects of Journalism.
4. To develop latent artistic talents and cartooning skills.

Activities:-

In order to preserve the memories of the batch the Society has brought out a 'SOJOURN' a directory of the Officer Trainees enti-

tled for the 87th Foundational Course.

The Management Circle

The Management Circle kick started the club events of the 87th Foundation Course with a General Quiz that saw the participation of more than 100 Officer Trainees. The team then organized the Homi J Bhabha Memorial Debate Competition smoothly. Indian Theme Quiz saw an enthusiastic participation from the batch. Towards the end of the Foundation Course, the Management Circle coordinated with two societies to come up a souvenir called 'Zephyr'.

Phase I started with a Clockwork Lemon Quiz. This was followed by a series of talks titled 'CONVERSATIONS' by eminent personalities under various themes. The first one was a talk by Singapore based Investment Banker, Shri D Rama Rao. His talk involved around how outside investors look at India. The next one was on higher education opportunities while in the service. This talk had three eminent members from the service with a higher education track record. The last one was by Prof. T. T. Ram Mohan from the Indian Institute of Management, Ahmedabad. His talk was titled 'Indian Economy: The Big Picture'. The Management Circle also conducted a unique competition – a Management Movie Quiz based on the popular Bollywood film 'Lage Raho Munna Bhai'. A Case Study Competition on the restructuring of a government organization has completed. Fast & Furious Quiz, an event conducted by faculty is the last event by the Management Circle.

Nature Lovers' Club

The Nature Lovers' Club is an active and popular Club of the Academy. During the year, the Club with active support of the Officer Trainees of various courses and participants of MCTP, organised a number of activities for creating awareness and sensitizing the Officer Trainees about environment. During various the Club organized following activities

In Phase-I (2011 Batch), a book "White-An Ode to Bharat....." containing photographs of Winter Study Tour.

Another book titled "Birds of Mussoorie" was also published.

In Phase-II (2010 Batch) & Phase-III, a two day festival to celebrate nature – "The Green Bonanza" was organized. Photo Exhibition, Movie screening were the highlight of the event jointly conducted by the OTs of Phase-II and the Participants of Phase-III.

In 87th Foundation Course - Photography Exhibition was organized.

In Phase-I (2012) Batch following events was organized:

The Bharat Darshan Photography Competition

The Academy's first "Green Holi" was celebrated in coordination with Officers' Club

Some important days were celebrated namely World Sparrow Day, World Forestry Day and World Water Day etc.

Dr. N.C. Saxena inaugurated the task of 'Tree Census of the Academy'. The objectives of the Census include: Cataloguing all species of Flora in the Academy, Road map of plantation, Health assessment of trees etc.

Earth Hour Celebration - The entire LBSNAA family switched off their lights for an hour and further, and a symbolic candle-light dinner was arranged for the OTs.

World Water Day – NLC screened short clips on the essence of water on many weekends.

Officers' Club

The Officers' Club provides outdoor & indoor games facilities to its Members Officer Trainees, Participants of In-Service courses, Phase-IV, Phase-III courses, Faculty & members of the Staff. The outdoor facilities include Tennis, Basket Ball, Volley Ball, Cricket, Football, etc. The indoor games facilities include Billiards, Carrom, Chess, Bridge, Snooker, Table- Tennis, Squash and Badminton. The club has well-equipped Gymnasium. During the year the Club organised a number of activities. The course wise Details are given below:

IAS Professional Course Phase-I (2012 Batch)

1. Match were organised between OTs of the IAS Phase-I (2012 batch) in the following disciplines:-
 - i. Badminton - Men Singles, Women Singles, Men Doubles, Mixed Doubles.
 - ii. Tennis - Men Singles, Men Doubles, Mixed Doubles.
 - iii. Table Tennis- Men Singles, Men Doubles, Mixed Doubles, Women Singles.
 - iv. Carrom - Men Singles, Men Doubles, Mixed Doubles.
 - v. Chess - Men Singles.
 - vi. Squash - Men Singles.
 - vii. Billiards - Men Singles.
 - viii. Snooker - Men Singles.
2. Besides the above matches OTs have also organised the team games in the following events:

- (i) Foot Ball
- (ii) Volley Ball
- (iii) Cricket
- 3. The Officers' Club organised the matches between the Team of OTs & Participant & Faculty in Badminton.
- 4. The club organised the LPL league Cricket match between the team of OTs Phase-I & Participants of Phase - IV Course.
- 5. Basket Ball Match IAS V/s IRS OTs 10.3.2012
- 6. Phase-I V/s Phase-IV Squash, Tennis, Badminton Match 16.3.2012.

IAS Professional Course Phase-II (2010-2012) Batch)

- 1. During Phase-II Mixmatches were organised in Badminton, Tennis, Table-Tennis etc.
- 2. The Officers' Club has also organised the matches between the team of OTs & Faculty in Badminton and also organised the IPL Cricket match July, 2012 between the team of OTs & Participants of Phase-II 2010 batch and Phase-IV Course final match 15.6.2012.
- 3. Participants of Phase-III & Faculty, Staff Badminton Match.

87th Foundation Course

- 1. Open tournaments of various games like Badminton, Tennis, Table Tennis, Chess, Squash, Snooker, Carrom etc. were organized during the course.
- 2. Lecture Group wise tournament in Valley ball, Foot ball and Basket Ball,
- 3. Cricket were also organized during the course.
- 4. Athletic Meet was also organized on 17.11.2012 to 18.11.2012 for the OTs of the 87th Foundation Course at Polo Ground.
- 5. A Cross-Country Run was also organized for the OTs of 87th F.C. & members of the Faculty on 3rd December, 2012.
- 6. During Professional Course Phase-I & Phase-II and 87th Foundation
- 7. Course, the Club also organized the coaching for Tennis, Badminton,
- 8. Basket ball, Foot ball, Squash, Table Tennis and Billiards.

IAS Phase-II 2010 Batch

During Professional Course Phase-II & Phase-IV Course, the Club also organized the coaching for Tennis, Badminton, Basket ball, Foot ball, Squash, Table Tennis and Billiards Open Tourments of various games like Badminton, Table tennis, Basket Ball, Foot ball, Kabaddi, Volly ball , Throw ball, Cricket match, Squash Match etc.

- 1. Badminton Match Faculty V/s MCTP Phase-IV v/s Happy Velly Club on 30 Nov, 2012
- 2. Phase-IV MCTP Badminton & Tennis Match V/s IAS Phase-II 2010 batch
- 3. IAS v/s IFoS 2011 batch Foot ball, Crikcket ,Volly ball, Basket ball, Badminton, Tennis
- 4. March 2012 IRS V/s IAS 2011 batch Volly ball match.
- 5. 10.3.2012 Basket Ball match IAS v/s IRS.
- 6. 10.3.2012 Foot ball mach IAS v/s IRS
- 7. 10.3.2012 Soft ball match Lady OTs IAS v/s IRS Lady OTs 2011 batch.
- 8. Cricket match IAS v/s IRS
- 9. 10.3.2012 Badminton match IAS v/s IRS 2011 batch.
- 10. 11.3.2012 Tug of War IAS V/s IRS
- 11. Phase-III Participants & & faculty & Staff v/s Doon Club Badminton Match.
- 12. Badminton match IAS Phase - I 2012 batch v/s Happy Vally Club, Mussoorie.
- 13. Cricket LPL Leauge 8 team 26th March to 4th April, 2012.
- 14. LPL Cricket Match Phase - I 2012 batch v/s Phase-IV from dated 8.5.2013
- 15. OCI 7th May, to 17th May, 2013 Phase-I , Phase-III v/s Happy Valley Club
- 16. Volley Ball Match Phase-I 2012 Batch and Phase-III V/s Happy Valley Club.
- 17. Basket Ball Match & Foot Ball match Phase-I 2012 batch and Phase-III V/s Happy Valley Club.

The Officers' Mess

Officers' Mess has been given an extension in the kitchen area connecting with the New Academy block and the different look by new flooring complete refurbishing of the kitchen area with new kitchen equipments. High standards of hygiene and overall cleanliness and good food quality are now being emphasized. Waiters and bearers have been provided with two sets of uniform each, regular medical examinations of all mess workers is ensured apart from monthly testing of portability of water filters installed in the mess area. The tea/coffee vending machines has been installed in dining hall and are popular with officer trainees and are being supervised for effective operation and maintenance. The Officer' Mess is running the Officer Club Bar in addition to the mess services, Laundromat facility is also

extended to the officer trainees to look after their requirements for washing clothes and this has also been very well received. The capacity of dining hall has been increased from 300 to 400 persons at a time.

Rifle and Archery Club

Every Officer undergoing training at the Academy is a member of the Club. The Executive Committee of the Club consists of Elected / Nominated one Secretary and three members. The Executive Committee organises the activities of the Club with the help of Shri Hari.S. Rawat, PTI and Shri S. Anna Durai, APTI. and Director's Nominee on this Club oversees the administrative arrangements of the Club.

The Rifle & Archery Club has Twenty .22 Sporting Guns, Three .38 Revolvers, Five Air Guns & One 12 Bore SBBL Gun. The Club also possesses an automatic Rifle & a light machine gun which were presented by Lt. Gen. J.S. Arora in 1972. The Club Organised practice sessions for the Officer Trainees and the Faculty in the handling usage of the above mentioned Arms. Firing session of .22 Rifle, .38 Revolver & 5.56 INSAS Rifle were organised for the OTs of IAS Professional Course Phase - I (2011 batch) and 87th Foundation Course.

The Society for Social Services

Society for Social Services (SSS) is an in-house society of LBSNAA, Mussoorie which comprises of an elected group of Officer Trainees reconstituted every year. Under the guidance of the Director, LBSNAA and the Director's nominee, the Society is instrumental in undertaking several initiatives to take care of not only the workers of the academy, but also the residents of the local community.

Continuing the tradition and charting new territories, SSS for Officer Trainees of the batch of 2012 (Sep 2012- May 2013) has undertaken the following key initiatives and programs:

1. Weekly Health Clinic
 2. Support to Lalita Shastri Balwadi
 3. Organizing Disability Detection, Blood Donation, Hepatitis B vaccination and Health Camps
 4. ESIC support to daily wage workers at the Academy
 5. Weekly visit and counseling/subject sessions at local schools and colleges
 6. Imparting learning sessions to workers
-
1. This year the Society has been instrumental in completely revamping the weekly Health Clinic by setting it up in new premises which is easily accessible to the local populace. Dedicated infrastructure viz. computer, furniture etc has also been provided. More importantly, a dedicated worker on the pattern of ASHA has been recruited and on the job trained by the Officer Trainees themselves. Since the batch comprised of a substantial number of Doctors, the Health Clinic (which runs every Thursday) is run mostly by the OTs themselves. Apart from the requisitioned quota of medicines, the Society was also instrumental in making available a substantial amount of medicines through the PMO and the district administration.
 2. The Academy runs an in-house Balwadi for the kids staff and workers among others. Like every other year, this year too, the Society was instrumental in arranging the dress material for the children studying in the Balwadi. The money for the same was generated through the annual Fete organized by the Society in the Foundation Course which is one of the most keenly awaited activities during the entire course. Apart from this, mid day meal of the children was sponsored by the Society along with the payment of the salaries to the Balwadi teachers. A separate initiative for profiling the economically disadvantaged children has also been undertaken to provide subsidised education, going forward.
 3. The Society has also organized various Camps like Disability Detection Camp (organized at pan-Mussoorie level), Hepatitis-B camps including booster dose camps (for schools in the vicinity of the academy), blood donation camp in the academy and health camps in nearby locality. District Administration and institutes like RAPHAEL along with private and public hospitals, were active partners in conceptualizing and executing these camps which saw tremendous turn out.
 4. This year the Society has also facilitated renewal of workers' ESI cards and realization of outstanding ESI due for ease in arranging financial help in case of any medical emergency. Authorities were called in the academy and a counseling-cum-certificate renewal kiosk was arranged in the premises with respect to this. Appropriate follow-up of the same is also envisaged in the future. Apart from this, employee mapping and empirical study to ascertain the needs of the daily wagers in the Academy were also undertaken.
 5. LBSNAA is nestled among various educational institutions. The Society understood the importance of interacting with the school authorities and the students to provide necessary counseling sessions along with arranging subject classes so that the students can benefit to the hilt. The overwhelming response by the OTs in this respect was the basic driving force that weekly counseling and learning sessions were organized in various schools. The Society was also instrumental in sponsoring one teacher each to two

nearby primary schools.

6. The batch saw an enthusiastic participation by the OTs in imparting learning sessions/ tuitions in subjects varying from English, Hindi and Computer Science to the workers/ staffs of the academy. It was extended to providing subject specific tuitions to the kids of the employees on weekly basis.

Other miscellaneous activities

Apart from this various other activities like distribution of blankets among the daily workers, RTE awareness camps to understand the details and implementation scenario in Mussoorie, Contract labour profiling to understand their living conditions and to come up with a roadmap for the future, preliminary research to understand the viability of replacing the pedal rickshaws with eco friendly rickshaws and an appropriate plan for action etc.

To provide continuity and knowledge sharing the society has also developed a dedicated social networking profile illustrating the current programs and activities as well as the future plans. The idea also is to involve the Alumni community to share the best practices and learn from their rich experiences.

Summing up, every single step has possibly much larger ramifications. The initiatives facilitated by the Society for Social Services and executed by the IAS trainees are nothing but programs which an IAS officer is expected to perform in the near future. Coordinating with the various in-house and external agencies and institutions gives a flavor of the complex, yet real on the ground challenges faced by an administrator. It is these learnings which makes a young administrator more empathetic and sensitized in his/ her outlook. Microcosm representing the entire batch, Society for Social Services, this year also has built upon the wonderful work done by the earlier batches and keenly looking forward to pass on the baton to the upcoming batch.

HAM Radio Club

Despite all technological advancement, the amateur radio (HAM), continues to play an important role during any emergency situation. As witnessed during some of the most recent disaster e.g. Orissa Super Cyclone, Gujarat earth quake 2001 and Tsunami when all other communication network failed HAM radio provided the only means of communication to carry out rescue and relief operations.

A Ham Radio Club has been established at the Center for Disaster Management at LBSNAA to impart training to manage any kind of disaster effectively. The target stakeholders of the center are officer trainees belonging to the All India Services and other Group-A Central Services. Presently the center is providing training on HAM radio to the Officer's Trainees and local volunteers as part of capacity building program.



CHAPTER 6

OTHER ACTIVITIES

Activities & Achievements of Gandhi Smriti Library

Gandhi Smriti Library of the Academy is one of the most modern and well-equipped Libraries in the country for catering to the needs of the Indian Administrators, Research Scholars, Faculties, Participants of various training courses etc. In order to make the Gandhi Smriti library well developed and worthy of the Academy, the following objectives are undertaken:

- To collect all the books/ journals/ lectures/ policies/ legal proceedings/ reforms on administration and management
- To provide bibliography, indexing and abstracting services.
- To provide all indexed articles on administrative reforms, civil services reforms, economic reforms, PPP, Good Governance available on internet in form of on- line Information Service.
- To modernize the information system for efficient storage, quick retrieval, and speedy dissemination to target users.

To strengthen the inter-library linkages by establishment of some public administration libraries and supporting resources/referral libraries.

The records of the Gandhi Smriti Library are fully computerized by using library software LIBSYS 7 DATABASE. The library maintains two databases, one for information on books, reports, audio cassettes, video cassettes, CDs and the another for newspapers and journal's articles. The library databases are now available on LAN. The library OPAC can be accessed from www.lbsnaa.gov.in.

The Library has more than 1.70 lakh documents, including bound volumes of journals, audio cassettes-2194 and CDs 8300. More than 3600 books are included during the year .

In addition to this, the library acquires around 350 periodicals published by various National and International Organizations/ Institutions, by way of subscription, exchange and gift.

A separate collection of documents on and by Mahatma Gandhi is maintained in a section called "Gandhiana", at present, there are more than 1100 publications in this section. Besides, Gyanlok Collections, Academy's Collections and Mussoorie Collections are organized in their separate respective location in the library.

RFID

The Library has installed the RFID (Radio Frequency Identification) system for security and library circulation operations. The self service station is installed near the library counter for self issue/return/renewal of the books and other documents of the library. A RFID book drop has also been placed outside the library, where the user can return the books and other documents beyond the library hours.

E-resources

The library is having collection of E-resources: (Online IP based accessible), which are as under:

E-journal Database, Business Source Premier, Produced by EBSCO Publishing. Business Source Premier provides full text for more than 2300 serials back to 1965 and searchable edited references back as far as 1998. Journal ranking studies reveal that Business Source Premier is the superior to the competition in full text coverage in all disciplines of business including marketing, management, MIS, POM, accounting, finance and economics. Additional full text, non-journal content includes market research reports, industry reports, country reports, company profiles and SWOT analyses.

Online Statistical Data published by Indiastat.com of Datanet India Pvt. Ltd.: This is for statistical information of India on following areas: Administrative setup, Agriculture, Banks and financial Institutions, Civil Supplies and Consumer affairs, Cooperatives, Crimes, Education, Health, Housing etc.

On-Line Database on India Economy The Reserve Bank of India (RBI) has been, historically, generating and compiling a large volume of data on various aspects of the economy. It has a rich tradition of publishing these data in several of its publications. With time, the scope of data released by the Reserve Bank has enlarged and the manner in which the data were released has changed; from print version to electronic and now through the interactive database across the Internet.

JSTOR online. JSTOR offers a high-quality, interdisciplinary archive to support scholarship and teaching. It includes archives of over one thousand leading academic journals across the humanities, social sciences, and sciences, as well as select monographs and other

materials valuable for academic work. The entire corpus is full-text searchable, offers search term highlighting, includes high-quality images, and is interlinked by millions of citations and references.

Book Exhibitions

For Collection Development of the Gandhi Smirti Library, the Academy Library organized various book displays from different Publishers, suppliers and booksellers at Executive Lounge for purchase of books.

Library Services

The Library caters to the reading, research and reference needs of the Officer Trainees, Faculty Members, Staff, Research Associates and participants of the various courses, workshops, seminars etc. run/ organized at the main campus as well as Indira Bhawan and NIAR Campus. Trained and friendly staffs are always available to answer the queries to assist the readers. The following services are available for the users:

Lending services

Reference services

Bibliography & documentation services

Newspaper clipping services

Current awareness services

Reprographic services

Literature search

DLSC Solution

Other Services Provided

The library released out the following publications for the ready reference:

- a. Indexing Services (Monthly)
 - b. Abstracting services (Monthly)
 - c. Current Contents (Monthly)
 - d. List of Additions (Monthly)
- News Alert (Weekly)

Digitization project

Rare books of the Library are being digitized by C-DAC, Noida to develop electronic database and conservation of books. The staff of C-DAC could digitize about 6000 books, covering 30.00 Lakh pages in the first phase of the Digitization project. All scanned books are available online in the library portal of the Academy. www.lbsnaa.gov.in.

राजभाषा

भारत सरकार के कार्यालयों में भारत संघ की राजभाषा नीति का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए, सरकार द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार हिंदी पदों का सृजन किया जाना अपेक्षित है। अतः राजभाषा नीति के कार्यान्वयन हेतु अकादमी में वर्ष 1986 में राजभाषा अनुभाग की स्थापना की गई। यह अनुभाग, निदेशक के समग्र मार्गदर्शन तथा पर्यवेक्षण में कार्य करता है। इस अनुभाग द्वारा विचाराधीन वर्ष के दौरान मुख्यतः निम्नलिखित कार्य संपन्न किए गए -

1. भारत सरकार, राजभाषा विभाग द्वारा वर्ष 2012-2013 के लिए निर्धारित कार्यक्रम के अनुरूप, 'क', 'ख' और 'ग' क्षेत्रों के साथ हिंदी पत्राचार सुनिश्चित किया जा रहा है। तदनुसार, अकादमी द्वारा 'क' एवं 'ख' क्षेत्रों के साथ लगभग 90 प्रतिशत और 'ग' क्षेत्र के साथ लगभग 65 प्रतिशत पत्राचार हिंदी में किया जा रहा है। राजभाषा अधिनियम की धारा 3(3) के अंतर्गत द्विभाषी जारी किए जाने वाले सभी दस्तावेजों को द्विभाषी रूप में जारी किया गया। विचाराधीन वर्ष के दौरान, इस अकादमी ने, हिंदी पुस्तकों, सीडी, डीवीडी आदि की खरीद के लिए 42 प्रतिशत राशि व्यय कर राजभाषा विभाग द्वारा निर्धारित 50 प्रतिशत बजट के व्यय के लक्ष्य प्राप्त करने के लिए प्रयासरत है। अकादमी के निदेशक की अध्यक्षता में प्रतिमाह राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकों का आयोजन कर अकादमी के विभिन्न अनुभागों में राजभाषा हिंदी में किए जा रहे कार्य की समीक्षा की जाती है तथा यथोचित मार्गदर्शन किया जाता है।
2. लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी में दिनांक 01 सितंबर से 14 सितंबर, 2012 तक हिंदी पखवाड़े का आयोजन किया गया। इस उपलक्ष्य में, अकादमी स्टाफ एवं अकादमी से संबद्ध इकाइयों के स्टाफ तथा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए राजभाषा नीति से संबंधित सामान्य ज्ञान, तीन वर्गों के लिए अलग-अलग हिंदी निबंध लेखन तथा हिंदी काव्य रचना प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं।
हिंदी पखवाड़े के दौरान आयोजित विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों को हिंदी दिवस के अवसर पर दिनांक 14 सितंबर, 2012 को आयोजित पुरस्कार वितरण समारोह में पुरस्कृत किया गया। इस समारोह के मुख्य अतिथि अकादमी के निदेशक, श्री पदमवीर सिंह थे। कार्यक्रम की अध्यक्षता प्रशासन प्रभारी, श्रीमती रंजना चोपड़ा, उपनिदेशक वरिष्ठ द्वारा किया गया तथा कार्यक्रम का संचालन, सहायक निदेशक (रा.भा.) श्री नंदन सिंह दुग्ताल ने किया। समारोह में अकादमी स्टाफ, संकाय सदस्यों के अतिरिक्त 87वें आधारीक पाठ्यक्रम में प्रशिक्षु अधिकारी भी सम्मिलित हुए। प्रशिक्षु अधिकारियों ने इस अवसर पर हिंदी साहित्य विषयक स्मरण सुनाए एवं काव्यपाठ भी किया।
इस समारोह में, विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों के साथ ही, वार्षिक टिप्पण तथा मसौदा लेखन प्रोत्साहन योजना- 2011-12 के प्रतिभागियों को भी पुरस्कृत किया गया। इस तरह, इस समारोह में कुल 27 प्रतिभागियों को, निदेशक एवं प्रशासन प्रभारी महोदय ने प्रशस्ति पत्र, नकद धनराशि तथा साहित्यिक पुस्तकें पुरस्कार स्वरूप प्रदान कीं।
निदेशक महोदय ने अपने संबोधन में अकादमी में हिंदी के प्रयोग पर संतोष व्यक्त किया तथा इस अवसर पर प्रकाशित स्मारिका का विमोचन भी किया। प्रशासन प्रभारी, ने अपने संबोधन में अकादमी के प्रशिक्षण एवं प्रशासनिक क्षेत्र में हिंदी के बढ़ते प्रयासों से अवगत कराया। अंत में, उन्होंने सभी संकाय सदस्यों, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों एवं अकादमी स्टाफ का आभार प्रकट करते हुए, पुनः सभी से अकादमी में हिंदी के प्रयोग को और-अधिक बढ़ाने का आह्वान किया।
3. इसके अतिरिक्त, 07 नवंबर, 2012 को अकादमी में नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति, देहरादून के सभी सदस्य कार्यालयों के अधिकारियों/ कर्मचारियों हेतु हिंदी ज्ञान एवं मानक टिप्पणी लेखन प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। इस प्रतियोगिता के विजेता 5 प्रतिभागियों को नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति, देहरादून की छमाही बैठक में पुरस्कार स्वरूप अकादमी स्मृति चिह्न एवं प्रशस्ति पत्र प्रदान किए गए।
4. अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को आवश्यकतानुसार समय-समय पर उपलब्ध कराई जाने वाली प्रशासनिक सामग्री यथा-पत्रों, परिपत्रों, सूचनाओं, निविदा सूचनाओं, वार्षिक रिपोर्ट, प्रश्नपत्रों, अनुशासनिक कार्यवाहियों इत्यादि के अनुवाद के अतिरिक्त, राजभाषा अनुभाग ने विभिन्न पाठ्यक्रमों, आधारीक पाठ्यक्रम के लिए पाठ्यक्रम पुस्तिका तथा मानक पत्रों के प्रारूप का अनुवाद संपन्न किया।

इस प्रकार, यह अकादमी अपने प्रशासनिक और प्रशिक्षण, दोनों क्षेत्रों में हिंदी के प्रचार-प्रसार के लिए कटिबद्ध है।

Annexure - 1:

Faculty/other officers in the Academy

Academy Council Member



Padamvir Singh
Director



Dushyant Nariale
Joint Director



Sanjeev Chopra
Joint Director



Ashish Vachhani
Deputy Director (Sr.)



Jaspreet Talwar
Deputy Director (Sr.)



Jayant Singh
Deputy Director (Sr.)



Nidhi Sharma
Deputy Director



Dr. Prem Singh
Deputy Director



Ranjana Chopra
Deputy Director (Sr.)



Rajesh Arya
Deputy Director (Sr.)



Roli Singh
Deputy Director (Sr.)



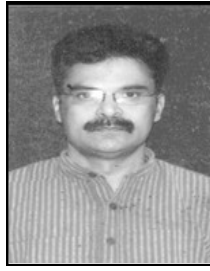
Dr. S.H. Khan
Deputy Director (Sr.)



Tejveer Singh
Deputy Director (Sr.)



Prof. A.S. Rama Chandra



G.D. Badgaiyan
Prof. of Economics



Prof. R.K. Kakani



Abhishek Swami
Reader in Law



Mona Bagabati
Research fellow



Preeti Rani Bora
Asstt. Director



Ratnesh Singh
Asstt. Director

Other officers in the Academy

S.No.	Faculty	Designation
1	Ratnesh Singh	Assistant Director
2	Preeti Rani Bora	Assistant Director
3	V.B. Muttinamath	Language Instructor
4	Alka Kulkarni	Language Instructor
5	A. Nallaswamy	Language Instructor
6	Arshad Nandan	Language Instructor
7	K.B. Singha	Language Instructor
8	Soudamini Bhuyan	Language Instructor
9	Hari Singh Rawat	P.T.I.
10	Anna Durai	A.P.T.I.
11	Prithvi Singh	Riding Instructor
12.	Baljeet Singh	Astt. Riding Instructor
13	M.Chakraborty	Head, NICTU
14	Azad Singh	Scientist 'B' NICTU
15	Amarjeet Singh Dutt	Scientific Officer
16	Dr. B.S. Kala	Chief Medical Officer (NFSG)
17	Dr. Bahadur Singh	Chief Medical Officer
18	V.S. Dhanai	Administrative Officer (Accounts)
19	Alok Pandey	Sr. Programmer
20	R. K. Arora	Asstt. Library & Inf. Officer
21	Satyabir Singh	Administrative Officer
22	S.S. Bist	Astt. Administrative Officer
23	S.P.S. Rawat	Private Secretary
24	Pursottam Kumar	Private Secretary

Annex-2: Physical Infrastructure

A. CLASS/LECTURE/CONFERENCE ROOMS		
i)	Total number of Classrooms/ lecture rooms	11 No.
ii)	Total capacity (seating) of all classrooms/ lecture rooms	1184 Seats
iii)	Auditorium (seating capacity- 478)	01 No.
iv)	Conference rooms/ halls	02 No.
v)	Seating capacity of each conference room/ hall	50 No. each
B. OTHER TRAINING EQUIPMENT		
i)	OHPs	15
ii)	CRT	06 CRT + 7 LCD
iii)	Others	07 Slide Projector
C. HOSTEL		
i)	Ganga Hostel	78
ii)	Kaveri Hostel	32
iii)	Narmada Hostel	21
iii)	Kalindi Guest House	21
iv)	Happy Valley Block	22
vi)	Indira Bhawan Hostels	23
vii)	Silverwood Hostel	54
viii)	Valley View Hotel (Indira Bhawan)	48
ix)	Brahmaputra Guest House	12
D. Residential Accommodation		
(i)	For Officers'	38
(ii)	For staff	319

Annex-3: Participants in IAS Phase-I (2011-13)

Participants from the State of	Male	Female	No. of Participants
AGMUT	7	4	11
Andhra Pradesh	4	2	6
Assam-Meghalaya	7	1	8
Bihar	10	-	10
Chhattishgarh	6	-	6
Gujarat	6	-	6
Haryana	4	-	4
Himachal Pradesh	3	-	3
Jammu & Kashmir	4	1	5
Jharkhand	7	1	8
Karnataka	5	3	8
Kerala	6	-	6
Madhya Pradesh	7	2	9
Maharashtra	6	1	7
Manipur-Tripura	4	-	4
Nagaland	3	-	3
Orissa	5	-	5
Punjab	3	2	5
Rajasthan	5	2	7
Royal Bhutan Civil Service	2	-	2
Sikkim	1	-	1
Tamil Nadu	7	1	8
Uttar Pradesh	16	-	16
Uttarakhand	3	-	3
West Bengal	5	2	7
Total	136	22	158

Annex-4: Participants in IAS Phase-II (2010-12 Batch)

Participants from the State of	Male	Female	No. of Participants
AGMUT	3	2	5
Andhra Pradesh	3	5	8
Assam-Meghalaya	3	2	5
Bihar	8	1	9
Chhattishgarh	4	1	5
Gujarat	3	1	4
Haryana	2	1	3
Himachal Pradesh	2	1	3
Jammu & Kashmir	4	-	4
Jharkhand	4	-	4
Karnataka	3	3	6
Kerala	1	3	4
Madhya Pradesh	10	2	12
Maharashtra	5	2	7
Manipur-Tripura	4	-	4
Nagaland	1	1	2
Orissa	3	3	6
Punjab	2	1	3
Rajasthan	4	1	5
Royal Bhutan Civil Service	1	1	2
Sikkim	2	-	2
Tamil Nadu	4	4	8
Uttar Pradesh	10	3	13
Uttarakhand	1	1	2
West Bengal	4	2	6
Air Force	1	-	1
Army	1	-	1
Total	93	41	134

Annexure -5: Participants in IAS Phase-III (2012)

State	Male	Female	Total
Andhra Pradesh	9	6	15
Assam-Meghalaya	2	1	3
Bihar	2	0	2
Chhatisgarh	3	1	4
Gujarat	1	0	1
Haryana	5	1	6
Himachal Pradesh	1	2	3
Jammu & Kashmir	1	1	2
Jharkhand	2	0	2
Karnataka	4	0	4
Kerala	5	1	6
Madhya Pradesh	1	0	1
Maharashtra	2	1	3
Manipur-Tripura	2	0	2
Nagaland	0	0	0
Orissa	0	2	2
Punjab	4	1	5
Rajasthan	5	0	5
Sikkim	0	0	0
Tamilnadu	4	2	6
Union Terrorary	4	2	6
Uttar Pradesh	7	0	7
Uttarakhand	1	1	2
West Bengal	0	0	0
SLAS Officer	2	2	4
Total Participants	67	24	91

Male	69
Female	22
Total	91
SLAS	4
RR	61
SCS	23
NON SCS	3
Total	91
Approval	
YES	91
Total	91
SLAS	4
1998	0
1999	0
2000	0
2001	5
2002	23
2003	25
2004	34
Total Participants	91

Annex-6: Participants IAS Phase-IV (2012)

State	Male	Female	Total
Andhra Pradesh	7	3	10
Assam-Meghalaya	6	1	7
Bihar	7	1	8
Chhatisgarh	4	0	4
Gujarat	1	2	3
Haryana	2	1	3
Himachal Pradesh	2	0	2
Jammu & Kashmir	3	0	3
Jharkhand	3	0	3
Karnataka	3	0	3
Kerala	6	1	7
Madhya Pradesh	2	0	2
Maharashtra	11	2	13
Manipur-Tripura	4	0	4
Nagaland	0	0	0
Orissa	7	1	8
Punjab	7	0	7
Rajasthan	4	1	5
Sikkim	2	0	2
Tamilnadu	5	0	5
Union Terrorary	5	2	7
Uttar Pradesh	2	1	3
Uttarakhand	2	0	2
West Bengal	3	0	3
SLAS Officer	4	0	4
	102	16	118

Male	102
Female	16
Total	118
SLAS	4
RR	86
SCS	22
NON SCS	4
Total	116
Approval	
YES	118
Total	118
1991	1
1992	2
1993	12
1994	36
1995	1
1996	18
1997	44
SLAS	4
Total Participants	118

Annex-7: Participants IAS Phase-V (2012)

State	Male	Female	Total
Andhra Pradesh	8	1	9
Assam-Meghalaya	4	0	4
Bihar	4	0	4
Chhatisgarh	1	0	1
Gujarat	1	0	1
Haryana	4	0	4
Himachal Pradesh	3	1	4
Jammu & Kashmir	1	0	1
Jharkhand	5	0	5
Karnataka	3	0	3
Kerala	5	0	5
Madhya Pradesh	5	1	6
Maharashtra	7	2	9
Manipur-Tripura	3	0	3
Nagaland	0	0	0
Orissa	3	1	4
Punjab	3	0	3
Rajasthan	5	1	6
Sikkim	1	0	1
Tamilnadu	3	1	4
Union Terrorary	1	1	2
Uttar Pradesh	14	0	14
Uttarakhand	2	1	3
West Bengal	0	1	1
SLAS Officer		0	0
Total Participants	86	11	97

Male	86
Female	11
Total	97
SLAS	
RR	97
SCS	0
NON SCS	0
Total	97
Approval	
YES	97
Total	97
1980	0
1981	0
1982	4
1983	31
1984	62
1985	0
SLAS	0
Total Participants	97

Annex-8: Participants in 87th Foundation Course

Service wise Break-up of 87th FC

Services/States	Total
IAS	163
IFS	36
IPS	62
RBCS	03
Total	264

Annex-9: Participants in 110th Induction Training Programme

Cadre wise details

Cadre	Male	Female
AGMUT	1	-
Haryana	1	-
Himachal Pradesh	3	-
Karnataka	1	-
Madhya Pradesh	3	1
Meghalaya	1	-
Rajasthan	1	-
Sikkim	4	1
Tamil Nadu	3	1
Manipur-Tripura	3	1
West Bengal	-	2
Total	21	6
Grand Total	27	

Batch Profile

Batch	No.
1998	1
2000	1
2001	1
2003	3
2005	1
Batch Not Allotted	20
Total	27

Annex-10: Participants in 111th Induction Training Programme

Cadre wise details

Cadre	Male	Female
AGMUT	2	1
Andhra Pradesh	1	-
Haryana	2	-
Himachal Pradesh	4	-
Karnataka	6	-
Maharashtra	1	-
Manipur	6	-
Tamil Nadu	1	3
West Bengal	4	2
Total	27	6
Grand Total		33

Batch Profile

Batch	No.
2000	1
2002	2
2003	1
2009	3
2010	1
Batch Not Allotted	25
Total	33

Annex-11: Participants in 112th Induction Training Programme

Cadre wise details

Cadre	Male	Female
AGMUT	2	-
Andhra Pradesh	3	-
Assam	4	1
Bihar	3	
Haryana	2	-
Jammu & Kashmir	1	-
Karnataka	3	-
Kerala	2	1
Manipur	5	1
Rajasthan	2	-
Tripura	2	-
West Bengal	4	
Total	33	3
Grand Total		36

Batch Profile

Batch	No.
1997	1
1998	3
1999	1
2000	4
2001	2
2003	1
2004	1
2005	2
2007	1
2011	3
2012	1
Batch Not Allotted	16
Total	36

Annex-12: Participants in 113th Induction Training Programme

Cadre wise details

Cadre	Male	Female
Andaman & Nicobar Island	1	-
Andhra Pradesh	4	-
Bihar	5	-
Chhattisgarh	4	-
Jammu & Kashmir	1	-
Kerala	1	-
Madhya Pradesh	1	-
Manipur	5	1
Mizoram	4	-
Punjab	1	-
Rajasthan	2	-
Tamil Nadu	2	1
Uttar Pradesh	2	-
	33	2
Total		35

Batch Profile

Batch	No.
1997	1
1998	5
1999	2
2002	1
2003	1
2005	2
Batch Not Allotted	23
Total	35

Annex-13: Participants in 18th Joint Civil Military Program on National Security

1	Duration	:	7 th to 18 th May 2012	
2	Participants Profile			
			Indian Administrative Service	04
			Indian Police Service	04
			Indian Foreign Service	01
			Indian Revenue Service	01
			IDAS	01
			Intelligence Bureau	01
			IC & CES	02
			Indian Coast Guard	01
			Indian Railway Traffic Service	01
			CBI	01
			CRPF	01
			Indian Army	05
			Indian Air Force	02
			Indian Navy	02
			BSF	01
			ITBP	01
			NSG	01
			Cabinet Secretariat	01
			Media	01
			Private Sector	01
			Total	33

Annex-14: Participants in 19th Joint Civil Military Program on National Security

1	Duration	:	17 th to 28 th December, 2012	
2	Participants Profile			
			Indian Administrative Service	02
			Indian Police Service	06
			Indian Foreign Service	01
			Indian Revenue Service	01
			IC & CES	03
			Indian Coast Guard	01
			Indian Railway Traffic Service	02
			CRPF	02
			Indian Army	02
			Indian Air Force	01
			Indian Navy	03
			BSF	02
			NSG	01
			Cabinet Secretariat	01
			Media	03
			Private Sector	01
			Total	32

Annex-15: Participants in 17th Training Programme on “Ethical Issues in Today’s Administration”

Service & Batch wise details

Indian Administrative Service			
	Male	Female	Total
1985	1	-	1
1995	1	-	1
1998	-	1	1
2003	1	-	1
2006	-	1	1
2007	1	-	1
Total	4	2	6
Indian Police Service			
1991	1	-	1
1994	1	-	1
2005	1	-	1
2006	1	-	1
2008	1	-	1
Total	5	-	5
Indian Forest Service			
1980	1	-	1
1983	1	-	1
1985	1	-	1
1986	1	-	1
1989	1	-	1
1990	1	-	1
1996	1	-	1
2001	1	-	1
2002	1	-	1
2004	1	-	1
Total	10	-	10
Indian Air Force			
1983	1	-	1
1991	1	-	1
Total	2	-	2
Indian Army			
1987	1	-	1
Total	1	-	1
Total	22	2	24

Annex-16: Participants in Joint Training Programme on “Disaster Management”

1	Duration	:	March 25-29, 2013	
2	Participants	:	Indian Administrative Service	04
	Profile		Indian Police Service	08
			IFoS	01
			Indian Railway Traffic Service	01
			Indian Army	01
			Indian Navy	01
			Indian Air Force	01
			BSF	01
			ITBP	01
			CRPF	02
			BRES	01
			Total	22

वार्षिक रिपोर्ट

2012 — 2013



Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration

विषय सूची

अध्याय : 1	
परिचय.....	1
अध्याय : 2	
वर्ष 2012–2013 के दौरान आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम.....	5
अध्याय : 3	
पाठ्यक्रमों एवं विभिन्न गतिविधियों का विवरण.....	7
अध्याय : 4	
हमारी सहयोगी संस्थायें.....	31
अध्याय : 5	
क्लब और सोसाइटियां.....	35
अध्याय : 6	
अन्य गतिविधियां.....	42
परिशिष्ट	
परिशिष्ट-1 : अकादमी के संकाय सदस्य/अन्य अधिकारी.....	46
परिशिष्ट-2 : भौतिक अवसंरचना.....	49
परिशिष्ट-3 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण-I (2012 बैच) के प्रतिभागी.....	50
परिशिष्ट-4 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण-II (2010–12 बैच) के प्रतिभागी.....	51
परिशिष्ट-5 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण-III के प्रतिभागी (2012).....	52
परिशिष्ट-6 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण-IV के प्रतिभागी (2012).....	53
परिशिष्ट-7 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण-V के प्रतिभागी (2012).....	54
परिशिष्ट-8 : 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के प्रतिभागी.....	55
परिशिष्ट-9 : 110वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी.....	55
परिशिष्ट-10 : 113वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी.....	56
परिशिष्ट-11 : राष्ट्रीय सुरक्षा पर 18वें संयुक्त सिविल-सैन्य कार्यक्रम के प्रतिभागी....	57
परिशिष्ट-12 : राष्ट्रीय सुरक्षा पर 19वें संयुक्त सिविल-सैन्य कार्यक्रम के प्रतिभागी....	58
परिशिष्ट-13 : वर्तमान प्रशासन में आचार नीति पर 17वें प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी.....	59
परिशिष्ट-14 : आपदा प्रबंधन पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी.....	60
परिशिष्ट-15 : "वर्तमान प्रशासन में आचार-नीति" पर 17वें प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी : सेवा एवं बैच-वार विवरण	61
परिशिष्ट-16 : "आपदा प्रबंधन" पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी	62



परिचय

तत्कालीन गृहमंत्री ने 15 अप्रैल, 1958 को लोकसभा में एक ऐसी राष्ट्रीय प्रशिक्षण अकादमी स्थापित करने संबंधी प्रस्ताव की घोषणा की थी जहां वरिष्ठ सिविल सेवाओं में भर्ती सभी सदस्यों को आधारिक और मूलभूत विषयों का प्रशिक्षण दिया जाए। गृह मंत्रालय ने आई.ए.एस. ट्रेनिंग स्कूल, दिल्ली और आई.ए.एस. स्टाफ कालेज, शिमला को मिलाकर मसूरी में राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी स्थापित करने का निर्णय लिया। 1959 में अकादमी की स्थापना की गई तथा इसका नाम 'राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी' रखा गया। इसे भारत सरकार गृह मंत्रालय के अंतर्गत 'संबद्ध कार्यालय' का दर्जा प्राप्त था। अक्टूबर, 1972 में इसका नाम बदलकर 'लाल बहादुर शास्त्री प्रशासन अकादमी' कर दिया गया। जुलाई 1973 में, इसके नाम में 'राष्ट्रीय' शब्द भी जोड़ा गया और अब यह अकादमी 'लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी' के नाम से जानी जाती है। यह अकादमी 1870 में बने प्रतिष्ठित "चार्लिविल होटल" में शुरू की गई थी। यहां अकादमी की शुरुआत के लिए आधारिक संरचना मौजूद थी, तथापि बाद में इसमें काफी विस्तार किया गया। यहां आवश्यकतानुरूप कई नए भवन बनाए और खरीदे भी गए।

लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी में सिविल सेवाओं के सदस्यों के लिए आयोजित किए जाने वाले एक संयुक्त आधारिक पाठ्यक्रम में अखिल भारतीय सेवाओं और केन्द्रीय सेवा समूह 'क' सदस्यों को प्रशिक्षण दिया जाता है तथा भा.प्र. सेवा (आई.ए.एस.) के सदस्यों को व्यावसायिक प्रशिक्षण दिया जाता है। यह अकादमी भा.प्र. सेवा के मध्यम-स्तर से लेकर वरिष्ठ-स्तर तक के अधिकारियों के लिए सेवाकालीन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम तथा राज्य सिविल सेवाओं से भा.प्र. सेवा में पदोन्नत अधिकारियों के लिए प्रवेशकालीन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम भी आयोजित करती है। यह अकादमी विभिन्न विषयों में विशेषज्ञ व्यावसायिक ज्ञान के लिए प्रचुर सामग्री भी उपलब्ध कराती है।

15 अप्रैल, 1958	लोकसभा में तत्कालीन गृह मंत्री द्वारा अकादमी स्थापित करने की घोषणा
13 अप्रैल, 1959	मेटकॉफ हाउस में 115 अधिकारियों के प्रथम बैच ने प्रशिक्षण आरंभ किया
1 सितम्बर, 1959	मसूरी में अकादमी की शुरुआत
1969	चरण-। का सेंडविच पैटर्न
	चरण-।। जिला प्रशिक्षण, इससे पूर्व आधारिक पाठ्यक्रम का प्रशिक्षण दिया जा रहा था बाद में 8 माह का सतत् व्यावसायिक प्रशिक्षण आरंभ किया गया।
आरंभ से 31.8.1970 तक	अकादमी गृह मंत्रालय के अधीन कार्य कर रही थी।
1.9.1970 से अप्रैल 77 तक	अकादमी ने मंत्रिमंडल सचिवालय मामले विभाग के अधीन कार्य-किया
अक्टूबर, 1972	अकादमी के पूर्व नाम "प्रशासन अकादमी" में "लाल बहादुर शास्त्री" जोड़ा गया
जुलाई, 1973	"राष्ट्रीय" शब्द जोड़ा गया और अब अकादमी को "लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी" के नाम से जाना जाता है।
अप्रैल, 1977 से मार्च, 1985	अकादमी ने गृह मंत्रालय के अधीन कार्य किया
अप्रैल, 85 से अब तक	अकादमी ने कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय के अधीन कार्य करना आरंभ किया।
1988	राष्ट्रीय सूचना-विज्ञान केंद्र एवं प्रशिक्षण यूनिट (निकटू) की स्थापना
1989	एनएसडीएआरटी जिसे एनआईएआर के नाम से जाना जाता था, को सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम के तहत 14.10.96 को सोसाइटी बनाया गया।
3 नवंबर, 1992	कर्मशिला भवन का उद्घाटन
1995	प्रकाशन प्रकोष्ठ को टीआरपीसी के साथ मिला दिया गया।
9 अगस्त, 1996	ध्रुवशिला तथा कालिंदी अतिथि-गृह का उद्घाटन किया गया।
2007	मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम का आरंभ।
2011	मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए ज्ञानशिला भवन, तथा सिल्वरबुड एवं वैली व्यू छात्रावासों ने काम करना प्रारंभ किया।
21.06.2.13	कार्मिक तथा पेंशन राज्य मंत्री द्वारा ब्रह्मपुत्र भवन का उद्घाटन।

हमारे संरक्षक

निदेशक : भारत सरकार के अपर सचिव स्तर का वरिष्ठ अधिकारी इस अकादमी का मुखिया होता है। सेवा के अनुकरणीय सदस्य इस अकादमी के मुखिया रहे हैं। इस अकादमी के अस्तित्व में आने से लेकर अब तक, निम्नलिखित अधिकारियों ने इस पद को सुशोभित किया—

क्र.सं.	नाम	संयुक्त निदेशक : निम्नलिखित अधिकारियों ने अकादमी में संयुक्त निदेशक के रूप में कार्य किया —
1.	श्री ए.एन. झा, भा.सि.सेवा	क्र.सं. नाम
2.	श्री एस.के. दत्ता, भा.सि.सेवा	1. श्री जे.सी. अग्रवाल
3.	श्री एम.जी. पिम्पुटकर, भा.सि.सेवा	2. श्री टी.एन. चतुर्वेदी
4.	श्री के.के. दास, भा.सि.सेवा	3. श्री एस.एस.बिसेन
5.	श्री डी.डी. साठे, भा.सि.सेवा	4. श्री एम. गोपालकृष्णन
6.	श्री राजेश्वर प्रसाद, भा.प्र. सेवा	5. श्री एच.एस. दुबे
7.	श्री वी.सी. माथुर, भा.प्र. सेवा	6. श्री एस.आर. अडिगे
8.	श्री जी.सी.एल. जोनेजा, भा.प्र. सेवा	7. श्री एस.सी. वैश
9.	श्री पी.एस. अप्पू, भा.प्र. सेवा	8. श्री एस. पार्थसारथी
10.	श्री आई.सी. पुरी, भा.प्र. सेवा	9. श्री ललित माथुर
11.	श्री आर.के. शास्त्री, भा.प्र. सेवा	10. डॉ. वी.के. अग्निहोत्री
12.	श्री के. रामानुजम, भा.प्र. सेवा	11. श्री बिनोद कुमार
13.	श्री आर.एन. चोपड़ा, भा.प्र. सेवा	12. श्री रुद्र गंगाधरन
14.	श्री बी.एन. युगांधर, भा.प्र. सेवा	13. श्री पदमवीर सिंह
15.	श्री एन.सी. सक्सेना, भा.प्र. सेवा	14. श्री पी.के. गेरा
16.	श्री बी.एस. बसवान, भा.प्र. सेवा	15. श्री संजीव चोपड़ा
17.	श्री वजाहत हबीबुल्लाह, भा.प्र. सेवा	16. श्री दुष्यंत नरियाला
18.	श्री बिनोद कुमार, भा.प्र. सेवा	
19.	श्री डी.एस. माथुर, भा.प्र. सेवा	
20.	श्री रुद्र गंगाधरन, भा.प्र. सेवा	
21.	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा	

परिसर

यह अकादमी चार्लिविल, ग्लेनमाइर और इंदिरा भवन नामक तीन सुरम्य परिसरों में फैली है। तीनों परिसरों में अलग-अलग विशिष्ट कार्य होते हैं। चार्लिविल में प्रारंभिक स्तर के प्रशिक्षण के साथ-साथ, व्यावसायिक पाठ्यक्रम संचालित किए जाते हैं। ग्लेनमाइर परिसर में राष्ट्रीय प्रशासनिक अनुसंधान संस्थान (एन.आई.ए.आर.), जो अकादमी का अनुसंधान तथा विकास स्कंध है, स्थापित है। इंदिरा भवन परिसर में सेवाकालीन प्रशिक्षण, अन्य विशिष्ट पाठ्यक्रम/कार्यक्रम, कार्यशालाएं और संगोष्ठियां आयोजित की जाती हैं।

प्रशिक्षण —शिक्षण योजना

इस अकादमी का यह प्रयास रहता है कि देश के लिए ऐसा अधिकारी—तंत्र तैयार करने में मदद की जाए जो अपने पद की अपेक्षा, अपने कार्यों से सम्मान पा सकें। पाठ्य-विवरण को प्रासंगिक बनाए रखने के लिए उनकी निरंतर समीक्षा कर अद्यतन किया जाता है। ऐसा करने के लिए राज्य काउंसलरों के माध्यम से राज्य सरकारों से और अर्धवार्षिक सम्मलेनों में राज्य सरकारों की सलाह, प्रतिभागियों के फीडबैक और इस उद्देश्य के लिए गठित सरकारी समितियों की सिफारिशों के आधार पर किया जाता है। केंद्र सरकार के विभागों के प्रतिनिधियों से भी समय-समय पर विचार-विमर्श किया जाता

है। यह स्पष्ट है कि प्रवृत्तियों और मूल्यों की महत्ता को उजागर करने के लिए कक्षा-व्याख्यान की विधि बहुत उपयुक्त नहीं है। अतः कई अन्य नई विधियाँ भी अपनाई जाती हैं। अधिकांश पाठ्यक्रम मॉड्यूल के अनुसार चलते हैं, इसके अनुसार उपयुक्त विषय चुने जाते हैं और उसके सभी पहलुओं पर विचार करते हुए, सुव्यस्थित तरीके से उसका व्यापक अध्ययन किया जाता है।

फील्ड भ्रमण

हिमालय ट्रेक – विषमता, खराब मौसम, अपर्याप्त आवास और खाद्य पदार्थों की दुर्लभता में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों की हिम्मत की परीक्षा होती है। इस यात्रा के दौरान उनके वास्तविक गुणावगुण सामने आ जाते हैं।

ग्रामीण जीवन की समस्याओं और वास्तविकताओं को समझने के लिए पिछड़े जिलों के गांवों का दौरा किया जाता है।

नागरिकों पर सरकारी कार्यक्रमों के प्रभाव पर, फील्ड भ्रमणों तथा लाभार्थियों के साथ विचार-विनिमय के जरिए कार्य अनुसंधान भी किया जाता है।

जीवन-मूल्यों को बढ़ावा

ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी युवा सिविल सेवकों को उन आदर्श जीवन-मूल्यों को अपनाने के लिए प्रेरित करती है जिनकी लोक सेवक से अपेक्षा की जाती है। व्यावसायिक सिविल सेवा के लिए वांछित दक्षता और ज्ञान प्रदान करना तुलनात्मक रूप से आसान होता है, और ये पारंपरिक रूप से अकादमी के सबल पक्ष रहे हैं। तथापि प्रशिक्षण के लिए उपलब्ध कम समय में, विविध पृष्ठभूमि और अनुभव वाले, कुशाग्र बुद्धि युवक और युवतियों की प्रवृत्तियों और मूल्यों को उपयुक्त दिशा की ओर मोड़ना बहुत अधिक कठिन कार्य है।

लोक सेवा में दक्ष एवं प्रभावशील होने के लिए जिन प्रवृत्तियों और जीवन-मूल्यों की जरूरत है उनके बारे में कोई मत-विविधता नहीं है। ये जीवन मूल्य हैं— सत्यनिष्ठा, नैतिक साहस, शोषितों के लिए दर्द और समानुभूति, धर्म, क्षेत्र, जाति, वर्ग या लिंग पर आधारित साम्प्रदायिक विद्वेष का न होना। लेकिन वास्तविकता यह है कि आज इन्हीं जीवन-मूल्यों पर सबसे अधिक आघात हुआ है। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों में इन्हीं जीवन-मूल्यों के विकास के लिए उन्हें विविध सामाजिक क्रियाकलापों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

प्रत्येक प्रमुख प्रशिक्षण कार्यक्रम में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को रक्तदान के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। मसूरी के शहरी और ग्रामीण निर्धन लोगों के लिए नियमित रूप से स्वास्थ्य शिविर आयोजित किया जाता है। युवा अधिकारी प्रशिक्षणार्थी ने सकारात्मक रुख अपनाते हुए इन कार्यक्रमों में उत्साहपूर्वक भाग लिया, और इससे उनके सहजात आदर्शवाद को भी बल मिला है।

निष्ठा एवं विश्वास

हम मानते हैं कि लोक सेवा का कैरियर चुनौतीपूर्ण है। अतः सिविल सेवकों को यह बात अच्छी तरह समझ लेनी चाहिए कि यदि वे मान-सम्मान और गर्व के साथ जीवन व्यतीत करना चाहते हैं तो उन्हें अथक प्रयास करना होगा। हम चाहते हैं कि वे जनता के प्रति उत्तरदायी होने के साथ-साथ अपने स्वयं की नजरों में भी सम्मानित रहें। उनके लिए यही सबसे बड़े गौरव की बात होनी चाहिए। प्रभावशाली ढंग से काम करने की योग्यता, व्यावसायिक क्षमता और संविधान के प्रति कटिबद्धता पर निर्भर होती है। राष्ट्र के रूप में, हमारे यहां सबसे बड़ी ग्रामीण रोजगार योजना है और हमारा प्रयास यह रहता है कि सिविल सेवकों को व्यावसायिक रूप से इतना दक्ष बनाया जाए कि वे पंचायतीराज संस्थाओं से मदद ले सकें और लोगों की भागीदारी बढ़ा सकें। अधीनस्थों को अभिप्रेरित करना सभी प्रशासकों के कार्य का महत्वपूर्ण क्षेत्र है। हमारा प्रयास यह रहता है कि उनमें ऐसी क्षमता विकसित की जाए कि वे अपने अधीनस्थों को नेतृत्व प्रदान कर

मॉड्यूल में निम्नलिखित सभी या कुछ विधियाँ प्रयुक्त की जाती हैं:—

- अकादमी के संकाय तथा अतिथि संकाय, दोनों द्वारा व्याख्यान
- विविध विचारों को जानने के लिए पैनल परिचर्चा
- प्रकरण अध्ययन (केस स्टडी)
- फिल्में
- समूह परिचर्चा
- अनुकरण अभ्यास
- संगोष्ठियाँ
- मूट कोर्ट और मॉक ट्रायल
- आदेश और निर्णय लेखन अभ्यास
- प्रयोगात्मक निदर्शन
- समस्या समाधान अभ्यास
- रिपोर्ट लेखन (सत्र आलेख)
- समूह कार्य

सकें। जनता की भागीदारी बढ़ाने के लिए सहभागी ग्रामीण मूल्यांकन तकनीक का उपयोग और क्षेत्रीय पदाधिकारियों को प्रेरित करने हेतु सहभागी प्रशिक्षण विधियों का उपयोग जैसे कुछ अभिनव प्रयास किए गए हैं।

व्यक्तित्व के सर्वांगीण विकास के लिए, बाह्य क्रियाकलापों पर पर्याप्त ध्यान दिया जाता है। हिमालय में ट्रेक के अलावा व्यायाम प्रशिक्षण, क्रॉस कंट्री दौड़, योग, घुड़सवारी, रिवर राफ्टिंग, पैरा-ग्लाइडिंग, रॉक क्लाइंबिंग, तीरंदाजी और पिस्टल शूटिंग भी सिखाई जाती है। जन-संबोधन, थियेटर वर्कशाप, समूह चर्चा, मोटर मैकेनिक्स, बागवानी, फोटोग्राफी और संगीत अवबोधन आदि कुछ अन्य विकल्प भी युवा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को दिए जाते हैं। खेल-कूद परिसर में प्रशिक्षणार्थियों को सभी प्रकार की खेल सुविधाएं उपलब्ध हैं। उन्हें भारतीय खेल प्राधिकरण के प्रशिक्षकों से खेल सीखने का अवसर भी प्रदान किया जाता है।

अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को विभिन्न क्लबों तथा सोसाइटियों के माध्यम से सांस्कृतिक तथा पाठ्येतर कार्यकलापों में भाग लेने के लिए भी प्रोत्साहित किया जाता है। इन क्लबों तथा सोसाइटियों के सदस्य तथा पदाधिकारी ये अधिकारी प्रशिक्षणार्थी स्वयं होते हैं। ये क्लब तथा सोसाइटियां अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लाभ हेतु सायं को ऐसे कार्यकलापों का आयोजन करते हैं।

‘संघ भावना’ को बढ़ावा

अखिल भारतीय सेवाओं तथा केंद्रीय सेवा समूह ‘क’ के सभी अधिकारी प्रशिक्षणार्थी लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी से ही अपने व्यावसायिक जीवन की शुरुआत करते हैं। यह सरकारी क्षेत्र में कार्य करने का उनका पहला अनुभव होता है। परिणामस्वरूप, यह संस्था विभिन्न सिविल सेवाओं के युवा अधिकारियों के बीच एक घनिष्टता कायम करती है। इस प्रकार मातृ संस्था के रूप में यह अकादमी यहां से प्रशिक्षण पाने वाले विभिन्न सेवाओं के अधिकारियों के मध्य घनिष्टता स्थापित करती है। इस प्रकार यह अकादमी अधिकारियों के बीच ऐसा भाईचारा स्थापित करती है कि वे अपने पुराने दिनों को याद करते हैं। अकादमी की एक अनोखी विशिष्टता, इसकी आधुनिक अवसंरचना के अतिरिक्त, नवीन एवं पुरातन का अनोखा मिश्रण है।

प्रतिभागी

वित्त वर्ष 2012-13 के दौरान कुल 18 पाठ्यक्रम/कार्यशालाएं/संगोष्ठियां आयोजित की गईं जिनमें कुल 1210 प्रतिभागियों ने भाग लिया। आगे सारणी में वर्ष 2012-13 में विभिन्न पाठ्यक्रमों में प्रतिभागियों/प्रशिक्षणार्थियों का वितरण दिखाया गया है।

वर्ष 2012-13 के दौरान विभिन्न पाठ्यक्रमों में प्रतिभागियों/प्रशिक्षणार्थियों का वितरण

पाठ्यक्रम का नाम	2012-13 के प्रतिभागियों की संख्या
आधारिक पाठ्यक्रम (मुख्य)	264
भा. प्र. सेवा चरण-I	158
भा. प्र. सेवा चरण- II	134
भा. प्र. सेवा चरण- III (छठा दौर)	91
भा. प्र. सेवा चरण- IV (सातवां दौर)	118
भा. प्र. सेवा चरण- V (छठा दौर)	97
प्रवेशकालीन पाठ्यक्रम	60
संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम	65
वर्तमान प्रशासन में आचार-नीति	24
भा.प्र.से., भा.पु.से., भा.वि.से. के लिए (जेंडर, टी.क्यू.एम. तथा आपदा प्रबंध)	92
पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम	
अन्य कार्यशालाएं/संगोष्ठियां/सम्मेलन	107
योग	1210



अध्याय 2

वर्ष 2012–2013 के दौरान आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम

पाठ्यक्रम/परिसर का नाम	अवधि	पाठ्यक्रम टीम सर्वश्री	प्रतिभागियों की संख्या		
			पु.	म.	योग
भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण—A (2011)	12 दिसंबर, 2011 से 08 जून, 2012	आशीष वच्छानी, रंजना चोपड़ा रोली सिंह डॉ. प्रेम सिंह	136	22	158
भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 110वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम	13 फरवरी से 06 अप्रैल, 2012	दुष्यंत नरियाला जयंत सिंह निधि शर्मा प्रो. पुनीत मोहन	21	06	27
वर्तमान प्रशासन में आचार नीति विषयों पर 17वां कार्यक्रम	16 से 20 अप्रैल, 2012	तेजवीर सिंह ए.एस.रामचंद्रन डॉ. गरिमा यादव	22	02	24
भा.प्र.सेवा (2012 बैच) के अधिकारियों के लिए मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम (चरण—प्ट) 7वां दौर	30 अप्रैल से 22 जून, 2012	प्रो. जी.डी.बडगैयां तेजवीर सिंह निधि शर्मा	102	16	118
‘राष्ट्रीय सुरक्षा’ पर 18वां संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम	07 से 18 मई, 2012	जसप्रीत तलवार डॉ. एस.एच. खान	31	02	33
प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का 11वां सम्मेलन	21 से 22 मई, 2012	तेजवीर सिंह	22	03	25
‘जेंडर मुद्दों’ पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम	28 मई से 01 जून, 2012	रोली सिंह	24	0	24
भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण—II (2010 बैच)	11 जून, से 17 अगस्त, 2012	दुष्यंत नरियाला तेजवीर सिंह जसप्रीत तलवार अभिषेक स्वामी	93	41	134
भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम (चरण—III) (2012) छठा दौर	2 जुलाई से 24 अगस्त, 2012	रंजना चोपड़ा डॉ. जी.डी.बडगैयां डॉ. प्रेम सिंह	69	22	91
भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 111वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम	23 जुलाई से 14 सितंबर, 2012	जयंत सिंह जसप्रीत तलवार निधि शर्मा प्रो.ए.एस.रामचंद्रन	27	06	33
अखिल भारतीय सेवाओं तथा केन्द्रीय सेवाओं (समूह ‘क’) के लिए 87वां आधारीक पाठ्यक्रम	03 सितम्बर से 14 दिसंबर 2012	डॉ. प्रेम सिंह रंजना चोपड़ा राजेश आर्य आशीष वच्छानी	206	58	264
भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम (चरण—V) (2012) छठा दौर	01 अक्टूबर से 02 नवंबर, 2012	पदमवीर सिंह संजीव चोपड़ा डॉ. जी.डी.बडगैयां	86	11	97

भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 112वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम	8 अक्टूबर से 30 नवंबर, 2012	निधि शर्मा दुष्यंत नरियाला जयंत सिंह राम कुमार ककानी	33	03	36
‘राष्ट्रीय सुरक्षा’ पर 19वां संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम	17 से 28 दिसंबर, 2012	डॉ. एस.एच. खान अभिषेक स्वामी	31	01	32
भा.प्र. सेवा के 1962 बैच के अधिकारियों का पुनर्मिलन	10 से 11 सितंबर, 2012	निधि शर्मा जसप्रीत तलवार अभिषेक स्वामी रत्नेश सिंह	28	01	29
केन्द्रीय प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का 14वां सम्मेलन	16 अक्टूबर, 2012	जयंत सिंह	17	07	24
“टी.क्यू.एम.” पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम	05 से 09 नवंबर, 2012	डॉ. एस.एच. खान	43	03	46
पी.पी.पी. पर प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण	27 से 29 दिसंबर, 2012	निधि शर्मा	24	05	29
अखिल भारतीय सेवाओं के अधिकारियों के लिए “आपदा प्रबंध” पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम	25 से 29 मार्च, 2013	जयंत सिंह	20	02	22
भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 113वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम	25 फरवरी से 19 अप्रैल, 2013	जयंत सिंह डॉ. प्रेम सिंह अभिषेक स्वामी	33	02	35
योग:			1068	213	1281



पाठ्यक्रमों तथा विभिन्न गतिविधियों का विवरण

अकादमी में प्रतिवर्ष कई प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किये जाते हैं। उनमें से आधारिक पाठ्यक्रम मुख्यतः ज्ञानोन्मुखी है ; व्यावसायिक पाठ्यक्रमों में मूलतः दक्षता विकसित करने पर ध्यान दिया जाता है और सेवाकालीन पाठ्यक्रमों में सरकार में वरिष्ठ पद सम्भालने के लिए नीति-निर्माण की क्षमता विकसित करने पर जोर दिया जाता है।

विभिन्न पाठ्यक्रमों की संक्षिप्त रूपरेखा नीचे दी गई है:

आधारिक पाठ्यक्रम (15 सप्ताह)

इस पाठ्यक्रम में सभी अखिल भारतीय सेवाओं— भारतीय प्रशासन सेवा, भारतीय पुलिस सेवा, भारतीय विदेश सेवा तथा भारतीय वन सेवा के सदस्य के साथ-साथ विभिन्न केन्द्रीय समूह (समूह 'क') की सेवाओं के सदस्यों को भी प्रशिक्षण दिया जाता है। यह पाठ्यक्रम वर्ष में केवल एक बार प्रायः सितम्बर से दिसम्बर तक आयोजित किया जाता है। इस पाठ्यक्रम का उद्देश्य अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को देश की संवैधानिक, राजनैतिक, सामाजिक, आर्थिक और विधिक संरचना की आधारभूत जानकारी देना है; साथ ही विभिन्न लोक सेवाओं के सदस्य में संघ-भावना विकसित करने तथा उनके मध्य बेहतर तालमेल स्थापित करने और सहयोग तथा परस्पर निर्भरता को बढ़ाने का प्रयास किया जाता है। चूंकि अधिकारी प्रशिक्षणार्थी सरकार में नव-नियुक्त होते हैं, अतः सुविचारित पाठ्यक्रम की मदद से उन्हें देश के राजनैतिक, आर्थिक, सामाजिक और प्रशासनिक परिवेश से परिचित कराया जाता है।

87वाँ आधारिक पाठ्यक्रम

(03 सितंबर, 2012 से 14 दिसम्बर, 2012 तक)

पाठ्यक्रम समन्वयक	डॉ. प्रेम सिंह
सह पाठ्यक्रम समन्वयक	श्रीमती रंजना चोपड़ा, श्री राजेश आर्य, श्री आशीष वच्छानी
कार्यक्रम का शुभारंभ	डॉ. राहुल खुल्लर, भा.प्र. सेवा, अध्यक्ष, टी.आर.ए.आई., नई दिल्ली
प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी समूह गठन	अखिल भारतीय सेवाओं, रॉयल भूटान सिविल सेवा के नए भर्ती अधिकारी कुल 264 (206 पुरुष और 58 महिलाएं)

प्रमुख क्रियाकलाप

87वें आधारिक पाठ्यक्रम में 264 युवा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने प्रशिक्षण प्राप्त किया। इन्होंने 03 सितंबर 2012 को 15 सप्ताह के दीर्घावधिक कार्यक्रम में भाग लिया जो 14 दिसम्बर, 2012 को समाप्त हुआ। इस प्रशिक्षण में अकादमी के संकाय सदस्यों के अतिरिक्त सार्वजनिक जीवन से जुड़े तथा अपने अपने व्यावसायिक क्षेत्र के अग्रणी प्रशिक्षकों तथा वक्ताओं को आमंत्रित किया गया था।

अकादमिक विषयों में अर्थशास्त्र, लोक प्रशासन, प्रबंध, राजनैतिक सिद्धांत और भारत का संविधान, भारतीय इतिहास एवं संस्कृति तथा विधि, प्रमुख थे। कक्षा व्याख्यानों के अलावा पुस्तक समीक्षा, महोत्सवों का आयोजन, भारत दिवस, खेलकूद

आदि के माध्यम से सहयोग तथा आत्मनिर्भरता का विकास करते हुए प्रशिक्षण दिया गया। आधारिक पाठ्यक्रम के दौरान 9 दिवसीय हिमालयन ट्रेक, एक सप्ताह का ग्राम प्रवास, भारत महोत्सव का आयोजन, खेलकूद, सांस्कृतिक कार्यक्रम तथा मेले का आयोजन किया गया। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा प्रस्तुत सांस्कृतिक गतिविधियां, उनके बीच संबंधों को सृद्ध करने में सहायक होती हैं। उन्होंने वाद-विवाद प्रतियोगिता का आयोजन किया तथा उसमें भाग लिया, सामाजिक विषयों पर निबंध लिखे तथा क्लबों एवं सोसाइटियों के माध्यम से विविध कार्यकलापों का आयोजन किया।

अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने अकादमी परिसर में श्रमदान कर साफ-सफाई की तथा अकादमी के आस-पास वृक्षारोपण किया। अकादमी में समुचित सदाचार तथा अनुशासन पर विशेष ध्यान दिया जाता है, और इससे उनके अंदर सिविल सेवा द्वारा वांछित जीवन-शैली का निर्माण किया जाता है, ताकि वे सिविल सेवा के अपने कैरियर के दौरान आने वाली चुनौतियों का सामना कर सकें।

शिक्षा संबंधी तकनीकों में परिचर्चा, प्रबंधन गेम, औपचारिक विज प्रतियोगिता आदि के द्वारा परस्पर ज्ञान आदान-प्रदान पर विशेष ध्यान दिया गया। आधारिक पाठ्यक्रम का मूलाधार ऐसे गुणी कर्मियों का विकास करना है जो लोक सेवा के लिए आवश्यक हो तथा आधारिक पाठ्यक्रम में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए एक ऐसा वातावरण उपलब्ध कराया जाता है जिससे वे स्वयं को एक परिपक्व तथा आत्मविश्वास से पूर्ण अधिकारी के रूप में विकसित कर सकें।

अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को भाषा का भी गहन प्रशिक्षण दिया जाता है। जिन अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को हिंदी का पर्याप्त ज्ञान नहीं होता, उन्हें हिंदी भाषा की शिक्षा लेनी होती है, अखिल भारतीय सेवा, भा.प्र. सेवा भा. पुलिस सेवा तथा भा. वन सेवा के अधिकारियों को अकादमी में उपलब्ध विकल्पों में से कोई अन्य भाषा सीखने का भी विकल्प दिया जाता है।

ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी ने प्रशिक्षण देने और पाठ्येतर क्रियाकलापों का बहुत ही कारगर पैकेज विकसित किया है। प्रशिक्षण देने का कार्य ऐसे परामर्शदाताओं के जरिए किया जाता है जो अकादमी के वरिष्ठ संकाय सदस्य हैं और सरकारी सेवा में गहन अनुभव रखते हैं। पाठ्येतर क्रियाकलापों में अनिवार्य रूप से सुबह व्यायाम करवाया जाना, खेल-कूद तथा मसूरी के आस-पास के लघु ट्रेक शामिल हैं। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को पाठ्येतर मॉड्यूलों के जरिए नए कौशल सीखने को भी प्रोत्साहित किया जाता है जिसमें भाषाएं, ललित कलाएं, खेल-कूद, हैम रेडियो तथा फोटोग्राफी जैसे 13 मॉड्यूल हैं। हालांकि पाठ्यक्रम के दौरान अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को सीधे तौर पर जन-समुदाय से जोड़ पाना संभव नहीं होता है फिर भी पाठ्यक्रम में उन्हें आस-पास के राज्यों के चुनिंदा गांवों में एक-सप्ताह के अध्ययन भ्रमण का प्रावधान होता है जिसमें वे गांववालों के साथ रहते हैं, वहां की जमीनी हकीकतों का अध्ययन तथा सर्वे करते हैं और उन्हें ग्रामीणों के रहन-सहन तथा अपेक्षाओं के प्रति संवेदनशील होने का अवसर मिलता है। वहां वे लोगों के लिए चलाए जा रहे सरकारी कार्यक्रमों की कारगरता का स्वयं परीक्षण करते हैं कि कितना किया जा चुका है तथा अभी कितना किया जाना शेष है।

87वें आधारिक पाठ्यक्रम के परिवीक्षाधीनों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-8 पर दिया गया है।

भा.प्र. सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण-। (26 सप्ताह)

(12 दिसम्बर, 2011 से 08 जून, 2012 तक)

आधारिक पाठ्यक्रम पूरा कर लेने के बाद अधिकारी प्रशिक्षणार्थी व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-। का प्रशिक्षण लेते हैं। पाठ्यक्रम का लक्ष्य यह रहता है कि भा.प्र.सेवा के अधिकारी उस परिवेश को अच्छी तरह समझ लें जिसमें उन्हें आगे काम करना होगा और उन जीवन-मूल्यों, आदर्शों तथा गुणों को विकसित कर लें जिनकी उनसे अपेक्षा की जाती है। लोक व्यवस्था और उनके प्रबंधन को समझने पर विशेष बल दिया जाता है। चरण-। प्रशिक्षण के दौरान, भा.प्र. सेवा के प्रशिक्षणार्थियों को शीतकालीन अध्ययन भ्रमण के लिए भी भेजा जाता है। इस अवधि में उन्हें तीनों सशस्त्र सेनाओं, पब्लिक सेक्टर, प्राइवेट सेक्टर, नगरपालिका, स्वैच्छिक अभिकरण, जनजातीय क्षेत्र, ई-गवर्नेंस और गैर-सरकारी संगठन इत्यादि से भी संबद्ध किया जाता है। सशस्त्र सेनाओं के साथ उन सेवाओं को बेहतर ढंग से समझने का अवसर प्राप्त होता है। शीतकालीन अध्ययन के दौरान, प्रशिक्षणार्थियों को संसदीय अध्ययन और प्रशिक्षण ब्यूरो के साथ भी प्रशिक्षण दिया जाता है जहां वे संवैधानिक पदों पर आसीन विशिष्ट व्यक्तियों से मुलाकात करते हैं।

ये सहयोजन, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को भारत की विविधता का अनुभव कराते हैं। इस दौरान उन्हें विभिन्न संगठनों की कार्यप्रणाली को निकटता से देखने और समझने का भी अवसर मिलता है। इसके पश्चात् अधिकारियों को नियमित कक्षा प्रशिक्षण लेना होता है। इन कक्षाओं में उन्हें भारत सरकार द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम के अनुसार लोक प्रशासन, प्रबंध, विधि, कम्प्यूटर और अर्थशास्त्र पर व्यावसायिक प्रशिक्षण दिया जाता है। चरण-। प्रशिक्षण पूरा होने पर भा.प्र. सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को, एक वर्ष के जिला प्रशिक्षण के लिए भेजा जाता है।

पाठ्यक्रम का नाम	भा.प्र.सेवा चरण I (2012 बैच)
अवधि एवं तिथि	26 सप्ताह : 12 दिसंबर 2011 से 08 जून, 2012
पाठ्यक्रम टीम	श्री आशीष वाच्छानी, उ.नि.व., पाठ्यक्रम समन्वयक श्रीमती रंजना चोपड़ा, उ.नि.व., सह-पाठ्यक्रम समन्वयक श्रीमती रोली सिंह, उ.नि.व., सह-पाठ्यक्रम समन्वयक डॉ. प्रेम सिंह, उपनिदेशक, सह पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए अकादमी मुख्य पाठ्यक्रम
कार्यक्रम के प्रतिभागी	भा.प्र. सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-।
समूह गठन	कुल प्रतिभागी — 158; रॉयल भूटान सिविल सेवा के 2 अधिकारी; पुरुष — 136 महिलाएं — 22
कार्यक्रम का समापन	श्री रुद्र गंगाधरन, सचिव, भारत सरकार, कृषि मंत्रालय, पशुपालन, डेयरी तथा मत्स्य विभाग, नई दिल्ली

कार्यक्रम की विशेषताएं

वर्ष 2011 के लिए भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-। 12 दिसम्बर, 2011 को शुरू हुआ। इसमें भा.प्र.सेवा 2011 बैच से 149 अधि. प्रशि., रॉयल भूटान सिविल सेवा से 2 तथा भा.प्र.सेवा के पूर्व बैच से 7 अधि. प्रशि. शामिल थे। विगत 25 वर्षों में अकादमी में प्रशिक्षण प्राप्त करने वाले चरण-। समूहों में यह सबसे बड़ा प्रशिक्षण प्राप्त करने वाला समूह है।

इसमें तीन व्यापक विषय-क्षेत्रों (कम्पोंनेंट) को लेकर पाठ्यक्रम की संरचना की गई थी। इन कार्यक्रमों में 17 सप्ताह का ऑन कैम्पस, कक्षा आधारित विषय तथा मूल्यांकन, 8 सप्ताह का शीतकालीन अध्ययन दौरा तथा संसदीय कार्य तथा प्रक्रियाओं पर एक सप्ताह का प्रशिक्षण शामिल किया गया था। विगत 26 सप्ताहों में 364 कक्षा सत्र आयोजित किए गए जिसमें से 334 घंटे विषय आधारित पाठ्यक्रम चलाए गए हैं।

यह कार्यक्रम विगत वर्षों की तुलना में अध्यापन एवं विषय-वस्तु की दृष्टि से विशिष्ट कार्यक्रम रहा है। व्यावहारिक ज्ञान प्रदान करने के लिए शिक्षण की नवीनतम परिवर्तनशील एवं साझेदारी विधि अपनायी गई। 364 सत्रों में से लगभग 142 सत्रों में प्रकरण अध्ययन समूह अभ्यास, पारस्परिक व्यावहारिक प्रशिक्षण, पैनल चर्चा, सेमीनार, फिल्म प्रदर्शन, मैनेजमेंट गेम तथा मॉक अभ्यास शिक्षण पद्धति अपनायी गई थी।

इस कार्यक्रम में अधि. प्रशि. के लिए प्रासंगिक तथा विविध विषय शामिल किए गए थे जिसमें अन्य बातों के साथ-साथ भारत का संविधान, सिविल, दांडिक एवं भारतीय दंड संहिता, न्यायालयी कार्य प्रबंधन, सर्वेक्षण में व्यावहारिक प्रशिक्षण, बन्दोबस्त तथा भूमि प्रबंध, आर्थिक विकास, सरकारी बजट प्रबंधन, लेखा-परीक्षा एवं सार्वजनिक अधिप्राप्ति, कृषि व्यापार, ग्रामीण विकास की चुनौतियां, शहरी प्रबंधन, स्वास्थ्य, शिक्षा तथा पोषाहार, विनियामक प्रशासन, ई-गवर्नेंस, कानून-व्यवस्था प्रबंधन, पर्यावरण, तथा ऊर्जा संरक्षण, कमजोर वर्गों, सामाजिक सुरक्षा तथा बौद्धिक कौशलता (सॉफ्ट स्किल्स) विषयों पर सत्र आयोजित किए गए। इस पाठ्यक्रम में गवर्नेंस, परियोजना मूल्यांकन, सर्वजनिक, निजी सहभागिता तथा इंजीनियरिंग कौशलता में सैटेलाइट इमेजरी तथा डिजिटल मैप के प्रयोग जैसे कई नए विषय शामिल किए गए थे।

अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को अकादमी में कई विशिष्ट व्यक्तियों के विचार सुनने तथा उनके साथ विचार विनिमय करने का अवसर मिला। अन्य व्यक्तियों के साथ-साथ इसमें माननीय गृह मंत्री श्री पी. चिदम्बरम, भारतीय रिजर्व बैंक के गवर्नर डा. सुब्बा राव, श्रीमती वंदना शिवा, पर्यावरणविद, प्रख्यात कलाकार श्री जतिनदास, भारतीय सैन्य अकादमी के कमांडर, लेफ्टिनेंट जनरल मानवेंद्र सिंह शामिल हैं। पंडित बिरजू महाराज, श्री विश्व मोहन भट, श्रीमती विद्या शाह, पंडित रोनु मजूमदार तथा श्री दिवाकर बनर्जी जैसे प्रख्यात कलाकारों के संगीत गायन, नृत्य प्रदर्शन का लुत्फ उठाया तथा उनके साथ पारस्परिक विचार-विमर्श किया। इन कलाकारों ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को भारत के समृद्ध सांस्कृतिक विरासत तथा कला रूपों की बारीकियों को समझने का अवसर प्रदान किया।

संसदीय अध्ययन एवं प्रशिक्षण ब्यूरो के साथ संबद्धता के दौरान अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को संवैधानिक विभूतियों से मिलने तथा उनके साथ विचारों का आदान-प्रदान करने का मौका प्रदान किया गया। इनमें महामहिम राष्ट्रपति श्रीमती प्रतिभा देवी सिंह पाटिल, महामहिम उप राष्ट्रपति श्री हामिद अंसारी, प्रधानमंत्री डॉ. मनमोहन सिंह, लोकसभा अध्यक्षा श्रीमती मीरा कुमार, कर्मिक एवं पेंशन राज्य मंत्री श्री वी.नारायणसामी तथा कई अन्य विशिष्ट सांसद शामिल हैं। बी.पी.एस.टी के साथ संबद्धता के दौरान भारत सरकार के मंत्रिमंडल सचिव तथा कतिपय सचिवों के साथ मिलकर विचारों का आदान-प्रदान करना महत्वपूर्ण उपलब्धि रही।

भाषा शिक्षण एवं आईसीटी कौशलता प्राप्त करना भा.प्र.सेवा अधिकारी के कार्य-निष्पादन को बढ़ाने के लिए महत्वपूर्ण विषय होता है। इस पाठ्यक्रम में भारत की क्षेत्रीय भाषाओं तथा आईसीटी में लगभग 60 संपर्क सत्रों का आयोजन किया गया।

व्याख्यान सत्रों से भी आगे इस पाठ्यक्रम में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को शीतकालीन अध्ययन दौरे से प्राप्त व्यक्तिगत तथा सामूहिक अनुभवों का आदान-प्रदान करने तथा उन अनुभवों से जानकारी प्राप्त करने और आवंटित संवर्गों के राज्य संबंधी आलेखों के जरिए सामाजिक सांस्कृतिक परिदृश्य को समझने में समर्थ बनाया।

इस बैच ने वर्ष 2011 बैच के भारतीय वन सेवा तथा भारतीय राजस्व सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों की मेजबानी की। इन कार्यक्रमों के माध्यम से अपने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को अन्य सेवाओं के अधि. प्रशि. के साथ नए मित्र बनाने का मौका मिला जिनके साथ वे अपने सेवा काल में परस्पर सहयोग से कार्य करेंगे।

अकादमी की परम्परा को बनाए रखते हुए पाठ्यक्रम के दौरान पूरब-पश्चिम-उत्तर-दक्षिण क्षेत्रीय दिवसों का आयोजन किया गया जिसमें देश की अद्भूत सांस्कृतिक एवं विविध प्रकार के व्यंजनों (पाककला) का प्रदर्शन किया गया। भा.प्र.सेवा चरण-। (2012 बैच) के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-3 में दिया गया है।

जिला प्रशिक्षण (52 सप्ताह)

इस प्रशिक्षण के दौरान अधिकारी प्रशिक्षणार्थी जिला स्तर पर प्रशासन के विविध पक्षों के बारे में ज्ञान प्राप्त करते हैं। इस अवधि में वे जिला कलेक्टर और राज्य सरकारों के सीधे नियंत्रण में रहते हैं और कलेक्टर/जिला मजिस्ट्रेट तथा राज्य सरकार की अन्य संस्थाओं के कार्यों की प्रारंभिक जानकारी प्राप्त करते हैं। प्रशिक्षण काल में उन्हें विभिन्न क्षेत्र-स्तरीय कार्यों का स्वतंत्र प्रभार संभालने का अवसर भी मिल सकता है। इसके अलावा, जिला प्रशिक्षण के दौरान अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को अकादमी द्वारा सौंपे गए कार्य भी करने होते हैं, जो जिलों में फील्ड अध्ययन पर आधारित होते हैं।

अकादमी द्वारा नामित संवर्ग परामर्शदाता पत्राचार द्वारा, वहां का दौरा करके और उनके कलेक्टर से मिलकर, प्रशिक्षणार्थियों से संपर्क बनाए रखते हैं।

भा.प्र. सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण-II (10 सप्ताह) (2010 बैच) (11 जून से 17 अगस्त, 2012 तक)

आधारिक पाठ्यक्रम और चरण-। पाठ्यक्रमों में, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को सैद्धांतिक पक्षों की जानकारी दी जाती है, और जिला प्रशिक्षण में उन्हें बुनियादी वास्तविकताओं का अध्ययन करना होता है। चरण-II में, देशभर के अनुभवों का आदान-प्रदान किया जाता है, जब अधिकारी प्रशिक्षणार्थी अपने-अपने जिले से तरह तरह के अनुभव लेकर अकादमी में लौटते हैं। चरण-II पाठ्यक्रम की रूपरेखा इस प्रकार तैयार की जाती है कि अधिकारी प्रशिक्षणार्थी वर्ष के दौरान राज्य तथा जिला स्तर के सहयोगों से हासिल ज्ञान और जिला अनुभवों का, पूर्व में प्राप्त सैद्धांतिक ज्ञान के परिप्रेक्ष्य में विश्लेषण कर सकें। यह पाठ्यक्रम अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को अकादमी में प्राप्त ज्ञान के संदर्भ में क्षेत्र की

पाठ्यक्रम परिचय	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए अकादमी मुख्य पाठ्यक्रम
कार्यक्रम के प्रतिभागी समूह गठन	भा.प्र. सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- II कुल प्रतिभागी – 134; रॉयल भूटान सिविल सेवा के 2 अधिकारी; पुरुष – 93 महिलाएं – 41
कार्यक्रम का समापन	श्री आलोक कुमार जैन, मुख्य सचिव, उत्तराखंड सरकार

वास्तविकताओं के पुनः परीक्षण का अवसर प्रदान करता है। चरण- ५ पाठ्यक्रम में मुख्य रूप से इस बात पर ध्यान दिया जाता है कि अधिकारी प्रशिक्षणार्थी जिला प्रशिक्षण से प्राप्त अनुभवों के आधार पर प्रशासन से जुड़े मुद्दों को समझें और उन समस्याओं के प्रति सचेत हो जाएं, जिनका सामना उन्हें अपने सेवाकाल के प्रारंभिक वर्षों में करना है।

पाठ्यक्रम का नाम	भा.प्र.सेवा चरण- II (2010 बैच)
अवधि एवं तिथि	10 सप्ताह- 11 जून, 2012 से 17 अगस्त, 2012
पाठ्यक्रम टीम	श्री दुष्यंत नरियाला, उ.नि.व., पाठ्यक्रम समन्वयक श्री तेजवीर सिंह, उ.नि.व., सह-पाठ्यक्रम समन्वयक श्रीमती जसप्रीत तलवार, उ.नि.व., सह-पाठ्यक्रम समन्वयक अभिषेक स्वामी, रीडर (विधि), सह पाठ्यक्रम समन्वयक

भा.प्र.सेवा. चरण-II (2010-2012 बैच) के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-4 में दिया गया है।

भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम

चरण-III, IV तथा V पाठ्यक्रम, क्रमशः 6-9 वर्ष, 14-16 वर्ष तथा 26-28 वर्ष की सेवा पूरी कर चुके भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए अनिवार्य पाठ्यक्रम हैं। अधिकारी की सेवा में कुछ स्तरों पर प्रोन्नति के लिए यह कार्यक्रम अनिवार्य है। इस कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य अधिकारियों में “अगले स्तर हेतु दक्षता” का विकास करना है। चरण- III और चरण- IV कार्यक्रम की अवधि 08 सप्ताह थी और चरण- V कार्यक्रम की अवधि 5 सप्ताह की थी।

भा.प्र.से. व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण – III (2012), छठा दौर (02 जुलाई से 24 अगस्त, 2012)

पाठ्यक्रम का नाम	भा.प्र.सेवा का चरण-III मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि एवं तिथि	02 जुलाई से 24 अगस्त, 2012 (8सप्ताह) विदेश अध्ययन भ्रमण- कोरिया 21 जुलाई से 02 अगस्त 2012 (2 सप्ताह) यह पाठ्यक्रम मसूरी अकादमी में आयोजित किया गया।
अकादमी की पाठ्यक्रम टीम	श्रीमती रंजना चोपड़ा, पाठ्यक्रम समन्वयक डॉ. ज्ञानेंद्र डी. बडगैया (प्रोफेसर, अर्थशास्त्र) तथा डॉ. प्रेम सिंह (उपनिदेशक) सह-पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	कार्यक्रम का उद्देश्य, अधिकारियों को लोक नीति निर्माण एवं विश्लेषण संबंधी उनके आगामी दायित्वों के लिए तैयार करना है। इसमें शासन के अधिकांश क्षेत्रों के बारे में उनके ज्ञान को अद्यतन करने की भी कोशिश की जाती है।
कार्यक्रम के प्रतिभागी समूह गठन तथा महिला एवं पुरुष अधिकारियों का ब्योरा	भा.प्र.सेवा के 1999, 2000, 2001, 2002 ,2003 एवं 2004 बैच के अधिकारी। कुल प्रतिभागी – 91 भा.प्र.सेवा अधिकारी पुरुष – 69 महिलाएं – 22 श्रीलंका प्रशा. सेवा के प्रतिभागी – 4 बाकी बचे प्रतिभागी – 1

कार्यक्रम का उद्देश्य, पाठ्यसामग्री तथा प्रमुख अतिथि संकाय

इस प्रशिक्षण कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य, जमीनी स्तर के कार्यकर्ताओं एवं कार्यक्रम प्रबंधकों से प्रभावी तथा उत्तरदायित्व पूर्ण नीति निर्धारण तथा प्रवर्तक बनाने में अधिकारियों की सहायता करना था। कार्यक्रम का लक्ष्य, प्रतिभागियों के परियोजना मूल्यांकन एवं सार्वजनिक-निजी भागीदारी कौशल, रणनीति प्रबंधन एवं नेतृत्व कौशल का विकास करना तथा राजनैतिक अर्थनीति का समाधान ढूँढने में उनकी दक्षता को बढ़ाना है। इसे निम्नलिखित माध्यम से हासिल किया गया: अपने विगत कार्यक्रमों तथा परियोजना अनुभवों को सुदृढ़ करना तथा उनसे सीख लेना। वैश्विक, राष्ट्रीय तथा राज्यस्तरीय नीतियों की गहन समझ विकसित करना। क्षेत्र विशेष की विस्तृत जानकारी, अवधारणा तथा साधन के साथ-साथ नीतिगत परिदृश्य उपलब्ध कराना।

पाठ्यक्रम के अंत तक प्रतिभागियों ने निम्नलिखित क्षेत्रों में योग्यता हासिल की –

- वैश्विक तथा राष्ट्रीय स्तर पर राजनैतिक अर्थनीति के क्षेत्र में समकालीन विकास का मूल्यांकन करने में।
- परियोजन मूल्यांकन तथा विश्लेषण की प्रक्रिया समझने में।
- लोकनीति की प्रक्रिया के संदर्भ में प्रभावी जानकारी बढ़ाने में।
- नेतृत्व एवं समझौता-वार्ता दक्षता बढ़ाने, और
- शासन-संचालन में जीवन-मूल्यों की केन्द्रीयता का मूल्यांकन करने में।

पाठ्यक्रम की रूपरेखा

- पहला तथा दूसरा सप्ताह – आधारभूत व्यक्ति अर्थशास्त्र, वित्तीय एवं आर्थिक विश्लेषण, परियोजना निर्माण एवं विश्लेषण के लिए सैद्धांतिक पृष्ठभूमि
- तीसरा सप्ताह – सार्वजनिक-निजी भागीदारी (पीपीपी)
- चौथा तथा पांचवां सप्ताह – कोरिया डेवलेपमेन्ट इन्स्टिट्यूट के सहयोग से कोरिया का विदेश अध्ययन भ्रमण
- छठा सप्ताह – शिक्षा तथा स्वास्थ्य
- सातवां सप्ताह – कृषि, ग्रामीण विकास और विकेंद्रीकरण
- आठवां सप्ताह – शहरी विकास तथा उत्तम कार्य-पद्धतियों का आदान-प्रदान

संकाय

यह पाठ्यक्रम अकादमी संकाय, आई.आई.एम., अहमदाबाद, आई.आई.एम., बंगलौर, राष्ट्रीय लोक वित्त एवं नीति संस्थान, नई दिल्ली तथा प्रख्यात शिक्षाविदों और सेवारत एवंसेवानिवृत्त सिविल सेवा के विशेषज्ञों द्वारा संचालित किया गया। अकादमी के संकाय सदस्यों ने पाठ्यक्रम से संबंधित अन्य सत्रों के अलावा कुल 30 प्रतिशत से अधिक सत्रों में व्याख्यान दिए।

अकादमी संकाय

श्री पदमवीर सिंह, श्री कुश वर्मा, श्री संजीव चोपड़ा, श्रीमती रंजना चोपड़ा, डॉ. ज्ञानेन्द्र डी. बडगैया, श्री तेजवीर सिंह, श्री आशीष वच्छानी, डॉ. प्रेम सिंह, श्री राजेश आर्य, श्री जयंत सिंह, श्रीमती निधि शर्मा, श्रीमती जसप्रीत तलवार, श्री राम कुमार ककानी, श्री दुष्यंत नरियाला, श्री मंतोश चक्रवर्ती।

अतिथि वक्ता

श्री अजय शाह, श्री चंचल कुमार, सुश्री अरुणा राय, श्री निखिल डे, सुश्री मधु पी. किश्वर, डॉ. नागेश सिंह, डॉ. जी.

मोहन गोपाल, श्री शेखर गुप्ता, श्री संजीव चतुर्वेदी, सुश्री किरण ढींगरा, श्रीमती मोनिका एस. गर्ग, श्री एस.एस. गुप्ता, श्री दीपक सेनन, श्री विजय छिब्र, श्री केरियन थॉमस, श्री के. वेंकटेश, श्री विवेक अग्रवाल, डॉ. एस.एस. संघु, श्री जॉन्ग केउन कीम, श्री अनुज दयाल, डॉ. वंदना शिवा, सुश्री अराधना पटनायक, श्री सेल्वकुमार, श्री विकास शील, डॉ. श्रीनाथ रेड्डी, श्री श्रीधर वेंकट, श्री सी.पी. दास, श्री कबीर वाजपेयी, प्रो. शांता सिन्हा, डॉ. नरेन्द्र जादव, श्री मनीश सभरवाल, प्रो. अनिता रामपाल, डॉ. रुक्मिणी बनर्जी, श्री पार्थीव शाह, प्रो. अनिल के. गुप्ता, डॉ. एम. मंगपति पल्लम राजू, श्री संजीव चोपड़ा, डॉ. अजय कुमार, श्री हर्ष मंदर, श्री मिलिंद काम्बले, श्री चंद्रभान प्रसाद, श्री पी.के. मिश्रा, श्री गौरव द्विवेदी, श्रीमती मीता राजीव लोचन, प्रो. राजीव लोचन, श्री विजय मेनन, श्री अजीम एच. प्रेमजी, सुश्री सुधा महालिंगम, श्री एस.एम. विजयानंद, श्री आनंद कुमार, श्री ऋत्विक् दत्ता, श्री टी. विजय कुमार, श्री जी.के. पिल्लै, श्री के.सी. सिंह, श्री टी.नंद कुमार, डॉ. बिमल पटेल, श्री गौतम चटर्जी, श्री पी. जॉय ऑमेन, प्रो. पी.एस.एन. राव, श्री रमेश रामनाथन।

पाठ्यक्रम के अंत में फीडबैक

पाठ्यक्रम के बारे में (इसकी उपयोगिता, प्रशिक्षण अनुभव आदि के आधार पर) प्रतिभागियों द्वारा पाठ्यक्रम के अंत में दिए गए समग्र फीडबैक का औसत 94.03 प्रतिशत था।

चरण- III के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-5 में दिया गया है।

भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- IV (2012) 7वां दौर (30 अप्रैल से 22 जून, 2012)

पाठ्यक्रम का नाम	भा.प्र.सेवा का चरण- IV मिड कैरियर प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि एवं तिथि	30 अप्रैल से 22 जून, 2012 (8सप्ताह) विदेश अध्ययन भ्रमण- कनाडा 21 मई से 01 जून 2012 (2 सप्ताह) यह पाठ्यक्रम मसूरी अकादमी में आयोजित किया गया।
अकादमी की टीम	डॉ. ज्ञानेंद्र डी. बडगैयां, पाठ्यक्रम समन्वयक श्री तेजवीर सिंह, उपनिदेशक वरिष्ठ तथा श्रीमती निधि शर्मा, उपनिदेशक, सह पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	कार्यक्रम का उद्देश्य, अधिकारियों को लोक नीति निर्माण एवं विश्लेषण संबंधी उनके आगामी दायित्वों के लिए तैयार करना है। तदनुसार, नीति विश्लेषण, नीति क्रियान्वयन, लोक प्रबंधन तथा नेतृत्व इसके मुख्य कारक हैं। इसमें शासन के अधिकांश क्षेत्रों के बारे में उनके ज्ञान को अद्यतन करने की भी कोशिश की जाती है।
कार्यक्रम के प्रतिभागी	भा.प्र.सेवा के 1991, 1992, 1993, 1994, 1996 एवं 1997 बैच के अधिकारी।
समूह गठन तथा महिला एवं पुरुष अधिकारियों का ब्योरा	कुल प्रतिभागी - 118 भा.प्र.सेवा अधिकारी पुरुष - 102 महिलाएं - 16 श्रीलंका प्रशा. सेवा के प्रतिभागी - 4 बाकी बचे प्रतिभागी - 2
कार्यक्रम का शुभारंभ	श्री वाई.के. अलघ, अध्यक्ष, आई.आर.एम.ए. गुजरात
समापन संबोधन	डॉ. सी.पी. जोशी, माननीय केंद्रीय सड़क परिवहन तथा राजमार्ग मंत्री

कार्यक्रम का उद्देश्य, पाठ्यसामग्री तथा प्रमुख अतिथि संकाय

इस प्रशिक्षण कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य, जमीनी स्तर के कार्यकर्ताओं एवं कार्यक्रम प्रबंधकों से प्रभावी तथा उत्तरदायित्व पूर्ण नीति निर्धारण तथा प्रवर्तक बनाने में अधिकारियों की सहायता करना था। कार्यक्रम का लक्ष्य, प्रतिभागियों के परियोजना मूल्यांकन एवं सार्वजनिक-निजी भागीदारी कौशल, रणनीति प्रबंधन एवं नेतृत्व कौशल का विकास करना तथा राजनैतिक अर्थनीति का समाधान ढूँढ़ने में उनकी दक्षता को बढ़ाना है। इसे निम्नलिखित माध्यम से हासिल किया गया

- अपने विगत कार्यक्रमों तथा परियोजना अनुभवों को सुदृढ़ करना तथा उनसे सीख लेना।
- वैश्विक, राष्ट्रीय तथा राज्यस्तरीय नीतियों की गहन समझ विकसित करना।
- क्षेत्र विशेष की विस्तृत जानकारी, अवधारणा तथा साधन के साथ-साथ नीतिगत परिदृश्य उपलब्ध कराना।

पाठ्यक्रम के अंत तक प्रतिभागियों ने निम्नलिखित क्षेत्रों में योग्यता हासिल की

- वैश्विक तथा राष्ट्रीय स्तर पर राजनैतिक अर्थनीति के क्षेत्र में समकालीन विकास का मूल्यांकन करने में।
- परियोजन मूल्यांकन तथा विश्लेषण की प्रक्रिया समझने में।
- लोकनीति की प्रक्रिया के संदर्भ में प्रभावी जानकारी बढ़ाने में।
- नेतृत्व एवं समझौता-वार्ता दक्षता बढ़ाने, और
- शासन-संचालन में जीवन-मूल्यों की केन्द्रीयता का मूल्यांकन करने में।

पाठ्यक्रम की रूपरेखा

- पहला तथा दूसरा सप्ताह – परिदृश्य सृजन तथा लोक नीति मॉड्यूल
- तीसरा सप्ताह – नीति निर्माण के लिए अपेक्षित कौशल अर्जन
- चौथा तथा पांचवां सप्ताह – कनाडा का विदेश अध्ययन भ्रमण
- छठा तथा सातवां सप्ताह – प्रमुख क्षेत्रों के लिए कौशल तथा ज्ञान अर्जन
- आठवां सप्ताह – उभरती प्रवृत्तियां

संकाय

इस पाठ्यक्रम में अकादमी के संकाय सदस्यों तथा प्रख्यात शिक्षाविदों और सेवारत तथा सेवानिवृत्त सिविल सेवा के विशेषज्ञ शामिल हैं। अकादमी के संकाय सदस्यों ने पाठ्यक्रम से संबंधित अन्य सत्रों के अलावा कुल 30 प्रतिशत से अधिक सत्रों में व्याख्यान दिए।

अकादमी संकाय

श्री पदमवीर सिंह, श्री कुश वर्मा (महानिदेशक, एनआईएआर), श्री संजीव चोपड़ा, डॉ. ज्ञानेंद्र बडगैयां, श्री तेजवीर सिंह तथा श्रीमती निधि शर्मा।

अतिथि वक्ता

डॉ. वाई. के. अलघ, श्री अरुण मैरा, प्रो. नीरज जयाल, श्री दिलीप साइमन, डॉ. जी. मोहन गोपाल, सुश्री शोभना भरतीया, श्री चंद्र भान प्रसाद, श्री मिलिंद कांबले, श्री अमरजीत सिन्हा, डॉ. मनीष कुमार, श्री एल. के. अतीक, डॉ. मनीष कुमार, श्री के. एल शर्मा, श्री बी.एस. बासवान, डॉ. शैलेन्द्र मेहता, डॉ. ए.के. शिवकुमार, डॉ. पार्थ मुखोपाध्याय, श्री संजीव सहाय, स्टेवार्ट बॅक, डॉ. अजय शह, श्री केरियन थॉमस, श्री अमिताभ कांत, श्री संदीप वर्मा, प्रो. अनिल के. गुप्ता, श्री विक्रम जैन, श्री आशीष करमचंदानी, डॉ. एन.सी. सक्सेना, श्री संजीव सहसय, श्री विशाल भारद्वाज, श्री मनीष सभरवाल, श्री के. राजू, श्री टी. विजय कुमार, श्री अजय छिब्बर, श्री सी. अजीत कुमार, सुश्री वंदना मेहरा, श्री सुधीर कुमार, डॉ. अरविंद मायारम, श्री दीपक सेनन, डॉ. के.पी. कृष्णन, श्री राजीव चावला, श्री दिनेश त्रिवेदी, विंग कमांडर अजय लेले, सुश्री नम्रता गोस्वामी, श्री निहार नायक, प्रो. विजय मेनन, सुश्री किरण भट्टी, श्री के.सी. सिंह, श्री अनिल स्वरूप, श्री मनोहर पर्रीकर, डॉ. राजीव कुमार, सुश्री अनु आगा, डॉ. किरण दातर, श्री प्रोदिप्तो घोष, श्री किशोर बियानी, श्री एम. वीरप्पा मोइली, श्री पवन के. वर्मा, श्री सत्यानंद मिश्रा, डॉ. प्रजापति त्रिवेदी, श्री उमर अब्दुल्लाह, डॉ. सी.पी. जोशी, डॉ. मनीष कुमार, श्री के.के.

पाठ्यक्रम का नाम	भा.प्र.सेवा का चरण— V मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि एवं तिथि	01 अक्टूबर से 02 नवंबर, 2012 (5 सप्ताह) विदेश अध्ययन भ्रमण— न्यू यॉर्क तथा वाशिंगटन, यू.एस.ए.— 01 अक्टूबर से 09 अक्टूबर, 2012 (9 दिन)। यह पाठ्यक्रम मसूरी अकादमी में आयोजित किया गया।

जालान, सुश्री रजनी एस. सिबल।

पाठ्यक्रम के अंत में फीडबैक

पाठ्यक्रम के बारे में (इसकी उपयोगिता, प्रशिक्षण अनुभव आदि के आधार पर) प्रतिभागियों द्वारा पाठ्यक्रम के अंत में दिए गए समग्र फीडबैक का औसत 91.55 प्रतिशत था।

चरण— IV के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट—6 के रूप में संलग्न है।

भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण— V (2012) छठा दौर (01 अक्टूबर से 02 नवंबर, 2012)

अकादमी की पाठ्यक्रम टीम	श्री पदमवीर सिंह, पाठ्यक्रम समन्वयक श्री संजीव चोपड़ा, सह-पाठ्यक्रम समन्वयक प्रो. ज्ञानेंद्र डी. बडगैयां, सह-पाठ्यक्रम समन्वयक श्री जयंत सिंह, उ.नि.वरिष्ठ, सह पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	कार्यक्रम का उद्देश्य 26-28 वर्ष की सेवा वाले इन अधिकारियों को रणनीति-निर्माण तथा उसके क्रियान्वयन के लिए तैयार करना है। इसमें शासन के अधिकांश क्षेत्रों के बारे में उनके ज्ञान को अद्यतन करने की भी कोशिश की जाती है।
कार्यक्रम के प्रतिभागी समूह गठन तथा महिला एवं पुरुष अधिकारियों का ब्योरा	भा.प्र.सेवा के 1981, 1982, 1983 एवं 1984 बैच के अधिकारी। कुल प्रतिभागी — 97 भा.प्र.सेवा अधिकारी पुरुष — 86, महिलाएं — 11 बाकी बचे प्रतिभागी — 1
कार्यक्रम का शुभारंभ	श्री वी. नारायणसामी, माननीय राज्यमंत्री, कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन और प्रधानमंत्री कार्यालय
समापन संबोधन	श्री विनोद राय, भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक

कार्यक्रम का उद्देश्य, पाठ्यसामग्री तथा प्रमुख अतिथि संकाय

इस प्रशिक्षण कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य इन अधिकारियों को प्रभावी तथा उत्तरदायित्वपूर्ण नीति निर्धारक बनाने तथा उनमें अंतर-सेक्टरल परिदृश्य विकसित करने में उनकी सहायता करना था। कार्यक्रम का लक्ष्य, प्रतिभागियों रणनीति प्रबंधन एवं नेतृत्व कौशल का विकास करना तथा राजनैतिक अर्थनीति का समाधान ढूंढने में उनकी दक्षता को बढ़ाना है। इसे निम्नलिखित माध्यम से हासिल किया गया:

- अपने विगत कार्यक्रमों तथा परियोजना अनुभवों को सुदृढ़ करना तथा उनसे सीख लेना।
- वैश्विक, राष्ट्रीय तथा राज्यस्तरीय नीतियों की गहन समझ विकसित करना।
- क्षेत्र विशेष की विस्तृत जानकारी, अवधारणा तथा साधन के साथ-साथ नीतिगत परिदृश्य उपलब्ध कराना।

पाठ्यक्रम के अंत तक प्रतिभागियों ने निम्नलिखित क्षेत्रों में योग्यता हासिल की—

- भावी चुनौतियों का सामना करने के लिए रणनीति तैयार करने की दिशा में वैश्विक तथा राष्ट्रीय परिदृश्य विकसित करना।
- अंतर-सेक्टरल नीति डिजाइन तथा क्रियान्वयन की महत्ता समझने में।
- अपने कार्य परिवेश में प्रभावी नेतृत्व देने में, और

- नीति-निर्माण तथा क्रियान्वयन के लिए आवश्यक सेवा नेटवर्क को सुदृढ़ करने में।

पाठ्यक्रम की रूपरेखा

- पहला तथा दूसरा सप्ताह – शासन संबंधी वैश्विक परिदृश्य – न्यू यॉर्क तथा वाशिंगटन डी.सी., यू.एस.ए.
- तीसरा, चौथा तथा पांचवां सप्ताह – भारत का उभरता नीति परिवेश तथा वर्तमान नीतिगत चुनौतियां। इसमें विशेषज्ञों द्वारा व्याख्यान दिए गए, प्रतिभागियों द्वारा नीतिगत आलेख तैयार किए गए, उनकी समीक्षा तथा प्रस्तुति की गई।

संकाय

इस पाठ्यक्रम में अकादमी के संकाय सदस्यों तथा प्रख्यात शिक्षाविदों और सेवारत तथा सेवानिवृत्त सिविल सेवा के विशेषज्ञ शामिल हैं। अकादमी के संकाय सदस्यों ने पाठ्यक्रम से संबंधित अन्य सत्रों के अलावा कुल 15 प्रतिशत से अधिक सत्रों में व्याख्यान दिए।

अकादमी संकाय

श्री पदमवीर सिंह, श्री संजीव चोपड़ा।

अतिथि वक्ता

श्री अशोक चावला, सुश्री सुधा महालिंगम, श्री सुबीर गोकर्ण, श्री अरुण जेटली, प्रो. योगेन्द्र यादव, सुश्री मधु किशवार, श्री श्याम शरण, श्री अजीत डोवाल, श्री पी. जॉय ऑमेन, श्री के.सी. सिंह, श्री कमल नाथ, श्री दिलीप साइमन, सुश्री वृन्दा ग्रोवर, श्री जे. सत्यनाराण, डॉ. राहुल खुल्लर, श्री केरियन थॉमस, डॉ. बिमल पटेल, श्री दीपक सेनन, डॉ. ए. दीदार सिंह, डॉ. के. सीता प्रभु, सुश्री कविता राव, श्री अशोक गुलाटी, प्रो. अनिल के. गुप्ता, श्री एम.आर. शिवरमण, श्री प्रजापति त्रिवेदी, डॉ. देवी प्रसाद शेटी, श्री मनीष सभरवाल, सुश्री अंशु वैश, श्री बी.एस. बासवान, राजदूत चंद्रशेखर दासगुप्ता।

चरण- V के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-7 के रूप में संलग्न है।

भा.प्र.सेवा अधिकारियों के लिए 110वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम (13 फरवरी से 06 अप्रैल, 2012)

विवरण	पाठ्यक्रम का ब्योरा
पाठ्यक्रम का नाम	110वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि तथा तिथि	13 फरवरी से 06 अप्रैल, 2012
पाठ्यक्रम टीम	दुष्यंत नरियाला, पाठ्यक्रम समन्वयक जयंत सिंह, सह पाठ्यक्रम समन्वयक निधि शर्मा, सह पाठ्यक्रम समन्वयक प्रो. पुनीत मोहन, सह पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	भा.प्र.सेवा अधिकारियों (भा.प्र.सेवा में प्रोन्नत या चयनित सूची वाले) के लिए प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
कार्यक्रम के प्रतिभागी/लक्ष्य समूह	विभिन्न राज्य सरकारों की चयनित सूची के अधिकारियों को भा.प्र. सेवा में पदोन्नति के उपरांत 8 सप्ताह का प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम पूरा करना अनिवार्य है।
समूह गठन, पुरुष/महिला	पुरुष – 21 महिलाएं – 06
अधिकारियों का ब्योरा	कुल – 27
कार्यक्रम का उद्घाटन	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी
समापन भाषण	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी

पाठ्यक्रम का उद्देश्य

- प्रशासकों के रूप में प्रभावपूर्ण ढंग से कार्य करने के लिए अंतर-विषय ज्ञान एवं कौशल अर्जित करना तथा उसे अद्यतन करना।
- अनुभवों, विचारों तथा दृष्टिकोणों के आदान-प्रदान से अखिल भारतीय परिदृश्य को समझना।
- प्रतिभागियों को नवीन सूचना-प्रौद्योगिकी कौशल तथा प्रबंधकीय तकनीकों की जानकारी प्रदान करना।

पाठ्यक्रम के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए अपनाई गई प्रशिक्षण विधियों में व्याख्यान, समूह चर्चा, समूह कार्य, अनुभव से सीख, कंप्यूटर का व्यावहारिक ज्ञान, प्रकरण अध्ययन और देश के विभिन्न भागों में 2 सप्ताह का स्थान-परिचय भ्रमण शामिल था।

प्रतिभागियों को राज्य एवं केंद्र सरकार के संगठनों सार्वजनिक उपक्रमों, सुविख्यात निजी क्षेत्रों, गैर सरकारी संगठनों आदि के बारे में जानकारी प्राप्त करने की दृष्टि से विभिन्न क्षेत्रों में भेजा गया तथा उन्हें विभिन्न स्थानों पर संवैधानिक प्राधिकारियों एवं वरिष्ठ अधिकारियों के साथ विचार विनिमय का अवसर प्रदान किया गया। प्रतिभागियों ने सरकार के वरिष्ठ पदाधिकारियों, कार्मिक राज्य मंत्री तथा मंत्रिमंडल सचिवालय के समन्वय सचिव से भी मुलाकात की। अध्ययन दौरे के अंतर्गत बांग्लादेश अथवा श्रीलंका का दौरा भी शामिल किया जाएगा।

इन प्रतिभागियों को निम्नलिखित अतिथि वक्ताओं ने संबोधित किया :-

- 1 श्री के.एल. शर्मा, निदेशक, मंत्रिमंडल सचिवालय, भारत सरकार, नई दिल्ली
- 2 डॉ. एम.एन. रॉय, साल्ट लेक, कोलकाता
- 3 श्री अनिल कुमार भारद्वाज, प्रोफेसर एवं वैज्ञानिक, वन्यजीव संस्थान, देहरादून
- 4 श्री जी.एस. भारद्वाज, प्रोफेसर एवं वैज्ञानिक, वन्यजीव संस्थान, देहरादून
- 5 श्री आर.एल. दास, महाप्रबंधक, भारतीय रिजर्व बैंक, देहरादून
- 6 श्री राम कुमार कांकाणी, एसोसिएट प्रोफेसर, जमशेदपुर
- 7 श्री के.एम. पाढ़ी, विजिटिंग प्रोफेसर, नई दिल्ली
- 8 श्री राजीव चावला, भा.प्र.सेवा, प्रधान सचिव, कर्नाटक सरकार, बंगलौर
- 9 श्री रमेश चंद्र, निदेशक (अनुसंधान), एन.आई.ए.आर.

110वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-09 में दिया गया है।

भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए 111वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम

23 जुलाई से 14 सितंबर, 2012

पाठ्यक्रम समन्वयक	जयंत सिंह
सह पाठ्यक्रम समन्वयक	जसप्रीत तलवार,
पाठ्यक्रम परिचय	निधि शर्मा, डॉ. ए.एस. रामचंद्रन भा.प्र. सेवा के अधिकारियों (भा.प्र. सेवा में पदोन्नत या चयनित सूची वाले) के लिए प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
कार्यक्रम के प्रतिभागी/लक्ष्य समूह	भा.प्र. सेवा में पदोन्नत विभिन्न राज्य सरकार की चयन सूची में शामिल अधिकारियों को 8 सप्ताह का प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम में शामिल होना अनिवार्य है।
समूह/संगठन तथा पुरुष/महिला अधिकारियों का ब्योरा	पुरुष - 27 महिला- 06 कुल -33
कार्यक्रम का उद्घाटन	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी
समापन संबोधन	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी

पाठ्यक्रम का उद्देश्य

- प्रशासकों के रूप में प्रभावपूर्ण ढंग से कार्य करने के लिए अंतर-विषय ज्ञान एवं कौशल अर्जित करना तथा

उसे अद्यतन करना।

- अनुभवों, विचारों तथा दृष्टिकोणों के आदान-प्रदान से प्रशासनिक मुद्दों एवं सुशासन की चुनौतियों के संबंध में अखिल भारतीय परिदृश्य को समझना।
- प्रतिभागियों को नवीन सूचना-प्रौद्योगिकी कौशल तथा प्रबंधकीय तकनीकों की जानकारी प्रदान करना।

पाठ्यक्रम के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए अपनाई गई प्रशिक्षण विधियों में व्याख्यान एवं परिचर्या, प्रकरण अध्ययन, पैनल चर्चा, समूह कार्य, अनुभव से सीख, कंप्यूटर का व्यावहारिक ज्ञान, प्रस्तुतियों के आदान-प्रदान कार्यक्रम से अनुभव प्राप्त करना, फिल्म एवं परिचर्या मैनेजमेंट गेम, सिंडीकेट कार्य, क्षेत्रीय भ्रमण और देश के विभिन्न भागों में 2 सप्ताह का स्थान-परिचय भ्रमण शामिल था।

प्रतिभागियों को राज्य एवं केंद्र सरकार के विभिन्न संगठनों सार्वजनिक उपक्रमों, सुविख्यात निजी क्षेत्रों, गैर सरकारी संगठनों आदि के बारे में जानकारी प्राप्त करने की दृष्टि से विभिन्न क्षेत्रों में भेजा गया तथा उन्हें विभिन्न स्थानों पर संवैधानिक प्राधिकारियों एवं वरिष्ठ अधिकारियों के साथ विचार विनिमय का अवसर प्रदान किया गया। प्रतिभागियों ने सरकार के वरिष्ठ पदाधिकारियों, कार्मिक राज्य मंत्री तथा मंत्रिमंडल सचिवालय के समन्वय सचिव से भी मुलाकात की। अध्ययन दौरे में भूटान, बंगलादेश या श्रीलंका का भ्रमण किया जाएगा।

इन प्रतिभागियों को निम्नलिखित प्रख्यात अतिथि वक्ताओं ने संबोधित किया :

- 1 श्री के. एम. पाटी, विजिटिंग प्रोफेसर, नई दिल्ली।
- 2 श्री रमेश चंद्र, निदेशक (अनुसंधान), एन.आई.ए.आर.।
- 3 श्री रुद्र गंगाधरन, पूर्व सचिव, भारत सरकार एवं निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी।
- 4 सुश्री वर्तिका नंदा, असिस्टेंट प्रोफेसर, दिल्ली विश्वविद्यालय।
- 5 श्री ए.ए. फैजी, प्रोफेसर, एन.आई.ए.आर. ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी।
- 6 श्री प्रमोद उनियाल पूर्व महाउपनिदेशक, रेलवे स्टाफ कॉलेज, बड़ोदरा, गुजरात।
- 7 श्री विकास शील, सचिव, खाद्य एवं सिविल आपूर्ति, छत्तीसगढ़
- 8 श्रीमती शांता सिन्हा, प्रोफेसर, अध्यक्ष, राष्ट्रीय बाल अधिकार सुरक्षा आयोग, नई दिल्ली
- 9 श्री कबीर वाजपेयी, प्रमुख, वास्तुकार, वाय, सन्टर फॉर आर्किटेक्चरल रिसर्च एवं डीजाइन, नई दिल्ली।
- 10 श्री टी. नंदा कुमार, भा.प्र. सेवा (सेवानिवृत्त), माननीय सदस्य, राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन एवं अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली
- 11 कॉमॉडो एस.पी.एस. दलाल, वी.एस.एम., संस्थापक एवं निदेशक, स्ट्रेस मैनेजमेंट एवं रिसर्च इंस्टीट्यूट, नई दिल्ली
- 12 श्री रोहित निदेशक एवं एच.सी.एम. आर.आई.पी.ए., जयपुर।
- 13 सुश्री श्रेया गड्गेल्ली, क्षेत्रीय निदेशक, आई.टी.डी.पी. अहमदाबाद।
- 14 श्री राहुल खुल्लर, अध्यक्ष भारत टेलीकॉम रेग्युलेटरी प्राधिकारी, नई दिल्ली।
- 15 श्री जी.एस. भारद्वाज, प्रोफेसर एवं वैज्ञानिक, वन्यजीव संस्थान, देहरादून।
- 16 सुश्री एस. अपर्णा, भा.प्र. सेवा, सचिव, (आर्थिक मामले) सचिवालय, गांधीनगर, गुजरात।
- 17 श्री सोमेन बाग्वी, निदेशक, कक्ष सं. 3005, जवाहरलाल नेहरू भवन, नई दिल्ली

111वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट -10 में दिया गया है।

भा.प्र. सेवा अधिकारियों के लिए 112वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम

08 अक्टूबर से 30 नवम्बर

पाठ्यक्रम समन्वयक	निधि शर्मा
सह पाठ्यक्रम समन्वयक	दुष्यंत नरियाला
पाठ्यक्रम परिचय	जयंत सिंह
कार्यक्रम के प्रतिभागी/लक्ष्य समूह	राम कुमार कांकाणी
समूह/संगठन तथा पुरुष/महिला अधिकारियों का व्योरा कार्यक्रम का उद्घाटन	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों (भा.प्र. सेवा में पदोन्नत या चयनित सूची वाले) के लिए प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
समापन भाषण	विभिन्न राज्य सरकारों की चयनित सूची के अधिकारियों को भा.प्र. सेवा में पदोन्नति के उपरांत 8 सप्ताह का प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम पूरा करना अनिवार्य है।
	पुरुष - 33 महिला- 03
	कुल -36
	श्री के. जय कुमार,
	मुख्य सचिव, केरल सरकार
	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा
	निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी

पाठ्यक्रम का उद्देश्य

- प्रशासकों के रूप में प्रभावपूर्ण ढंग से कार्य करने के लिए अंतर-विषय ज्ञान एवं कौशल अर्जित करना तथा उसे अद्यतन करना।
- अनुभवों, विचारों तथा दृष्टिकोणों के आदान-प्रदान प्रशासनिक एवं सुशासन की चुनौतियों से अखिल भारतीय परिदृश्य को समझना।
- प्रतिभागियों को नवीन सूचना-प्रौद्योगिकी कौशल तथा प्रबंधकीय तकनीकों की जानकारी प्रदान करना।

पाठ्यक्रम के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए अपनाई गई प्रशिक्षण विधियों में व्याख्यान एवं परिचर्या, प्रकरण अध्ययन, पैनल चर्चा, समूह कार्य, अनुभव से सीख, कंप्यूटर का व्यावहारिक ज्ञान, प्रस्तुतियों के आदान-प्रदान कार्यक्रम से अनुभव प्राप्त करना, फिल्म एवं परिचर्या मैनेजमेंट गेम, सिंडीकेट कार्य, क्षेत्रीय भ्रमण और देश के विभिन्न भागों में 2 सप्ताह का स्थान-परिचय भ्रमण शामिल था।

प्रतिभागियों को राज्य एवं केंद्र सरकार के संगठनों सार्वजनिक उपक्रमों, सुविख्यात निजी क्षेत्रों, गैर सरकारी संग. ठनों आदि के बारे में जानकारी प्राप्त करने की दृष्टि से विभिन्न क्षेत्रों में भेजा गया तथा उन्हें विभिन्न स्थानों पर संवैधानिक प्राधिकारियों एवं वरिष्ठ अधिकारियों के साथ विचार विनिमय का अवसर प्रदान किया गया। प्रतिभागियों ने सरकार के वरिष्ठ पदाधिकारियों, कार्मिक राज्य मंत्री तथा मंत्रिमंडल सचिवालय के समन्वय सचिव से भी मुलाकात की। अध्ययन दौरे में भूटान, बंगलादेश या श्रीलंका का भ्रमण किया जाएगा।

इन प्रतिभागियों को निम्नलिखित प्रख्यात अतिथि वक्ताओं ने संबोधित किया :

- 1 श्री रुद्र गंगाधरन, भा.प्र. सेवा (सेवानिवृत्त), पूर्व सचिव, भारत सरकार एवं निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी
 - 2 श्री के.एम. पाठी, विजिटिंग प्रोफेसर, नई दिल्ली
 - 3 प्रोफेसर जी. रघुराम, वाईस चांसलर, भारतीय मेरीटाइम विश्वविद्यालय
 - 4 सुश्री मधु किश्वर, संस्थापक संपादक, 'मानुषी', नई दिल्ली
 - 5 श्री अरुण जेटली, सांसद, नई दिल्ली
 - 6 श्री श्याम शरण, कार्यकारी अध्यक्ष, आर.आई.एस., नई दिल्ली
 - 7 दिलीप सिमोन, अध्यक्ष, अमन पब्लिक चेरिटेबल ट्रस्ट, नई दिल्ली
 - 8 श्री रमेश चंद्र, निदेशक, अनुसंधान, एन.आई.ए.आर.
 - 9 श्री चेरिअन थॉमस, ग्रुप हेड, केपेसिटी बिल्डिंग, आई.डी.एफ.सी. फाउंडेशन, नई दिल्ली
 - 10 श्री दीपक सनन, भा.प्र. सेवा, मुख्य सचिव (राजस्व), हिमाचल प्रदेश, शिमला
 - 11 श्री अशोक गुलाटी, अध्यक्ष, कृषि कीमत एवं मूल्य आयोग (सी.ए.सी.पी.), नई दिल्ली
 - 12 प्रो. अनिल गुप्ता, भारतीय प्रबंध संस्थान, वस्त्रपुर, अहमदाबाद
 - 13 श्री एस.पी.एस. दलाल, संस्थापक एवं निदेशक, स्ट्रेस प्रबंधन एवं अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली
 - 14 श्री बी.एस. बासवान, भा.प्र. सेवा (सेवानिवृत्त), ई-12/1, वसंत विहार, नई दिल्ली
 - 15 श्री क्रिस्टोफर कोस्ट, तकनीकी निदेशक, परिवहन एवं विकास नीति संस्थान, अहमदाबाद
 - 16 डॉ. के. सीता प्रभु, वरिष्ठ सलाहकार, यू.एन.डी.पी., नई दिल्ली
 - 17 श्री संतोष बाबू, संस्थापक और प्रबंधन निदेशक, वैकल्पिक परामर्शदाता विकास संगठन प्राइवेट लिमिटेड, नई दिल्ली
 - 18 प्रो. एस. चेरी, डीन- अनुसंधान एवं प्रबंध अध्ययन (ए.एस.सी.आई.), हैदराबाद
 - 19 श्री सोमेन बागची, निदेशक (दक्षिण), एम.ई.ए., नई दिल्ली
 - 20 डॉ. पी.एम. नायर, भा.पु. सेवा, पुलिस महानिदेशक (ए.डी.आर.एफ) एवं सी.डी., भारत सरकार
 - 21 डॉ. वर्तिका नंदा, असिस्टेंट प्रोफेसर, दिल्ली विश्वविद्यालय, नई दिल्ली
 - 22 प्रो. प्रदीप चक्रवर्ती, दून विश्वविद्यालय, मसूरी
 - 23 श्री दीपक सनन, भा.प्र. सेवा, प्रमुख सचिव (राजस्व), हिमाचल प्रदेश सरकार, शिमला
- 112वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-11 में दिया गया है।

भा.प्र.सेवा अधिकारियों के लिए 113वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
(25 फरवरी से 19 अप्रैल, 2013)

विवरण	पाठ्यक्रम का ब्योरा
पाठ्यक्रम का नाम	113वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि तथा तिथि	25 फरवरी से 19 अप्रैल, 2013
पाठ्यक्रम टीम	जयंत सिंह, पाठ्यक्रम समन्वयक डॉ. प्रेम सिंह, सह पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	अभिषेक स्वामी, सह पाठ्यक्रम समन्वयक
कार्यक्रम के प्रतिभागी/लक्ष्य समूह	भा.प्र.सेवा अधिकारियों (भा.प्र.सेवा में प्रोन्नत या चयनित सूची वाले) के लिए प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
समूह गठन तथा पुरुष/ महिला अधिकारियों का ब्योरा	विभिन्न राज्य सरकारों की चयनित सूची के अधिकारियों को भा.प्र. सेवा में पदोन्नति के उपरांत 8 सप्ताह का प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम पूरा करना अनिवार्य है।
कार्यक्रम का उद्घाटन	पुरुष – 33 महिलाएं – 02 कुल – 35
समापन भाषण	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी
	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी

पाठ्यक्रम का उद्देश्य

- प्रशासकों के रूप में प्रभावपूर्ण ढंग से कार्य करने के लिए अंतर-विषय ज्ञान एवं कौशल अर्जित करना तथा उसे अद्यतन करना।
- अनुभवों, विचारों तथा दृष्टिकोणों के आदान-प्रदान से अखिल भारतीय परिदृश्य को समझना।
- प्रतिभागियों को नवीन सूचना-प्रौद्योगिकी कौशल तथा प्रबंधकीय तकनीकों की जानकारी प्रदान करना।

पाठ्यक्रम के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए अपनाई गई प्रशिक्षण विधियों में व्याख्यान तथा परिचर्चाएं प्रकरण अध्ययन, पैनल चर्चा, समूह कार्य, कंप्यूटर का व्यावहारिक ज्ञान, अनुभव आदान-प्रदान प्रस्तुति, फिल्म तथा चर्चा, मैनेजमेंट गेम, समूह कार्य तथा फील्ड भ्रमण शामिल था।

प्रतिभागियों को राज्य एवं केंद्र सरकार के संगठनों सार्वजनिक उपक्रमों, सुविख्यात निजी क्षेत्रों, गैर सरकारी संगठनों आदि के बारे में जानकारी प्राप्त करने की दृष्टि से विभिन्न क्षेत्रों में भेजा गया तथा उन्हें विभिन्न स्थानों पर संवैधानिक प्राधिकारियों एवं वरिष्ठ अधिकारियों के साथ विचार विनिमय का अवसर प्रदान किया गया। प्रतिभागियों ने सरकार के वरिष्ठ पदाधिकारियों यथा— भारत के महामहिम राष्ट्रपति, कार्मिक राज्य मंत्री तथा मंत्रिमंडल सचिव से भी मुलाकात की। अध्ययन दौरे के अंतर्गत श्रीलंका का दौरा भी शामिल किया जाएगा।

इन प्रतिभागियों को निम्नलिखित अतिथि वक्ताओं ने संबोधित किया :—

- 1 श्री रमेश चंद्रा, निदेश अनुसंधान, एनआईएआर.
- 2 डॉ. के.एम. पाटी, विजिटिंग प्रोफेसर, नई दिल्ली
- 3 श्री किशन सिंह रौतेला, एमआईएस विशेषज्ञ, (एडीबी टीए 7625 आइएनडी), उत्तराखण्ड पीपीपी सेल.
- 4 श्री सुमित बरूआ, सार्वजनिक निजी भागीदारी विशेषज्ञ, एशियाई विकास बैंक, देहरादून
- 5 कॉमोडो एस.पी.एस. दलाल, (सेवानिवृत्त), संस्थापक निदेशक, अनुसंधान प्रबंधन संस्थान, नई दिल्ली।
- 6 श्री आशीष वच्छानी, भा.प्र.सेवा, निदेशक, आर्थिक कार्य विभाग, नई दिल्ली।
- 7 श्री एम.वी. कृष्णा राव भा.पु.सेवा., पूर्व महानिदेशक, हैदराबाद।
- 8 श्री एम. सुब्रमण्यन, निदेशक, इसी ओएसएएन, तमिलनाडु।

- 9 कर्नल अतुल भट्ट, संयुक्त निदेशक, डीआरडीओ, नई दिल्ली।
 - 10 श्री वी.वी.आर. शास्त्री, ई.डी.सी. डीओटी, नई दिल्ली।
 - 11 डॉ. बी.एम. हेगड़े, कार्यकारी निदेशक आईटी, केरल।
 - 12 श्री अबुल नसार कैपनचैरी, निदेशक आईटी परियोजना, तिरुवनंतपुरम, केरल।
 - 13 प्रो. श्रीनिवास चारी वेडला, डीन अनुसंधान और प्रबंधन अध्ययन, हैदराबाद।
 - 14 डॉ. नीता शाह, निदेशक (ई. शासन) गुजरात सूचना विभाग, गांधीनगर।
 - 15 श्री ओम प्रकाश चौधरी, कलेक्टर, दंतवाड़ा।
 - 16 श्री पी.टी. जोसेफ, डीन टीआईएसएस, मुंबई।
 - 17 श्री ए.ए.ए. फौजी, एनआईएआर, ला.ब.शा.रा.प्र.अ, मसूरी।
 - 18 डॉ. प्रीति सोनी, सलाहकार जलवायु परिवर्तन, संयुक्त राष्ट्र विकास कार्यक्रम (यूएनडीपी), नई दिल्ली।
 - 19 श्री श्रीनिवासन अयर, सहायक निदेशक एवं ऊर्जा एवं पर्यावरण इकाई, यूएनडीपी, नई दिल्ली।
 - 20 डॉ. आशा राजवंशी, वैज्ञानिक 'एफ' भारतीय वन्य जीव संस्थान, देहरादून।
 - 21 डॉ. इन्द्रजीत पाल, एसोसिएट प्रोफेसर, सीडीएम, एनआईएआर, ला.ब.शा.रा.प्र.अ, मसूरी।
 - 22 श्री सतीश ब्रोही, वरिष्ठ कोच, ला.ब.शा.रा.प्र.अ, मसूरी।
 - 23 श्री संदीप अहलुवालिया, जिला और सत्र न्यायाधीश, कोलकाता।
- 113वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-12 में दिया गया है।

संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम

पाठ्यक्रम का उद्देश्य, प्रमुख गतिविधियां:

- राष्ट्रीय सुरक्षा से संबंधित विभिन्न आयामों तथा इसके घटकों तथा ऐसी सुरक्षा की चुनौतियों से संबंधित जानकारी में वृद्धि करना।
- राष्ट्रीय सुरक्षा के प्रबंध की चुनौतियों से अवगत कराना, उभरते हुए बाह्य सुरक्षा परिवेश, वैश्वीकरण तथा आंतरिक सुरक्षा परिवेश का असर इत्यादि,
- प्रतिभागियों को इस विषय पर विचार-विमर्श का अवसर प्रदान करना; तथा
- राज्य, प्रभाग और जिला स्तर पर सिविल-सैन्य विचार-विनिमय का अवसर प्रदान करना।

पाठ्यक्रम सामग्री विशुद्ध सैन्य मामलों से लेकर आर्थिक सुरक्षा, आसूचना, आतंकवाद तथा विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी आदि विषयों तक व्यापक होती है। इस प्रशिक्षण कार्यक्रम में व्याख्यान सत्रों के अतिरिक्त प्रकरण अध्ययन, परिदृश्य नियोजन अभ्यास तथा युद्ध खेल प्रमुखतः शामिल किए जाते हैं।

इस कार्यक्रम का उद्देश्य, समुचित प्रशिक्षण द्वारा राष्ट्रीय सुरक्षा से संबंधित जानकारी, दक्षता तथा व्यवहार की कमी को दूर करना है।

राष्ट्रीय सुरक्षा पर 18वां संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम (07 से 18 मई, 2012)

विवरण	ब्योरा
पाठ्यक्रम/संगोष्ठी/कार्यशाला/सम्मलेन का नाम	राष्ट्रीय सुरक्षा पर 18वां सिविल सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि एवं तिथि	7 से 18 मई, 2012
पाठ्यक्रम टीम	जयंत सिंह, पाठ्यक्रम समन्वयक जसप्रीत तलवार, सह पाठ्यक्रम समन्वयक डॉ. एस.एच. खान, सह पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	राष्ट्रीय सुरक्षा पर संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम, अकादमी का मुख्य पाठ्यक्रम है। इसे राष्ट्रीय सुरक्षा तंत्र के सुधार पर मंत्रियों के समूह की रिपोर्ट पर अनुवर्ती कार्रवाई करते हुए वर्ष 2002 में आरंभ किया गया था।

पाठ्यक्रम के प्रतिभागी	भा.प्र. सेवा., भा.पु.सेवा. भा.वन सेवा, भा.रा.सेवा., भा.र.ले.सेवा, आसूचना ब्यूरो, भा.उ.शु.सी.शु. सेवा, के.अन्वेषण ब्यूरो, मंत्रिमंडल सचिवालय के अधिकारी (निदेशक/संयुक्त सचिव) सशस्त्र बलों के अधिकारी (ब्रिगेडियर/कर्नल, कामोडोर स्तर के) अर्धसैनिक बलों के अधिकारी (उप पुलिस महानिरीक्षक/पुलिस महा निरीक्षक स्तर के) निजी क्षेत्र मीडिया
समूह गठन तथा महिला एवं पुरुष अधिकारी	कुल – 33; पुरुष – 31, महिला– 02
कार्यक्रम उद्घाटन	श्री संजीव चोपड़ा, संयुक्त निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी
समापन भाषण	सुश्री लता रेड्डी, उप-राष्ट्रीय सुरक्षा सलाहकार तथा सचिव, एन.एस.सी.एस., नई दिल्ली

अथिति वक्ता

- श्री मारुफ रजा, प्रतिरक्षा विश्लेषक, नई दिल्ली
- श्री प्रकाश सिंह, पुलिस महानिदेशक(सेवानि.), सीमा सुरक्षा बल, नई दिल्ली
- सुश्री नीलमणि एन.राजू, संयुक्त निदेशक, आसूचना ब्यूरो, नई दिल्ली
- श्री जिशनू बरुआ, आयुक्त एवं मुख्यमंत्री के सचिव, असम सरकार।
- श्री राहुल रसगोत्रा, संयुक्त निदेशक खुफिया ब्यूरो, नई दिल्ली।
- मेजर जनरल के.जे. सिंह, एडीजी (पी.पी), नई दिल्ली।
- ब्रिगेडियर विकल साहनी, एसएम, बीजीएस (सीपी), सेना प्रशिक्षण कमान मुख्यालय, शिमला।
- श्री के.सी. सिंह, सुरक्षा विशेषज्ञ तथा विदेश मंत्रालय के पूर्व सचिव, नई दिल्ली।
- सुश्री सुधा महालिंगम, सदस्य, राष्ट्रीय सुरक्षा सलाहकार बोर्ड, भारत।
- श्री पी.के. तिवारी, निदेशक, एफ.आई.यू., नई दिल्ली।
- रीडर एडमिरल मोन्टी खन्ना, नौसेना के सहायक प्रमुख, नई दिल्ली।
- एयर वाईस मार्शल अर्जुन सुब्रह्मन्यम, एवीएसएम, नई दिल्ली।
- श्री पंकज कुमार सिंह, आईपीएस, आईजीपी (ओपीएस), सीआरपीएफ, निदेशालय नई दिल्ली।
- कर्नल एस.के. सेंगर, सिकंदराबाद।
- कर्नल रशीम बाली, सिकंदराबाद।
- रीडर एडमिरल के.आर मेनन, (सेवानिवृत्त)
- श्री प्रवीण स्वामी, राष्ट्रीय ब्यूरो प्रमुख, द हिंदू, पीटीआई भवन, नई दिल्ली।
- श्री संजीव कुमार त्रिपाठी, सचिव(आर), केबिनेट सचिवालय, नई दिल्ली।
- श्री सुजीत दत्ता, प्रोफेसर, नेल्सन मंडेला सेंटर, नई दिल्ली।
- कॉमोडोर सुजीत समादर, एनएम, (सेवानिवृत्त)
- विंग कमांडर अजेय लेले, रिसर्च फेलो, आईडीएसए, नई दिल्ली।
- सुश्री नम्रता गोस्वामी, आईडीएसए, नई दिल्ली।
- श्री निहार नायक, आईडीएसए, नई दिल्ली।
- सुश्री लता रेड्डी, उप सलाहकार एवं सचिव, एनएससीएस, नई दिल्ली

18वें संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-13 के रूप में संलग्न है।

राष्ट्रीय सुरक्षा पर 19वां संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम
(17 से 28 दिसंबर, 2012)

विवरण	ब्योरा
पाठ्यक्रम/संगोष्ठी/ कार्यशाला/ सम्मलेन का नाम	राष्ट्रीय सुरक्षा पर 19वां सिविल सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि एवं तिथि	17 से 28 दिसंबर, 2012
पाठ्यक्रम टीम	डॉ. एस.एच. खान, पाठ्यक्रम समन्वयक श्री अभिषेक स्वामी, सह-पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	राष्ट्रीय सुरक्षा पर संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम, अकादमी का मुख्य पाठ्यक्रम है। इसे राष्ट्रीय सुरक्षा तंत्र के सुधार पर मंत्रियों के समूह की रिपोर्ट पर अनुवर्ती कार्रवाई करते हुए वर्ष 2002 में आरंभ किया गया था।
पाठ्यक्रम के प्रतिभागी	i. भा.प्र. सेवा., भा.पु.सेवा. भा.वन सेवा, भा.रा.सेवा., भा.र.ले.सेवा, आसूचना ब्यूरो, भा. उ.शु.सी.शु. सेवा, के.अन्वेषण ब्यूरो, मंत्रिमंडल सचिवालय के अधिकारी (निदेशक/संयुक्त सचिव) ii. सशस्त्र बलों के अधिकारी (कैप्टेन, गुप कैप्टेन, कर्नल, कामोडोर स्तर के) iii. अर्धसैनिक बलों के अधिकारी (उप पुलिस महानिरीक्षक/पुलिस महा निरीक्षक स्तर के) iv. निजी क्षेत्र एवं मीडिया

अतिथि वक्ता:

- श्री अजीत लाल, अध्यक्ष, संयुक्त खुफिया समिति, राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय, भारत सरकार, नई-दिल्ली।
- श्री एम.जे. अकबर, प्रमुख भारतीय पत्रकार, लेखक एवं संपादकीय निदेशक, इंडिया टूडे।
- श्री भरत कर्नाड, प्रोफसर, नीति अनुसंधान केन्द्र, नई दिल्ली।
- रियर एडमिरल ए.के. चावला, एन.एम, एसीएनएस (पी एंड पी), नई दिल्ली।
- लेफ्टिनेंट जनरल फिलीप कम्पोस, वी.एस.एम, महानिदेशक।
- श्री मारुफ रजा, रक्षा विश्लेषक, नई दिल्ली।
- श्री विक्रम दोरईस्वामी, संयुक्त निदेशक (एएमएस), विदेश मंत्रालय, नई दिल्ली।
- श्री चंद्रशेखर दासगुप्ता, जयवायु परिवर्तन परिषद, नई दिल्ली।
- श्री ए.के. डोवाल, पूर्व निदेशक, खुफिया विभाग, निदेशक, विवेकानंद अंतर्राष्ट्रीय संस्थान।
- न्यायमूर्ति श्री एस.एन. ढींगरा, सदस्य, भारतीय प्रतिस्पर्धा आयोग, नई दिल्ली।
- श्री स्वपन चट्टोपाध्याय, ओएसडी, केबिनेट सचिवालय, नई दिल्ली।
- एयर वाईस मार्शल सी. हरि कुमार, वीएम, वीएसएम, सहायक वायुसेनाध्यक्ष
- श्री एस.पी. तालुकदार, पूर्व अपर निदेशक खुफिया विभाग।
- श्री गिरिधारी नायक, पुलिस अपर महानिदेशक (जेल), चण्डीगढ़ सरकार।
- सुश्री मधु किश्वर, संस्थापक संपादक, मानुशी, नई दिल्ली।
- डॉ. डी.सी. मिश्रा, कमिशनर जिला बस्तर, छत्तीसगढ़।

- श्री विवेक काटजू, पूर्व सचिव, विदेश मंत्रालय, भारत सरकार।
- कर्नल एस.के. सेंगर, रक्षा प्रबंधन कालेज, सिकंदराबाद।
- कर्नल आर. बाली, रक्षा प्रबंधन कालेज, सिकंदराबाद।

19वें संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-14 के रूप में संलग्न है।

अखिल भारतीय सेवा के अधिकारियों के लिए संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम

यह अकादमी तीन प्रमुख विषयों पर प्रत्येक वर्ष एक-एक सप्ताह के एक से तीन पाठ्यक्रम आयोजित करती है। इन पाठ्यक्रमों में विभिन्न स्तर के वरिष्ठता वाले अधिकारी सम्मिलित होते हैं।

“आपदा प्रबंधन” पर अखिल भारतीय सेवा के अधिकारियों के लिए संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम (25 से 29 मार्च, 2012)

विवरण	पाठ्यक्रम का ब्योरा
पाठ्यक्रम का नाम	“आपदा प्रबंधन” पर अखिल भारतीय सेवा के अधिकारियों के लिए संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि तथा तिथि	25 से 29 मार्च, 2013
पाठ्यक्रम टीम	श्री जयंत सिंह, पाठ्यक्रम समन्वयक सी.डी.एम. टीम तथा प्रशि-III
पाठ्यक्रम परिचय	इस कार्यक्रम का उद्देश्य गहन आपदा प्रबंधन के संदर्भ में ज्ञान, कौशल तथा अभिवृत्ति में अंतर को समुचित प्रशिक्षण के जरिए पूरा करना है।
कार्यक्रम के प्रतिभागी/लक्ष्य समूह	भा.प्र.सेवा, भा.पु.सेवा, भा.वन सेवा, सशस्त्र बलों, अर्ध-सैन्य बलों, सीमा सड़क संगठन, रेलवे तथा केंद्रीय सेवाओं के अधिकारी
समूह गठन तथा पुरुष/महिला अधिकारियों	पुरुष – 20 महिलाएं – 02 कुल – 22
कार्यक्रम का उद्घाटन	श्री जे.के. सिन्हा, सदस्य, एन.डी.एम.ए. नई दिल्ली
समापन भाषण	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी

पाठ्यक्रम का उद्देश्य, प्रमुख गतिविधियां

- आपदा प्रबंधन से संबंधित विविध आयामों के भिन्न-भिन्न दृष्टिकोणों को समझना।
- आपदा प्रबंधन के क्षेत्र में नवीनतम बातों तथा प्रवृत्तियों को समझना।

इसमें विशुद्ध आपदा से संबंधित विषयों से लेकर आपदा प्रतिक्रिया सिस्टम, आपदा जोखिम न्यूनीकरण, जलवायु परिवर्तन एवं आपदा प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी का आपदा प्रबंधन में योगदान, आपदा प्रबंधन में पुलिस तथा सशस्त्र बलों की भूमिका, आपदा के समय प्रतिक्रिया तंत्र, आपदा में जी.आई.एस. तथा रिमोट सेंसिंग का प्रयोग, वनाग्नि, तथा भारत में हाल की आपदाओं पर प्रकरण अध्ययन जैसी बातों को लिया गया। समूह अभ्यास के अतिरिक्त, ब्रेन स्टॉर्मिंग, टेबल टॉप एक्सरसाइज, अनुभव आदान-प्रदान तथा प्रकरण अध्ययनों का भी सहारा लिया गया।

इस कार्यक्रम का प्रमुख उद्देश्य गहन आपदा प्रबंधन के संदर्भ में ज्ञान, कौशल तथा अभिवृत्ति में अंतर को समुचित प्रशिक्षण के जरिए पूरा करना था।

कार्यक्रम के प्रतिभागी	कुल – 46
कार्यक्रम का उद्घाटन	पुरुष – 43 महिलाएं– 03
समापन भाषण	श्री संजीव चोपड़ा, भा.प्र. सेवा संयुक्त निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी श्री कुश वर्मा, भा.प्र. सेवा महानिदेशक, एन.आई.ए.आर, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी

अतिथि वक्ता

- श्री जे.के सिन्हा, सदस्य, एनडीएमए, नई दिल्ली।
- श्री संदीप राय राठौर, आईपीएस, आईजी, एनडीआरएफ एवं सीडी, नई दिल्ली।
- मेजर जनरल वी.के. दत्ता, वरिष्ठ विशेषज्ञ, एनडीएमए, नई दिल्ली।
- डॉ. आर. के. देव, वरिष्ठ विशेषज्ञ, एनडीएमए, नई दिल्ली।
- श्री राजीव तोपनो, निदेशक, पीएमओ, नई दिल्ली।
- डॉ. ए.के. वहाल, महानिदेशक, एफएसआई, देहरादून।
- डॉ. जानकी आनधरिया, प्रोफेसर, टीआईएसएस, मुंबई।
- डॉ. देबाशीष मिश्रा, भारतीय सुदूर संवेदन संस्थान देहरादून।
- श्री ए.के. सिंह, जिला मजिस्ट्रेट, पूर्वी सिक्किम
- श्री विक्रान्त महाजन, सी.ई.ओ., स्फेयर इंडिया, नई दिल्ली

“आपदा प्रबंधन” पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-16 के रूप में संलग्न है।

“वर्तमान प्रशासन में आचार-नीति” पर 17वां कार्यक्रम (16 से 20 अप्रैल, 2012)

विवरण	पाठ्यक्रम का ब्योरा		
पाठ्यक्रम का नाम	“वर्तमान प्रशासन में आचार-नीति” पर 17वां प्रशिक्षण कार्यक्रम		
अवधि तथा तिथि	16 से 20 अप्रैल, 2012		
पाठ्यक्रम टीम	श्री तेजवीर सिंह, पाठ्यक्रम समन्वयक डॉ. ए.एस. रामचंद्रन, सह पाठ्यक्रम समन्वयक		
पाठ्यक्रम परिचय	प्रतिभागियों को आचार-नीति/नैतिक दर्शन के बुनियादी सिद्धांतों से परिचित करना।		
समूह गठन तथा पुरुष/ महिला अधिकारियों का ब्योरा	पुरुष	महिलाएं	
	भा.प्र.सेवा	04	02
	भा.पु.सेवा	05	—
	भा.वि.सेवा	10	—
	भा.वायु सेना	02	—
	भा. सेना	01	—
	पुरुष – 22	महिलाएं– 02	
	कुल – 24		

पाठ्यक्रम उद्देश्य एवं प्रमुख गतिविधियां

- प्रतिभागियों को आचार-नीति/नैतिक दर्शन के बुनियादी सिद्धांतों के बारे में जानकारी देना।
- उन्हें उन जीवन-मूल्यों के बारे में चिंतन करने को कहना जो लोक नीति का निर्धारण एवं उनके क्रियान्वयन को सुदृढ़ करती हैं।
- उन्हें ऐसी आचार-नीति के बारे में बताना जिससे नीति निर्माता, लोक मुद्दों का दृढ़ता से सुनिश्चित करने में

उपयोग कर सकें।

- पाठ्यक्रम के उद्देश्य को पूरा करने के लिए व्यवस्थित व्याख्यान, पैनल परिचर्चा, अनुभव आदान-प्रदान करने तथा प्रकरण अध्ययन की पद्धति अपनाई गई थी।

अतिथि वक्ता

- श्री टी.आर. रघुनंदन, भा.प्र. सेवा (सेवानिवृत्त), बंगलौर
- प्रो. शेखर सिंह, एन.सी.पी.आर.आई, नई दिल्ली
- डॉ. एन.सी. सक्सेना, भा.प्र. सेवा (सेवानिवृत्त), राष्ट्रीय सलाहकार परिषद, नई दिल्ली
- सुश्री मोना डांगे, सी.सी.ओ., जी.ई. इंडिया, गुड़गांव
- श्री के. सलीम अली, भा.पु.सेवा, अपर निदेशक, के.अन्वेषण ब्यूरा, नई दिल्ली
- श्री संदीप वर्मा, भा.प्र.सेवा, निदेशक, रक्षा मंत्रालय, नई दिल्ली
- प्रोफे. जी.रमेश, आई.आई.एम. बंगलौर

“वर्तमान प्रशासन में आचार-नीति” 17वें प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट-15 के रूप में संलग्न है।

“समग्र गुणवत्ता प्रबंधन” पर अखिल भारतीय सेवाओं के अधिकारियों के लिए संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम (5 से 9 नवंबर, 2012)

विवरण	पाठ्यक्रम का ब्योरा
पाठ्यक्रम/कार्यक्रम का नाम	“समग्र गुणवत्ता प्रबंधन” पर अखिल भारतीय सेवाओं के अधिकारियों के लिए संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम
अवधि तथा तिथि	05 से 09 नवंबर, 2012
पाठ्यक्रम टीम	डॉ. एस.एच. खान, उ.नि.व. एवं पाठ्यक्रम समन्वयक श्री दुष्यंत नरियाला, उ.नि.व. एवं सह-पाठ्यक्रम समन्वयक
पाठ्यक्रम परिचय	इस कार्यक्रम का उद्देश्य प्रतिभागियों को सेवा प्रदान करने में गुणवत्ता के प्रति जागरूक करना और उन्हें प्रशिक्षण प्रदान करना था। इस कार्यक्रम में विभिन्न सिविल सेवाओं के अधिकारियों सहित रक्षा अधिकारियों की भी भागीदारी रही है।
समूह गठन तथा पुरुष/महिला अधिकारियों का ब्योरा	भा.प्र.सेवा, भा.पु.सेवा, भा.वन सेवा, सशस्त्र बल, अर्ध-सैन्य बल, सीमा सड़क संगठन, रेलवे और केंद्रीय सेवाएं
कार्यक्रम के प्रतिभागी	अखिल भारतीय सेवाओं (भा.प्र.सेवा, भा.पु.सेवा, भा.वन सेवा तथा भारतीय सेना) के लिए
कार्यक्रम का उद्घाटन	श्री संजीव चोपड़ा, भा.प्र. सेवा संयुक्त निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी
समापन भाषण	श्री कुश वर्मा, भा.प्र. सेवा जनरल निदेशक, एन.आई.ए.आर., ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी

पाठ्यक्रम उद्देश्य एवं प्रमुख गतिविधियां:

इस प्रशिक्षण कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य प्रतिभागियों को समग्र गुणवत्ता प्रबंधन, सेवा सेक्टर में नेतृत्व का विकास, 5एस के जरिए आंतरिक व्यवस्था सुधार, लोक सेवाओं में नवाचार, प्रक्रिया मानचित्रण तथा समस्या चिह्नीकरण और उनका गुणवत्ता विधियों एवं साधनों से समाधान, और बेंचमार्किंग की प्रक्रिया पर विचार-विमर्श करना तथा उनको समझना है। पाठ्यक्रम के अंत तक, प्रतिभागी निम्न उद्देश्यों को प्राप्त करने में समर्थ हो सकेंगे –

- समग्र गुणवत्ता प्रबंधन की संकल्पना में वृद्धि तथा गुणवत्ता मॉडलों की समझ

- यह समझ पाना कि प्रभावी नेतृत्व किस तरह गुणवत्ता में सहायक होता है
- समस्याओं की पहचान तथा उनको सुव्यवस्थित ढंग से हल करने की दक्षता का विकास
- सेवा प्रदायगी में नवाचार से परिचित होना
- बेंचमार्किंग को समझना
- यह सीखना कि आई.एस.ओ. के बारे में कैसे जाना जाता है
- अपने-अपने संगठनों के सुधार की रूपरेखा विकसित करने में समर्थ होना।

इस पाठ्यक्रम में गुणवत्ता, नेतृत्व, हाउसकीपिंग 5एस, बेंचमार्किंग, ईएफक्यूएम मॉडल, क्यू.सी. टूल्स के जरिये समस्या समाधान, प्रक्रिया मानचित्रण, आई.एस.ओ., बी.पी.आर., 6 सिग्मा, सेवा प्रदायगी में नवाचार जैसे विषयों पर चर्चा की गई। इसके अतिरिक्त, प्रशिक्षण कार्यक्रम में व्याख्यान के साथ चर्चा, प्रकरण अध्ययन, समूह कार्य अभ्यास, मूवी और अनुभव आदान-प्रदान जैसी विधियों के जरिए सहभागी शिक्षण के लिए परिवेश तैयार किया जाता है।

इस कार्यक्रम का प्रमुख उद्देश्य गहन आपदा प्रबंधन के संदर्भ में ज्ञान, कौशल तथा अभिवृत्ति में अंतर को समुचित प्रशिक्षण के जरिए पूरा करना था।

अतिथि वक्ता :

1. डॉ. नितिन करीर, महाराष्ट्र के मुख्यमंत्री के सचिव
2. श्री अजय भादू, नगर आयुक्त, राजकोट नगर निगम
3. श्री नीरत कुमार पवन, आवास आयुक्त, राजस्थान आवास बोर्ड
4. डॉ. सबाहत एस. अजीम, सी.ई.ओ., ग्लोकल हेल्थकेयर, नई दिल्ली
5. डॉ. एन. रविचंद्रन, सी.ई.ओ., टी.वी.एस. लिमिटेड
6. श्री एस.के. कक्कड़, ओ.पी.ई.सी., नई दिल्ली
7. श्री आशुतोष पांडेय, क्यू.एंड पी. प्रबंधक, नोकिया नेटवर्क
8. श्री ध्रुव डार, संकाय, ए.एस.क्यू., नई दिल्ली

“जेंडर संबंधी मुद्दों” पर अखिल भारतीय सेवाओं के अधिकारियों के लिए संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम (28 मई से 01 जून, 2012)

राष्ट्रीय जेंडर केंद्र ने अखिल भारतीय सेवाओं के अधिकारियों के लिए ‘जेंडर संबंधित विषयों’ पर कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, भारत सरकार तथा यू.एन.-वुमैन, नई दिल्ली के सहयोग से 28 मई से 01 जून, 2012 को इस अकादमी में पांच-दिवसीय संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किया।

इस कार्यक्रम में देशभर के विभिन्न राज्यों से तीनों अखिल भारतीय सेवाओं (भा.प्र. सेवा-07, भा.वन सेवा-09, भा.पु. सेवा-06 तथा रक्षा'02) के कुल 24 प्रतिभागियों ने हिस्सा लिया। इन 24 प्रतिभागियों में 08 महिलाएं और 16 पुरुष थे। इस कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य अखिल भारतीय सेवाओं तथा रक्षा सेवाओं के अधिकारियों को एक मंच पर लाकर सरकार में जेंडर को मुख्य धारा में लाए जाने की आवश्यकता पर विचार-विनिमय करना था। इस कार्यक्रम का मूल अवयव शिक्षण-विधियों तथा अभ्यासों के जरिए ऐसी कुछ अहम संकल्पनाओं से अवगत कराना था जो जेंडर संबंधित विषयों को विस्तार से समझने में प्रतिभागियों की मददगार होंगी। इस पाठ्यक्रम के अंत में, प्रतिभागियों को जेंडर को मुख्य धारा में लाने की दिशा में सकारात्मक कार्रवाई के लिए अपेक्षित ज्ञान तथा साधनों से संपन्न किया जाना था। इस कार्यक्रम का मुख्य लक्ष्य जेंडर को नीति, कार्यक्रम निर्माण तथा क्रियान्वयन की मुख्य धारा में लाना था ताकि जेंडर को सरकार में खास तवज्जो दी जाए। इस पाठ्यक्रम में दो-तरफा शिक्षण प्रक्रिया अपनाई गई और प्रतिभागियों के अनुभवों से समूह के शिक्षण अधिगम में काफी योगदान मिला।

संगोष्ठियां/कार्यशालाएं

विशिष्ट विषय-क्षेत्रों में कई संगोष्ठियां/कार्यशालाएं आयोजित की गईं। विभिन्न पाठ्यक्रमों में भाग लेने और प्रतिभागियों के साथ विचार-विनिमय के लिए विशेषज्ञों/ शिक्षाविदों को आमंत्रित किया जाता है। इसके अतिरिक्त, यह अकादमी अपने संकाय सदस्यों के साथ ही केंद्र और राज्यों के विभिन्न प्रशिक्षण संस्थानों के संकाय सदस्यों के

कौशल-विस्तार एवं उन्नत करने के लिए प्रशिक्षण-विधियों में पाठ्यक्रम भी आयोजित करती है।

राज्य प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का सम्मेलन

कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग ने दिनांक 13 दिसम्बर, 2000 के अपने स्वीकृति आदेश संख्या 12012/11/96-टी.एन.पी. (एस) के द्वारा भा.प्र.सेवा प्रशिक्षण पाठ्यक्रम की जांच करने और सिविल सेवकों की व्यावसायिक क्षमता बढ़ाने के लिए पाठ्यक्रम के विषय-वस्तु में परिवर्तन का सुझाव देने के लिए स्थायी पाठ्यक्रम पुनरीक्षा समिति का गठन किया। स्थायी पाठ्यक्रम पुनरीक्षा समिति की चौथी बैठक में यह निर्णय लिया गया कि ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी में प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों तथा राज्य समन्वयकों का एक वार्षिक सम्मेलन आयोजित किया जाना चाहिए ताकि जिला प्रशिक्षण अपने-अपने पैटर्न तथा प्रशिक्षण से संबंधित अन्य मामलों को नियमित रूप से सरल तथा कारगर बनाया जा सके। इससे प्रशिक्षण की सम्पूर्णता के संबंध में सूचना में बेहतर आदान-प्रदान करने तथा जिला स्तरीय प्रशिक्षण में व्यावसायिक को सुदृढ़ बनाने में कई तरह से सहायता मिलेगी। स्थायी पाठ्यक्रम पुनरीक्षा समिति की सिफारिश का अनुपालन करते हुए ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी में प्रत्येक वर्ष इस सम्मेलन का आयोजन किया जाता है।

इस सम्मेलन का उद्देश्य पिछली बैठक में लिए गए सकल्पों पर कार्रवाई करना तथा पारस्परिक हित के अन्य मुद्दों पर चर्चा करना है जिससे भा.प्र.सेवा अधिकारियों को दिए जाने वाले प्रशिक्षण में चहुंमुखी सुधार जाएगा।

राज्य प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का 11वां सम्मेलन (21-22 मई, 2012)

अवधि	2 दिन
तिथि	21-22 मई, 2012
समन्वयक	श्री तेजवीर सिंह
कुल प्रतिभागी	25 (पुरुष-22, महिला-03)

इस अकादमी ने भा.प्र.से. चरण-। के लिए गुणवत्तायुक्त जिला प्रशिक्षण के पैटर्न को सरल तथा कारगर बनाने के उद्देश्य से 11वें वार्षिक सम्मेलन की मेजबानी की। इस सम्मेलन में, प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों, प्रधान सचिवों (प्रशि.), कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के अधिकारियों तथा अकादमी के संकाय सदस्यों सहित कुल 37 लोगों ने भाग लिया। इस सम्मेलन में सर्वोत्तम कार्य-संस्कृति का आदान-प्रदान, विभिन्न प्रशिक्षण संस्थानों द्वारा स्व-मूल्यांकन के जरिए 'प्रशिक्षण मॉडल' विकसित करने का संकल्प, संघ-राज्य विनिर्दिष्ट मॉडल की पहचान करने, मीडिया प्रबंध मॉडल के आयोजन हेतु आर.सी.वी.पी., एन.ए.ए. एंड एम. भोपाल का आगे आना, ई-नेटवर्किंग पोर्टल का अधिकतम प्रयोग किए जाने, कतिपय विषयों पर राष्ट्रीय प्रशिक्षण कार्यक्रमों को पुनः चलाने, राष्ट्रीय प्रशिक्षण नीति के प्रावधानों का कार्यान्वयन करने, प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों को डीम्ड विश्वविद्यालय की मान्यता दिए जाने की संभावनाओं का पता लगाना तथा ए.एस.टी.आइ. को सुदृढ़ करने जैसे विषयों पर खासतौर पर विचार-विमर्श किया गया।

वरिष्ठ अधिकारियों के साथ विचार-विनिमय

अकादमी की चरण-। तथा चरण-५ कार्यक्रमों में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के साथ पारस्परिक विचार-विनिमय करने के लिए भा.प्र.सेवा के वरिष्ठ अधिकारियों को आमंत्रित करने की परम्परा रही है। इससे अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा अपने सेवाकाल में सामने आने वाली चुनौतियों के बारे में पूरी जानकारी मिलती है।

कार्यक्रम का नाम	केन्द्रीय प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का 14वां सम्मेलन
अवधि	16 अक्टूबर, 2012
उपस्थित प्रतिनिधियों/प्रतिभागियों की संख्या	24 (पुरुष 17, महिलाएं 07)
पाठ्यक्रम समन्वयक	जयंत सिंह, उपनिदेशक वरिष्ठ

कार्यक्रम रिपोर्ट

इस कार्यक्रम में निम्नलिखित केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों ने भाग लिया –

- राष्ट्रीय लेखा-परीक्षा तथा लेखा अकादमी, शिमला

- राष्ट्रीय डाक अकादमी, गाजियाबाद
- राष्ट्रीय वित्त प्रबंध संस्थान, फरीदाबाद
- जगजीवन राम आर.पी.एफ. अकादमी, लखनऊ
- राष्ट्रीय सीमा-शुल्क, उत्पाद-शुल्क तथा नारकोटिक्स अकादमी, फरीदाबाद
- विदेश सेवा संस्थान, नई दिल्ली
- राष्ट्रीय औद्योगिक सुरक्षा अकादमी, हैदराबाद
- रेलवे स्टाफ कॉलेज, गुजरात
- राष्ट्रीय सूचना वित्त संस्थान, गाजियाबाद
- इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वन अकादमी, देहरादून
- राष्ट्रीय रक्षा वित्तीय प्रबंधन अकादमी, पुणे
- भारतीय रेलवे परिवहन प्रबंध संस्थान, लखनऊ
- स.व.पटेल राष्ट्रीय पुलिस अकादमी, हैदराबाद
- भारतीय विदेश व्यापार संस्थान, नई दिल्ली
- राष्ट्रीय प्रत्यक्ष कर अकादमी, नागपुर
- राष्ट्रीय रक्षा उत्पादन अकादमी, नागपुर
- राष्ट्रीय प्रशासनिक अनुसंधान संस्थान, मसूरी
- ला.ब.शा. राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी

निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी ने केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों को आर.एफ.डी. के पीछे विचारों को समझने की जरूरत पर विशेष बल दिया। इसका जो आवश्यक काम है वह यह है कि यह संस्थानों को अपने लक्ष्यों एवं उद्देश्यों को निर्धारित करने में समर्थ बनाता है। डी.जी. एन.ए.सी.ई.एन. ने अवगत कराया कि उसे आर.एफ.डी. के प्रति संवेदनशील बनाने के लिए सी.बी.ई.सी. द्वारा निर्दिष्ट किया गया है। अधिकांश अकादमियों में एम.सी.टी.पी. का समुचित संचालन किया जाना आर.एफ.डी. का हिस्सा है।

विकलांग प्रशिक्षणार्थियों के लिए सहायता उपाय : निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी ने इस बात पर विशेष बल दिया कि दृष्टिहीन प्रशिक्षणार्थियों के प्रशिक्षण के लिए कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा ऐसा टूल किट जिसमें आवश्यक सॉफ्टवेयर, ब्रेल प्रिन्टर, इत्यादि हों, का मानकीकरण करके सभी केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों को उपलब्ध कराना होगा। इसके अतिरिक्त, केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों को अपने-अपने मंत्रालयों को भर्ती नियमों में समुचित परिवर्तन किए जाने के बारे में लिखा जाना चाहिए ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि अधिकारी की विकलांगता के कारण सेवा प्रदायगी पर प्रतिकूल प्रभाव न पड़े। साथ ही, उनकी विकलांगता को परखकर उन्हें अनुकूल सुविधाएं (जैसे लिफ्ट, रैम्प आदि) प्रदान किया जाना भी सभी अकादमियों को सुनिश्चित करना होगा।

टी.एन.ए. तथा मूल्यांकन : निदेशक, भारतीय रेलवे परिवहन प्रबंध संस्थान ने अपने सेवाकालीन पाठ्यक्रमों के दौरान संस्थान द्वारा कराए गए प्रशिक्षण-आवश्यकता विश्लेषण और उसके मूल्यांकन पर प्रस्तुति दी। यह प्रशिक्षणार्थी के फीडबैक, 360 डिग्री रिव्यू द्वारा प्रशिक्षणार्थी के मूल्यांकन प्रभाव और अधिकारी के कार्य-स्थान पर आधारित होता है। यह अभ्यास आई.आई.एम. लखनऊ के सहयोग से कराया जाता है जो अनुसंधान में सहायता, आंकड़ों का संग्रहण तथा उनका विश्लेषण करता है। इसके परिणाम काफी उत्साहवर्धक रहे हैं और इस पर खर्च भी अपेक्षाकृत कम यानी कुल 11 लाख रुपए आया है। निदेशक, भारतीय रेलवे परिवहन प्रबंध संस्थान से अपने अनुभवों को साझा करने और प्रस्तुति को अन्य केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों को भी अपने-अपने कार्यक्रमों के इसी तरह मूल्यांकन के लिए सौंपने का आग्रह किया गया।

एफ.ओ.टी.आई. की प्रगति : निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी ने सभी संस्थानों (जिन्होंने आरंभिक राशि का भुगतान नहीं किया है) से एफ.ओ.टी.आई. निधि में सक्रिय योगदान का अनुरोध किया। यह निर्णय लिया गया कि उपलब्ध धनराशि से एफ.ओ.टी.आई. की वेबसाइट तैयार की जाएगी जो ई.लर्निंग पोर्टल के तौर पर काम करेगी और इस पर विभिन्न केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों के विभिन्न विषयों के विशेषज्ञों का विवरण अपलोड किया जाएगा। इसके अतिरिक्त, टी.ओ.टी. का प्रशिक्षण कैलेंडर तथा विवरण आदि भी अपलोड किया जाएगा ताकि प्रत्येक केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थान के कार्यक्रमों

तथा गतिविधियों की जानकारी दूसरों को भी रहे। निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी ने एफ.ओ.टी.आई. के भावी पाठ्यक्रमों को भारत में तथा विदेश में भी ग्राहकों के लिए इलेक्ट्रॉनिक हब के तौर पर विकसित करने का भी सुझाव दिया ताकि विभिन्न विषयों पर उनके लिए कार्यक्रम/कार्यशालाएं आदि संचालित की जा सकें। यह निर्णय लिया गया कि अपर सचिव, डी.पी.ए., विदेश मंत्रालय से संपर्क किया जाए ताकि विभिन्न केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों में संभावित विदेशी प्रशिक्षणार्थियों की पहुंच को आसान बनाया जा सके।

सभी सेवाओं के लिए ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी में आधारिक पाठ्यक्रम आयोजित करना

विभिन्न केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों/प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों में आधारिक पाठ्यक्रम अंकों के संबंध में सेवा नियमों के मानकीकरण के साथ ही आधारिक पाठ्यक्रम की परीक्षा तथा मूल्यांकन के मानकीकरण की आवश्यकता जताई गई।

प्रशिक्षक प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन

यह निर्णय लिया गया कि प्रत्येक केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थान को अपने यहां प्रस्तावित प्रशिक्षक प्रशिक्षण कार्यक्रम का विवरण दूसरे संस्थानों के साथ साझा करना चाहिए ताकि दूसरे संस्थानों के संकाय सदस्य भी उन कार्यक्रमों में हिस्सा ले सकें और सहयोग प्रदान कर सकें।

संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम

कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग से प्राप्त निधि से संचालित आचार-नीति, कानून-व्यवस्था, आपदा प्रबंधन जैसे संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रमों में प्रतिभागियों की कम भागीदारी और ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी के अपने प्रशिक्षण कैलेंडर में शामिल विभिन्न अनिवार्य एवं नियमित कार्यक्रमों के कारण, इनके आयोजन में उत्पन्न होने वाली कठिनाइयों को देखते हुए निम्न लिखित प्रस्तावों से संयुक्त सचिव (प्रशिक्षण), कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग को अवगत कराया जाए—

- (क) इन कार्यक्रमों में भागीदारी को बढ़ाया जाए और इनमें केंद्रीय सेवाओं, अर्ध-सैन्य बलों तथा रक्षा सेवाओं को आमंत्रित किया जाए।
- (ख) ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी के अलावे दूसरे केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों को इन संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रमों का कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के तत्वावधान में आयोजन करने को कहा जाए।

1962 बैच के अधिकारियों का स्वर्णजयंती पुनर्मिलन

(10–11 सितंबर, 2012)

समन्वयक	निधि शर्मा
सह समन्वयक	जसप्रीत तलवार अभिषेक स्वामी
समूह गठन	29 (पुरुष 28, महिलाएं 01)

इस अकादमी में 1962 के स्वर्णजयंती बैच के अधिकारियों का वार्षिक पुनर्मिलन 10 जून, 2012 को आयोजित किया गया। 1962 बैच के उनतीस अधिकारी जिनमें से अधिकांश पति/पत्नी के साथ आए, 12 तथा 11 सितम्बर 2012 को दो दिवसीय कार्यक्रम में एकत्रित हुए। शासन संचालन, भा.प्र.सेवा तथा सिविल सेवाओं जैसे महत्वपूर्ण विषयों पर चिंतन के औपचारिक सत्रों और 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के साथ विचार-विनिमय के बीच इन सदस्यों के अनौपचारिक बातचीत, पुरानी यादों तथा अकादमी परिसर के भ्रमण के लिए भी समय निकाला। रात्रि को खुले आसमान के नीचे संगीत लहरियों, रात्रि भोज और प्रतिभागियों में विचार-विनिमय का दौर भी चला। निदेशक श्री पदमवीर सिंह ने इस बैच द्वारा संकलित, *मैमॅरीज ऑफ़ द बैच ऑफ़ 1962* का लोकार्पण 11 सितंबर के समापन सत्र के दौरान किया।

भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए यह स्वर्ण जयंती पुनर्मिलन अकादमी द्वारा आयोजित 16वां पुनर्मिलन था। पहला पुनर्मिलन, स्वतंत्र भारत के स्वर्णजयंती वर्ष अर्थात्, 1997 में आयोजित किया गया जिसमें स्वतंत्रता के समय सेवार्त भारतीय सिविल सेवा तथा भा.प्र. सेवा के अधिकारियों को आमंत्रित किया गया था।



हमारी सहयोगी संस्थाएं

एन.आइ.सी. प्रशिक्षण यूनिट

अकादमी में एन.आइ.सी. की यह यूनिट अखिल भारतीय सेवाओं के अधिकारियों को अकादमी में प्रशिक्षण के दौरान, उन्हें सूचना तथा संचार प्रौद्योगिकी से संबंधित प्रशिक्षण प्रदान करती है। प्रशिक्षण कैलेंडर 2012 के दौरान निम्नलिखित पाठ्यक्रम संचालित किए गए थे।

क्र.सं	पाठ्यक्रम/अवधि	सत्र	प्रतिभागी	विषय
1.	भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- I (2011-13 बैच) (26 सप्ताह)	30 x 2 = 60	158	What-if Analysis using Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Survey Analysis, Pivot Table and Pivot Chart, Introduction to MS Access, Dynamic Key Retrieval, Multiple Table with Single Primary Key and Combined Primary Keys, Tenancy database, Introduction to MS Project and Election monitoring using MS Project, Financial Management (PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows, Case Studies – Small and Large) using MS Excel, GIS in collaboration with ISRO Bangalore and IIRS Dehradun.
2.	भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- II (2010-12 बैच) (08 सप्ताह)	12 x 2 = 24	134	Population Pyramid Analysis with Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Financial Analysis, Analysis on District Health Data (Rashtriya Swasthya Bima Yojna) (RSBY), Analysis on Education Data (Sarva Shiksha Abhiyan) (SSA), Using Excel, Inventory Management using MS Access, Public Grievance Monitoring System using MS Access, Multiple Tables with Primary Key using MS Access, Application Introduction using MS-Access, Introduction to GIS Technology, Communication Technology and MS Project.
3.	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए छठा मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम (चरण- III)	20	90	Absolute and Relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built Function, What-if Analysis using MS Excel, Financial Management (Time Value of Money, PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows, Case Studies – Small and Large) using MS Excel.
4.	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए 7वां मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम (चरण-IV)	06	116	Absolute and relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built Function, What-if Analysis using MS Excel, Descriptive Statistics, Graphical Analysis. Survey Analysis and Statistical Analysis, Financial statement and Accounting concepts using Excel. Presentation Skills, Features of Power Point with Touch Screen devices, Enhanced Documentation like Columns, Smart Art, Mail Merge, etc.
5.	87वां आधारिक पाठ्यक्रम (15 सप्ताह)	22 x 4 = 88	263	MS Word (Effective Document Management, Special Publication Features, Boiler Plate Feature, From Control and Basic Formula Editing), MS Power Point (Visual Tools of enhancement of presentation Customization of Presentation, Object Animation) MS Excel, Income Tax Calculation using Excel, Data Analysis using MS Excel, Statistical Analysis using MS Excel, Regression Analysis using MS Excel.
6.	भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 110वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम (8 सप्ताह)	20	27	Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.

7.	भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 111वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम (8 सप्ताह)	20	33	Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
8.	भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 112वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम (8 सप्ताह)	20	36	Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
9.	भा.ति.सी. पुलिस अधिकारियों के लिए सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी प्रशिक्षण (01 सप्ताह)	08	20	Introduction to Computers, Windows (XP) O.S, MS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

- भा.प्र. सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- I (2011 बैच) के दौरान, इस अकादमी के श्री संजीव चोपड़ा, प्रोफे. ज्ञानेंद्र बड़गैया, डॉ. प्रेम सिंह तथा श्रीमती निधि शर्मा के साथ, एम.एस. एक्सेल का प्रयोग करते हुए वित्त प्रबंधन तथा परियोजना मूल्यांकन पर मॉड्यूल संचालित किया गया।
- भा.प्र. सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- I (2011 बैच) के दौरान, आई.एस.आर.ओ. बंगलौर तथा आई.आई.आर. एस. देहरादून के साथ, जी.आई.एस. तकनीक का प्रयोग करते हुए सुशासन हेतु जी.आई.एस. टेक्नोलॉजी पर मॉड्यूल संचालित किया गया।
- अकादमी प्रशिक्षकों के लिए प्रोफेसर डी.एन.एस. ढकल, ड्यूक यूनिवर्सिटी के सहयोग से परियोजना मूल्यांकन पर विशेष प्रशिक्षण कार्यक्रम
- अकादमी प्रशिक्षकों के लिए श्रीमती सीमा जोशी, ई.एस.आर.आई. नई दिल्ली के सहयोग से जी.आई.एस. पर विशेष प्रशिक्षण कार्यक्रम
- श्री मंतोश चक्रवर्ती, प्रमुख, निक्टू ने 111वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों के लिए फील्ड एडमिनिस्ट्रेशन मॉड्यूल के एक सप्ताह के लिए बांग्लादेश का भ्रमण किया।

प्रशिक्षण-विधि

- व्याख्यान-सह-निर्देशन
- हैंड्स-ऑन
- कक्षा तथा गृह कार्य
- प्रतिभागियों द्वारा प्रस्तुतिकरण
- प्रकरण अध्ययन

अतिथि वक्ता

निम्नलिखित अतिथि वक्ताओं ने विभिन्न पाठ्यक्रमों में व्याख्यान दिया –

- डॉ. वंदना शर्मा, उप महानिदेशक, एन.आइ.सी. मुख्यालय, दिल्ली
- श्री साई नाथ, तकनीकी निदेशक, एन.आइ.सी. मुख्यालय, दिल्ली

पाठ्यसामग्री तैयार की

एन.आइ.सी. संकाय द्वारा निम्नलिखित विषयों पर संदर्भ सामग्री तैयार की गई –

MS- Word 2007, MS-Power Point-2007, MS-Excel 2007

सॉफ्टवेयर का विकास

- अकादमी की आवश्यकता के अनुसार निम्नलिखित सॉफ्टवेयर विकसित किए गए –
- चरण-III, चरण-IV तथा चरण-V के लिए Mid Career Training Program (MCTP) Online Feedback System
- ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी के संपदा अनुभाग के लिए Online Application on Contractual Employees Deployment System
- Integration of Inventory Management System with e-Office
- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए Online Peer Evaluation System,
- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के शीतकालीन अध्ययन भ्रमण के लिए Online Feedback Application,

अन्य गतिविधियां

- ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी के ग्रामीण अध्ययन केंद्र को आंकड़ा विश्लेषण हेतु तकनीकी सहयोग प्रदान किया।
- इंदिरा गांधी मुक्त विश्वविद्यालय से एम.पी.पी. के लिए ई-गवर्नेन्स तथा कंप्यूटर साक्षरता के प्रश्नपत्र तैयार किए और उनका मूल्यांकन किया।
- अकादमी संकाय के लिए एमएस-एक्सेल का उपयोग करते हुए वित्त प्रबंध पर प्रशिक्षण आयोजित किया गया।

प्रशिक्षण, अनुसंधान तथा विकास प्रकोष्ठ

अकादमी में प्रतिवर्ष कई गणमान्य व्यक्तियों एवं प्रतिनिधि-मण्डलों का आगमन होता है। इस दौरान आपसी अनुभव आदान-प्रदान द्वारा ज्ञानार्जन किया जाता है जिससे अतिथि तथा अकादमी, दोनों ही लाभान्वित होते हैं। प्रशिक्षण, अनुसंधान तथा विकास प्रकोष्ठ द्वारा समन्वय किए गए कुछ भ्रमण कार्यक्रमों का विवरण इस प्रकार है—

गण्यमान्य व्यक्ति/प्रतिनिधि मंडल	भ्रमण की तिथि
फ्रांसीसी प्रतिनिधिमंडल के 3 सदस्य	28.02. 2012
इथियोपियाई प्रतिनिधिमंडल के 6 सदस्य	01.03. 2012
सिंगापुर प्रतिनिधिमंडल के 3 सदस्य	21.03. 2012
नामीबिया प्रतिनिधिमंडल के 5 सदस्य	28.05. 2012
अफगान प्रतिनिधिमंडल के 2 सदस्य	06.06. 2012
जम्मू-कश्मीर के सद्भावना समूह के 45 विद्यार्थी	25.01. 2012
सेंट जोसेफ स्कूल, देहरादून से 90 विद्यार्थी एवं अध्यापक	04.02. 2012
केंद्रीय मृदा एवं जल संरक्षण अनुसंधान एवं प्रशिक्षण संस्थान, देहरादून के प्रतिभागियों का भ्रमण	28.02. 2012
एम.जी.आई.पी.ए. पंजाब से 38 प्रतिभागी	01.03.2012
एम.टेक. इंजीनियरिंग, सूरत (गुजरात) से 17 विद्यार्थी	30.03.2012
एस.एस.बी. प्रशिक्षण अकादमी, श्रीनगर (गढ़वाल) के 13 अधिकारी	17.04.2012
आर.बी.आई, चेन्नै से 2 अधिकारी	01.05.2012
आर.बी.आई. गवर्नर तथा प्रतिनिधि मंडल का भ्रमण	23.05.2012
बांग्लादेश के केबिनेट सचिव का भ्रमण	27.09.2.12

नेपाली प्रतिनिधि मंडल के 30 प्रतिभागी	15.01.2013
आस्ट्रेलिया हाई कमीशन के 3 सदस्य	16.01.2013
आई.एम.ए. देहरादून के अधिकारियों के साथ सिंगापुर के 5 अधिकारी	07.02.2013
सिंगापुर के 5 अधिकारी	07.02.2013
राजभाषा समिति का भ्रमण	11.06.2012
श्री पी.के.मिश्र, सचिव, का.प्र.विभाग, नई दिल्ली का भ्रमण	11.08.2012
एस.आर.वी.स्कूल, त्रिचुरापल्ली से 37 विद्यार्थी तथा संकाय सदस्य	29.08.2012
गृह मंत्रालय, नई दिल्ली का प्रशिक्षण कार्यक्रम	24.08.2012
ज्यूडिशियल अकादमी, दिल्ली के 2 सदस्य	14.09.2012
जम्मू-कश्मीर के सद्भावना समूह के 23 विद्यार्थी	19.09.2012
एस.एस.बी. प्रशिक्षण अकादमी, श्रीनगर (गढ़वाल) के 19 अधिकारियों का समूह	25.09.2012
पूर्णमा गुप, जयपुर, राजस्थान से 48 विद्यार्थी	12.10.2012
कें.रि.पु.बल अकादमी, गुड़गांव से 48 अधिकारी	19.10.2012
सेंट जॉर्ज स्कूल मसूरी से 15 सदस्य	26.10.2012
जम्मू-कश्मीर के सद्भावना समूह के 33 विद्यार्थी	05.12.2012
स्कूल ऑफ बायो-साइंस, तिरुवल्ला, केरल से 10 विद्यार्थी तथा संकाय सदस्य	05.12.2012
आई.टी.एम., मसूरी से 28 अधिकारी	13.12.2012
स.व.प. पुलिस अकादमी, हैदराबाद से एक अधिकारी	09.01.2013

संकाय विकास

इस अकादमी में संकाय सदस्यों की दक्षता, ज्ञान तथा प्रशिक्षण तकनीकों को उन्नत तथा अद्यतन करने के लिए एक सुव्यवस्थित प्रक्रिया है। इस उद्देश्य की प्राप्ति, परिसर में आयोजित कार्यक्रमों की मदद से, तथा संकाय सदस्यों को देश और विदेश के ख्याति प्राप्त संस्थानों में भेजकर की जाती है। संकाय विकास योजना के तहत संकाय सदस्यों को प्रशिक्षणों, कार्यशालाओं/संगोष्ठियों में भाग लेने के लिए देश-विदेश भेजा गया।

समूह गठन तथा महिला एवं पुरुष अधिकारी	कुल - 32; पुरुष - 31, महिला- 01
कार्यक्रम उद्घाटन	श्री अजीत लाल, अध्यक्ष, संयुक्त आसूचना समिति, एन.एस.सी.एस. भारत सरकार, नई दिल्ली
समापन भाषण	श्री पदमवीर सिंह, निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अकादमी



अध्याय 5

क्लब और सोसाइटियां

अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को अकादमी परिसर के अंदर सृजनात्मक तथा वैविध्यपूर्ण परिसर जीवन का आनंद उठाने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। इसकी प्राप्ति के लिए, वे स्वयं को विभिन्न क्लबों तथा सोसाइटियों से जोड़ते हैं। इस वर्ष के दौरान इन क्लबों तथा सोसाइटियों के क्रियाकलाप निम्नवत् रहे—

साहसिक खेलकूद क्लब

साहसिक खेलकूद क्लब ने सभी प्रशिक्षण कार्यक्रमों में विभिन्न गतिविधियों का आयोजन किया। इसमें बंगी जंपिंग, राफ्टिंग और भट्टा फॉल्स, जॉर्ज एवरेस्ट, भद्राज मंदिर एवं क्लाउड एंड ट्रैक शामिल हैं।

अलम्नाई एसोशिएसन

अलम्नाई एसोशिएसन ने अकादमी वेबसाइट पर अलम्नाई कॉर्नर www.lbsalumni.gov.in आरंभ किया है। वेबसाइट डिजाइन करने का कार्य अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने कंप्यूटर अनुभाग की सहायता से स्वयं किया।

कंप्यूटर सोसाइटी

इस वर्ष के दौरान, कंप्यूटर सोसाइटी ने कंप्यूटर से संबंधित प्रश्नोत्तरी, व्याख्यान, कक्षाएं तथा ट्यूटोरियल का आयोजन किया। इसके अलावा, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को सूचना प्रौद्योगिकी तथा ई-गवर्नेन्स में नई प्रौद्योगिकियों तथा संकल्पनाओं से अवगत कराया।

फिल्म सोसाइटी

वर्ष 2012-13 के दौरान फिल्म सोसाइटी ने सामाजिक सहित विभिन्न विषयों पर आधारिक पाठ्यक्रम, भा.प्र.सेवा चरण- I, चरण-II एवं प्रवेशकालीन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को लगभग एक सौ फिल्में दिखाई। इसमें सभी अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों की भिन्न-भिन्न रुचियों को ध्यान में रखकर फिल्मों का चयन किया गया। फिल्म सोसाइटी द्वारा “फाउन्डेशन फॉर लाइफ” नामक एक फिल्म का निर्माण भी किया गया। फिल्म सोसाइटी ने अंग्रेजी एवं हिंदी की लगभग 50 वी.सी.डी./डी.वी.डी. भी खरीदी।

अभिरुचि क्लब

अभिरुचि क्लब ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों की अभिरुचि को बढ़ाने के लिए वर्ष 2012 में विभिन्न कार्यक्रम आयोजित किए। इनमें सामान्य प्रश्नोत्तरी, अंत्याक्षरी, चित्रकारी, रेखाचित्र, फेस पेंटिंग, टी-शर्ट पेंटिंग एवं रचनात्मक लेखन शामिल हैं। इस क्लब ने अकादमी के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा अन्य प्रतिभागियों को आवश्यक सामग्री उपलब्ध कराई। वर्ष 2012 के दौरान इस क्लब की निदेशक नामिती श्रीमती निधि शर्मा, उपनिदेशक तथा वैकल्पिक निदेशक नामिती, श्रीमती रोली सिंह, उपनिदेशक (व.) थीं।

ललित कला एसोशिएसन

ललित कला एसोशिएसन ने तरह-तरह के सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित किए जिसमें सामूहिक भागीदारी को प्राथमिकता दी गई। एसोशिएसन द्वारा आयोजित कार्यक्रमों से अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों में संघ भावना को बढ़ावा मिला

है और उनमें क्षेत्रीयता या भाषागत आधार पर विषमताओं को दूर करने में मदद मिली है।

सांस्कृतिक कार्यक्रमों से कई अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को अपनी सृजनशीलता उजागर करने का अवसर मिला है। इसके अतिरिक्त, ललित कला एसोसिएशन ने विभिन्न कलाकारों तथा कला समूहों को भी आमंत्रित किया है। गायन संगीत, स्पेनिश गिटार तथा ड्रम के लिए पाठ्येतर मॉड्यूल आयोजित किए गए।

आधारिक पाठ्यक्रमों के दौरान, स्व. श्री ए.के.सिन्हा स्मृति एकांकी प्रतियोगिता का भी सफलतापूर्वक मंचन किया गया।

गृह पत्रिका सोसाइटी

इस सोसाइटी के संचालन के लिए इसका एक सचिव तथा तीन सदस्य होते हैं। इसका सचिव ही इस सोसाइटी के समस्त कार्यकलापों का समन्वयक होता है।

उद्देश्य

- सृजनात्मक लेखन द्वारा शैक्षिक क्रियाकलापों को प्रोत्साहन देना
- स्वतंत्र अभिव्यक्ति तथा एक-दूसरे से वार्ता हेतु मंच प्रदान करना
- पत्रकारिता की संपादकीय तथा अन्य संबंधित दक्षताओं का विकास करना।
- छिपी प्रतिभाओं और कार्टून कला का विकास करना।

गतिविधियां

बैच की यादें संजोकर रखने की दृष्टि से इस सोसाइटी ने 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के लिए “SOJOURN” नाम से डाइरेक्टरी प्रकाशित की है।

प्रबंध मंडल

प्रबंधन मंडल ने 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के लिए क्लब के कार्यक्रमों का आरंभ सामान्य प्रश्नोत्तरी से किया जिसमें 100 से अधिक अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने भाग लिया। तदुपरांत टीम ने होमी जे. भाभा स्मृति वाद-विवाद प्रतियोगिता का सफलतापूर्वक संचालन किया। इंडियन थीम क्विज में बैच से उत्साहवर्धक प्रतिभागिता रही। आधारिक पाठ्यक्रम के समापन के अवसर पर प्रबंध मंडल ने अन्य दो सोसाइटियों के सहयोग से ‘Zephyr’ नाम से स्मारिका प्रकाशित की।

चरण-। में प्रबंध मंडल का आरंभ ‘Clockwork Lemon Quiz’ से हुआ। इसके पश्चात्, जानी-मानी हस्तियों द्वारा विभिन्न विषयों पर ‘Conversations’ नाम से वार्ताओं का दौर आरंभ हुआ। इस कड़ी में पहली वार्ता सिंगापुर के निवेश बैंकर श्री डी. रामाराव की रही। उनकी वार्ता “How outside investors look at India’ पर केंद्रित थी। दूसरी वार्ता ‘higher education opportunities while in the service’ पर केंद्रित थी। इस वार्ता में सेवा के ऐसे तीन जाने-माने लोगों ने भाग लिया जिनका शैक्षिक ट्रैक स्वयं भी शानदार रहा है। अंतिम वार्ता भारतीय प्रबंध संस्थान, अहमदाबाद के प्रोफेसर टी.टी. राम मोहन की रही। उनकी वार्ता का विषय था ‘Indian Economy : The Big Picture’। प्रबंध मंडल ने एक अद्भुत प्रतियोगिता ‘Management Movie Quiz’ का भी आयोजन किया जो लोकप्रिय बॉलीवुड फिल्म ‘लगे रहो मुन्नाभाई’ पर आधारित थी। सरकारी संगठनों की पुनर्संरचना पर ‘Case Study Competition’ का भी आयोजन किया। संकाय सदस्यों द्वारा आयोजित ‘Fast & Furious Quiz’ प्रबंध मंडल का अंतिम कार्यक्रम था।

प्रकृति प्रेमी क्लब

प्रकृति प्रेमी क्लब अकादमी के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों का बहुत लोकप्रिय क्लब है। इस वर्ष के दौरान इस क्लब ने विभिन्न पाठ्यक्रमों के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा एम.सी.टी.पी. के प्रतिभागियों के सक्रिय सहयोग से, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों में पर्यावरण के प्रति जागरूकता पैदा करने और संवेदनशील बनाने के लिए कई कार्यक्रम आयोजित किए। विभिन्न पाठ्यक्रमों में इस क्लब ने निम्नलिखित गतिविधियों का आयोजन किया –

चरण-I (2011 बैच) – ‘White –An ode to Bharat.....’ नाम से पुस्तिका प्रकाशित की जिसमें शीतकालीन अध्ययन भ्रमण के फोटोग्राफ्स संकलित हैं। ‘Birds of Mussoorie’ नाम से एक और पुस्तक भी प्रकाशित की गई।

चरण-II (2010 बैच) तथा चरण-III – प्रकृति के प्रति समर्पित दो-दिवसीय समारोह ‘The Green Bonanza’ आयोजित किया गया। फोटो प्रदर्शनी तथा मूवी देखना इसके मुख्य आकर्षण थे जिनका आयोजन चरण- II तथा चरण- III के प्रतिभागियों द्वारा संयुक्त रूप से किया गया।

87वां आधारीक पाठ्यक्रम – फोटो प्रदर्शनी आयोजित की गई।

चरण-II (2012 बैच) में निम्नलिखित कार्यक्रम आयोजित किए गए—

भारत दर्शन फोटोग्राफी प्रतियोगिता

अकादमी की पहली ‘ग्रीन होली’ अधिकारी क्लब के सहयोग से मनाई गई

- वर्ल्ड स्पेरो डे, ‘वर्ल्ड फॉरेस्टरी डे’ तथा ‘वर्ल्ड वाटर डे’ जैसे कुछ महत्वपूर्ण दिवस मनाए गए।
- डॉ. एन.सी. सक्सेना ने ‘Tree Census of the Academy’ का उद्घाटन किया। इसमें अकादमी में पेड़-पौधों की सभी प्रजातियों का सूचीयन, पौधारोपण की योजना, पेड़ों का स्वास्थ्य मूल्यांकन, आदि को शामिल किया गया।
- ‘Earth Hour Celebration’ – इसके अंतर्गत समस्त अकादमी परिवार ने एक घंटे के लिए अपनी लाइटें बंद रखीं और इसके बाद अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए प्रतीकात्मक कैंडल लाइट डिनर आयोजित किया गया।
- ‘World Water Day’ – प्रकृति प्रेमी क्लब ने कई सप्ताहांतों पर जल के महत्व पर छोटे-छोटे चलचित्र दिखाए।

अधिकारी क्लब

अधिकारी क्लब अपने सदस्य अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों, सेवाकालीन पाठ्यक्रमों, चरण-IV, चरण- III पाठ्यक्रमों के प्रतिभागियों, संकाय तथा स्टाफ सदस्यों को बाह्य और आंतरिक खेलकूद की सुविधाएं प्रदान करता है। बाह्य खेलकूद में टेनिस, बास्केट बाल, वॉली बाल, क्रिकेट, फुटबाल, इत्यादि की सुविधाएं प्रदान की जाती हैं और आंतरिक खेलकूद में बिलियर्ड्स, कैरम, शतरंज, ब्रिज, स्नूकर, टेबल टेनिस, स्क्वैश तथा बैडमिंटन शामिल हैं। क्लब में सुसज्जित जिम्नाजियम भी मौजूद है। इस वर्ष के दौरान क्लब ने कई क्रियाकलाप आयोजित किए, जिनका पाठ्यक्रमवार विवरण निम्नवत् है:

भा.प्र.सेवा, व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण – I (2012 बैच)

भा.प्र.सेवा, व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण-I, 2012 बैच के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए निम्नलिखित खेलों की प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं—

बैडमिंटन	—	पुरुष एकल, महिला एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल
टेनिस	—	पुरुष एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल
टेबल टेनिस	—	पुरुष एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल, महिला एकल
कैरम	—	पुरुष एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल
शतरंज	—	पुरुष एकल
स्क्वैश	—	पुरुष एकल
बिलियर्ड्स	—	पुरुष एकल
स्नूकर	—	पुरुष एकल

2. उपर्युक्त प्रतियोगिताओं के अतिरिक्त अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने निम्नलिखित टीम स्पर्धाएं भी आयोजित की—
फुटबाल, वालीबाल, क्रिकेट
3. अधिकारी क्लब ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा अकादमी संकाय सदस्यों की टीमों के बीच बैडमिंटन की

प्रतियोगिता आयोजित की।

4. अधिकारी क्लब ने चरण-। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा चरण- IV पाठ्यक्रम के प्रतिभागियों के बीच एलपीएल क्रिकेट लीग प्रतियोगिता आयोजित की।
5. भा.प्र. सेवा बनाम भा.रा. सेवा अधिकारी प्रशिक्षणार्थी – बास्केट बॉल 10.03.2012
6. चरण-। बनाम चरण-IV – स्क्वैश, टेनिस, बैडमिंटन – 16.03.2012

भा.प्र.सेवा, व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण –II, (2010–2012 बैच)

1. चरण- II के दौरान बैडमिंटन, टेनिस, टेबल टेनिस इत्यादि की खेलकूद स्पर्धाएं आयोजित की गईं।
2. अधिकारी क्लब ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा अकादमी संकाय सदस्यों की टीमों के बीच बैडमिंटन की प्रतियोगिताएं आयोजित की, तथा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों और चरण- II 2010 बैच तथा चरण- IV पाठ्यक्रम के प्रतिभागियों के बीच जुलाई 2012 में आई.पी.एल. क्रिकेट प्रतियोगिता भी आयोजित की। फाइनल मैच 15.06.2012 को आयोजित किया गया।
3. चरण –III के प्रतिभागियों, संकाय सदस्यों तथा स्टाफ का बैडमिंटन मैच।

87वां आधारिक पाठ्यक्रम

- पाठ्यक्रम के दौरान बैडमिंटन, टेनिस, टेबल टेनिस, शतरंज, स्क्वैश, स्नूकर, कैरम इत्यादि की खुली प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं।
- पाठ्यक्रम के दौरान व्याख्यान समूहवार वालीबाल, फुटबाल, बास्केट बाल तथा क्रिकेट के टूर्नामेन्ट का आयोजन किया गया।
- 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए 17–18 नवंबर, 2012 को पोलो ग्राउंड में एथलीटिक मीट आयोजित की गई।
- 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा संकाय सदस्यों के लिए 3 दिसंबर, 2012 को क्रॉस कंट्री दौड़ भी आयोजित की गई।

व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-I, चरण-II तथा 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के दौरान, क्लब ने टेनिस, बैडमिंटन, बास्केट बाल, फुटबाल, स्क्वैश, टेबल टेनिस तथा बिलियर्ड्स के लिए कोचिंग का भी आयोजन किया।

भा.प्र.सेवा, व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण – II (2010 बैच)

चरण- II तथा चरण- IV पाठ्यक्रमों के दौरान, क्लब ने टेनिस, बैडमिंटन, बास्केट बॉल, फुटबॉल, स्क्वैश, टेबल टेनिस तथा बिलियर्ड्स की कोचिंग तथा इनमें प्रतियोगिताएं भी आयोजित कीं।

1. संकाय बनाम एमसीटीपी चरण-IV बनाम हैपी वैली क्लब बैडमिंटन मैच 30 नवंबर, 2012 को
2. एमसीटीपी चरण- IV प्रतिभागी बनाम भा.प्र.सेवा, व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण – II 2010 बैच का बैडमिंटन एवं टेनिस मैच
3. भा.प्र. सेवा बनाम भा.वन सेवा, 2011 बैच फुटबाल, क्रिकेट, वॉली बाल, बास्केट बाल, बैडमिंटन एवं टेनिस मैच
4. मार्च, 2012 में भा.प्र. सेवा बनाम भा.राजस्व सेवा, 2011 बैच वॉली बाल मैच
5. 10.03.2012 – भा.प्र. सेवा बनाम भा.राजस्व सेवा- बास्केट बॉल मैच
6. 10.03.2012 – भा.प्र. सेवा बनाम भा.राजस्व सेवा- फुटबॉल मैच
7. 10.03.2012 – भा.प्र. सेवा महिला प्रशिक्षणार्थी बनाम भा.राजस्व सेवा महिला प्रशिक्षणार्थी 2011 बैच – सॉफ्ट बॉल मैच
8. भा.प्र. सेवा बनाम भा.राजस्व सेवा, क्रिकेट मैच
9. 10.03.2012 – भा.प्र. सेवा बनाम भा.राजस्व सेवा, 2011 बैच, बैडमिंटन मैच

10. 11.03. 2012 – को भा.प्र. सेवा बनाम भा.राजस्व सेवा के बीच रस्साकसी
11. चरण– III प्रतिभागी, संकाय सदस्य, स्टाफ बनाम दून क्लब – बैडमिंटन मैच
12. भा.प्र.सेवा, 2012 बैच बनाम हैप्पी वैली क्लब, मसूरी, – बैडमिंटन मैच
13. 26 मार्च से 4 अप्रैल, 2012 तक 8 टीमों के बीच एलपीएल क्रिकेट लीग
14. 08.5.2012 से – भा.प्र. सेवा, चरण– I 2012 बैच बनाम चरण– IV प्रतिभागियों की एलपीएल क्रिकेट लीग मैच
15. 07 से 17 मई, 2013 : ओ.सी.आई. : चरण– I, चरण–II, चरण–III बनाम हैप्पी वैली क्लब
16. चरण– I, चरण–II एवं चरण–III बनाम हैप्पी वैली क्लब – वॉलीबाल मैच
17. चरण– I 2012 बैच एवं चरण–III बनाम हैप्पी वैली क्लब – बास्केट बॉल एवं फुटबॉल मैच।

अधिकारी मेस

अधिकारी मेस में नए अकादमिक ब्लॉक को जोड़ते हुए विस्तार किया गया है तथा फर्श बदलकर, नए उपकरण खरीदकर तथा रसोई के नए उपकरण लगाकर नया कलेवर प्रदान किया गया है। नए उन्नत साधनों की उपलब्धता से भोजन की उच्च गुणवत्ता और साफ-सफाई सुनिश्चित होती है। वेटरों और बैरों को प्रतिव्यक्ति दो यूनिफार्म उपलब्ध कराए गए हैं। मेस में लगाए गए जल शोधक यंत्रों की मासिक जांच के अतिरिक्त सभी मेस कर्मियों का नियमित चिकित्सा परीक्षण कराया जाता है। डाइनिंग हॉल में चाय/कॉफी की वेन्डिंग मशीनें लगाई गई हैं जो अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के बीच काफी लोकप्रिय हैं, और उनका प्रभावी संचालन एवं रख-रखाव किया जाता है। मेस सर्विस के अतिरिक्त अधिकारी मेस, अधिकारी क्लब बार का भी संचालन कर रहा है, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को कपड़े धुलाई के लिए लॉन्ड्रोमेट सुविधा भी अधिकारी मेस को प्रदान की गई है जिसे अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने बहुत पसंद किया है। जहां डाइनिंग हॉल में पहले 300 व्यक्ति एक साथ भोजन करते थे, उसकी क्षमता बढ़ाकर अब वहां 400 व्यक्ति एक साथ बैठकर भोजन कर सकते हैं।

राइफल तथा धनुर्विद्या क्लब

अकादमी में प्रशिक्षण प्राप्त करने वाला प्रत्येक अधिकारी इस क्लब का सदस्य होता है। क्लब की कार्यकारिणी समिति में निर्वाचित/नामित एक सचिव और तीन सदस्य होते हैं। कार्यकारिणी समिति, श्री हरि सिंह रावत, व्यायाम प्रशिक्षक तथा श्री एस. अन्नादुरै, सहायक व्यायाम प्रशिक्षक की सहायता से क्लब की गतिविधियों का संचालन करती है। क्लब का निदेशक नामिती, क्लब की प्रशासनिक व्यवस्था की देखरेख करता है।

राइफल तथा धनुर्विद्या क्लब के पास बीस 0.22 स्पोर्टिंग गन, तीन .38 रिवॉल्वर, पांच एअर गन तथा एक .12 बोर एस.बी.एल. गन है। इस क्लब के पास ले. जनरल जे.एस. अरोड़ा द्वारा 1972 में भेंट की गई एक स्वचालित राइफल तथा लाइट मशीन गन भी है। इस क्लब ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा संकाय सदस्यों के लिए इन शस्त्रों को चलाने के लिए अभ्यास सत्र आयोजित किए। भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण–I (2011 बैच) एवं 87वें आधारीक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए 0.22 राइफल, 0.38 रिवॉल्वर एवं 5.56 इन्सास राइफल संचालन के सत्र निम्नवत् आयोजित किए गए।

समाज सेवा सोसाइटी

समाज सेवा सोसाइटी, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी की अपनी आंतरिक सोसाइटी है जिसके संचालन के लिए प्रत्येक वर्ष अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को चुना जाता है। यह सोसाइटी निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी तथा निदेशक नामिती के निर्देशन में न केवल अकादमी कर्मचारियों बल्कि आस-पास के स्थानीय लोगों के लिए भी अनेकों कल्याणकारी कार्यक्रमों में अत्यंत महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है। इस वर्ष समाज सेवा सोसाइटी के लिए 2012 बैच (सितंबर 2012 से मई 2013) के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने निम्नलिखित गतिविधियों का आयोजन किया :

- साप्ताहिक स्वास्थ्य जांच-उपचार
- ललिता शास्त्री बालवाड़ी की सहायता
- निषक्ता-जांच, रक्तदान, हैपेटाइटिस 'बी' टीकाकरण तथा स्वास्थ्य शिविरों का आयोजन

- अकादमी के दैनिक कर्मचारियों के लिए ई.एस.आई.सी. सहायता
- स्थानीय स्कूलों तथा कॉलेजों में साप्ताहिक भ्रमण तथा परामर्श/विषय शिक्षण
- अकादमी कर्मचारियों को प्रशिक्षण सत्रों का आयोजन।

1. इस वर्ष, सोसाइटी ने साप्ताहिक स्वास्थ्य क्लीनिक में पूर्ण सुधार करते हुए इसे नए परिसर में स्थापित किया जहां स्थानीय लोग आसानी से पहुंच सकते हैं। इसके लिए आवश्यक सामग्री यथा – कंप्यूटर, फर्नीचर, इत्यादि भी उपलब्ध कराया गया है। सबसे खास बात यह है कि इसके लिए आषा की भांति एक समर्पित कर्मचारी नियुक्त किया गया है और उसको अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने स्वयं प्रशिक्षित भी किया है। चूंकि इस बैच में पर्याप्त संख्या में डॉक्टर थे, अतः स्वास्थ्य क्लीनिक (प्रत्येक गुरुवार को) का संचालन अधिकांशतः अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा किया गया। दवाओं की मांगी गई मात्रा के अतिरिक्त, सोसाइटी ने पी.एम.ओ. तथा जिला प्रशासन के जरिए पर्याप्त मात्रा में दवाएं उपलब्ध कराने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाई।

2. यह अकादमी अपने कर्मचारियों तथा आस-पड़ोस के लोगों के बच्चों के लिए भी अपनी बालवाड़ी चलाती है। विगत वर्षों की भांति, इस वर्ष भी, सोसाइटी ने बालवाड़ी के बच्चों को पोषक की व्यवस्था करने में अपना महत्वपूर्ण योगदान किया। इसके लिए आधारीक पाठ्यक्रम में आयोजित वार्षिक मेले के जरिए धनराशि जुटाई गई। यह कार्यक्रम पूरे पाठ्यक्रम के दौरान आयोजित किए जाने वाले कार्यक्रमों में से सबसे महत्वपूर्ण कार्यक्रम है। इसके अतिरिक्त, बालवाड़ी के बच्चों को मध्याह्न भोजन तथा बालवाड़ी के शिक्षकों के वेतन के भुगतान के लिए भी सोसाइटी ने अपना योगदान किया। आर्थिक रूप से कमजोर बच्चों का विवरण तैयार किया जा रहा है ताकि उन्हें पढ़ाई के लिए आर्थिक सहायता प्रदान की जा सके।

3. सोसाइटी ने विभिन्न शिविरों यथा निशक्ता-जांच शिविर (मसूरी नगर स्तर पर), हेपेटाइटिस 'बी' टीकाकरण (बूस्टर डोज सहित) शिविर (अकादमी के आस-पास के स्कूलों के लिए), अकादमी में रक्तदान शिविर तथा आस-पास के समुदायों के लिए स्वास्थ्य शिविर का आयोजन किया। ऐसे शिविरों की योजना तैयार करने तथा उनका आयोजन करने में जिला प्रशासन, रैफेल, प्राइवेट तथा सरकारी अस्पतालों का सक्रिय योगदान रहा और इन शिविरों में काफी संख्या में लोगों ने भाग लिया।

4. इस वर्ष, सोसाइटी ने दैनिक कर्मचारियों के ई.एस.आई. कार्डों के नवीकरण और किसी तरह की चिकित्सा आवश्यकता की स्थिति में वित्तीय मदद की व्यवस्था में आसानी के लिए बकाया ई.एस.आई. देय की वसूली में भी मदद की है। इसके लिए संबंधित अधिकारियों को अकादमी में बुलाया गया और यहीं परामर्श एवं प्रमाण-पत्र नवीकरण के लिए व्यवस्था की गई। इसकी अनुवर्ती कार्रवाई के लिए भी भावी योजना तैयार की गई है। इसके अलावा, अकादमी में दैनिक कर्मचारियों की जरूरतों का पता लगाने के लिए कर्मचारी प्रोफाइल तथा अनुभवजनित अध्ययन भी कराया गया।

5. ला.ब.शा.रा.प्र.अ. के आस-पास तरह-तरह की शिक्षण संस्थाएं हैं। सोसाइटी ने स्कूल प्राधिकारियों तथा विद्यार्थियों के साथ बात की और उन्हें आवश्यक परामर्श तथा विषयों के शिक्षण की भी व्यवस्था की ताकि विद्यार्थियों को इसका अधिक से अधिक लाभ मिल सके। इस संबंध में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के उत्साहवर्धक रुख के चलते ही विभिन्न स्कूलों में परामर्श तथा विषय-शिक्षण कार्य संचालित किया गया। सोसाइटी ने नजदीकी दो स्कूलों में प्रत्येक के लिए एक-एक शिक्षकों की भी व्यवस्था कराई।

6. इस बैच के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने अकादमी के कर्मचारियों के लिए अंग्रेजी, हिंदी तथा कंप्यूटर-विज्ञान जैसे विषयों के शिक्षण में उत्साहपूर्वक भूमिका निभाई। इसमें, कर्मचारियों के बच्चों को साप्ताहिक आधार पर विषय-विशेष की ट्यूशन भी दी गई।

अन्य विविध कार्य

उपर्युक्त के अतिरिक्त, दैनिक कर्मचारियों को कंबल वितरण, मसूरी में शिक्षा के अधिकार को समझने तथा उसके क्रियान्वयन को जानने के प्रति जागरूकता पैदा करना, रहन-सहन की स्थितियों को समझने के लिए संविदा मजदूरों का प्रोफाइल तैयार करना और भावी रणनीति बनाना, वर्तमान रिक्तियों के स्थान पर पर्यावरण अनुकूल रिक्तियों को लाने की संभावना तलाशना तथा उसके लिए समुचित कार्य-योजना बनाना, आदि जैसे विभिन्न कार्यक्रमों का भी आयोजन किया गया।

संपर्क बनाए रखने तथा जानकारी का आदान-प्रदान करने की दिशा में, सोसाइटी ने एक सोशल नेटवर्किंग प्रोफाइल भी तैयार किया जिसमें वर्तमान कार्यक्रमों के साथ ही भावी योजनाओं को भी शामिल किया गया। इसके पीछे विचार यह भी है कि अकादमी अलमनाई बेहतरीन कार्य-संस्कृतियों का आदान-प्रदान करे और दूसरों के बहुमूल्य अनुभवों से सीखे।

सार रूप में, अगर हम सही दिशा में एक कदम आगे बढ़ाएंगे तो हमारा साथ असंख्य कदम देंगे। अतः समाज सेवा समिति द्वारा की गई पहले तथा भा.प्र. सेवा प्रशिक्षणार्थियों द्वारा उनका क्रियान्वयन और कुछ नहीं बल्कि भा.प्र. सेवा के अधिकारी द्वारा अपने निकट भविष्य में किए जाने वाले कार्य ही हैं। विभिन्न आंतरिक तथा बाहरी एजेंसियों एवं संस्थाओं के साथ समन्वयन करना भले ही जटिल काम है पर यही प्रशासन के समक्ष उपस्थित होने वाली जमीनी चुनौतियां भी हैं। ये ऐसी सीखें हैं जो किसी युवा प्रशासक को अपने दृष्टिकोण के प्रति अधिक सहानुभूतिपूर्ण तथा संवेदनशील बनाती हैं। समूचे बैच के इस लघु प्रतिनिधि, समाज सेवा सोसाइटी, ने अपने पूर्ववर्ती बैचों की अद्भुत परंपरा को आगे बढ़ाया है और इस मशाल को आने वाले बैचों के हाथों में थमाने को उत्सुक है।

हैम रेडियो क्लब

सभी प्रकार की प्रौद्योगिकि उन्नतियों के बावजूद, गैर-व्यावसायिक रेडियो (हैम), आपातकालीन परिस्थितियों में अपनी महत्वपूर्ण भूमिका निभाती आ रही है। जैसा कि हाल के कुछ बड़ी त्रासदियों में, यथा— उड़ीसा का भयानक चक्रवात, 2001 की गुजरात भूकंप त्रासदी, तथा सुनामी के समय, जब सभी संचार सेवाएं ठप पड़ गई थी, तो हैम रेडियो ही राहत और बचाव कार्य हेतु संचार का एकमात्र साधन बच गई थी।

ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी के आपदा प्रबंध केंद्र में, किसी प्रकार की आपदा के प्रभावी प्रबंध का प्रशिक्षण देने हेतु हैम रेडियो क्लब की स्थापना की गई है। इस केंद्र के लक्ष्य भागीदार हैं— अखिल भारतीय सेवाओं तथा अन्य केंद्रीय सेवाओं के समूह 'क' सेवाओं के अधिकारी प्रशिक्षणार्थी। वर्तमान में, यह केंद्र, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा स्थानीय स्वयंसेवकों को क्षमतावर्धन कार्यक्रम के तहत हैम रेडियो का प्रशिक्षण प्रदान कर रहा है।



अन्य गतिविधियां

गांधी स्मृति पुस्तकालय की गतिविधियां तथा उपलब्धियां

अकादमी का गांधी स्मृति पुस्तकालय, भारतीय प्रशासकों, अनुसंधानकर्ताओं, संकाय सदस्यों, विभिन्न पाठ्यक्रमों के प्रतिभागियों इत्यादि की अध्ययन जरूरतों को पूरा करने वाला देश के अत्यंत आधुनिक एवं सुसज्जित पुस्तकालयों में से एक है। गांधी स्मृति पुस्तकालय को सुविकसित तथा अकादमी के स्तर के अनुरूप बनाने के लिए, निम्नलिखित उद्देश्यों को ध्यान में रखा जाता है—

- प्रशासन और प्रबंध विषयों पर सभी पुस्तकें/जर्नल/व्याख्यान/नीतियां/विधिक कार्यवाहियों/सुधारों का संग्रह करना
- संदर्भ ग्रंथ, सूचीयन तथा सारांशीकरण सेवाएं उपलब्ध कराना।
- प्रशासनिक सुधार, सिविल सेवा सुधार; आर्थिक सुधार; सार्वजनिक-निजी भागीदारी, सुशासन विषयों पर इंटरनेट पर उपलब्ध सभी सूचीगत लेखों को ऑन-लाइन सूचना सेवा के रूप में उपलब्ध कराना।
- प्रभावी भंडारण, त्वरित पुनःप्राप्ति तथा लक्ष्य उपभोगकर्ताओं को शीघ्र वितरण हेतु सूचना प्रणाली को आधुनिक बनाना
- कतिपय लोक प्रशासन पुस्तकालयों और सहयोगी संसाधन/संदर्भ पुस्तकालयों से संपर्क स्थापित कर, अन्तर-पुस्तकालयी संपर्कों को सुदृढ़ बनाना।

पुस्तकालय के अभिलेख पूर्णतः कंप्यूटरीकृत हैं, जिसके लिए LIBSYS 7 DATABASE सॉफ्टवेयर का उपयोग किया जाता है। पुस्तकालय दो डाटाबेस की सहायता से कार्य करता है— पहला, पुस्तकों, रिपोर्टों, ऑडियो/वीडियो कैसेट, सीडी से संबंधित सूचना तथा दूसरा समाचारपत्रों एवं पत्र-पत्रिकाओं के आलेख संबंधित सूचना। पुस्तकालय के डाटाबेस अब लेन पर भी उपलब्ध है। पुस्तकालय OPAC अकादमी की वेबसाइट www.lbsnaa.gov.in पर उपलब्ध है।

पुस्तकालय में 1.70 लाख से अधिक दस्तावेज हैं जिनमें जिल्दबंद पत्रिकाएं, 2194 ऑडियो कैसेट तथा 8300 सीडी हैं। इस वर्ष 3600 से अधिक पुस्तकें जोड़ी गईं।

इसके अतिरिक्त, पुस्तकालय में लगभग 350 पत्र-पत्रिकाएं आती हैं जो विभिन्न राष्ट्रीय तथा अंतरराष्ट्रीय संगठनों/संस्थानों से अंशदान, विनिमय तथा उपहार आधार पर प्राप्त होती हैं।

यहां महात्मा गांधी पर तथा महात्मा गांधी द्वारा संग्रहीत दस्तावेजों का एक पृथक संग्रह है जिसे “गांधीयन” कहा जाता है। इस समय इस संग्रह में 1100 से अधिक प्रकाशन हैं। ज्ञानलोक संग्रह के अतिरिक्त, अकादमी संग्रह और मसूरी संग्रह, पुस्तकालय में अलग-अलग अपने निर्धारित स्थानों पर रखे गए हैं।

आर.एफ.आई.डी.

इस पुस्तकालय में सुरक्षा और पुस्तकालय से सामग्री के लेन-देन के लिए आरएफआईडी (रेडियो फ्रीक्वेंसी आइडेन्टिफिकेशन) प्रणाली स्थापित की गई है। पुस्तकालय की पुस्तकों एवं अन्य दस्तावेजों का अपने स्वयं लेन-देन/उधार का नवीनीकरण करने के लिए पुस्तकालय काउन्टर के पास सेल्फ सर्विस स्टेशन लगाया गया है। एक आरएफआईडी ड्राप-बॉक्स पुस्तकालय के बाहर भी लगाया गया है, ताकि पुस्तकालय बंद होने पर भी पुस्तकों एवं अन्य दस्तावेजों को लौटा या जा सके।

ई-संसाधन

पुस्तकालय में (ऑन लाइन आईपी पर खोले जा सकने वाले) ई-संसाधनों का संग्रह है, जिनका विवरण निम्नवत् है:

ईबीएससीओ प्रकाशन द्वारा तैयार ई-जर्नल डाटाबेस, बिजनेस सोर्स प्रीमियर: बिजनेस सोर्स प्रीमियर में 1965 से लेकर आज तक 2300 से अधिक श्रृंखलाओं की पूर्ण तथा 1998 तक की संपादित संदर्भ पुस्तकें जिन्हें तलाशा जा सकता है, उपलब्ध हैं। जर्नल रैंकिंग अध्ययनों से पता चलता है कि बिजनेस सोर्स प्रीमियर, प्रतियोगी रूप से व्यवसाय के सभी क्षेत्रों, विपणन, प्रबंध, सूचना प्रबंध तंत्र, पीओएम, लेखा, वित्त और अर्थशास्त्र में पूर्ण विषय-वस्तु के मामले में बेहतर है। गैर-जर्नल सामग्री की अतिरिक्त पूर्ण विषय-वस्तु में बाजार अनुसंधान रिपोर्टें, उद्योग रिपोर्टें, देश की रिपोर्ट, कंपनियों की विवरणी तथा स्वीट विश्लेषण शामिल हैं।

डाटानिट इंडिया प्रा.लि. के **Indiastat.com** द्वारा प्रकाशित ऑनलाइन, सांख्यिकीय आंकड़ा : यह भारत के निम्नलिखित क्षेत्रों में सांख्यिकीय सूचना देने के लिए है: प्रशासनिक ढांचा, कृषि, बैंक और वित्तीय संस्थाएं, नागरिक आपूर्ति और उपभोक्ता मामले, सहकारी समितियां, अपराध, शिक्षा, स्वास्थ्य, आवास निर्माण इत्यादि।

भारतीय अर्थव्यवस्था पर ऑनलाइन डेटाबेस: भारतीय रिजर्व बैंक पहले से ही अर्थव्यवस्था के विभिन्न आयामों से जुड़े आंकड़ों को तैयार एवं संग्रह करता रहा है। इन आंकड़ों की अपने विभिन्न प्रकाशनों में प्रकाशित करना इसकी समृद्ध परंपरा रही है। समय के साथ, भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा जारी किए जाने वाले आंकड़ों की व्याप्ति और तरीका बदल चुका है; मुद्रित प्रारूप से इलेक्ट्रॉनिक और अब इंटरनेट पर इंटरैक्टिव डाटाबेस के माध्यम से।

जेएसटीओआर ऑनलाइन: जेएसटीओआर, उच्च गुणवत्तापूर्ण, अन्तर-विषयक पूर्ण सामग्री (आर्कीव), अध्ययन एवं अध्यापन हेतु उपलब्ध कराता है। इसमें एक हजार से अधिक प्रमुख अकादमिक जर्नलों के आर्कीव शामिल है, जो मानविकी, सामाजिक विज्ञान और विज्ञान विषयों के साथ साथ अकादमिक कार्य के लिए मोनोग्राफ तथा अन्य बहुमूल्य सामग्री उपलब्ध कराता है। संपूर्ण सामग्री फुल टेक्स्ट सोर्सबल है, जो सर्व टर्म हाइलाइटिंग का विकल्प देती है, जिसमें उच्च गुणवत्ता वाले चित्र शामिल है तथा लाखों, कथनों एवं संदर्भों से अंतर्संबंधित है।

पुस्तक प्रदर्शनी

गांधी स्मृति पुस्तकालय के संग्रह में वृद्धि करने के लिए अकादमी ने अधिकारी लाउंज में विभिन्न प्रकाशकों, आपूर्तिकर्ताओं एवं पुस्तक विक्रेताओं की पुस्तक प्रदर्शनियां आयोजित की, जिससे पुस्तकों की खरीद की जा सके।

पुस्तकालय द्वारा उपलब्ध कराई जाने वाली सेवाएं

यह पुस्तकालय, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों, संकाय सदस्यों, स्टाफ, अनुसंधान कार्यकर्ताओं और मुख्य परिसर, इंदिरा भवन परिसर और रा.प्र. अनु. संस्थान परिसर में आयोजित होने वाले विभिन्न पाठ्यक्रमों, कार्यशालाओं, संगोष्ठियों इत्यादि के प्रतिभागियों की वाचन, अनुसंधान और संदर्भ जरूरतों को पूरी करता है। पाठकों के जिज्ञासा समाधान एवं सहायता के लिए प्रशिक्षित और सहयोगी स्टाफ सदा उपलब्ध रहता है। उपभोक्ताओं के लिए निम्नलिखित सेवाएं उपलब्ध हैं:

- उधारी सेवाएं
- संदर्भ सेवाएं
- संदर्भ ग्रंथ और अभिलेखीकरण सेवाएं
- समाचार पत्र क्लिपिंग सेवाएं
- समसामयिक जानकारी सेवाएं
- रिप्रोग्राफिक सेवाएं

- साहित्य खोज
- डीएलएससी समाधान
- अन्य उपलब्ध सेवाएं

सुलभ संदर्भ हेतु पुस्तकालय ने निम्नलिखित प्रकाशन जारी किए –

- क. सूचीयन सेवा (मासिक)
- ख. सारांशीकरण सेवा (मासिक)
- ग. चालू विषय-सूची (मासिक)
- घ. नई खरीदी गई पुस्तकों की सूची (मासिक)
- ङ. न्यूज एलर्ट (ताजा समाचार) (साप्ताहिक)

डिजिटलीकरण परियोजना

पुस्तकालय की दुर्लभ पुस्तकों का सी-डैक, नोएडा द्वारा डिजिटलीकरण किया जा रहा है ताकि उनका इलैक्ट्रॉनिक डाटाबेस तैयार किया जा सके और पुस्तकों को संरक्षित किया जा सके। इस समय सी-डैक के स्टाफ लगभग 6000 पुस्तकों के 30 लाख पृष्ठों का डिजिटलीकरण कर चुके हैं। स्कैन की गई सभी पुस्तकें अकादमी के पुस्तकालय पोर्टल www.lbsnaa.gov.in पर उपलब्ध हैं।

राजभाषा अनुभाग

भारत सरकार के कार्यालयों में भारत संघ की राजभाषा नीति का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए सरकार द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार हिंदी पदों का सृजन किया जाना अपेक्षित है। अतः राजभाषा नीति के कार्यान्वयन हेतु अकादमी में वर्ष 1986 में राजभाषा अनुभाग की स्थापना की गई। यह अनुभाग निदेशक के समग्र मार्गदर्शन तथा पर्यवेक्षण में कार्य करता है। इस अनुभाग द्वारा विचाराधीन वर्ष के दौरान मुख्यतः निम्नलिखित कार्य संपन्न किए गए .

1. भारत सरकार, राजभाषा विभाग द्वारा वर्ष **2012-2013** के लिए निर्धारित कार्यक्रम के अनुरूप, 'क', 'ख' और 'ग' क्षेत्रों के साथ हिंदी पत्राचार सुनिश्चित किया जा रहा है। तदनुसार अकादमी द्वारा क एवं ख क्षेत्रों के साथ लगभग 90 प्रतिशत और 'ग' क्षेत्र के साथ लगभग 65 प्रतिशत पत्राचार हिंदी में किया जा रहा है। राजभाषा अधिनियम की धारा 3:3 के अंतर्गत द्विभाषी जारी किए जाने वाले सभी दस्तावेजों को द्विभाषी रूप में जारी किया गया। विचाराधीन वर्ष के दौरान इस अकादमी ने हिंदी पुस्तकों, सीडी डीवीडी आदि की खरीद के लिए 42 प्रतिशत राशि व्यय कर राजभाषा विभाग द्वारा निर्धारित 50 प्रतिशत बजट के व्यय के लक्ष्य प्राप्त करने के लिए प्रयासरत है। अकादमी के निदेशक की अध्यक्षता में प्रतिमाह राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकों का आयोजन कर अकादमी के विभिन्न अनुभागों में राजभाषा हिंदी में किए जा रहे कार्य की समीक्षा की जाती है तथा यथोचित मार्गदर्शन किया जाता है।

2. लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी में मसूरी में दिनांक 01 सितंबर से 14 सितंबर 2012 तक हिंदी पखवाड़े का आयोजन किया गया। इस उपलक्ष्य में अकादमी स्टाफ एवं अकादमी से संबद्ध इकाइयों के स्टाफ तथा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए राजभाषा नीति से संबंधित सामान्य ज्ञान तीन वर्गों के लिए अलग-अलग हिंदी निबंध लेखन तथा हिंदी काव्य रचना प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं।

हिंदी पखवाड़े के दौरान आयोजित विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों को हिंदी दिवस के अवसर पर दिनांक 14 सितंबर 2012 को आयोजित पुरस्कार वितरण समारोह में पुरस्कृत किया गया। इस समारोह के मुख्य अतिथि अकादमी के निदेशक, श्री पदमवीर सिंह थे। कार्यक्रम की अध्यक्षता प्रशासन प्रभारी श्रीमती रंजना चोपड़ा उपनिदेशक वरिष्ठ द्वारा किया गया तथा कार्यक्रम का संचालन, सहायक निदेशक (रा.भा.) श्री नंदन सिंह दुग्ताल ने किया। समारोह में अकादमी स्टाफ

संकाय सदस्यों के अतिरिक्त 87वें आधारीक पाठ्यक्रम में प्रशिक्षु अधिकारी भी सम्मिलित हुए। प्रशिक्षु अधिकारियों ने इस अवसर पर हिंदी साहित्य विषयक स्मरण सुनाए एवं काव्यपाठ भी किया।

इस समारोह में विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों के साथ ही, वार्षिक टिप्पण तथा मसौदा लेखन प्रोत्साहन योजना, 2011-12 के प्रतिभागियों को भी पुरस्कृत किया गया। इस तरह इस समारोह में कुल 27 प्रतिभागियों को निदेशक एवं प्रशासन प्रभारी महोदय ने प्रशस्ति पत्र, नकद धनराशि तथा साहित्यिक पुस्तकें पुरस्कार स्वरूप प्रदान कीं।

निदेशक महोदय ने अपने संबोधन में अकादमी में हिंदी के प्रयोग पर संतोष व्यक्त किया तथा इस अवसर पर प्रकाशित स्मारिका का विमोचन भी किया। प्रशासन प्रभारी ने अपने संबोधन में अकादमी के प्रशिक्षण एवं प्रशासनिक क्षेत्र में हिंदी के बढ़ते प्रयासों से अवगत कराया। अंत में उन्होंने सभी संकाय सदस्यों अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों एवं अकादमी स्टाफ का आभार प्रकट करते हुए पुनः सभी से अकादमी में हिंदी के प्रयोग को और-अधिक बढ़ाने का आह्वान किया।

3. इसके अतिरिक्त 07 नवंबर, 2012 को अकादमी में नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति, देहरादून के सभी सदस्य कार्यालयों के अधिकारियों/ कर्मचारियों हेतु हिंदी ज्ञान एवं मानक टिप्पणी लेखन प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। इस प्रतियोगिता के विजेता 5 प्रतिभागियों को नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति, देहरादून की छमाही बैठक में पुरस्कार स्वरूप अकादमी स्मृति चिह्न एवं प्रशस्ति पत्र प्रदान किए गए।

4. अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को आवश्यकतानुसार समय-समय पर उपलब्ध कराई जाने वाली प्रशासनिक सामग्री यथा-पत्रों परिपत्रों सूचनाओं निविदा सूचनाओं वार्षिक रिपोर्ट प्रश्नपत्रों अनुशासनिक कार्यवाहियों इत्यादि के अनुवाद के अतिरिक्त राजभाषा अनुभाग ने विभिन्न पाठ्यक्रमों आधारीक पाठ्यक्रम के लिए पाठ्यक्रम पुस्तिका तथा मानक पत्रों के प्रारूप का अनुवाद संपन्न किया।

इस प्रकार, यह अकादमी अपने प्रशासनिक और प्रशिक्षण दोनों क्षेत्रों में हिंदी के प्रचार-प्रसार के लिए कटिबद्ध है।

परिशिष्ट – 1: अकादमी के संकाय सदस्य/अन्य अधिकारी अकादमी के संकाय सदस्य



पदमवीर सिंह
निदेशक



दुष्यंत नरियाला
संयुक्त निदेशक



संजीव चोपड़ा
संयुक्त निदेशक



आशीष वाच्छानी
उप निदेशक (वरि.)



जसप्रीत तलवार
उप निदेशक (वरि.)



जयंत सिंह
उप निदेशक (वरि.)



निधि शर्मा
उप निदेशक



प्रेम सिंह
उप निदेशक



रंजना चोपड़ा
संयुक्त निदेशक



राजेश आर्य
उप निदेशक (वरि.)



रोली सिंह
उप निदेशक (वरि.)



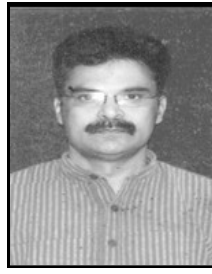
डॉ. एस.एच.खान
उप निदेशक (वरि.)



तेजवीर सिंह
संयुक्त निदेशक



प्रो.ए.एस.रामाचन्द्रा



ज्ञानेन्द्र डी. बडगइया
प्रो. अर्थशास्त्र



प्रो.आर.के.ककानी



अभिषेक स्वामी
रीडर इन लॉ



मोना बागाबती
रीसर्च फ़ेलो



प्रीति रानी बोरा
असिस्टेंट डायरेक्टर



रत्नेश सिंह
असिस्टेंट डायरेक्टर

अकादमी के संकाय सदस्य/अन्य अधिकारी

क्रम सं.	संकाय सर्वश्री	पद
1	पदमवीर सिंह	निदेशक
2	संजीव चोपड़ा	संयुक्त निदेशक
3	दुष्यंत नरियाला	संयुक्त निदेशक
4	रंजना चोपड़ा	उपनिदेशक (वरि.)
5	डॉ. एस.एच. खान	उपनिदेशक (वरि.)
6	राजेश आर्य	उपनिदेशक (वरि.)
7	तेजवीर सिंह	उपनिदेशक (वरि.)
8	जसप्रीत तलवार	उपनिदेशक (वरि.)
9	रोली सिंह	उपनिदेशक (वरि.)
10	जयंत सिंह	उपनिदेशक (वरि.)
11	आशीष वाच्छानी	उपनिदेशक
12 ^ए	डॉ. प्रेम सिंह	उपनिदेशक
13	निधि शर्मा	उपनिदेशक
14	ज्ञानेंद्र धर बडगैयां	प्रोफेसर, अर्थशास्त्र
15	राम कुमार कांकाणी	प्रोफेसर, लोक प्रशासन
16	डॉ. ए.एस. रामचंद्र	प्रोफेसर, राजनीतिक सिद्धांत एवं संवैधानिक विधि
17	अभिषेक स्वामी	रीडर, विधि
18	मोना भगवती	रिसर्च फ़ेलो

अकादमी के अन्य अधिकारी		
क्रम सं.	संकाय सर्वश्री	पद
1	रत्नेश सिंह	सहायक निदेशक
2	प्रीति रानी बोरा	सहायक निदेशक
3	डॉ. वी.बी. मुतिनमठ	भाषा अनुदेशक
4	डॉ. अलका कुलकर्णी	भाषा अनुदेशक
5	ए. नल्लासामी	भाषा अनुदेशक
6	अरशद एम. नंदन	भाषा अनुदेशक
7	के.बी. सिंघा	भाषा अनुदेशक
8	सौदामिनि भूयां	भाषा अनुदेशक
9	हरि सिंह रावत	व्यायाम अनुदेशक
10	अन्ना दुरै	सहायक व्यायाम अनुदेशक
11	पृथ्वी सिंह	घुड़सवारी अनुदेशक
12	बलजीत सिंह	सहायक घुड़सवारी अनुदेशक
13	डॉ. एम. चक्रवर्ती	प्रमुख, निक्टू
14	आजाद सिंह	वैज्ञानिक 'बी' निक्टू
15	अमरजीत सिंह दत्त	वैज्ञानिक अधिकारी
16	डॉ. बी.एस. काल	मुख्य चिकित्साधिकारी (एनएफएसजी)
17	डॉ. बहादुर सिंह	मुख्य चिकित्साधिकारी
18	वी.एस. धनै	प्रशासन अधिकारी (लेखा)
19	आलोक पाण्डेय	वरिष्ठ प्रोग्रामर
20	आर.के. अरोड़ा	सहायक पु. एवं सूचना अधिकारी
21	सत्यबीर सिंह	प्रशासन अधिकारी
22	एस.एस. बिष्ट	सहायक प्रशासन अधिकारी
23	एस.पी.एस. रावत	निजी सचिव
24	पुरुषोत्तम कुमार	निजी सचिव

परिशिष्ट-2 : भौतिक अवसंरचना

क.	कक्षा/व्याख्यान/संगोष्ठी कक्ष	
i)	कक्षा/व्याख्यान कक्षों की कुल संख्या	11
ii)	सभी कक्षा/व्याख्यान कक्षों की कुल क्षमता	1184 सीट
iii)	ऑडिटोरियम (क्षमता – 478)	01
iv)	सम्मेलन कक्ष/हॉल	02
v)	प्रत्येक सम्मेलन कक्ष/हॉल की क्षमता	50 प्रत्येक
ख.	अन्य प्रशिक्षण साधन	
i)	ओएचपी	15
ii)	सीआरटी	06 सीआरटी + 07 एलसीडी
iii)	अन्य	07 स्लाइड प्रोजेक्टर
ग.	छात्रावास	
i)	गंगा छात्रावास	78
ii)	कावेरी छात्रावास	32
iii)	नर्मदा छात्रावास	21
iii)	कालिन्दी अतिथि गृह	21
iv)	हैप्पी वैली ब्लॉक	22
vi)	इन्दिरा भवन छात्रावास	23
vii)	सिल्वरबुड छात्रावास	54
viii)	वैली व्यू छात्रावास (इन्दिरा भवन)	48
ix)	ब्रह्मपुत्र अतिथि गृह	12
घ.	रिहायशी आवास	
(i)	अधिकारियों के लिए	38
(ii)	कर्मचारियों के लिए	319

परिशिष्ट-3 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण-। के प्रतिभागी (2011-13 बैच)

सेवा/राज्य	पुरुष	महिलाएं	प्रतिभागियों की संख्या
एजीएमयूटी	07	04	11
आंध्र प्रदेश	04	02	06
असम मेघालय	07	01	08
बिहार	10	00	10
छत्तीसगढ़	06	00	06
गुजरात	06	00	06
हरियाणा	04	00	04
हिमाचल प्रदेश	03	00	03
जम्मू-कश्मीर	04	01	05
झारखंड	07	01	08
कर्नाटक	05	03	08
केरल	06	00	06
मध्य प्रदेश	07	02	09
महाराष्ट्र	06	01	07
मणिपुर-त्रिपुरा	04	00	04
नागालैण्ड	03	00	03
उड़ीसा	05	00	05
पंजाब	03	02	05
राजस्थान	05	02	07
रायल भूटान सिविल सेवा	02	00	02
सिक्किम	01	00	01
तमिलनाडु	07	01	08
उत्तर प्रदेश	16	00	16
उत्तराखण्ड	03	00	03
पश्चिम बंगाल	05	02	07
योग	136	22	158

परिशिष्ट-4 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण- II के प्रतिभागी (2010-12 बैच)

राज्य	पुरुष	महिलाएं	प्रतिभागियों की संख्या
एजीएमयूटी	03	02	05
आंध्र प्रदेश	03	05	08
असम मेघालय	03	02	05
बिहार	08	01	09
छत्तीसगढ़	04	01	05
गुजरात	03	01	04
हरियाणा	02	01	03
हिमाचल प्रदेश	02	01	03
जम्मू-कश्मीर	04	00	04
झारखंड	04	00	04
कर्नाटक	03	03	06
केरल	01	03	04
मध्य प्रदेश	10	02	12
महाराष्ट्र	05	02	07
मणिपुर-त्रिपुरा	04	00	04
नागालैण्ड	01	01	02
उड़ीसा	03	03	06
पंजाब	02	01	03
राजस्थान	04	01	05
रायल भूटान सिविल सेवा	01	01	02
सिक्किम	02	00	02
तमिलनाडु	04	04	08
उत्तर प्रदेश	10	03	13
उत्तराखंड	01	01	02
पश्चिम बंगाल	04	02	06
वायु सेना	01	00	01
सेना	01	00	01
योग	93	41	134

परिशिष्ट-5 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण- III के प्रतिभागी (2012)

राज्य	पुरुष	महिलाएं	योग
आंध्र प्रदेश	09	06	15
असम-मेघालय	02	01	03
बिहार	02	00	02
छत्तीसगढ़	03	01	04
गुजरात	01	00	01
हरियाणा	05	01	06
हिमाचल प्रदेश	01	02	03
जम्मू-कश्मीर	01	01	02
झारखंड	02	00	02
कर्नाटक	04	00	04
केरल	05	01	06
मध्य प्रदेश	01	00	01
महाराष्ट्र	02	01	03
मणिपुर-त्रिपुरा	02	00	02
नागालैण्ड	00	00	00
उड़ीसा	00	02	02
पंजाब	04	01	05
राजस्थान	05	00	05
सिक्किम	00	00	00
तमिलनाडु	04	02	06
संघराज्य क्षेत्र	04	02	06
उत्तर प्रदेश	07	00	07
उत्तराखंड	01	01	02
पश्चिम बंगाल	00	00	00
श्रीलंका प्रशा. सेवा के अधिकारी	02	02	04
कुल प्रतिभागी	67	24	91

पुरुष	69
महिलाएं	22
योग	91
श्रीलंका प्र.सेवा	04
नियमित नियुक्त	61
राज्य सि.सेवा	23
गैर-रा.सि.से.	03
योग	91
अनुमोदन	91
योग	91
श्रीलंका प्र.सेवा	04
1998	00
1999	00
2000	00
2001	05
2002	23
2003	25
2004	34
कुल प्रतिभागी	91

परिशिष्ट-6 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण- IV के प्रतिभागी (2012)

राज्य	पुरुष	महिलाएं	योग
आंध्र प्रदेश	07	03	10
असम-मेघालय	06	01	07
बिहार	07	01	08
छत्तीसगढ़	04	00	04
गुजरात	01	02	03
हरियाणा	02	01	03
हिमाचल प्रदेश	02	00	02
जम्मू-कश्मीर	03	00	03
झारखंड	03	00	03
कर्नाटक	03	00	03
केरल	06	01	07
मध्य प्रदेश	02	00	02
महाराष्ट्र	11	02	13
मणिपुर-त्रिपुरा	04	00	04
नागालैण्ड	00	00	00
उड़ीसा	07	01	08
पंजाब	07	00	07
राजस्थान	04	01	05
सिक्किम	02	00	02
तमिलनाडु	05	00	05
संघराज्य क्षेत्र	05	02	07
उत्तर प्रदेश	02	01	03
उत्तराखंड	02	00	02
पश्चिम बंगाल	03	00	03
श्रीलंका प्रशा. सेवा के अधिकारी	04	00	04
कुल प्रतिभागी	102	16	118

पुरुष	102
महिलाएं	16
योग	118
श्रीलंका प्र.सेवा	04
नियमित नियुक्त	86
राज्य सि.सेवा	22
गैर-रा.सि.से.	04
योग	116
अनुमोदन	118
योग	118
1991	01
1992	02
1993	12
1994	36
1995	01
1996	18
1997	44
श्रीलंका प्र.सेवा	04
कुल प्रतिभागी	118

परिशिष्ट-7 : भारतीय प्रशासनिक सेवा चरण- V के प्रतिभागी (2012)

राज्य	पुरुष	महिलाएं	योग
आंध्र प्रदेश	08	01	09
असम-मेघालय	04	00	04
बिहार	04	00	04
छत्तीसगढ़	01	00	01
गुजरात	01	00	01
हरियाणा	04	00	04
हिमाचल प्रदेश	03	01	04
जम्मू-कश्मीर	01	00	01
झारखंड	05	00	05
कर्नाटक	03	00	03
केरल	05	00	05
मध्य प्रदेश	05	01	06
महाराष्ट्र	07	02	09
मणिपुर-त्रिपुरा	03	00	03
नागालैण्ड	00	00	00
उड़ीसा	03	01	04
पंजाब	03	00	03
राजस्थान	05	01	06
सिक्किम	01	00	01
तमिलनाडु	03	01	04
संघराज्य क्षेत्र	01	01	02
उत्तर प्रदेश	14	00	14
उत्तराखंड	02	01	03
पश्चिम बंगाल	00	01	01
श्रीलंका प्रशा. सेवा के अधिकारी	00	00	00
कुल प्रतिभागी	86	11	97

पुरुष	86
महिलाएं	11
योग	97
श्रीलंका प्र.सेवा	00
नियमित नियुक्त	97
राज्य सि.सेवा	00
गैर-रा.सि.से.	00
योग	97
अनुमोदन	97
योग	97
1980	00
1981	00
1982	04
1983	31
1984	62
1985	00
श्रीलंका प्र.सेवा	00
कुल प्रतिभागी	97

परिशिष्ट-8 : 87वें आधारिक पाठ्यक्रम के प्रतिभागी

सेवा-वार ब्योरा

सेवा/राज्य	योग
भारतीय प्रशासनिक सेवा	163
भारतीय वन सेवा	36
भारतीय पुलिस सेवा	62
रॉयल भूटान सिविल सेवा	03
योग	264

परिशिष्ट-9 : 110वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी

संवर्ग-वार ब्योरा

सेवा/संवर्ग	पुरुष	महिलाएं
अगमुट	01	00
हरियाणा	01	00
हिमाचल प्रदेश	03	00
कर्नाटक	01	00
मध्य प्रदेश	03	01
मेघालय	01	00
राजस्थान	01	00
सिक्किम	04	01
तमिलनाडु	03	01
मणिपुर-त्रिपुरा	03	01
पश्चिम बंगाल	00	02
योग	21	06
महायोग	27	

110वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का बैच-वार विवरण

बैच	संख्या
1998	01
2000	01
2001	01
2003	03
2005	01
बैच आबंटित नहीं	20
योग	27

परिशिष्ट-10 : 111वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी

संवर्ग-वार ब्योरा

सेवा/संवर्ग	पुरुष	महिलाएं
अगमूट	2	1
आंध्र प्रदेश	1	.
हरियाणा	2	.
हिमाचल प्रदेश	4	.
कर्नाटक	6	.
महाराष्ट्र	1	.
मणिपुर	6	.
तमिलनाडु	1	3
पं.बंगाल	4	2
योग	27	6
महायोग		33

बैच-वार विवरण

बैच	संख्या
2000	1
2002	2
2003	1
2009	3
2010	1
बैच आबंटित नहीं	25
योग	33

परिशिष्ट-11 : 112वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी

संवर्ग-वार ब्योरा

सेवा/संवर्ग	पुरुष	महिलाएं
अगमूट	2	.
आंध्र प्रदेश	3	.
आसाम	4	1
बिहार	3	.
हरियाणा	2	.
जम्मू कश्मीर	1	.
कर्नाटक	3	.
केरल	2	1
मणिपुर	5	1
राजस्थान	2	.
त्रिपुरा	2	.
पं. बंगाल	4	.
योग	33	3
महायोग		36

बैच-वार विवरण

बैच	संख्या
1997	1
1998	3
1999	1
2000	4
2001	2
2003	1
2004	1
2005	2
2007	1
2011	3
2012	1
बैच आबंटित नहीं	16
योग	36

परिशिष्ट-12 : 113वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी

संवर्ग-वार ब्योरा

सेवा/संवर्ग	पुरुष	महिलाएं
अंडमान तथा निकोबार द्वीपसमूह	01	00
आंध्र प्रदेश	04	00
बिहार	05	00
छत्तीसगढ़	04	00
जम्मू-कश्मीर	01	00
केरल	01	00
मध्य प्रदेश	01	00
मणिपुर	05	01
मिजोरम	04	00
पंजाब	01	00
राजस्थान	02	00
तमिलनाडु	02	01
उत्तर प्रदेश	02	00
	33	02
योग		35

बैच-वार विवरण

बैच	संख्या
1997	01
1998	05
1999	02
2002	01
2003	01
2005	02
बैच आबंटित नहीं	23
योग	35

परिशिष्ट-13 : राष्ट्रीय सुरक्षा पर 18वें संयुक्त सिविल-सैन्य कार्यक्रम के प्रतिभागी

7 से 18 मई, 2012

भारतीय प्रशासनिक सेवा	04
भारतीय पुलिस सेवा	04
भारतीय विदेश सेवा	01
भारतीय राजस्व सेवा	01
भारतीय रक्षा लेखा सेवा	01
आसूचना ब्यूरो	01
भारतीय सीमा एवं उत्पाद कर सेवा	02
भारतीय तट रक्षक	01
भारतीय रेल यातायात सेवा	01
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो	01
केंद्रीय रिजर्व पुलिस बल	01
भारतीय सेना	05
भारतीय वायु सेना	02
भारतीय नौसेना	02
सीमा सुरक्षा बल	01
भारतीय तिब्बत सीमा सुरक्षा बल	01
राष्ट्रीय सुरक्षा गार्ड	01
मंत्रिमंडल सचिवालय	01
मीडिया	01
निजी क्षेत्र	01
योग	33

परिशिष्ट-14 : राष्ट्रीय सुरक्षा पर 19वें संयुक्त सिविल-सैन्य कार्यक्रम के प्रतिभागी

17 से 28 दिसंबर, 2012

भारतीय प्रशासनिक सेवा	02
भारतीय पुलिस सेवा	06
भारतीय विदेश सेवा	01
भारतीय राजस्व सेवा	01
भारतीय सीमा एवं उत्पाद कर सेवा	03
भारतीय तट रक्षक	01
भारतीय रेल यातायात सेवा	02
केंद्रीय रिजर्व पुलिस बल	02
भारतीय सेना	02
भारतीय वायु सेना	01
भारतीय नौसेना	03
सीमा सुरक्षा बल	02
राष्ट्रीय सुरक्षा गार्ड	01
मंत्रिमंडल सचिवालय	01
मीडिया	03
निजी क्षेत्र	01
योग	32

परिशिष्ट-15 : "वर्तमान प्रशासन में आचार-नीति" पर 17वें प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी : सेवा एवं बैच-वार विवरण

भारतीय प्रशासनिक सेवा			
	पुरुष	महिला	योग
1985	01	00	01
1995	01	00	01
1998	00	01	01
2003	01	00	01
2006	00	01	01
2007	01	00	01
योग	04	02	06
भारतीय पुलिस सेवा			
1991	01	00	01
1994	01	00	01
2005	01	00	01
2006	01	00	01
2008	01	00	01
योग	05	00	05
भारतीय वन सेवा			
1980	01	00	01
1983	01	00	01
1985	01	00	01
1986	01	00	01
1989	01	00	01
1990	01	00	01
1996	01	00	01
2001	01	00	01
2002	01	00	01
2004	01	00	01
योग	10	00	10
भारतीय वायु सेना			
1983	01	00	01
1991	01	00	01
योग	02	00	02
भारतीय सेना			
1987	01	00	01
योग	01	00	01
कुल योग	22	02	24

परिशिष्ट-16 : "आपदा प्रबंधन" पर संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी

25 से 29 मार्च, 2013

भारतीय प्रशासनिक सेवा	04
भारतीय पुलिस सेवा	08
भारतीय वन सेवा	01
भारतीय रेल यातायात सेवा	01
भारतीय सेना	01
भारतीय नौसेना	01
भारतीय वायु सेना	01
सीमा सुरक्षा बल	01
भारतीय तिब्बत सीमा पुलिस	01
केंद्रीय रिजर्व पुलिस बल	02
बी.आर.ई.एस.	01
योग	22