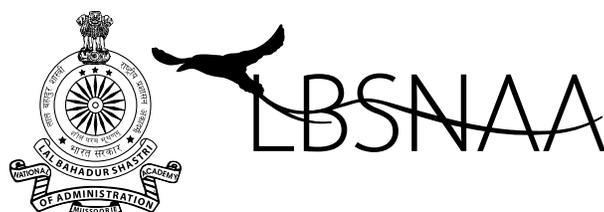


# Annual Report

2013 - 2014



---

Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration

Published by:

Training Research and Publication Cell

Lal Bahadur National Academy of Administration , Mussoorie

*This Annual Report can also be accessed at Academy Website: <http://www.lbsnaa.gov.in/>*

Printed By:

Print Vision

41-C Rajpur Road, Dehradun-248 001, Uttarakhand

Ph.: 0135-2741702 / 26532172

E-mail: [printvisionddn@gmail.com](mailto:printvisionddn@gmail.com)

# CONTENTS

■ Chapter 1 :	
Introduction .....	73
■ Chapter 2 :	
Training Programmes during 2013-14 .....	78
■ Chapter 3 :	
Courses and Activities Highlights .....	79
■ Chapter 4 :	
NIC Unit and Research Centres .....	104
■ Chapter 5 :	
Clubs and Societies .....	119
■ Chapter 6 :	
Accounts Section .....	126
■ Chapter 7 :	
Library Facilities .....	128
■ Annexures	
Annex-1: Physical Infrastructure .....	130
Annex-2: A list of Joint Directors in the Academy .....	131
Annex-3: Academy Council and Faculty/other officers in the Academy .....	132
Annex-4: Participants in 88th Foundation Course .....	134
Annex -5: Participants in IAS Phase-I (2012-14) .....	135
Annex-6: Participants in IAS Phase-II (2011-13 Batch) .....	136
Annex-7: Participants in IAS Phase-III (2013) .....	137
Annex-8: Participants IAS Phase-IV (2013) .....	138
Annex-9: Participants IAS Phase-V (2013) .....	139
Annex-10: Participants in 114th Induction Training Programme .....	140
Annex-11: Participants in 20th Joint Civil Military Program on National Security .....	141





## INTRODUCTION

### About the Academy

The Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration (LBSNAA), Mussoorie is the premier training institution for the higher civil services in India. A common Foundation Course is held for entrants to All India Services and all Group "A" services of the Union. The professional training to regular recruits of the Indian Administrative Service (IAS) and members of the Royal Bhutan Service is conducted after the Foundation Course. The Academy also conducts in-service and Mid Career Training Program (MCTP) for members of the IAS and Induction Training program for officers promoted to the IAS from State Civil Services, as well as workshops and seminars on policy issues.

### History of the Academy

On April 15, 1958 the then Home Minister announced in the Lok Sabha a proposal to set up a National Academy of Administration where training would be given to all the recruits of the senior civil services. The Ministry of Home Affairs decided to amalgamate the IAS Training School, Delhi and the IAS Staff College, Shimla to form a National Academy of Administration at Mussoorie. The Academy was set up in 1959 and was called the 'National Academy of Administration'. Its status was that of an 'Attached Office' of the Government of India under the Ministry of Home Affairs. In October 1972, its name was changed to "Lal Bahadur Shastri Academy of Administration" and in July 1973, the word "National" was added and the Academy is now known as the "Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration. The prestigious "Charleville Hotel" built around 1870, provided the location and initial infrastructure for the Academy. There have been subsequent expansions. Several new buildings have been constructed and others acquired over the years.

Growth	
15th April, 1958	Announcement in the Lok Sabha by the Home Minister.
13th April, 1959	First batch of 115 officers began training in Metcalfe House, New Delhi.
1st September, 1959	Academy established in Mussoorie.
1969	Sandwich Pattern of training introduced in the Academy – Phase-I; District Training (in the respective State Cadres) followed by Phase-II on campus training initiated. Before this, the training included Foundation Course followed by 8 months of professional training.
Since inception till 31.8.1970	Academy functioned under the ministry of Home Affairs.
1.9.1970 to April, 1977	Academy functioned under Cabinet Secretariat Affairs Department.
October, 1972	Name of "Lal Bahadur Shastri" as a prefix to "Academy of Administration".
July, 1973	Subsequently, the word "National" was added and it became "Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration".
April, 1977 to Mar., 1985	Academy was under the Ministry of Home Affairs.
April, 1985 till date	Academy began functioning under the Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions, Government of India.
1988	NICTU established.

03.11.1992	Karmshilla building inaugurated.
1995	Publication Cell merged with Training Research Publication Cell.
09.08.1996	Dhruvshila and Kalindi Guest Houses inaugurated.
2007	Mid Career Training Programmes began.
2011	Gyanshilla Building for MCTP was constructed. Silverwood and Valley View Hostels were also built.
21.06.2013	Brahmaputra Building inaugurated.

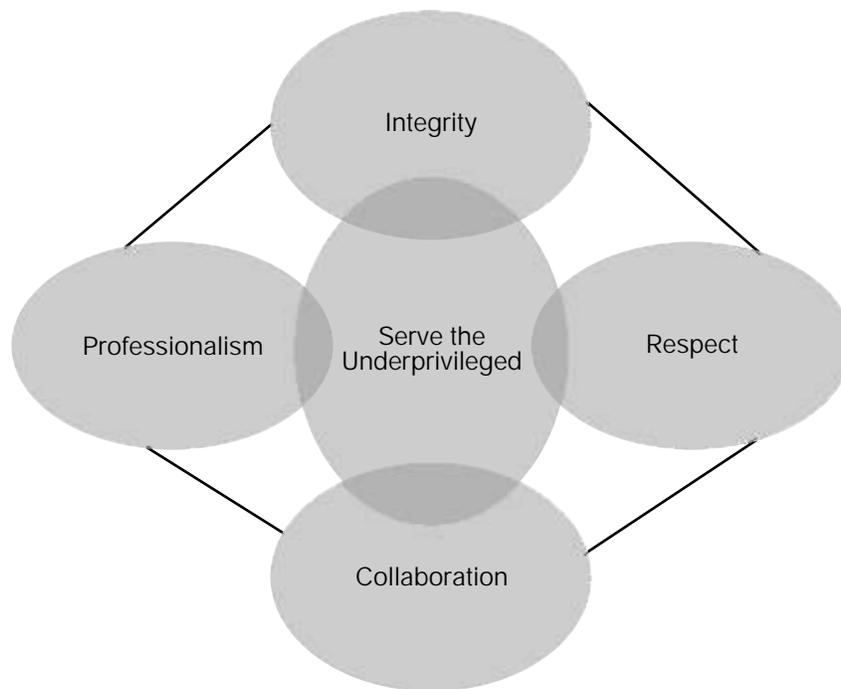
Further details of Academy's infrastructure are attached in Annexure-1.

## ACADEMY'S MISSION AND CORE VALUES

### MISSION

"We seek to promote good governance by providing quality training towards building a professional and responsive civil service in a caring, ethical and transparent framework."

### CORE VALUES



#### Serve the Underprivileged

"Be humane in your approach while dealing with people; be the voice of the underprivileged and be proactive in addressing any injustice against them. You can achieve success in this endeavor if you act with integrity, respect, professionalism and collaboration".

#### Integrity

"Be consistent in your thoughts, words and actions which will make you trustworthy. Have courage of conviction

and always speak the truth to even the most powerful, without fear. Never ever tolerate any degree of corruption, be it in cash, kind or intellectual”.

#### Respect

“Embrace diversity of caste, religion, colour, gender, age, language, region, ideology and socio-economic status. Reach out to all with humility and empathy. Be emotionally stable; grow with confidence and without arrogance”.

#### Professionalism

“Be judicious and apolitical in your approach; be professional and completely committed to your job with a bias for action and results; and continuously pursue improvement and excellence”.

#### Collaboration

“Collaborate in thoughts and actions by engaging deeply with all to evolve consensus. Encourage others, promote team spirit and be open to learning from others. Take initiative and own responsibility”.

### Director’s Office

#### Incumbency Table:

Sl. No.	Name	Duration
1.	Shri A.N. Jha, ICS	01.09.1959 to 30.09.1962
2.	Shri S.K. Datta, ICS	13.08.1963 to 02.07. 1965
3.	Shri M.G. Pimputkar, ICS	04.09. 1965 to 29.04.1968
4.	Shri K.K. Das, ICS	12.07.1968 to 24.02.1969
5.	Shri D.D. Sathe, ICS	19.03.1969 to 11.05.1973
6.	Shri Rajeshwar Prasad, IAS	11.05.1973 to 11.04.1977
7.	Shri B.C. Mathur, IAS	17.05.1977 to 23.07.1977
8.	Shri G.C.L. Joneja, IAS	23.07.1977 to 30.06.1980
9.	Shri P.S. Appu, IAS	02.08.1980 to 01.03.1982
10.	Shri I.C. Puri, IAS	16.06.1982 to 11.10.1982
11.	Shri R.K. Shastri, IAS	09.11.1982 to 27.02.1984
12.	Shri K. Ramanujam, IAS	27.02.1984 to 24.02.1985
13.	Shri R.N. Chopra, IAS	06.06.1985 to 29.04.1988
14.	Shri B.N. Yugandhar, IAS	26.05.1988 to 25.01.1993
15.	Shri N.C. Saxena, IAS	25.05.1993 to 06.10.1996
16.	Shri B.S. Baswan, IAS	06.10.1996 to 08.11.2000
17.	Shri Wajahat Habibullah, IAS	08.11.2000 to 13.01.2003
18.	Shri Binod Kumar, IAS	20.01.2003 to 15.10. 2004
19.	Shri D.S. Mathur, IAS	29.10.2004 to 06.04.2006
20.	Shri Rudhra Gangadharan, IAS	06.04.2006 to 20.09.2009
21.	Shri Padamvir Singh, IAS	02.09.2009 to 28.02.2014

A list of Joint Directors, Academy Council Members and other officers is attached in the Annexure 2 and 3 respectively.

## Campus

The Academy is spread over three sprawling campuses: Charleville, Glenmire and Indira Bhawan. Each has its own specific orientation. Charleville caters to training of fresh entrants as well as customized courses. Glenmire housed the erstwhile National Institute of Administrative Research (NIAR), and the Indira Bhawan campus offers facilities for in-service training, other specialized courses, programs, workshops and seminars.

## Training Methodology

The effort of the Academy is to help create a bureaucracy that commands respect by performance rather than through position. To ensure that the academic curriculum is relevant, it is periodically reviewed and updated. This is done through the mechanism of consultations with the state governments, feedback of the participants and the recommendations of the committees set up by government for the purpose. The representatives of the central government departments are also consulted from time to time. The conventional classroom teaching methodology is not always the most effective mode to make an impact on attitudes and values of trainees. Hence, several new methodologies are also used. Most courses operate on a modular structure, whereby relevant themes are chosen and dealt with, in a consolidated manner to ensure that all aspects relating to them are addressed.

A module consists of all or some of the following methodologies: -

- Lesson by both in-house and guest faculty.
- Panel discussion to promote appreciation of divergent opinions and views.
- Case studies.
- Films.
- Group discussion.
- Simulation exercise.
- Seminars.
- Moot Court and Mock Trial.
- Order and judgment writing practice.
- Practical demonstration.
- Problem solving exercises.
- Report Writing (Term Paper)
- Group Work.

## Field visits

- Trek to the Himalayas - In conditions of difficult terrain, unpredictable weather, insufficient accommodation and limited access to food items, the true mettle of the Officer Trainees is tested. This brings out the best and worst in them.
- Visit to villages in backward districts to understand the problems and the realities of village life.

Action research on impact of government programmes on the society, through field visits and interaction with the beneficiaries is also taken up.



## Promoting 'Esprit-de-Corps'

All officer trainees in the All India Services and Central Services Group-'A' begin their careers from the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration at Mussoorie. This is usually their first experience of government. As a result, this institution provides a bonding between young officers from different civil services. The Academy thus, furthers a creation of camaraderie among the officers who look back to this institution with nostalgia. A striking feature of the Academy, apart from its state of the art infrastructure, is its unique blend of the new and the old.

## The Participants

During the financial year 2013-14 a total of 12 courses/ Conferences/workshops were conducted. A total number of 1057 participants attended. The table shows the distribution of trainees in various courses during 2013-14

Distribution of Participants/Trainees in various courses during 2013-14

Name of the Course	Participants 2013-14
Foundation Course (Main)	269
IAS Phase-I	171
IAS Phase-II	158
IAS Phase-III (6 <sup>th</sup> round)	93
IAS Phase-IV (7 <sup>th</sup> round)	76
IAS Phase-V (6 <sup>th</sup> round)	93
Induction Training Programme	50
Joint Civil Military Training Programme	46
Special one-week training programme for IAS Officer Trainees of AGMUT Cadre	31
Others Workshop/Seminars/ Conferences	70
TOTAL	1057

# CHAPTER 2

## TRAINING PROGRAMMES DURING 2013-14

Sl. No.	Name of Courses	Schedule	Course Team S/ Shri	No. of Participants		
				M	F	Total
1	IAS Professional Course Phase-I (2012)	17 <sup>th</sup> December - 14 <sup>th</sup> June, 2013	Smt. Roli Singh, DDS	137	34	171
2	7 <sup>th</sup> Mid Career Training Programme, Phase-III for IAS Officers	29 <sup>th</sup> April – 21 <sup>st</sup> June, 2013	Dr. Prem Singh, DDS	71	22	93
3	12 <sup>th</sup> Conference of Heads of ATIs	20 <sup>th</sup> – 21 <sup>st</sup> May, 2013	Shri Abhishek Swami, DDS	19	3	22
4	8 <sup>th</sup> Mid Career Training Programme (Phase-IV) for IAS Officers	1 <sup>st</sup> July– 23 <sup>rd</sup> August, 2013	Shri Dushyant Nariala, JD	66	10	76
5	IAS Professional Course Phase-II (2011)	1 <sup>st</sup> July– 22 <sup>nd</sup> August, 2013	Smt. Ranjana Chopra, JD	134	24	158
6	88 <sup>th</sup> Foundation Course for eligible members of All India Services and Central Services (Group "A")	2 <sup>nd</sup> September – 13 <sup>th</sup> December 2013	Shri Rajesh Arya, DDS	198	71	269
7	Retreat of the IAS Officers of 1963 Batch	9 <sup>th</sup> -10 <sup>th</sup> September, 2013	Shri Abhishek Swami, DDS Shri Tejveer Singh, JD	33	3	36
8	7 <sup>th</sup> Mid Career Training Programme, Phase-V for IAS Officers	17 <sup>th</sup> September – 18 <sup>th</sup> October 2013	Shri Padamvir Singh, Director	79	14	93
9	114 <sup>th</sup> Induction Training Programme for officers promoted from SCS/ Select list to IAS	21 <sup>st</sup> October - 13 <sup>th</sup> December, 2013	Smt. Nidhi Sharma, DDS	39	11	50
10	15 <sup>th</sup> Conference of Heads of Central Training Institutes	28 <sup>th</sup> -29 <sup>th</sup> October, 2013	Shri Abhishek Swami, DDS	9	3	12
11	20 <sup>th</sup> Joint Civil-Military Training Programme on "National Security"	18 <sup>th</sup> – 29 <sup>th</sup> November, 2013	Shri Tejveer Singh, JD Smt. Shipra Jha, Reader Dr.A.S.Ramachandra, Professor	45	1	46
12	Special one-week training programme for IAS Officer Trainees of AGMUT Cadre	When Officer Trainees join the State Training After Phase I (2010 Batch)	Dr. Prem Singh, DDS	22	09	31
Total:				852	205	1057



## COURSES AND ACTIVITIES HIGHLIGHTS

### 88th Foundation Course

(2nd September, 2013 to 13th December, 2013)

Name of Course	88th Foundation Course
Duration	2nd September, 2013 to 13th December, 2013
Name of Course Coordinator	Shri Rajesh Arya, Deputy Director (Sr.)
Name of the Other members of Course Team	Smt. Jaspreet Talwar Deputy Director (Sr.) Dr. Prem Singh Deputy Director Shri Abhishek Swami Deputy Director Shri Saurabh Jain Deputy Director
Number of Participants	Total = 269 (Male- 198 Female -71)
In case of FC	IAS - 165 IFS - 26 IPS - 75 RBCS - 3
Course Inaugurated by	Shri Padamvir Singh, Director LBSNAA
Valedictory Address by	Shri Ajit Seth, Cabinet Secretary

Details of participants in 88th Foundation Course are attached in Annexure- 4.

### Aim

The 88th Foundation Course attempted to create a batch identity for 269 young officer trainees who joined on 2nd September, 2013 for 15 weeks long training programme which was completed on 13th December, 2013. The training is a mixture of academic inputs and co-curricular activities which is accomplished through a judicious mix of trainers and speakers drawn from all walks of public life, apart from the in-house faculty of the Academy.

### Course Objectives

- To orient Officer Trainees to the administrative, social, economic and political environment in the country.
- To make Officer Trainees aware of the challenges and opportunities within the Civil Services.
- To promote overall development of personality traits i.e. intellectual, moral, physical and aesthetic of the Officer Trainees.
- To foster greater coordination among the members of different Civil Services by building esprit de corps.

### Design of Course

The core areas for academic inputs included- Economics, Public Administration, Management, Political Theory & Constitution of India, Indian History & Culture and Law. In addition to theoretical classroom inputs, the training relied on learning by doing and developing a spirit of cooperation, book reviews, organizing fetes, India Day, athletics meet etc.

The highlights of the Foundation Course are: a nine days Himalayan Trek, a week long Village Visit, the India Day Celebration, Athletic Meet, cultural programs and fete. Cultural activities by the officer trainees are a source of enhanced bonding and camaraderie amongst the officer trainees.

The pedagogic techniques emphasized on interactive learning through discussions, management games, informal quizzes etc. The underlying spirit of the Foundation Course is to develop those qualities of the head and the heart which would be required in a career in public service and the Foundation Course lays the foundation by providing an enabling environment for the Officer Trainees to develop into mature and confident officers. Officer Trainees are also given a fairly rigorous training in language. Trainees who do not have sufficient proficiency in Hindi have to attend Hindi classes; officers of the All India Services, the IAS, IPS and the IFS also have the option of learning other languages from among the options available in the Academy.

### Eminent Guest Speakers

S.No.	Name of the Speaker	Designation
1.	K. Saleem Ali	Special Director, CBI, New Delhi
2.	Dr. Ajoy Kumar	Hon'ble Member of Parliament
3.	Sh. Shekhar Gupta	Editor –in-Chief, Indian Express
4.	Sh. Ujjwal Narayan Uke	Principal Secretary, Govt. of Maharashtra
5.	Sh. Pradeep Kumar	CVC, Central Vigilance Commission
6.	Sh. Shashi Tharoor	Hon'ble Minister of State of HRD
7.	Sh. Ashok Chawla	Chairman, Competition Commission of India
8.	Ambassador K.C. Singh	Former Secretary, MEA, GoI
9.	Dilip Jawalkar	Additional Secretary, Govt. of Uttarakhand
10.	Dr. K.L. Prasad	Economic Adviser, Deptt. of Economic Affairs

### Course Coordinator Remarks

The LBSNAA has, over the years, evolved a very effective package of mentoring and co-curricular activities. Mentoring is done through counsellors, who are senior faculty members of the academy and possess extensive experience in



Valedictory Function of the 88th FC

L-R: Shri Padamvir Singh, Director, LBSNAA, Shri Ajit Seth, Cabinet Secretary, Shri Sanjeev Chopra, Joint Director, LBSNAA, Shri Abhishek Swami, Deputy Director, Shri Saurabh Jain, Deputy Director, LBSNAA)

government service. Some of the important co-curricular activities included compulsory morning physical training sessions, games as well as short treks in and around Mussoorie. Officer Trainees were also encouraged to learn new skills through the Extra-Curricular modules which offered an array of 13 activities ranging from language to fine arts, sports to skills such as HAM radio and photography.

## IAS Professional Course Phase-I (2012 Batch)

17th December 2012 to 14th June, 2013

Name of Course	IAS Professional Course Phase-I (2012 Batch)
Duration	17th December 2012 to 14th June, 2013
Course Coordinator	Smt. Roli Singh, Deputy Director (Sr.)
Names of other members of Course Team	Smt. Ranjana Chopra (DDS), Shri Rajesh Arya (DDS) and Smt. Nidhi Sharma (DD)
Programme meant for / Target group	IAS officer trainees
Total No. of Participants	171
Male	137
Female	34
Valedictory Address by	Shri Padamvir Singh, Director

Details of Participants in Phase-I are attached in Annexure-5.

### Aim

- To equip Officer Trainees with the knowledge skills and attitudes to become effective civil servants
- To create learning experiences with regard to ethical and developmental administration

### Course Objectives

At the end of the IAS Professional Course Phase I, an Officer Trainee will be able to:

- Acquire a pan-India perspective of emerging socio-economic, and politico-legal trends; an understanding of the emerging role of the IAS and its shared administrative responsibilities with other services.
- Acquire knowledge and skills needed to discharge administrative responsibilities in the first decade of career in the following areas:
  - Law and legal instruments
  - Administrative rules, procedures and programme guidelines
  - Modern management tools, and
  - Economic analysis
- Demonstrate proficiency in the regional language of the allotted State to better appreciate its administrative and cultural ethos.
- Acquire an understanding on the cultural and socio-economic background of the allotted State
- Demonstrate effective written/ oral communication skills both in interpersonal and organizational context
- Exhibit right values and attitudes
- Maintain physical fitness
- Adhere to the spirit of 'Sheelam Param Bhushanam'

### Course Design

The Course design of the Phase I programme was consciously liberal in spirit and content. While seeking to provide with ample space to study, learn, play and enjoy, it strives to build in the OTs, a complex matrix of knowledge, skills and

attitudes, which would enable them to shoulder future responsibilities that are staggering and complex, both in scope and dimension.

The 26-week IAS Professional Course, Phase-I for the 2012 batch, commenced on 17th December 2012 and concludes on 14th June, 2013. It had two main components:

- Winter Study Tour & BPST (nine weeks – commenced on 22nd December, 2012 to 15th February, 2013).
- On-campus training inputs commenced on 25th February, 2013 till 14th June 2013.

## Academic Inputs

The on-campus academic training commenced on 25th February, 2013. While the syllabus prescribed under "The Indian Administrative Service (Officer Trainees' Final Examination) Regulations, 1955" is the basic framework, suitable modifications have been made to adapt it to the changing training needs of IAS Officers. The academic modules are structured around thematic inputs covering varied domains that IAS Officers have to deal with. These were interspersed among sessions in Law, Economics, Political Theory and Constitution, Languages and ICT. The training methodology being adopted constituted a mix of lectures, case discussions, seminars, panel discussions, order writing exercises, moot courts and mock trials, management games and role plays, group exercises, films, field and outdoor visits, among others. Several experts and eminent persons from diverse backgrounds were invited to address the officers.

The IAS officers were required to present a State Paper in the cadre language, while the hard copy of this assignment was submitted in English. The ICT module for Phase-I was designed specifically to familiarize the officers with computing environment in districts, concepts/issues involved in computerizing a system, latest trends in technology, web design, client/server computing, e-governance and so on. The idea behind this input was not to make Officer Trainees "computer-professionals", but to acquaint them with the capabilities of technology in their real life working environments.

The list of thematic modules and name(s) of module coordinator(s) are summarized below :

Modules	Module Coordinator(s)
IAS in Perspective	Dr. Gyanendra D. Badgaiyan
District & Land Administration	Smt. Roli Singh
Decentralisation, Panchayati Raj & Rural Development	Smt. Ranjana Chopra & Dr. Prem Singh
Agriculture & Leadership	Smt. Ranjana Chopra
Urban Management	Smt. Nidhi Sharma
Health & Education	Smt. Ranjana Chopra
Engineering Skills, Project Appraisal, NEGP	Smt. Nidhi Sharma and Shri Rajesh Arya
Infrastructure & PPP	Dr. Prem Singh and Shri Jayant Singh
BPST Attachment	Course Team
Regulatory Role of District Administration (Including Law & Order Bandobast)	Shri Dushyant Nariala and Shri Rajesh Arya
Leadership and HRM	Prof. Ram Kumar Kakani
Environment & Forest, Climate Change, Disaster Management	Smt. Roli Singh and Shri Jayant Singh
Public Finance / Audit Procurement	Shri Abhishek Swamy
Election	Shri Dushyant Nariala
Examinations	Dr. S. H. Khan
Office Management	Shri Jayant Singh

## Eminent Guest Speakers

Shri Harsh Mander, Special Commissioner of the Supreme Court of India, New Delhi	Shri Ravindra Kumar, IAS Assistant Collector Cum Executive Magistrate, Sichey, Gangtok, Sikkim.
Shri Mani Prasad Mishra, IAS, Mela Adhikarti, Kumbh Mela Allahabad, Uttar Pradesh.	Smt. Radha Raturi, IAS Chief Electoral Officer, Government of U.K., Dehradun
Smt. Rajni Sekhri Sibal, IAS Joint Secretary (C&DD), Department of Animal Husbandry, New Delhi.	Ms. Jyoti N. Kharwal, IAS CDO, Chamoli - Uttarakhand.
Shri Sumit Mukherjee Secretary, Election Commissioner of India, New Delhi.	Shri Balakrishnan Rengaraju Chief Vigilance Officer, Ministry of Petroleum & Natural Gas, Chennai – Tamil Nadu
Shri S. K. Mendiratta Legal Advisor Election Commission of India, New Delhi	Shri Ashish Srivastava, IAS DG (Training), Election Commissioner of India, New Delhi.
Shri Rajiv Rai, IAS Chief Welfare Officer & Joint Secretary, DoPT, New Delhi	Shri D. M. Mitra Additional DGP Madhya Pradesh
Shri Sandeep Verma, IAS Director (Planning & Coordination) Department of Defence Production New Delhi	Shri Ashish Vachhani, IAS Director (Infrastructure) Department of Economic Affairs, Ministry of Finance, New Delhi
Shri Ritvik Pandey, IAS Director (Budget) Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, New Delhi	Shri Faisal Imam, IA & AS Director International Centre for Information System & Audit (ICISA), Noida – Uttar Pradesh.
Shri Sanjay Upadhyay, Advocate Supreme Court of India & Managing Partner, Enviro Legal Defence Firm, Noida Uttar Pradesh	Mr. Ajay V. Dandekar, Faculty, TISS, Mumbai
Dr. Mohit Gera, IGNTA, Dehradun	Sh. Ritwick Dutta, Advocate, Supreme Court.
Dr. Arvind K Jha, Additional PCCF, Nagpur, Maharashtra	Sh. Alok Nagar, IGNTA, Dehradun
Dr. Preeti Soni , Advisor (Climate Change) United Nations Development Program, New Delhi	Dr. Neena Rao, Director, South Asia Consortium for Interdisciplinary Water Resources Studies, Secunderabad – Andhra Pradesh
Shri Tarun Kapoor, Joint Secretary (Solar), Ministry of New and Renewable Energy, Lodhi Road, New Delhi.	Dr. M. Dinesh Kumar, Director, Institute for Policy Research and Analysis, Hyderabad.
Shri Nitin M. Kulkarni, IAS Commissioner, Hazaribagh, Jharkhand	Prof. K. M. Pathi, Sukhdev Vihar, New Delhi
Fr. PTJ, Faculty, TISS, Mumbai.	Shri A. B. Lal IPS (Retd.) Dehradun , Uttarakhand
Shri Ashish Kumar Goel, IAS Chief Staff Officer to the CS & Project Director Uttar Pradesh State Aids Control Society , Lucknow, Uttar Pradesh.	Shri Ashish Gupta, Inspector General of police, STF, Lucknow, Uttar Pradesh

Shri Pankaj Kumar Singh, IPS, Inspector General of police (Ops), Central Reserve Police Force, New Delhi.	Ft. P.T. Joseph, Faculty, Tata Institute of Social Sciences, Mumbai.
Shri Krishna Kunal, IAS, Settlement Commissioner cum Director Land Records, Jaipur – Rajasthan,	Shri APM Mohammed Hanish, IAS, Managing Director, Roads and Bridges Development Corporation Ltd. Kerala
Shri K. S. Rautela, MIS Expert Asian Development Bank, PPP Cell, Utrakhannid	Shri Hitesh Kejriwal , Executive Engineer, CPWD, LBSNAA, Mussoorie
Shri Armstrong Pame, IAS, SDM / SDO, Tousem, Tamenglong District, Manipur	Shri Sumit Barua, PPP Expert, Asian Development Bank, PPP Cell, Utrakhannid
MS. Priyanka Kochar , Environment Expert, ADARSH, New Delhi	Ms. Sreeja, COO, Rajiv Gandhi Foundation, New Delhi
Dr. Maninder kaur Dwivedi, IAS, Director, Department of School Education & Literacy, Ministry of Human Resource Development, Gol, New Delhi	Shri Nishant Warwade, IAS, Dy. Secretary to C M, Govt. of Madhya Pradesh
Shri Satyaprakash T.L. , IAS, Director, Industries & Mining, Government of Haryana, Chandigarh.	Prof. Srinivas Chary Vedala, Dean Research & Management Studies & Director, Centre For Energy, Environment, Urban Governance, Infrastructure development (ASCI), Hyderabad
Shri Kabir Vajpeyi , Principal Architect , VINYAS, Center for Architectural	Shri Vikram Jain, 131, Free Press House, Nariman Point, Mumbai.
Dr. M. Ramachandran, Former Secretary, Ministry of Urban Development, Govt. of India, New Delhi.	Shri Chetan Zaveri, Vice President & Regional head, IL & FS Environmental Infrastructure & Services Ltd. Mumbai.
Shri Asheesh Sharma, Municipal Corporatin, Pimpri Chinchwad, Municipal Corporation, District Pune, Maharashtra.	Dr. Shiraz A. Wajih, Gorakhpur Environmental Action Group, 224, Purdilpur, M. G. College Road, Gorakhpur.
Shri Hariharan Ramachandran, C – 1675, Palam Vihar, Gurgaon.	Ms. Shalini Agarwal, IAS, Collector, District Tapi – (Vyra), South Gujarat, Gujarat.
Dr. Gopal Iyer, Ex. Professor, CRS, NIAR, LBSNAA, Mussoorie	Shri Saurabh Jain, IAS, Joint Commissioner Commercial Taxes, Kerala.
Shri Sanjeev Chopra, IAS, Joint Secretary, Ministry of Agricultural, Department of Agriculture & Cooperation, Govt. of India, Krishi Bhawan New Delhi.	Shri Gaurav Diwedi, Director, Department of Electronics and IT, Ministry of Communication and IT, Govt. of India.
Shri Inderjit Singh Jaijee, Chairman, Baba Nanak Educational Society, Chandigarh	Fr. P. T. Joseph, Faculty, Tata Institute of Social Sciences, Mumbai
Shri Rudhra Gangadharan, IAS (Retd.), New Delhi	Dr. Vaibhav Goel, DEAN Faculty of Law, Subharati University, Meerut. UP
Shri N. C. Saxena, IAS (Retd.), Member NAC, Prime Minister Officer, New Delhi.	Shri Shoaib Mohammed, New IRS Lane, Kalidar Road, Dehradun, Uttarakhand.
Shri T. Vijayakumar, IAS, JS, Department of RD, New Delhi	Shri S. M. Vijayanand, IAS, Additional Secretary, Department of RD, New Delhi
Dr. M. N. Roy, IAS (Retd.) Kolkata, West Bengal	Shri Mangesh Tyagi, Advisor, State Planning Commission, Bhopal (M.P)

Ms. Sowjanya, IAS Commissioner Commercial Tax Government of Uttarakhand - Dehradun	Ms. Manju Rajpal, IAS, Deputy Secretary, Department of RD New Delhi
Dr. Jayesh Ranjan, IAS VC & MD APIIC Ltd. Hyderabad, Andhra Pradesh	Prof. V. Devadas Associate Professor, IIT- Roorkee
Srhi Ashutosh A. T. Pednekar, IAS District Collector, Alwar - Rajasthan	Shri A. K. Singh, Deputy Director General, CAPART, New Delhi
Ms. Saumya Gupta, IAS District Magistrate & Collecotor North Tripura	Shri Surendra Kumar, JS ( LR) Department of Land Resources, Ministry of RD, Gol, New Delhi
Shri B. B. Srivastava, IAS Secretary to the Govt. of India Department of LR, Ministry of RD, New Delhi	Shri U. N. Mishra Director, G & RB Survey of India - Dehradun, Uttarakhand
Ms. Nivedita Haran, IAS, Additional Chief Secretary, Government of Kerala	Shri Rama Rao, Unit 09 – 06, 301, Jalan Bukit, Ho Swee, Singapore
Shri U. N. Mishra, Director, G & RB, Survey of India, Dehradun.	Prof. P. K. Garg. Department of Civil engineering, IIT Roorkee, Uttarakhand.
Shri P. C. Kunkalia, Retd. Scientist, Survey of India, Dehradun, Uttarakhand	Shri Krishna Prasad, Editor in Chief Outlook, New Delhi
Shri B. B. Srivastava, IAS, Secretary to the Govt. of India Department of Land Resources, Ministry of RD, New Delhi	Shri Surendra Kumar Joint Secretary (LR) Department of Land Resources, Ministry or Rural Development, Govt. of India, New Delhi
Ms. Nivedita Haran, IAS Additional Chief Secretary, Govt. of Kerala, Kerala	Shri Rama Rao Unit 09 -06, 301, Jalan Bukit Ho Swee, Singapore
Shri P. C. Kundalia, Retd. Scientist Survey of India – Dehradun, Uttarakhand	Prof. P. K. Garg, Department of Civil Engineering, IIT Roorkee, Uttarakhand
Shri B. K. Sinha, IAS (Retd.) 2815 Pocket C, Phase – I Shashant Lake, Sector 43, Gurgaon - Haryana	Shri V Sheshadri, IAS Collector & District Magistrate, Visakhapatnam Maharanipeta - Vishakapatnam
Shri A. K Singh Deputy Director General CAPART, New Delhi	Shri Yadvir Singh Malik, IAS Principal Secretary to Govt. of Haryana, Chandigarh
Shri Prashant Bhushan Lawyer – Cum – Activist, New Delhi	Ms. Medha Patkar Social Activist
Shri V. K. Madhavan Executive Director CHIRAG, Kumaun - Uttarakhand	Shri Prasanna Walimbe Founder & Director Reval Analytical Services Pvt. Ltd. , Pune
Dr. Adarsh Kishore, IAS (Retd.) Chairman of the Axis Bank	Ms. Panchumarti Anuradha Ex-Mayor, Vijayawada, Andhra Pradesh
Shri Arvinder Singh Lovely Minister of Urban Development, Revenue, Local Bodies, Government of India, New Delhi	Shri Nikunj Garg Associate Editor Internal Security - Times Now, New Delhi
Ms. Shama Khan, Pradhan of Panchayat Samiti, Chouhtan, Barmer	Shri Tribhuvan State Bureau Chief, Dainik Bhaskar

## Course Coordinator's Remarks

The Phase I training for 2012 commenced on the 17th of December 2012 with 171 officer trainees, out of which 168 belonged to the IAS and three to the Royal Bhutan Civil Services. The Course was structured around three broad components which included 17-weeks of on-campus, classroom-based inputs and assessment, 8-weeks of Winter Study Tour and week-long training on parliamentary practices and procedures.

The course began with a weeklong module on the perspective building on perceptions about the IAS among the different sections of the society and the various stakeholders in the socio-political narrative of contemporary India: for the first time the structure of the first week was panel discussion driven which involved interactive sessions by distinguished bureaucrats, representatives of the English and vernacular print and electronic media, politicians from grassroots and middle level, civil society and entrepreneurs which gave the OTs a sense of where the service stands today in the eyes of the public and more importantly, what are the expectations from the young civil servants.

OTs also got a first-hand look at the modern institutions these included: attachments with Government offices at the state and district levels, NGOs, 3 wings of Armed Forces; Police and central para-militaries. The Officer Trainees called on and interacted with Constitutional dignitaries during their attachment with the Bureau of Parliamentary Studies and Training.

The classroom inputs were revised in terms of emphasis and method of delivery to make them useful and render them interesting. The land and district administration module was extended to over two weeks rather than one. In Economics there was considerable stress on the applied aspects in Project Appraisal and understanding macroeconomics principles through inputs on Infrastructure and PPP.

A lot of thought also went into the introduction of the Leadership Module and emphasis on development of certain skills like public speaking, organisational behaviour and management, conducting disciplinary enquiries and understanding of personnel matters like Conduct and D&A Rules.

Outside the classes too, the OTs were active in organizing several events with their participation in different Clubs and Societies. For e.g. Officers Club organized a series of events throughout the Phase I program, not only among the batch but also with the Happy Valley Club, the IFoS and the Phase III officers as well, The Society for Social Services included organizing numerous medical camps, mentoring and counselling services for children of the Academy employees and underprivileged children of the government schools and the upgradation of the Baalwadi. The Nature Lovers Club was also active in creating awareness through their numerous e-mails and links to interesting information pertaining to environment. The tree Census of the Academy and the subsequent report is the outcome of this exercise. Apart from this the officer trainees were quite active in the organisation of the various Zonal Days.

## IAS Professional Course Phase-II (2011 Batch)

01st July, 2013 to 22nd August, 2013

Name of Course	IAS Professional Course Phase-II (2011 Batch)
Duration	01st July to 22nd August, 2013
Course Coordinator	Mrs. Ranjana Chopra, Joint Director
Associate Course Coordinator	Dr. S. H. Khan (DDS), Shri Abhishek Swami, (DD)
Programme meant for / Target group	IAS officer trainees
Total No. of Participants	158
Male	134
Female	24
Valedictory Address by	Shri Shashi Kant Sharma, CAG, India.

Details of Phase- II participants are attached in Annexure-6.

## Aim

The IAS Professional Course Phase-II imparts rigorous training to the IAS Officer Trainees in a wide range of subjects to enable them to handle varied assignments that the officer typically holds in the first five years' service.

### Course Objectives

- To provide a structured approach for analysis and reflection of individual and collective experiences gained during the district training
- To offer theoretical and practical lessons in political economy, public service delivery systems, law, and management
- To hone administrative, managerial, and ICT skills
- To demonstrate proficiency in the regional language of the cadre
- To acquire and exhibit progressive values and attitudes for leadership role
- To provide exposure to the best international practices
- To encourage officers to Maintain good health and high levels of physical fitness
- To help develop camaraderie and unity within the batch through an active campus life

### Course Design

The IAS Professional Course Phase-II seeks to draw out and make the officers realize their potential in terms of attitude, knowledge and skills. The design of this course is very different from the Foundation Course and IAS Professional Course Phase-I where the focus was on equipping with basic knowledge of administrative theory, elementary skills, and an overview of development schemes.

The training methodologies adopted for session inputs include: Lectures, Case studies, Seminars/ panel discussions / group discussions, Order-writing exercises and moot courts/ mock trials, Management games, Presentations and Experience Sharing. The course has been designed to include topics that are meaningful, relevant, and applicable in immediate work situations after completion of training. Sessions on Public Administration, Economics, Management, Law, ICT and Language etc were included in the training. The inputs in this Course will be provided both by internal and external resource persons. The faculty shared notes, assignments, readings, case studies, etc.

### Eminent Guest Speakers

Shri Shashi Kant Sharma, Chief Comptroller and Auditor General of India, New Delhi	Shri Anbalagan P, IAS Collector & DM, District Bastar Chhattisgarh
Shri Alex Paul Menon, IAS CEO Raipur Development Authority (MP) Raipur, Chhattisgarh	Shri Siddharth Jain, IAS Collector & District Magistrate District West Godavari Andhra Pradesh
Shri G. Veerapandian, IAS Project Officer, Integrated Tribal Development Agency, Bhadrachalam Khammam District – Andhra Pradesh	Dr. Narayana Bharath Gupta, IAS Sub Collector, Bhadrachalam, District Khammam Andhra Pradesh
Shri Shekhar Gupta CEO & Editor – In – Chief The Indian Express Mumbai	Dr. Syamal Kumar Sarkar, Secretary, Government of India Department of Personnel and Training, Public Grievances and Pensions, New Delhi

Shri Vijay Kumar Dev, IAS Chief Electoral Officer, NCT of Delhi, New Delhi	Shri Vikas Anand, Secretary, Municipal Corporation Delhi, New Delhi
Shri Shurvir Singh, Special CEO, Government of NCT of Delhi, New Delhi	Shri Armstrong Pame, IAS, SDM / SDO Tousem, Tamenglong District, Manipur
Shri Devesh Chaturvedi, IAS, Secretary, Department of Higher Education Government of Uttar Pradesh, Lucknow, Uttar Pradesh	Prof. Vijay Menon, IIM, Prabandh Shikhar, Indore, Madhya Pradesh
Shri Amitabh Kant, IAS, CEO & Managing Director, Delhi – Mumbai Industrial Corridor Development, New Delhi	Shri Harsh Mander Centre for Equity Studies, New Delhi
Justice K. G. Shankar Judge Andhra Pradesh High Court Hyderabad, Andhra Pradesh	Dr. Satish B. Agnihotri, IAS Director General (Acquisition) Ministry of Defence, 137, South Block, New Delhi
Shri Aniruddha Kulkarni Child Protection Specialist UNICEF India Country Office 73, Lodi Estate, New Delhi, India	Dr. Krishna Kumari Head Legal GMR Infrastructure Ltd., EPC Division, RG International Airport, Hyderabad
Shri Rigzian Sampheal, IAS District Magistrate District Kushinagar Collectorate Campus, Ravindranagar, Dhoos, Padrauna, Uttar Pradesh	Shri Ashish Srivastava, IAS DG (Training), Election Commissioner of India Nirvachan Sadan, Ashoka Road New Delhi – 110 001
Shri V. Ponnuraj, IAS Commissioner & Director K.R.Circle, Bangalore-560001	Shri A. Muthukumar, IAS Deputy Commissioner District Sahibganj, Jharkhand
Ms. Saidingpuii Chhakchhuak, IAS District Development Officer Narmada District Panchayat Rajpipla, Narmada District, Gujarat - 393145	Dr. Priyanka Shukla, IAS CEO Ranjandgaon District Rajnandgaon, Chhattisgarh
Shri Nagarajan M, IAS District Development Officer Sabankantha, Himmatnagar, Gujarat	Shri Nanduri Sandeep, IAS Project Officer (DRDA) Salem, District Salem, Tamil Nadu
Shri Supreet Singh Gulati, IAS AETC District Patiala, Punjab	Shri Vijay Kiran Anand, IAS District Magistrate Mainpuri District , Uttar Pradesh
Shri A.K. Singh, DDG, CAPART, Zone V-A, 4-C, 2nd Floor India Habitat Central, Lodhi Road , New Delhi.	Ms. Nila Mohanan, IAS Additional Secretary Chief Minister's Office Government of NCT, New Delhi
Ms. Arti Dogra, IAS District Magistrate District Bikaner, Rajasthan	Shri Darpan Jain, MD, KUIDFC, 2nd Floor, Silver Jubilee Block, Unity Building, 3rd Cross, Mission Road, Bangalore-560 027



Dr. J Radhakrishnan, Secretary Department of Health, Govt. of Tamil Nadu, Chennai	Shri Brij Mohan Mishra, Deputy Commissioner, East Delhi Delhi
Shri Chanan Ram, Director, Ministry of Labour, Sharam Shakti Bhawan, Room No. 302, New Delhi.	Shri Vikas Gupta, IAS Deputy Commissioner District Rohtak Mini Secretariat Building, Haryana
Dr. Gyanendra Badgaiyan, Ex-IAS, Research Fellow, UNU – WIDER – Helsinki, Finland.	Shri G. Mohapatra, IAS Municipal Commissioner Ahmedabad, Gujarat
Shri S. S. Sandhu, IAS Principal Secretary to CM Government of Uttarakhand	Ms. Manisha Verma, IAS Joint Secretary NAC, PMO, New Delhi
Prof. Ajay Dandekar, Dean, School of International Studies, Central University Gujarat	Shri Milind Kamble, Chairman, Dalit Indian Chamber of Commerce (DICCI), Pune, Maharashtra
Shri Chandra Bhan Prasad, Mitradeep Apartment, New Delhi	Shri Mangesh Tyagi, Principal Advisor State Planning Commission, Bhopal, Madhya Pradesh
Shri M. Selvendran, IAS, Collector & DM, District Singrouli, Madhya Pradesh	Shri Rohit Gupta, IAS, Collector, District Churu, Rajasthan
Shri S.M. Vijayanand, IAS, Additional Secretary to Govt. of India, Ministry of Rural Development, Krishi Bhawan, New Delhi	Shri Virendra Singh, IAS, DM, District Sindhudurg Maharashtra
Shri Partha Sarthi Sensharma, IAS, Managing Director, UP State Road Transport Corporation, Lucknow, U.P.	Shri Manoj Ahuja, IAS, Commissioner, Commercial Taxes, Govt. of Odisha
Shri Amarjeet Sinha, Principal Secretary, Department of Education, Govt. of Bihar	Shri Arvinder Singh Lovely, Minister o for Education, Tourisssm Languages, Government of Delhi.
Prof. Peter Ronald DeSouza Director, Indian Institute of Advance Study, Shimla	Ms. Panchumarti Anuradha, Ex-Mayor, Vijayawada.
Shri Prashant Bhushan, Lawyer – Cum – Activist	Ms. Shama Khan, Pradhan of Panchayat Samity, Chouhtan, Barmer.
Shri Prasanna Walimbe, Founder and Director, Reval Analytical Service Pvt. Ltd. Pune	Shri Tribhuvan. State Bureau chief, Dainik Bhaskar
Dr. Adarsh Kishore, IAS ( Retd.) Chairman of the Axis Bank	Shri Nikunj Garg. Associate Editor, Internal Security, Times Now Dehli.
Shri V. K. Madhawvan, E. D. CHIRAG, Kumaun Uttarakhand	Shri Krishna Prasad, Editor in Chief, Outlook, New Delhi

### Course Coordinator's Remarks

The Phase II Course of the 2011 Batch commenced on 1st July when the Officer Trainees rejoined the Academy after having spent one year in their allotted cadres. A debriefing of their hands on training was conducted through a series of District Assignment Presentations. The objective behind these presentations was to give the officer trainees an opportunity to share their learnings with their colleagues and also to get a wider perspective on the programs and

schemes that are being implemented throughout the country. The topics for DAP ranged from maintenance of Law and order, to strengthening of local self-governance institutions, implementation of MNREGA, the conduct of elections, education, health, urban management issues, SC/ST welfare, gender issues and E- governance.

Effective CEO, SDO and Effective DM seminars were organized and young officers from all the regions of the country were invited to interact with the Officer Trainees.

In the fourth week of the program a Foreign Study tour was organized to Indonesia and Singapore with the objectives of providing the young officers with an exposure to the administrative structures and processes of other countries and also to give them a world vision. In Singapore the visit was coordinated by the Civil Services College and both classroom sessions and field visits were organized.

Similarly in Indonesia the programme was conducted with the help of college of education & Training in Jakarta. Sessions were held on state planning, Indonesia's role in world economy, tourism, Anti-corruption efforts, family planning, and Mass literacy program. Field visits were organised to ASEAN secretariat, a primary school and a tertiary health care centre. In both the countries the officer trainees witnessed the impact that can be made by a dedicated civil service.

Apart from academic engagement, the officers were also active in organizing quizzes, sports tournaments and participated in blood donation.

### Mid-Career Training Programme for IAS Officers: Phase-III (2013)

(29th April to 21st June 2013)

Introduction of the Course	The programme aimed to prepare the officers for upcoming assignments in the areas of public policy formulation and wider implementation. Demonstrate the use of concepts, methods and skills for project appraisal and PPPs.  It also seeks to update their knowledge in the major domains of governance
Programme meant for Target Group	Participants from IAS Officers of 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005 Batches.
Composition of Group-Service represented and male/female break up	Total Participants – 93 IAS Officers: Male – 71 Female – 22 Residual Participants - 1
Programme Inaugurated by LBSNAA.	Inaugural Address by Shri Padamvir Singh, Director
Valedictory address by	Valedictory Address by Shri V. Narayanasamy, "Hon'ble Minister of State for Prime Minister's Office Personnel Public Grievances & Pensions"

Details of Phase-III participants are attached in Annexure-7.

### Objectives of the Programme

The objectives of Phase-III program were to enable participants to:

- Equip for effective transition to program formulation and wider implementation.
- Appreciate contemporary developments in political economy at the global and national level
- Design and improve public service delivery mechanisms
- Demonstrate the use of concepts, methods and skills for program/project formulation and implementation

- Enhance domain knowledge
- Strengthen communication, inter-personal and team-building skills and appreciate the centrality of values in governance.

## Course Design

Week 1 & 2 – Project Appraisal:

- Basics of Financial Management
- Micro-economics, Financial and Economic Appraisal of projects.

Week 3 – Public Private Partnership.

Week 4 & 5 – Foreign Study Tour to South Korea in collaboration with Korea Development Institute.

Week 6 – Education; Health; Rural Development and Decentralization; Agriculture.

Week 7 – Urban Development; Industrial Development and Investment Climate; E-governance and Public Service Delivery; Public Finance.

Week 8 – Environment, Energy and Climate Change; Marginalized Sections of Society; National Security.

## Faculty

The Course was delivered mainly by internal faculty which was supported by experts and eminent guest speakers comprising senior leaders, economists, both serving and retired civil servants and well-acclaimed domain experts. The Academy faculty delivered over 55% of the total teaching inputs besides taking other course-related sessions.

## Academy Faculty

Shri Padamvir Singh, Shri Kush Verma, Shri Sanjeev Chopra, Smt. Ranjana Chopra, Smt Roli Singh, Dr. Prem Singh, Shri Rajesh Arya, Shri Jayant Singh, Smt. Nidhi Sharma, Shri Ram Kumar Kakani, Shri Dushyant Nariala and Shri Mantosh Chakraborty.

## Eminent Guest Speakers

Shri Mohan Gopal, Director, Rajiv Gandhi Institute for Contemporary Studies, New Delhi	Shri Shekhar Gupta, Editor-in-Chief, The Indian Express Ltd. Express Building, New Delhi	Prof. Anil K. Gupta, Indian Institute of Management, Ahmedabad
Shri Manish Kumar	Dr. S.S. Meenakshi Sundaram, IAS (Rtd), Former Secretary to Government of India, Bangalore	Shri Vikram Jain, Deloitte, New Delhi
Dr. Ramesh Chandra, Director (Research), National Institute of Administrative Research (NIAR), LBSNAA, Mussoorie	Shri S.M. Vijayananda, IAS, Additional Secretary, Ministry of Rural Development, Govt. of India, Krishi Bhawan, New Delhi	Ms. Swati Ramanathan, Co-Founder, Janaagraha, Centre for Citizenship and Democracy, Bangalore
Dr. Nagesh Singh, Economic Advisor, Department of School Education & Literacy, Ministry of HRD, Govt. of India, New Delhi	Shri R. Subramanyam, IAS, Principle Secretary, Department of Panchayati Raj & RD, Govt. of AP, Hyderabad	Prof. Srinivas Chary Vedala, Dean- Research and Manage. Studies & Director-Centre for Environment, Urban Governance, Hyderabad

Shri R.S. Saxena, IAS (Retd.), Additional Chief Secretary, Department of Science & Technology Govt. of Gujarat, Gandhinagar	Dr. Sanjeev Chopra, IAS, Joint Secretary & Country Director, NRHM Department of Agriculture & Coop, New Delhi	Shri Harsh Mander, Special Commissioner of the Supreme Court, New Delhi,
Shri Nikhil Dey/Shri Bhanwar Meghwanshi/Ms Nandini Dey, Mahila Kisan Shakti Sangthan (MKSS)	Shri Rudhra Gangadharan, IAS (Rtd), Former Secretary to Government of India, Thiruvananthapuram	Dr. A Didar Singh, Secretary General, Federation of Indian Chamber of Commerce & Industry, New Delhi
Shri Anuj Dayal, Chief Protocol Relation Officer, Delhi Metro Rail Corporation Ltd. , New Delhi	Shri Babu A, IAS, Joint Collector & ADM, East Godavari , Kakinada	Shri Saurabh Chandra, IAS, Secretary, Department Of Industrial Policy & Promotion Udyog Bhawan, New Delhi
Shri Vivek Aggarwal, Secretary to Hon'ble Chief Minister & Managing Director, MPRDC, Govt. of Madhya Pradesh, Bhopal	Shri Manish Sabharwal, Chairman & Co-founder, Team Lease Services Pvt Ltd. Bangalore	Shri Shailesh K Pathak, President, Srei Infrastructure Finance Ltd, New Delhi
Shri Krishna Rautela, PPP Cell, Government of Uttarakhand, Dehradun	Shri Moti Singh Rathore, Team Lease Services Pvt Ltd. Bangalore	Shri Amarjeet Sinha, IAS, Principal Secretary, Education, Govt. of Bihar, Patna
Shri Sumit Barua, PPP Cell, Government of Uttarakhand, Dehradun	Shri Sridhar Rajgopalan, Managing Director, Educational Initiatives Pvt. Ltd. Ahmedabad	Shri V. L. Kantha Rao, IAS, President & CEO, National Governance Division, Ministry of Communication and IT
Shri Cherian Thomas, Chief Executive Officer, Group Head, IDFC, Central Court, Munirka, New Delhi	Shri V. Uma Shankar, IAS , Joint Secretary, Department of Telecommunications, Govt. of India, New Delhi	Shri Gaurav Dwivedi, IAS, Director Department of Information & Technology, New Delhi
Dr. V. Ponnuraj, Commissioner, Survey and Land Settlement, Government of Karnataka, Bangalore	Prof. Ajay Shah, National Institute of Public Finance & Policy, New Delhi	Shri Ashish Vachhani, IAS, Director (Infrastructure), Department of Economic Affairs, Ministry of Finance, New Delhi
Shri G.K. Pillai, IAS (Rtd), Former Home Secretary, Government of India, New Delhi	Shri K.C.Singh, Former Ambassador & Co-Founder of a New Think Tank called the Forum for Strategic Initiatives	Dr. N.C. Saxena, IAS (Rtd), Member, National Advisory Council, New Delhi
Ms. Madhu P. Kishwar, Editor, Manushi, New Delhi	Shri Milind Kamble, Chairman, Dalit Indian Chamber of Commerce & Industry (DICCI), Pune	Shri Chanderbhan Prasad, Mentor, Dalit Indian Chamber of Commerce & Industry (DICCI), Pune
Ms. Renu Khanna, Women's Health Rights Experts and Trustee SAHAJ, Vadodara	Dr. Anand Sharma, Director/ Scientist-E, Meteorological Centre, Dehradun	Shri P. Sabanayagam, IAS (Rtd), Chennai
Shri V. Narayanasamy, Hon'ble Minister of State for Personnel, Public Grievances and Pensions, New Delhi.		

## End-of –Course Feedback

The weighted average of the overall End-of-Course Feedback given by participants about the course (based upon its usefulness, training experience, etc) was 94.37 %.

### IAS Professional Course Phase-IV (2013), 8th Round

(01st July to 23rd August 2013)

Introduction of the Course	The programme aims to prepare the officers for upcoming assignments in the areas of public policy formulation and analysis. Accordingly policy analysis. Policy implementation and praxis. Public management and leadership constitute its key elements.  It also seeks to update their knowledge in the major domains of governance.
Programme meant for /Target Group	Participants drawn from IAS Officers of 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998 Batches.
Composition of Group-Service represented and male/female break up	Total Participants – 76 IAS Officers: (Male – 66 Female – 10) Residual Participants - 1
Programme Inaugurated by	Inaugural Address by Shri Satyananda Mishra, Chief Information Commissioner
Valedictory address by	Valedictory Address by Shri Ashok Chawla, Chairman Competition Commission of India

Details of Phase IV participants are attached in Annexure- 8.

## Objectives of the Programme

The main objective of the training programme was to support officers to make the transition from programme management to becoming effective and responsive policy makers and implementers. The programme aimed to build strategic management and leadership skills of the participants and also to enhance their competence to address the political economy. This was done through:

- Consolidating and drawing lessons from their own past programme and project experiences.
- Deepening understanding of global, national and state level policy environments.
- Providing detailed sector-specific knowledge, concepts and tools, as well as policy perspectives.

By the end of the course, the participants were able to:

- Appreciate contemporary development in political economy at the global and national level,
- Understand the process of public policy formulation, analysis and evaluation
- Enhance domain knowledge in the context of the process of public policy
- Strengthen leadership and negotiation skills, and
- Appreciate the centrality of values in governance.

## Course Design

- Week 1 – Perspective Building
- Week 2 – Public Policy Module
- Week 3 – Public Policy & PPP
- Week 4 & 5 – Foreign Study Tour to Canada
- Week 6 – Health, Decentralization, Urban
- Week 7 – Education, ESP, Leadership, Negotiations
- Week 8 – Public Service Delivery and Presentation of Policy Papers

## Faculty

The Course was delivered through a combination of internal Academy faculty, faculty drawn from reputed academicians and experts from IIM Ahmadabad, IIM Bangalore, National institute of Public finance & Policy, New Delhi and eminent guest speakers comprising senior leaders, economists, both serving and retired civil servants and well-acclaimed domain experts. The Academy faculty delivered over 30% of the total teaching inputs besides taking other course-related sessions.

## Academy Faculty

Shri Padamvir Singh, Shri Kush Verma, Shri Sanjeev Chopra, Shri Dushyant Nariala, Smt. Ranjana Chopra, Shri Rajesh Arya, Smt. Roli Singh, Dr. Prem Singh, Smt. Nidhi Sharma, Shri Ram Kumar Kakani, Shri C. V. Ananda Bose.

## Eminent Guest Speakers

Shri Satyananda Mishra, Chief Information Commissioner, Chief Information Commission, New Delhi	Shri Tejinder Singh Sandhu, Programme Manager Governance, UNICEF, New Delhi	Shri Dilip Simeon, Chairperson, AMAN Public Charitable Trust, New Delhi
Shri M.R. Madhavan, President, PRS Legislative Research, Institute for Policy Research Studies, New Delhi	Shri Jawhar Sircar, Chief Executive Officer, Prasar Bharati, New Delhi	Shri Sanjay Kothari, Secretary, Dept. of Administrative Reforms and Public Grievances (DAR&PG), Govt. of India, Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions, New Delhi.
Shri Milind Kamble, Chairman, Dalit Indian Chamber of Commerce & Industry (DICCI), Pune (Maharashtra).	Shri Chandra Bhan Prasad, Columnist and Researcher with CASI / UPENN USA.	Dr. Ajay Shah, Professor, National Institute of Public Finance and Policy, New Delhi.
Shri Amarjeet Sinha, Principal Secretary, Department of Education, Govt. of Bihar, Patna (Bihar).	Shri G. Mohan Gopal, Director, Rajiv Gandhi Institute for Contemporary Studies, Rajiv Gandhi Foundation, New Delhi.	Shri Rajiv Sharma, IAS Additional Secretary (Naxal Management), Ministry of Home Affairs, Govt. of India, New Delhi.
H.E. Jim Nickel, Acting High Commissioner of Canada, High Commission of Canada, New Delhi.	Ms. Sara Wilshaw, Minister (Commercial), High Commission of Canada, New Delhi.	Prof. Peter Ronald DeSouza, Director, Indian Institute of Advance Study, Rashtrapati Nivas, Shimla.

Shri J.S. Deepak, Additional Secretary, Department of Commerce, Ministry of Commerce and Industry, Govt. of India, New Delhi.	Dr. Gyanendra Badgaiyan, Ex-IAS, Research Fellow, UNU-WIDER, Helsinki, Finland.	Shri Manoj Ahuja, Commissioner, Commercial Taxes, Govt. of Odisha, Cuttack (Odisha).
Shri K. L. Sharma, Joint Secretary, Cabinet Secretariat, Rashtrapati Bhawan, New Delhi.	Shri Ravi Kant, Ex-IAS (1985 Batch) & Director, Ramky Enviro Engineers Ltd, Hyderabad, (A.P).	Shri Shekhar Gupta, Editor-in Chief, The Indian Express Ltd., New Delhi
Shri Partha Mukhopadhyay, Senior Fellow, Centre for Policy Research, New Delhi	Prof. Shailendra Mehta, Indian Institute of Management, Vastrapur, Ahmedabad (Gujarat).	Mr. John Floretta, Deputy Director, Poverty Action Lab, J-Pal South Asia at IFMR, AADII, New Delhi.
Shri Karthik Muralidharan, Assistant Professor of Economics, University of California, San Diego.	Shri Alok Kumar, IAS Secretary to CM, Govt. of UP, Secretariat, Lucknow (UP).	Shri Cherian Thomas, CEO, Capacity Building, IDFC Foundation, The Capital Court, New Delhi.
Dr. Rajendra K. Pachauri, Director-General, The Energy and Resources Institute (TERI), New Delhi.	Shri Deepak Sanan, IAS Additional Chief Secretary (AH), Govt. of H.P., Shimla (HP).	Shri S.M. Vijayanand, IAS Additional Secretary, Ministry of Rural Development, Govt. of India, New Delhi.
Dr. M.N. Roy, IAS (Retd.), Member, Expert Committee on Improving Delivery of Goods & Services by the Panchayats, RiddhiUddalak, Kolkatta,	Ms. Karuna Gopal, President, Foundation for Futuristic Cities, Hyderabad.	Shri H. Ramachandran, Studies in Industrial Development, ICSSR, Delhi
Shri Aniruddha Kulkarni, Child Protection Specialist and Team, UNICEF India Country Office, Delhi.	Shri P.K. Agarwal, Adviser (HE), Planning Commission, Govt. of India, Yojana Bhavan, New Delhi	Shri Ravi Sreedharan, Head of Education Leadership & Management, Azim Prem ji Foundation, Bangalore
Shri Amit Agrawal, IAS, Advisor, Economic Advisory Council to the Prime Minister, Gol, New Delhi	Shri Prajapati Trivedi, Secretary (Performance Management), Govt. of India, & Chairman National Authority, Chemical Weapons Convention, Cabinet Secretariat, New Delhi.	Prof. Vijay Menon, Indian Institute of Management, Institute of Management,
Shri Rajeev Kher, IAS, Addl. Secretary (Trade Policy Division), Gol, Ministry of Commerce & Industry, Dept. of Commerce, New Delhi	Shri Y.S. Malik, IAS, Financial Commissioner & Principal Secretary, Electronics & Information Technology, Chandigarh (Haryana).	Prof. Anil K. Gupta, Centre for Management in Agriculture, IIM, Ahmedabad (Gujarat)
Shri D. Chakrapani, IAS (Retd.), Director, Centre for Innovations in Public Systems, ASCI, Hyderabad.	Shri Anand Sharma, Hon'ble Minister of Commerce & Industry, Govt. of India, New Delhi.	Hari S. Bhartia, Co - Chairman & Managing Director, Jubilant Life Sciences, Noida.

Shri Sanjeev Chopra, IAS Joint Secretary & Country Director, National Horticulture Mission, Ministry of Agriculture, New Delhi.	H.E. Mr. Carlos Sergio Sobral Duarte, Ambassador of Brazil, Brazil Embassy, India, New Delhi.	Smt. NidhiKhare, IAS, Adviser (Administration/ SER/ IE), Planning Commission, Govt of India, New Delhi.
S, Shri Sunil B. Mittal, Chairman and Managing Director, Bharti Airtel Limited, (A Bharti Enterprise), New Delhi.	Shri Manish Sabharwal, Chairman, Team Lease Services Pvt. Ltd., Koramangala, Bengaluru	Shri Vinod Rai, Ex- Comptroller General of India, New Delhi
Dr. Shalini Rajneesh, IAS Secretary, Department of Personnel and Administrative Reforms, Govt. of Karnataka, Bangaluru,	Shri Amarendra Sinha, IAS, Addl. Secretary & Development Commissioner (MSME), Ministry of Micro, Small and Medium Enterprise Govt. of India, New Delhi	Shri Ashok Chawla, Chairman, Competition Commission of India, The Hindustan Times House, New Delhi
Shri Azim Premji, Chairman, WIPRO Limited, Bangalore	Shri Bhaskar Khulbe, IAS, Principal Resident Commissioner, West Bengal House, New Delhi	Ms. Manisha Panwar, IAS Secretary (Education), Govt. of Uttarakhand, Secretariat, Dehradun.
Shri Sanjay R. Bhoosreddy, Joint Secretary (APF), Department of Animal Husbandry, Dairying & Fisheries Ministry of Agriculture, Govt. of India, New Delhi	Shri R.S. Tolia, IAS (Retd.), Dehradun, Shri Indu Kumar Pandey, IAS (Retd.), Dehradun.	

## End-of -Course Feedback

The weighted average of the overall End-of-Course Feedback given by participants about the course (based upon its usefulness, training experience, etc) was 87.46 %.

### IAS Professional Course Phase-V (2013)

(17th September to 18th October 2013)

Name of Course	IAS Professional Course Phase-V (2013), 7th round		
Duration	17th September to 18th October 2013		
Name of Course Coordinator	Shri Padamvir Singh, Course Coordinator		
Names of other members of Course team	Shri Sanjeev Chopra, Smt. Ranjana Chopra, Dr. Prem Singh		
Number of participants	Total: 93	Male: 79	Female: 14
Batches represented	1982, 1983, 1984, 1985 Batches		
Course inaugurated by	Shri Ratanjit Pratap Narain Singh, Hon'ble Union Minister of State, Home Affairs		
Valedictory Address by	Hon'ble President of India Parnab Mukherjee		

Details of Phase V participants are attached in Annexure- 9.



#### Valedictory Function of the Phase V

L-R : Shri Padamvir Singh, Director, LBSNAA, Shri Pritam Singh Panwar, Minister in Waiting from the Government of Uttarakhand, His Excellency the Governor of Uttarakhand, Dr. Aziz Qureshi, His Excellency the Honourable Prsident, Shri Pranab Mukherjee, MoS (PP) Shri V. Narayanasamy and Shri Sanjeev Chopra, Joint Director, LBSNAA)

#### Aim

To equip officers who have completed twenty six to twenty eight years of service for effective transition to strategy formulation and its implementation.

#### Course Objectives

- Develop a wider global and national perspective in order to formulate strategies to meet future challenges
- Understand the importance of inter-sectoral policy design and implementation
- Provide effective leadership in his / her work environment
- Reinforce service networks essential for policy formulation and implementation

#### Course Design

Week 1 & 2 – Global Perspective on Governance; at New York & Washington DC, USA

Week 3, 4 & 5 – India's evolving policy environment and current policy challenges. The learning will be facilitated through a mix of talks by experts, policy papers written by participants, their peer review and presentation.

#### Design of Foreign Study Tour

Foreign Study Tour for Phase V was organized by the Academy without any institutional tie-up at New York and Washington DC in USA. The Academy arranged talks by eminent speakers from Academia and Administration who provided a varied perspective on critical issues of Governance. It provided the participants an opportunity to interact with some of the best minds in that part of the world in order to develop a wider and deeper perspective of emerging global realities and mega trends.

## Eminent Guest Speakers (Foreign Study Tour)

S.No.	Name of the Speaker	Designation
1.	Prof. Jeffrey D. Sachs	Professor, Columbia University
2.	Prof. Edward L. Glaeser	Professor, Harvard University
3.	Prof. Jagdish Bhagwati	Professor, Columbia University
4.	Mr. Ruchir Sharma	Professor, Morgan Stanley
5.	Prof. Francis Fukuyama	Professor, Stanford University
6.	Mr. Charles K. Ebinger	Professor, Brookings Institution
7.	Mr. Moises Naim	Carnegie Endowment for International Peace
8.	Mr. Stephen P. Cohen	Brookings Institution
9.	Ms. Nirupama Rao	Indian Ambassador to USA

## Domestic Component

S.No.	Name of the Speaker	Designation	Address
1.	Mr. Dipankar Gupta	Member	Central Board of Directors, RBI
2.	Mr. Deep Joshi	Member	National Advisory Council
3.	Mr. Ashok Gulati	Chairman	Commission for Agriculture Cost & Prices
4.	Mr. Howarth Bouis	Director	Harvest Plus
5.	Mr. Bimal Patel	Director	HCP Design, Planning and Management
6.	Mr. Alain Bertaud	Senior Research Scholar	New York University
7.	Mr. Ajit Ranade	Chief Economist	Aditya Birla Group
8.	Mr. Arun Maira	Member	Planning Commission
9.	Mr. Manish Sabharwal	Chairman	Team Lease Service Pvt. Ltd.
10.	Mr. T.V. Mohandas Pai	Chairman	Manipal Global Education
11.	Mr. J. Satyanarayan	Secretary	Secretary to Government of India
12.	Mr. R. S. Sharma	Chief Secretary	Government of Jharkhand
13.	Mr. Vijay S. Madan	Director General	UIDAI
14.	Mr. Ajit Doval	Former Director	Intelligence Bureau

## Course Coordinator's Remarks

The Phase V Programme for IAS officers of 28-30 years of seniority was designed and delivered by the Academy without any institutional tie-up. The programme was revamped based on the feedback of previous programme and Training Needs Assessment conducted by the Academy. While the focus on Public Policy formulation and strategy was retained, the programme also enhanced domain knowledge of the participants. There was a conscious attempt to make the programme more broad based and subsume in its fold various inputs of immediate relevance for the participants.



Towards the end, one day modules on various themes were delivered in course of the programme, namely, Good Governance, Rural Development, Agriculture and Food Security, Urban Development, Public Health, Industrial Development, Public Finance, Infrastructure and PPP, Education, Marginalised Sections of Society, e-Governance, National Security, Environment and Energy etc. Each Participant also wrote a Policy Paper which was subjected to peer review and presented in small groups. Selected papers were published in the Academy Journal 'The Administrator' and disseminated among the various departments of Central and State Government.

## 114th Induction Training Programme for IAS Officers

(21st October to 13th December, 2013)

S.No.	Particulars	Description
1	Introduction of the Course	Induction Training Programme for IAS Officers (promoted to the IAS or on the select list).
2	Programme meant for/ Target Group	Officers on the select list of various State Governments upon promotion to the IAS compulsorily undergo the 8-week Induction Training Programme.
3	Composition of Group- Service represented and male/female break-up	Male - 39      Female - 11 Total - 50
4	Programme Inaugurated by	Shri Pradeep Kumar, Central Vigilance Commissioner, Central Vigilance Commission, New Delhi.
5	Valedictory Address by	Shri Padamvir Singh, IAS Director, LBSNAA, Mussoorie

Details of 114th Induction Training Programme participants are attached in Annexure-10

### Aims

- To acquire & update inter-disciplinary knowledge & skills to function effectively as administrators.
- To acquire a pan Indian perspective on administrative issues and governance challenges through exchange of experiences, ideas & views.
- To equip the participants with new information technology skills and managerial techniques.

The pedagogy that was adopted to meet the course objectives included lectures and discussion, case studies, panel discussions, hands on computer training, experience sharing presentations, films and discussions, management games, group work and field visits. The participants were sent to various places for exposure, which included attachments with State and Central Government Organizations and also interaction with constitutional authorities and senior officers at various places. Participants also called on senior government functionaries like Minister of State (Personnel) and Cabinet Secretary. The study tour included visit to Bangladesh & Sri Lanka.

## Eminent Guest Speakers

S.No.	Name of the Speaker	Designation	Address
1.	Shri Pradeep Kumar	Central Vigilance Commissioner	Central Vigilance Commission, New Delhi
2.	Shri K.M. Pathi	Visiting Professor	New Delhi.
3.	Yogi Dr. Amrit Raj	Founder	Maa Yoga Ashram, Arogya Dham Tapovan, Rishikesh.
4.	Shri Shashi Tharoor	Hon'ble Minister of State	Human Resource Department, New Delhi
5.	Ms. Moana Bhagabati	Reader	MIDS, Chennai.
6.	Shri B.S. Baswan	IAS (Retd.)	New Delhi
7.	Shri M.N. Roy	IAS, (Retd.)	Former Principal Secretary Panchayat & Rural Development Govt. of W.B. Kolkata
8.	Ms. Radhika Jha	IAS	Additional Secretary Elementary & Higher Education Uttarakhand.
9.	Mr. Amolak Rattan Kohli	Governor	Former Governor of Mizoram
10.	Ms. Nithya Ramesh	Manager	Urban Design, Jana Urban Space Foundation, Bangalore
11.	Ms. Bijal Brahma Bhatt	Director	Mahila Housing SEWA Trust, Ahmedabad-9, Gujarat.
12.	Dr. Sabahat Azim	Ex-IAS	Chief Executive Officer, Global Healthcare Systems Private Limited, Kolkata
13.	Shri C.V. Anand Bose	Research Scholar	LBSNAA, Mussoorie
14.	Prof. Srinivas Chary Vedala	Director	Centre for Energy, Environment, UGID, ASCI, Hyderabad
15.	Shri S.K. Tripathi	IPS (Retd.)	Former Secretary (R), New Delhi.
16.	Ms. Madhu Kishwar	Founder Editor	'Manushi' New Delhi.
17.	Shri Deepak Sanan	IAS	Principal Secretary (Revenue), Govt. of Himachal Pradesh, Shimla (HP).
18.	Mr. Srinivasan Iyer	Assistant Country Director and Head	Energy and Environment Unit, UNDP India, New Delhi
19.	Dr. Indrajit Pal	Associate Professor	CDM, LBSNAA, Mussoorie.
20.	Narender Kumar	Brig, SM, VSM	BGS UB Area, Bareilly
21.	Shri Dilip Jawalkar	Additional Secretary	CM Secretariat, Dehradun, Uttarakhand.
22.	Dr. Dilip Simeon	Historian and Social Activist, Chairperson	Aman Trust, Delhi.
23.	A K Singh	Lt. Gen (Retd.) PVSM, AVSM, SM, VSM	Lt. Governor of Andaman & Nicobar Islands
24.	Dr. R. Balasubramaniam	Founder & Chairman	Swami Vivekananda Youth Movement, Mysore
25.	Cmde SPS Dalal	Founder & Director	Stress Management Research Institute, New Delhi
26.	Dr. Asha Rajvanshi	Scientist F	Wildlife Institute of India, Dehradun.

## Joint Civil-Military Training Programme

The 20th Joint Civil-Military Training Programme on National Security was conducted by the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration (LBSNAA) from 18th -29th, November, 2013 at Mussoorie. The participants of the training program were drawn from the Civil Services, the Armed Forces and the Para-Military Forces. Various issues including – National Security, Indian Army/Indian Air force/Indian Navy, Kashmir Issue, Left Wing Extremism, Money Laundering, Cyber Security, War Games etc were discussed in the sessions. This program is held every year in the Academy.

Introduction of the Course	The Joint Civil-Military Training Programme on National Security is a flagship course of the Academy. It was introduced in 2002 consequent to the report of the Group of Ministers on reforming the National Security apparatus.
Programme meant for Target Group	Officers of IAS, IPS, IFS, IRTS, IDAS, IDES (Director/Joint Director/ Joint Secretary/Deputy Commissioner Level) Officers of Armed forces (Brigadier, Colonel, Captain, Group Captain, Commodore Level) Officers of Para Military Forces (DIG/IG Level) State Senior Judiciary (Principal/Additional District Session Judge Level) Mayor/Zilla Panchayat Chairperson Private Sector
Composition of Group	Total = 46 Male- 45 Female - 01
Programme inaugurated by	Shri Padamvir Singh, IAS, Director, LBSNAA, Mussoorie.
Valedictory address by	Shri G. K. Pillai, IAS (Retd.), Former Union Home Secretary, New Delhi.

Details of Joint 20th Civil Military Program participants are attached in Annexure-11.

### Objectives, Course Activities and Highlights

- To increase awareness levels about the different dimensions and elements of National Security and the various threats to the Indian state;
- To familiarize the participants with challenges to management of national security, external security environment and internal security environment;
- To create awareness so different dimensions of security (Cyber, Environmental, Economic, Energy) as well as threats to such security;
- To expose them to the imperatives of civil-military interface; and
- To provide an opportunity for the participants to interact and exchange ideas on the subject.

The instructional inputs included lecture, seminars, simulation exercises, group discussions and movie screening. The programme attempted to juxtapose alternate view points on critical issues for deeper understanding of security challenges. It also aimed to harness the rich and diverse experience of the participants for more effective learning. The proximate objective of this programme was to meet the perceived gaps in knowledge, skill and attitude in respect of comprehensive national security through appropriate training inputs.

## Eminent Guest Speakers

S.No.	Name of the Speaker	Designation	Address
1.	Ambassador KC Singh	IFS (Retd.) Former Secretary	Ministry of External Affairs, New Delhi
2.	Lt. General Manvender Singh	AVSM, VSM, Commandant	Indian Military Academy, Dehradun
3.	Dr. G. Mohan Gopal	Director	Rajiv Gandhi Institute of Contemporary Studies, New Delhi
4.	Lt. General Syed Ata Hasnain	(Retd.) PVSM	UYSM, AVSM, SM(Bar), VSM (Bar), Former Military Secretary and Commander, XV Corps.
5.	Prof. Radha Kumar	Director General	Delhi Policy Group and Member Government's Group of Interlocutors on Kashmir.
6.	Dr. Dilip Simeon	Historian, Social Activist, Chairperson	Aman Trust, Delhi.
7.	Justice Lakshmi Bihar	Former Judge	Allahabad High Court.
8.	Air Vice Marshal C. Hari Kumar	Air Vice VM, VSM, ACAS (Ops),	Air HQs, New Delhi.
9.	Shri P.K. Tiwari	IA&AS, Director	Financial Intelligence, Unit, Ministry of Finance, New Delhi.
10.	Rear Admiral Monty Khanna	Assistant Chief	Naval Staff (FCI) New Delhi.
11.	Dr. Gulshan Rai	Director General	Indian Computer Emergency Response Team, Department of Electronics and IT, GOI, New Delhi.
12.	Lt. Gen. Anil Bhall	VSM, Director General	Perspective Planning IHQ of MoD (Army), Sena Bhawan, New Delhi.
13.	Col. Rashim Bali	Directing Staff	College of Defence Management, Secunderabad.
14.	Col. Sanjiv Singh Slaria	Directing Staff	College of Defence Management, Secunderabad.
15.	Shri K. Vijay Kumar	IPS (Retd.)	Senior Security Advisor, Naxal Management, Ministry of Home Affairs, New Delhi.
16.	Dr. Harsh V. Pant	Reader in International Relations	Department of Defence Studies, King's College, London, United Kingdom.
17.	Ambassador G. Parthasarthy	IFS (Retd.)	New Delhi.
18.	Shri Ashok Lavasa	IAS	Additional Secretary, Ministry of Power, New Delhi.
19.	Shri G. K. Pillai	IAS (Retd.)	Former Union Home Secretary, New Delhi.

## Seminars and Workshops

A number of seminars and workshops of 2-5 days duration are held throughout the year. Some regular workshops are:

A conference of all state ATIs is held every year to discuss various issues related to Coordination of the 52 weeks district training of IAS officer trainees with the ATIs and other issues of common concern to training institutions.

- This year 12th Conference of Heads of ATIs was held on May 20th-21st, 2013 and 22 institutions were represented.
- This year 15th Conference of Heads of CTIs was held on October 28-29, 2013 and 22 institutions were represented.

## Golden Jubilee Reunion of IAS Officers

The Academy organizes a retreat every year for Officers who joined the service 50 years back. The first was held in 1997, the Golden Jubilee Year of the new nation, where the ICS and IAS Officers, who were in service at the time of independence, participated. Since then, the retired officers are called every year for a period of three days to share their rich experience with the faculty and Officer Trainees. The seniors are extremely contemporary in their approach and provide valuable insights into the changing environment of the administration. The recommendations made by them on various issues confronting the country are sent to DoPT and all ATIs.

This year the Golden Jubilee Reunion of the 1963 Batch took place on the 9th and 10th September, 2013 and 40 officers of the batch attended the Reunion.



Reunion of 1963 Batch of the IAS Officers with LBSNAA Faculty

## NIC UNIT AND RESEARCH CENTRES

### NIC Training Unit

NIC Training Unit, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie provides Information and Communication Technology related training to the officers of All India Services during all the training programmes conducted at the Academy. The following courses and activities were conducted during the training calendar of 2013 by the NIC Unit.

Sl.No.	Course/Duration	Sessions	Participants	Topics
1.	IAS Professional Course Phase-I  (2012-14 Batch) (26 weeks)	20x2 = 40	153	What-if Analysis using Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Survey Analysis, Pivot Table and Chart, Introduction to MS Access, Dynamic Key Retrieval, Multiple Table with Single Primary Key and Combined Primary Keys, Tenancy database, Introduction to MS Project and Election monitoring using MS Project, Financial Management (PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows, Case Studies – Small and Large) using MS Excel, Introduction to MS Project, Resource and Handling using MS Project
2.	IAS Professional Course Phase-II (2011-13 Batch) (8 Weeks)	6 x 2 = 12	132	Population Pyramid Analysis with Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Survey Analysis, Sensitivity Analysis, Financial Analysis.
3.	7th Mid-Career Training Programme for IAS Officers (Phase – III)	20	100	Absolute and Relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built Function, What-if-Analysis using MS Excel, Financial Management (Time Value of Money, PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows, Case Studies – Small and Large) using MS Excel.
4.	8th Mid-Career Training Programme			0678 Absolute and relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built

	for IAS Officers (Phase – IV)			Function, What-if Analysis using MS Excel, Descriptive Statistics, Graphical Analysis. Survey Analysis and Statistical Analysis, Financial statement and Accounting concepts using Excel. Presentation Skills, Features of Power Point with Touch Screen devices, Enhanced Documentation like Columns, Smart Art, Mail merge etc.
5.	88th Foundation Course  (15 Weeks)			22 x 4 = 88269 MS Word (Effective Document Management, Special Publication Features, Boiler Plate Feature, Form Control and Basic Formula Editing), MS PowerPoint (Visual Tools of enhancement of presentation Customization of Presentation, Object Animation) MS Excel, Income Tax Calculation using Excel, Data Analysis, Statistical Analysis and Regression Analysis using MS Excel.
6.	113th Induction Training Programme for IAS Officers (8 weeks)			2042 Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
7.	114th Induction Training Programme for IAS Officers (8 weeks)			2050 Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
8.	ICT Training for ITBP Officers (01 week)	08	20	Introduction to Computers, Windows (XP) O.S, MS Word, MS Excel, MS Power Point.

## Trainings

- A training programme was conducted for the officials of LBSNAA on “Graphics and Movie Editing” from 28th-30th January 2013. The contents of training programme were; Introduction to Graphics, Digital Image Processing using Photoshop, Digital Painting, Vector Graphics using Inkspace and Movie Editing using Movie Maker. A total number of 15 participants were involved in this training.
- One day training programme was conducted for the Academy Council Members (ACM) of LBSNAA on wide exposure to MS Word, MS Power Point and MS Excel. A Total number of 18 participants attended this training programme.
- A training programme was conducted specifically for PA/Stenos of the LBSNAA on MS Word, MS Power Point and MS Excel. A number of 10 employees participated in this training programme.
- A training programme was conducted on “E-office and Computer Skills” in two phases for the officials of the academy. The first phase was conducted from 11th-12th February 2013 and second phase was conducted from 14th-15th February 2013. The total number of participants was 100.

- An ICT session on Project Appraisal was conducted for Civil Servants of Bangladesh on 28.10.2013. The content of the session was; Introduction to Project Appraisal, Time Value of Money and Budgeting and Loan Amortisation. The total number of participants was 57.
- An ICT session on Project Appraisal was conducted for 35 officers of Provincial Civil Servants of Bihar on 16.12.2013.

## Methodology

- Lecture-cum-Demonstrations
- Hands-on
- Class and Take Home Assignments
- Presentations by the participants
- Case Study

## Course Material Prepared

Reference Materials on the following topics were prepared:-

- MS-Word 2010
- MS-Power Point 2010
- MS-Excel 2010
- Quick Reference of MS Access 2010

## Other Activities

- Conducted a computer proficiency test of 240 candidates for the recruitment of LDC and Steno in the academy.
- Conducted VTC classes for the wards of the staff of LBSNAA.

## Training Research & Publication Cell

A number of people and delegations visit the Academy every year. This is a mutual learning exercise, and the visitors as well as the Academy benefit from such interaction. Some of the visits that were co-ordinated by Training Research and Development Cell during the year were:

Dignitaries/Delegations	Dates
Visit of Officers from Govt. Republic of Bangladesh, BCS Administration Academy, Dhaka	20/05/2015
Students and Staff Members visit from 47, RR (Bihar) Kupwara District of J&K	07/06/2013
Visit of District Governors of Afghan delegation	19/06/2013
Visit of Shri P.N. Bhakta, DDG (STIT) from Prasar Bharti, New Delhi	27/06/2013
Visit of J.T.P. participants from IGNFA, Dehradun	18/07/2013
Visit of members of Bangladesh Delegation	20/07/2013
Visit of students of Higher Secondary and under Graduate Students from Shri Chaitanya IAS Academy, Hi-Tech, City, Hyderabad	31/07/2013
Visit of students from Doon School, Dehradun	11/08/2013
Visit of students from Doon School, Dehradun	01/09/2013
Visit of Dr. S. Ayyappan, Secretary & D.G., Dr. Arvind Kumar, DDG (Education), and Dr. S.L. Goswami, Director, New Delhi	12/09/2013

Visit of Col. Reddy with wife, Dehradun	24/09/2013
Visit of Students and Faculty Members from Sadabhavana from J&K.	27/09/2013
Visit of Teachers from Bhodai (U.P)	01/10/2013
Visit of Students and Faculty members from Uttakal University, Bhubaneswar.	05/10/2013
Visit of Students and Faculty members from Akshara Vidyalaya, Andhra Pradesh	09/10/2013
Visit of Students and Teachers from Him Jyoti School, Dehradun.	28/11/2013
Visit of Students and Faculty Members from Atmasamman, Saheed Nagar, Bhubaneswar	11/12/2013
Visit of officers and instructors, SSB, Srinagar, Garhwal.	14/12/2013
Visit of Students and Teachers from Sadabhavana from J&K	27/12/2013
Visit of Sr. Civil Servants from NIPAM, Namibia.	14/01/2014
Visit of Students and Teachers from Shri Chaitanya IAS Academy, Hi-Tech, City, Hyderabad	21/01/2014
Visit of MBA Students and Teachers from Poornima Group of Colleges, Jaipur	24/01/2014
Visit of Army Officers from Japan, Bhutan, Sri Lanka, Egypt and India from National Defence College, New Delhi	31/01/2014
Visit of Army Officers from ITM (DRDO), Mussoorie	05/02/2014
Visit of Students and Teachers from J&K, Sainik School, Manasbal, J&K	17/02/2014
Visit of Participants from Department of Science Technical Institution from IIPA, New Delhi	17-18/02/2014
Visit of Cadets and Officers from ACC wing, IMA, Dehradun	12/03/2014

## Publications

Along with organizing visits and conducting training sessions for the academy staff, TRPC is also involved in the publication of quarterly journal "The Administrator". LBSNAA has been publishing "The Administrator" since 1961. Over its half a century long existence, the journal has provided a forum for civil servants and academicians to share their knowledge distilled from their experiences in the field. The contributors have been primarily civil servants but not exclusively so. The journal has been privileged by contributions from intellectuals, scholars and eminent public figures who have applied their knowledge in the areas in public administration, public policy etc.

In the year 2013-14, the academy published four issues of the journal. The papers included in these issues covered a variety of themes, such as:

- Public Policy related issues in Agriculture, Health, Climate Change, Education and Land Acquisition Act etc.
- Issues related to Urban planning, Public Private Partnership, Sanitation and Universal Health Coverage etc.
- And certain general issues like Corruption, Jan Lokpal Bill, MNREGA, economic crisis etc.

## Faculty Development

There is a systematic process at the Academy to upgrade and update the skills, knowledge and the instructional techniques of its faculty. To achieve this, programs are organized on campus and by deputing faculty Members to reputed institutions both within the country and abroad. Following faculty Members were deputed for training, attending workshops, seminars and for exploring possibilities for collaboration both in India and abroad under faculty development plan.

Faculty Name	Training/Workshop/Seminar	Duration	Venue
Shri Sanjeev Chopra	Management in Public Sector	22 <sup>nd</sup> April-3 <sup>rd</sup> May, 2013	ENA, Paris
Smt. Ranjana Chopra	Management in Public Sector	22 <sup>nd</sup> April-3 <sup>rd</sup> May, 2013	ENA, Paris
Shri Abhishek Swami	Competition Law & Policy	29 <sup>th</sup> July-17 <sup>th</sup> August, 2013	London School of Economics,
Shri Rajesh Arya	Improving Public Service Delivery	4 <sup>th</sup> -15 <sup>th</sup> November, 2013	RIPA, London.
Shri Dushyant Nariala	Fighting Corruption: Effective Corruption, Eradication, Strategy	17 <sup>th</sup> – 21 <sup>st</sup> February, 2014	O.P. Jindal Global University Haryana
Dr. B. S. Kala	Counseling skills for health Professionals	3 <sup>rd</sup> – 7 <sup>th</sup> February, 2014	New Delhi

### National Centre for Livelihood Management (NCLM)

The Centre for Co-operatives and Rural Development (CCRD) was established in September 1995 with an aim to undertake research in the area of co-operatives and studying their interface with rural development institutions like the District Rural Development Agencies, line departments and Panchayati Raj Institutions. It also provided support to National Institute of Administrative Research (NIAR) and other Centers at the Academy in interdisciplinary research and teaching inputs. In 2011-12 a program for restructuring of NIAR was taken up and various sectors like urban management, disaster management, gender studies, etc. were assigned to different Centers. It was felt that certain sectors like health, poverty alleviation, etc. were cross cutting and required to be looked at holistically. The mandate of doing this was given to CCRD and the Center was rechristened as National Center for Livelihood Management (NCLM).

NCLM has been established with the following primary objectives:

- To develop training modules on the holistic perspective of livelihoods in rural areas and impart them in the various training programmes conducted at the Academy.
- To offer a platform for sensitization of the fresh recruits into the civil services and policy advocacy for mid-career officers.
- To conduct workshops/seminars on livelihoods and poverty alleviation in rural areas.

NCLM proposes to continue working in this direction and prepare the modules for all the training programs of the Academy.

For this component of its activities NCLM helped organize the following sessions in the training programmes:

- A one day module on National Rural Livelihoods program for Phase I probationers in March 2013. A similar module is being organized for the current batch of Phase I probationers on 14th March 2014.
- A session on decentralization and livelihoods by Shri T. Vijay Kumar and S. Vijayanand in Phase I, of 2013 batch.

Name of Centre Director: Mrs. Ranjana Chopra, Joint Director

### Centre for Disaster Management

Centre for Disaster Management (CDM) is a research and training unit for capacity building on Disaster Management and related issues under the umbrella of LBSNAA, which is a registered society under the society Registration Act 1860 vide Registration No. 199/2007-2008 working since 2005.

Apart from conducting training programmes, the Centre has been involved in formulation of national strategy for adaptation of the global best practices to suit Indian conditions. The Centre is involved in training of officers belonging to IAS and other Group-A civil services at induction as well as at in-service level and doing research on various aspects of disaster management, climate change, use of RS/GIS in Disaster Management, Disaster Risk Reduction (DRR), documentation of best practices, case studies, teaching materials, journals, books etc.

Name of the Centre Director: Shri Saurabh Jain, Deputy Director, LBSNAA

## Research

Detailed study on Flood management and response on four districts of Assam i.e., Barpeta, Dhubri, Dhemaji and Jorhat.

## Training Courses

(1) Science and Technology for Rural Societies (20th to 31st May, 2013)

S.No.	Particulars	Description
1.	Name of the Course	Science and Technology for Rural Societies
2.	Duration	2 weeks (20th to 31st May, 2013)
3.	Name of the Course Coordinator	Shri Jayant Singh, Director, CDM and DDS, LBSNAA
4.	Name of other Members of Course Team	Dr. Indrajit Pal, Associate Professor, CDM Shri N.V. Joseph, Research Officer, CDM Shri Abhinav Walia, Research Associate, CDM
5.	Number of Participants	Total participants= 18, (Male = 16, Female = 02)
6.	Batches represented	Scientists/Technologists from Government establishments.
8.	Programme inaugurated by	Smt. Roli Singh Deputy Director (Senior), LBSNAA.
9.	Valedictory address by	Shri Dushyant Nariala, Joint Director, LBSNAA.

## Objectives of the Programme

- To get a first-hand experience from the eminent scientists, practitioners and young scientists;
- To Develop science and technology knowledge base for rural societies;
- To conduct Village visit study using PLA (Participatory Learning and Action) techniques.

## Course Activities, Inputs and Highlights

The course was covered by lecture sessions, films on rural development, technology intervention in the rural sector, lab-to-land issues, meteorological needs for agriculture, recent development on agriculture development etc. The participants were sent to villages in block for PLA studies, preparation and presentation of reports after the village studies.

## (2) Ethics and Values (24th to 28th June, 2013)

S.No.	Particulars	Description
1.	Name of the Course	Ethics and Values
2.	Duration	1 week (24th to 28th June, 2013)
3.	Name of the Course Coordinator	Shri Jayant Singh, Director, CDM and DDS, LBSNAA
4.	Name of other Members of Course Team	Dr. Indrajit Pal, Associate Professor, CDM Shri N.V. Joseph, Research Officer, CDM Shri Abhinav Walia Research Associate, CDM
5.	Number of Participants	Total participants = 23, (Male = 19, Female = 04)
6.	Batches represented	Scientists/Technologists from Government establishments
7.	Programme inaugurated by	Shri Kush Verma Director General, NIAR, LBSNAA, Mussoorie
8.	Valedictory address by	Shri Padamvir Singh, Director, LBSNAA.

### Objectives of the Programme

- Expose the participants to the basic principles of ethics/moral philosophy
- Persuade them into thinking about the values that underpin the framing and implementation of public policy
- Expose them to the ethical frameworks that policy makers use to resolve sticky public policy issues

### Course Activities, Inputs and Highlights

The course activities included lectures on Code of Professional Ethics, Ethics and Values in Scientific Research, Introduction to Ethical Theories, Experience Sharing Presentation Responsible Conduct of Research, RTI, Intellectual Property Right and Patent, Ethical Decision Making and Group Work Presentation etc.

## (3) Governance in Science and Technology (23rd to 27th September, 2013)

S.No.	Particulars	Description
1	Name of the Course	Governance in Science and Technology
2	Duration	1 week (23rd to 27th September, 2013)
3	Name of the Course Coordinator	Shri Jayant Singh, Director, CDM and DDS, LBSNAA
4	Name of other Members of Course Team	Dr. Indrajit Pal, Associate Professor, CDM Shri N.V. Joseph, Research Officer, CDM Shri Abhinav Walia, Research Associate, CDM

5	Number of Participant	Total participants= 15, (Male = 11, Female = 04)
6	Batches represented	Scientists/Technologists from Government establishments
7	Programme inaugurated by	Shri Tejveer Singh, Joint Director, LBSNAA.
8	Valedictory address by	Shri Rajesh Arya, Deputy Director (Senior), LBSNAA.

### Objectives of the Programme

- Expose the participants to the basic principles of ethics/moral philosophy
- Persuade them into thinking about the values that underpin the framing and implementation of public policy
- Exposure them to the ethical frameworks that policy makers use to resolve sticky public policy issues

### Course Activities, Inputs and Highlights

The course was covered by lecture sessions on *RTI - The Act and Implications, Decision Making, Team Building, Science Communication, Motivation, Time Management, Social Responsibility of Science and Technology, Governance in S&T- future prospects, Leadership for Science Manager, Public Policy and Science etc.*

#### (4) Science and Technology for Rural Societies (18th to 29th November, 2013)

S.No.	Particulars	Description
1	Name of the Course	Science and Technology for Rural Societies
2	Duration	2 weeks (18th to 29th November, 2013)
3	Name of the Course Coordinator	Shri Jayant Singh, Director, CDM and DDS, LBSNAA
4	Name of other Members of Course Team	Dr. Indrajit Pal, Associate Professor, CDM Shri N.V. Joseph, Research Officer, CDM Shri Abhinav Walia Research Associate, CDM
5	Number of Participants	Total participants= 16, (Male = 15, Female = 01)
6	Batches represented	Scientists/Technologists from Government establishments
7	Programme inaugurated by	Dr. B. Ashok Vice Chancellor, Kerala Veterinary and Animal Sciences University, Thiruvananthapuram, Kerala
8	Valedictory address by	Shri Rajesh Arya, Deputy Director (Senior), LBSNAA, Mussoorie

## Objectives of the Programme

- To get a first-hand experience from the eminent scientists, practitioners and young scientists;
- Develop science and technology based knowledge base for rural societies;
- To conduct village visit study through PLA techniques.

## Course Activities, Inputs and Highlights

The course was covered by lecture sessions, films on rural development, technology intervention in the rural sector, lab-to-land issues, meteorological needs for agriculture, recent development on agriculture development etc. The participants were sent to villages for PLA studies, preparation and presentation of reports after the village study.

## Publications

### Books / Edited Volumes

- "Disaster Governance in India – Series 1" edited by Saurabh Jain, IAS and Dr. Indrajit Pal, published by Centre for Disaster Management, LBSNAA, Mussoorie (ISBN: 978-81-928670-0-7).
- "Disaster – Response and Management" Volume 2, Issue I published by Centre for Disaster Management, LBSNAA, Mussoorie (ISSN: 2347-2553).
- "Disaster Governance in India – Series 2" edited by Saurabh Jain, IAS and Dr. Indrajit Pal, published by Centre for Disaster Management, LBSNAA, Mussoorie (ISBN: 978-81-928670-1-4).

### Research Articles published in National / International Journals

- Pal, I., and A. Walia, (2013), "Application of Geoinformatics for Disaster Risk Reduction (DRR) in Road infrastructure – a study of Post Disaster Reconstruction for 2013 Uttarakhand Flash Flood (INDIA)", "Joint International Workshop of ISPRS WG VIII/1 and WG IV/4 on 'Geospatial Data for Disaster and Risk Reduction' November 21-22, 2013, Hyderabad, India".
- Pal, I and A. Walia, (2014), "Impact Assessment of Environmental Risk and Sustainable Development through Land use and land cover change analysis in Uttarakhand Himalaya", International conference "Environment, Technology and Sustainable Development: Promises and Challenges in the 21st Century" (ETSD2014) to be held during March 2-4, 2014 at ABV-Indian Institute of Information Technology and Management, Gwalior, India.
- Pal, I., S. Singh and A. Walia, (2013), "Flood Management in Assam, INDIA: A review of Brahmaputra Floods, 2012", International Journal of Scientific and Research Publications, Vol. 3 Issue 10, October 2013 (ISSN: 2250-3153).
- Pal, I (2013), "Cloud Burst and Flash Floods at Uttarkashi, Uttarakhand – A Case study of 2012", Disaster – Response and Management, Vol. 1, No. 1, September 2013 (ISSN: 2347-2553).
- Pal, I., and A. K. Singh, (2013), "Disaster Management in Namchi (Head Quarter, South District) on 18th Sept, 2011 Sikkim Earthquake", Disaster – Response and Management, Vol. 1, No. 1, September 2013 (ISSN: 2347-2553).
- Pal, I., S. Jain, and A. Walia (2014), "Disaster Risk Reduction and ICT Applications – a Conceptual Framework for Tourism Management in Uttarakhand, INDIA", International Journal of Modern Communication Technologies & Research, Vol. 2, Issue 4, April 2014 (ISSN: 2321-0850).
- Walia, A., and I. Pal, (2013), "Village Level Disaster Risk Management through Participatory Learning and Action (PLA) at Uttarakhand Himalaya, India", International Journal of Scientific Engineering and Technology, Volume No. 1, Issue No. 11, pp. 1162-1167, Nov, 2013 (ISSN: 2277-1581).
- Walia, A., and I. Pal, (2013), "Role of Social Media in management of Uttarakhand 2013 Flash Flood Disaster", Disaster and Development, (in press).
- Walia, A., I. Pal and S. Singh, (2013), " Assam Floods 2012 – A case study of District Barpeta", Disaster – Response and Management, Vol. 1, No. 1, September 2013 (ISSN: 2347-2553).

- Walia. A., and I. Pal, (2014), "Flood Management in Assam: A case of Bongaigaon Floods 2012", Disaster – Response and Management, Vol. 2, No. 1, April 2014 (ISSN: 2347-2553).

## Centre for Rural Studies

In the year 1989, the Ministry of Rural Development, Government of India entrusted a study entitled "Concurrent Evaluation of Land Reforms in India" to Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie. The main component of the exercise was to do a concurrent evaluation of land reforms on the basis of data and reports provided by the Officer Trainees during their district training period. It was the merger of the Village Study Unit (VSU) and the Land Reforms Unit (LRU) in the year 1998 that the Centre for Rural Studies (CRS) was created. In addition to the initially assignment, the tasks of concurrent evaluation of poverty alleviation schemes was also entrusted to the Centre.

The centre is now sensitizing the Officer Trainees of Indian Administrative Service in the process of evaluation of land reforms and poverty alleviation programmes by exposing them to the ground realities; setting up a forum for regular exchange of views on land reforms and poverty alleviation between academicians, administrators, activists and concerned citizens. It is also creating awareness amongst the public about the various programmes initiated by the government of India through non-government organizations. A large number of books, reports related to land reforms, poverty alleviation programmes, rural socio-economic problems, etc. published both externally and internally bear testimony to the excellent research quality of the Centre.

## Objectives

- Sensitization of Officer Trainees towards rural realities, socio-economic issues, government programmes/ schemes and its impact on the rural community. The Centre has developed a comprehensive methodology for the village visit program and the responsibilities are to conduct classes and facilitate such visits. CRS has developed training material for village visit programs and encourage the use of Participatory Learning & Action (PLA) tools and techniques. During the Eleventh Five Year Plan, Centre organized four village visit programmes in 228 villages covering 44 districts of the country. The Reports are evaluated and documented by the Centre.
- Preparation of Questionnaires on issues concerning land, such as tenancy, ceiling, land consolidation, computerization of land records, government waste land, and homestead land homelessness. During the district training, the IAS probationers are required to submit two reports: Socio-economic report and Land reforms report based on these questionnaires. They also submit two case studies corresponding to the themes mentioned in the District Training Handbook. These reports are used to prepare state reports with an objective to evaluate various poverty alleviation schemes and land reforms.
- Training Facility: National Land Record Modernization Program (NLRMP) Cell is functional at the Academy providing insight to the IAS Officers trainees on Modern technology used in Land Records Management. The Officer Trainees as well as State Functionaries are given a thorough theoretical grounding in Land Records Modernization Programme supported by contemporary techniques of field survey and software (Core GIS). Objective of the Cell is to give vivid idea about modern and sophisticated instruments and software which they may implement in their respective states.
- Documentation and Data Base Generation: Each year the Centre receives a large number of village visit assignments and District training assignments which are being recorded and document for further use. The Centre also collects secondary data on land distribution, declared surplus, land consolidation and land ownership pattern etc. from different government sources thus creating a huge database.
- Policy Suggestions: The Centre has been entrusted to act as a think tank and suggest changes in policy measures and improvements in the delivery mechanism. CRS is empowered to act in the capacity of an advisor to different state governments on issues relating to land reforms and rural development. Diversifying its vision, the Centre recently added the study on rights of women in land under its ambit.

Name of Centre Director - Dr. Prem Singh, Deputy Director (Sr.)

## Activities

### A. Research

#### I. Completed Research Studies

- Strengthening of Revenue Administration and Updation of Land Records in the state of Mizoram: Distances Covered and Challenges Ahead
- Contract Farming – Protecting the interest of Small and Marginal Farmers
- Contract Farming and its Differential Impact on Gender
- Study on “The Status of Depressed Caste Lands in Tamil Nadu and Andhra Pradesh– A Study”
- An Evaluation of Implementation of Computerization of Land Records in the State of Orissa
- Concession in Registration Charges/Stamp Duty to Women Property Buyers: A Tool for Empowerment
- Modernization of WAKF Property Records in Bihar, Kerala and West Bengal
- Documentation of Best Practices
  - a) Documentation of Best Practices in Land Record Management: Integration of Bhoomi and Kaveri: A case study on Land Records Management System in Karnataka
  - b) Documentation of Best Practices in Land Record Management: Digitization of cadastral maps and its integration with textural data in West Bengal
  - c) Documentation of Best Practices in Land Record Management: HRSI, Survey in Haryana and its impact on the citizen

#### II. Ongoing Research Studies

- Dynamics of Land Markets and Emerging Land Use Pattern
- Land and Livelihood Initiative: Learning from Karnataka, West Bengal, Odisha, Andhra Pradesh and Bihar
- Gender Issues in Land Ownership: Review of Existing Land Laws
- Handbook on Modern Cadastral Survey in India
- “Identifying Existing Capacities of the States and Development of Timeframe to Execute the National Land Records Modernization Program (NLRMP)-An Appraisal”
- An Appraisal of R&R Policies of the Various States in India (Secondary Research):
- Study on Revisiting the States with the Implementation of National Land Records Modernization Programme:
- Documentation of best practices
  - a) Documentation of Best Practices in Land Record Management: UPOR project of Karnataka
  - b) Documentation of Best Practices in Land Record Management: Computerization of Registration & innovative methodologies in payment of registration fee & stamp duty in Maharashtra.
  - c) Documentation of Best Practices in Land Record Management: Survey by ETS & GPS in Gujarat and reconciliation of the newly generated data with the legacy data.
  - d) Documentation of Best Practices in Land Record Management: Computerization of Registration by hardware on Hire Method in Bihar.
  - e) Documentation of Best Practices in Land Record Management: Mee-Sewa project of Andhra Pradesh.
  - f) Documentation of Best Practices in Land Record Management: Innovative methodologies in improving Citizen Services in SRO’s in Delhi and its impact on the citizens



## B. Training Courses

The role of CRS in the IAS Professional Course can be categorized in the following phases of training:

### I. Village Visit Program for 88th Foundation Course

The Officer Trainees of 88th Foundation Course were trained in the Participatory Learning and Action (PLA) techniques by CRS faculty through class room teachings followed by mock exercises. The Village Visit Program was organized by CRS. The process includes selection of villages, coordination with the district administration and the visit of the Officer Trainees accompanied by the CRS faculty. The Officer Trainees of 88th Foundation Course visited villages of 11 districts of the four States namely Punjab, Haryana, Himachal Pradesh and Uttar Pradesh. The village visit was organized from 2-10 November, 2013 and every Officer Trainee was provided with a Village Visit Manual describing the purpose as well as expected outcome of the visit. The reports submitted by Officer Trainees have been evaluated by the Centre and based on their performances awarded Gold Medal, Silver Medal and Bronze Medal to the trainees.

### II. IAS Professional Course Phase I

CRS faculty is involved in developing the land modules, schedules, reading material, coordinating and conducting classes on various land and rural development issues. CRS provides updated reading materials which are collection of relevant good articles to understand the land related issues and land administration issues. CRS also facilitates in practical handholding exercises of land survey with old traditional methodologies, as well as modern technologies using ETS and GPS, with the help of officials from local Land Revenue departments and Survey of India, Dehradun.

### III. Village Study Program for IAS Phase II

CRS facilitates the Village Study Program and has developed the learning tools (Handbook) covering two broad aspects; Socio-Economic conditions and land reforms in rural areas. Keeping pace with changing time, the submissions are now done online by the Officer Trainees from the district/village itself. It gives a real time picture of the study area. These reports are then evaluated by the CRS faculty and incorporated to prepare the state papers, which are published by the CRS.

CRS is now digitization of all the studies (archives) and analysis of it that would include timeline studies of socio-economic conditions, land reforms and land related issues. Proposal for the same has already been submitted to the Department of land Resources (DoLR), Govt. of India.

## C. Publications

### I. Published

S.No.	Title of the Book/Article	Year	Edited by
1	Journal of Land and Rural Studies (Vol. I)	2013	Dr. Prem Singh, IAS Dr.A. A. A. Faizi, Professor
2	Concession in Stamp Duty Including Registration Charges to Women Property Buyers- A Tool for Empowerment – A Case of Uttar Pradesh	2014	Dr. Prem Singh, IAS  Dr. Saroj Arora, Assistant Professor
3	Revisiting the Registration Act 1908	2013	Dr. Prem Singh, IAS Dr. A. A. A. Faizi, Professor Dr. V. V. Singh, Research Associate
4.	Land Records Management in India: A Plea for Reforms	2014	Dr. A. A. A. Faizi, Professor Dr. H. C. Behera, Assistant Professor
5.	Journal of Land and Rural Studies (Vol. II)	2014	Dr. Prem Singh, IAS Dr. A. A. A. Faizi, Professor

## II. Forthcoming Publications

S.No.	Title of the Book/Article	Status
1.	Land Administration in North East States – Distances Covered and Challenges Ahead	Under Process
2.	Autonomous District Council – Guwahati workshop	In press
3.	International Conference on Conclusive Land Titling	Under Process
4.	Modernization of WAKF Property Records in Bihar, Kerala and West Bengal	Under Process
5.	Rural Profile of Northern India: An Analysis of Village Study Unit Reports in Haryana, UP and Punjab	Under Process
6.	Documentation of Best Practices in Land Record Management	Three cases are sent to publisher for publication
7.	Land Administration in Mizoram	Sent to publisher for publication

## III. Socio Economic Profile of Rural India, Series III

This is highly acclaimed published series the Centre. IAS Officer Trainees of Phase-II conduct household survey and prepare village study assignments during their District Training attachment. The Centre for Rural Studies evaluates these assignments and on basis of these assignments state papers are produced. These edited papers are published in the form of Socio Economic Profile of Rural India.

## National Centre for Urban Management

National Centre for Urban Management has been established at LBSNAA Mussoorie under the aegis of MoUD, GOI.

The mandate of NCUM was to prepare urban managers in govt, enhance local self-governments as vibrant institutions, promote inclusive, transparent and good urban governance, and assist in capacity enhancement of stakeholders involved in urban development, management and quality improvement in teaching, training, and research in urban sector to make cities more livable.

The objective of NCUM was to act as a catalyst institution to promote professionalism in urban management and development administration, to share knowledge, information and experience in decentralization, good urban governance practices, municipal management and act as knowledge hub; to provide opportunities to career civil servants to develop and upgrade their knowledge and experience.

Name of Centre Director: Ms. Nidhi Sharma

## National Gender Centre

The National Centre for Gender Training, Planning and Research, (National Gender Centre) was established in 1993 and got registered as a society under the Societies Act 1860 in 1998. NGC is a capacity building centre which functions as part of the Academy. The main aim of the Centre is to work with a global network of partners and to mainstream gender and child rights issues in policy, programme formulation and implementation in Government so as to establish gender as a priority concern in government and to ensure the equitable development of men, women and children. The Centre is involved in training of civil servants at induction level as well as in service level on gender and child rights issues through



courses and sensitization inputs to build or develop a gender perspective. This familiarizes the trainees with perspective of gender and child rights so that irrespective of the service they are allocated they can apply a gender lens. Apart from the regular Academy courses the Centre is also associated with bilateral agencies such as, MWCD, NCW, NCPCR, UNICEF, UN-Women, UNDP, UNFPA and civil societies and academic institutes like Jagori, MAJLIS, TISS, etc. in conducting theme specific training programmes and conferences.

Name of Centre Director: Smt. Ranjana Chopra, IAS

## Activities

### A. Research

Development of Module on Gender Issues: The National Gender Centre Developed Training Modules on Gender Issues so that it can be used as an instruction manual not only in LBSNAA but across various other training institutions of the country for the training on Gender Issues. Not only for the regular training programs, the standard module for the stand alone workshops of 3-5 days has also been developed.

### B. Training Courses

- Training of Trainers on “Gender and Governance” from 11 – 20 March, 2013: The National Gender Centre, organised a 10 days Training of Trainers on “Gender & Governance” from 11 March to 20 March 2013, with the goal of developing a core group of gender trainers in National and State level administrative institutions and sectoral training institutions so as to enhance gender equality and equity in policy, planning and implementation of development programmes. The training was attended by 31 government functionaries from 9 states. The participants varied from different training institutes of states ranging from State Institute of Health & Family Welfare, State Institute of Panchayati Raj, State Police Academy, State Institute of Disaster Management & Administrative Training Institute. The choice of participants was diverse as the issue of gender inequalities is all pervading and needs sensitization of each and every men, women and institutions.
- Joint Training Programme on “Gender & Child Rights Issues” from 18 - 22 November, 2013: National Gender Centre, LBSNAA, conducted a five days Joint Training Programme for the All India Services on “Gender & Child Rights Issues” in collaboration with Department of Personnel & Training, Government of India & UNICEF, New Delhi from 18 to 22 November, 2013 at LBSNAA, Mussoorie. A total of 27 participants from the three All India Services (IAS- 3, IFS- 11, IPS-13) from different states participated. The main aim of the programme was to bring officers from different All India Services together to a common platform for interaction and addressing the need to mainstream gender in government. The basic thrust of the programme was to introduce some key concepts through exercises and other pedagogical tools which will help the participants in broadening their understanding of gender & child rights issues. At the end of the programme, the participants were equipped with the knowledge and tools to take positive action for gender mainstreaming. The course was a two way learning process and the experiences of the participants contributed fully to the learning outcomes of the group.
- Training Programme on “Gender & Child Rights” from 17 – 21 February, 2014: The LBSNAA organised the training programme on Gender and Child Rights in collaboration with UNICEF in Gangtok from February 17 to 21, 2014. The aim of the programme was to bring officers from the Indian Administrative Services and Government Officials from the North Eastern States, to interact and address issues of Gender and Child Rights in an attempt to create a more sensitive and gender neutral environment in governance.

### C. Workshops and Seminars

- Workshop on Violence Against Women, on 05 February, 2014 at Bangalore: National Gender Centre, LBSNAA, conducted a one day workshop on Gender Based Violence to pilot test the GBV manual on administrators which was developed by the Gender Centre. The programme was organized in collaboration with Administrative Training Institute, Mysore on 05 February, 2014, at Bangalore. A total of 235 participants which included officials from Women

and Child Development, Service Provider Institutions, Health & Family Welfare Department, Judiciary Advocates, Police, NGOs and the faculty of ATI, ANSIRD and SIUD, participated in the programme. The main aim of the programme was to provide information on gender based violence, stimulate the development of initiatives gender towards eradicating GBV and build effective coordination between different arms of government to address GBV and effectively as well as identify structures which perpetuate GBV.

- Workshop for Panchayati Raj Functionaries on “Gender Based Violence” on 07 February, 2014 at MGSIPA, Chandigarh: National Gender Centre, LBSNAA, conducted a one day workshop on Gender Based Violence to pilot test the GBV manual for Panchayati Raj representatives which were developed by the Gender Centre. The programme was organized in collaboration with Mahatma Gandhi State Institute of Public Administration, Chandigarh on 7 February 2014. A total of 22 representatives from Punjab participated in the programme. The main aim of the programme was to bring PRI officials from the state together on one platform to interact and the address the need to discuss the issues on VAW. The main aim of the programme was to provide information on gender based violence, stimulate the development of initiatives geared towards eradicating GBV and build effective coordination between different arms of government to address GBV effectively as well as identify structures which perpetuate GBV.

D. Publications : Training Modules on “Gender based Violence” was finalised & pilot tested.

## Computer Centre

### ICT/e-Governance Initiatives

The Centre performed the following activities during the year 2013-14:

#### Development and strengthening of existing computer facilities

- The Centre houses the E-office, LBSNAA Website, CGHS software for Medical Centre, Libsys software for Library, ERP software (SARGAM), GIS Web Application and E-learning Course repository software for the state-of-art Local Area Network (LAN). Complete office campus, class rooms, conference halls, Hostels & Residences are connected in LAN through wired LAN and Wi-Fi. By implementing the E-office and ERP software, LBSNAA is moving towards the less paper office concept. The Centre provides Laptops to the participants of different MCTP courses and other induction courses on need basis. Video Conferencing facility for conducting various sessions and meetings is also implemented by the centre. All the executive hostels and Guest houses are equipped with centralized card based printers, the officer has to use the smart card for printing.
- Computer centre houses the Data Centre for all the services inside the campus. Computer Centre keeps on upgrading the IT equipment's and peripherals for all the employees on regular basis. All the IT equipments installed in various locations are of latest configuration.
- Computer centre imparts training to the employees of LBSNAA about the use of new applications being introduced on regular basis.





## CLUBS AND SOCIETIES

Trainees are encouraged to lead a rich and varied campus life to give expression to their creative potential. To achieve this, they engage themselves into various clubs and societies. The activities of these clubs and societies during the year were as follows:-

### The Adventure Sports Club

Name of Director's Nominee: Dr. Prem Singh, DDS

Office Bearers:

- Shri Aditya Negi, OT Code B-15 - Secretary (Elected)
- Ms. Chandni Singh, OT Code C-8 - Member (Nominated)
- Shri Parag Harshad Gavali, OT Code - A-66 - Member (Nominated)
- Shri Chandrasekhar L. Nayaka, OT Code - B-62

Activities:

Course	Activities	No. of Participants	Date
88th FC	Rishikesh Bungee Jumping	60 Officer-Trainees	30-11-2013
	Jungle Safari	All Officer-Trainees	07-12-2013
IAS Phase II (2013 Batch)	Cycling upto Dhanaulti (70 KMs)	04 Officer-Trainees	03-08-2014
	River Rafting	60 Officer-Trainees	25-04-2014
	River Rafting	72 Officer-Trainees	07-06-2014
IAS Phase III	Cycling upto Cloud end/ George Everest	15 Participants	24.08.2014
	Cycling upto Cloud end	20 Participants	24.08.2014

### The Alumni Association

The Alumni Association took the lead in creating the alumni corner [www.lbsalumni.gov.in](http://www.lbsalumni.gov.in) on the Academy web site. The task of web site designing was undertaken by the officer trainees themselves with the help from computer section.

### The Computer Society

The following activities were organized during the year 2013-14 by the Computer Society, LBSNAA, Mussoorie:

- During IAS Professional Course Phase II (2011 Batch), an on-line Business Game was conducted for Officer Trainees.
- Computer Society Events – 88th FC
- A drive to review the existing systems in the campus was organised by Computer Society in 88TH FC. The systems reviewed included

- a. Hospital Management system
- b. LBSNAA Website
- c. Sargam
- d. Guest Management System

The review included performance of the systems, usability and existing gaps. The gaps found in the systems were communicated to the development team which were planned for their subsequent releases.

- An ICT Innovation Competition was also organised for the OTs in November. The Competition was organised to promote ICT awareness among OTs by involving and asking them to make use of the ICT in solving real life field problems like Teacher Absenteeism, Improving health care delivery etc. The competition made use of the data collected during Village Visit Study tour by the OTs. They picked up problems faced by the villagers and proposed solutions for the same using ICT. Mayur Dixit, Shashanka-Srijana and Suraj Kumar won prizes in the event.
- During IAS Professional Course Phase I (2013 Batch), Computer classes for the students of class X and XII of Kendriya Vidyalaya, LBSNAA, Mussoorie and Central School for Tibetans, Mussoorie were conducted.

### The Film Society

During 2013-14, a total of 66 movies on various themes including social issues were screened for the officer-trainees of the Foundation Course, IAS Professional Course Phase-I, III and V. The movies screened covered a wide canvass catering to diverse interests of the audience.

### The Hobbies Club

Name of Director's Nominee: Shri Dushyant Narijala, Deputy Director

Office Bearers

FC: Shri Sunil Kr. Verma, Secretary  
 Shri Dinesh Kr. A.S., Member  
 Ms. Stuti Charan, Member

Phase-I: Ms. Haritha V. Kumar, Secretary  
 Shri Kailash Karthik N., Member  
 Ms. Srijana G., Member  
 Shri Harshita Mathur, Member  
 Shri Ashish Gupta, Member

Phase-II: Shri Arun Kumar S. Kembhavi, Secretary  
 Shri Ashish Suresh Thakare, Member  
 Ms. Sindhu B., Member

Activities:

The Hobbies Club is managed by an elected group of officer trainees of Foundation Course, IAS Professional Course Phase-I and Phase-II training courses. This group oversees the different activities of the Club under the guidance of Director's Nominee. The Hobbies Club is intended to promote interest in Hobbies among the trainee officers. During the year the Hobbies Club conducted General Quiz, KaviSammellan and Sketching Competition to meet its objectives. In addition the Clubs also arranged Salsa Dance classes for the trainee officers.



## The Fine Arts Association

Name of Director's Nominee: Smt. Ranjana Chopra, Joint Director

Office Bearers:

FC : Shri Alby John, Secretary

Phase I: Shri Alby John, Secretary

Phase II: Shri Vishnu V, Secretary

Activities

- Foundation Course

Cultural evenings on CGM basis were organized by the OTs to showcase their artistic talents. The society also directed plays under AK Sinha Memorial One Act Play which gave them an opportunity to express themselves. The society also conducted Karaoke nights, DJ nights quite regularly.

- Phase-I

The Fine Arts Society took the initiative to start Salsa lessons in the academy for which around 50 OTs were registered. Classes were conducted twice a week and had active participation from the OTs. The society was also in the forefront to organize 'Sangam' – the Inter Services Meet. As a part of this meet, the society organized a cultural evening with performances from nine civil service academies. The prize for best individual performance was awarded to Ms. Amitha Jayaram from the Indian Audits and Accounts Service. The best group performance was a dance show from NACEN and the award for the best participating academy went to NADT for their performance. A Flash Mob was organized by the Fine Arts Club just before concluding the event, which took all the participating academies by surprise.

A music night dedicated to Kishore Kumar and Mohammed Rafi was a very successful initiative by the Fine Arts Club, and it saw enthusiastic participation from the OTs and the Faculty.

The society gave a new life to the Music room when it decided to repair all the music instruments which were in a bad shape (100 guitars and a Tabla was repaired). Regular DJ and Karaoke nights were also organized by Fine Arts Club in the OT lounge, which saw the Officer Trainees unleash their dancing and singing skills. The society also organized cultural evenings as a part of the various Zonal days. An initiative to revamp the academy anthem and the new digital format was released on the Valediction day of Phase 1. A video about the academy was also prepared by the Fine Arts Society.

Fine Arts Club also provided a makeover to the Ganga Hostel 2nd Floor OT lounge with a theme-based décor. An Antakshari competition in collaboration with the Hobbies and Officer's Club was organized along with a grand Holi celebration in Happy Valley. Literature discussion meetings in collaboration with the Hobbies club were also organized. The society also supported Spic Macay events in the Academy.

- Phase-II

The Fine Arts Society took the initiative to start Karaoke and DJ Night, Photography Contest, Graffiti Art, Graffiti on Canvas, Theatre Workshop, and finally Cultural: au revoir on the last day of Phase-II Course.

## The House Journal Society

Name of Director's Nominee- Smt. Nidhi Sharma

Office Bearers

FC: Atul V

Phase I: Priyank Mishra

Phase II: Hephshiba Rani Korlapati

The House Journal Society consists of one Secretary and three members. The Secretary of the House Journal Society is the coordinator of all the activities of the Society in consultation with the Director's Nominee for House Journal Society.

#### Objectives

- To promote literary activities through creative writing.
- To provide a forum for free expression and interaction with each other.
- To develop aptitude of editing and other aspects of Journalism.
- To develop latent artistic talents and cartooning skills.

#### Activities

The House Journal Society compiled the monthly newsletter, 'The Academy'. 'The Academy' captured the various training activities/workshops undertaken by the Academy and its associated centres. It also provided a platform to the Officer Trainees and the alumni to showcase their creative and literary skills. Further, the House Journal Society also put together a Batch Picture Directory at the end of the courses.

### The Management Circle

Name of Director's Nominee: Prof. Ram Kumar Kakani

#### Office Bearers:

FC: Shri Shan Mohan S. (Secretary), Shri Mayur Dixit, Shri Shansanka Konduru, Ms. Ankita Chakravarthy, and Shri Mayank Agarwal

Phase I: Shri Shan Mohan S. (Secretary), Shri Mayur Dixit, Shri Shansanka Konduru, Ms. Ankita Chakravarthy, and Shri Mayank Agarwal

Phase II: Shri K. Thavaseelan (Secretary), Ms Neha Prakash, Shri Dharendra Khadgata, Shri Nitesh Patil and Shri Sridhar P.N.

#### Activities

Management Circle focused on making "Management" more practical and application oriented based on the theoretical foundations laid in classrooms. A variety of activities were organized where the OTs could apply their management skills. The major activities during FC, Phase I and Phase II included: (a) Beer Game: A game to make OTs go through the intricacies of supply chain management and appreciate the learnings, (b) Management Circle Quiz: A regular feature invoking intellectual brains slugging it out to crack challenging quiz questions, (c) Play the Game: A novel competition designed to test the analytical and comprehension skills, (iv) 'Lost at Sea' Game: A simulation designed to assess the inter-personal skills – persuasive skills, team work and task management along with strategy design skills, (v) Ice Breaking: The circle coordinated this session as part of Inter-Services Meet for around 300 participants from various services. It was designed around the concept of designing marketing campaign for a fictional All India Service – Indian Sports Service, (vi) War Room: The event was one of the flagship events of the Inter-Services meet. It was a team game where teams had to design a strategy to finish their task successfully in adverse situations, (vii) Be the Wolf: The game involved analysing the strategy of opponents & designing a winning scheme, (viii) Weekly Teasers: A brain teaser was given to OTs during tea/lunch breaks, (ix) Best Practices Governance Portal: This portal captured innovations in Indian public administration, (x) Career Options Handbook: Designed a compendium of higher education options available for OTs. All these events were primarily fun-filled besides being useful and the winners were awarded attractive prizes.

### Nature Lovers' Club

Nature Lovers' Club was very active during main courses namely IAS Professional Course Phase-I, Phase –II and the 88th Foundation Course. The Club was involved in many activities and some of them are as follows:

- Sketching Competition titled "Prakriti" was organized to commemorate the visit of IFoS probationers to the Academy.



- Bird Experts from Action and Research for Conservation of Himalayas, Dehradun were invited for interaction and discussion.
- A couple of birds' nests were fixed in the Academy campus.
- A book "Census of Trees" was published.
- Photography Competition – Exhibition on the theme flora, fauna, mountains, water bodies and other natural scenes was organized.
- Earth Hour was celebrated by the Academy.

## Officers' Club

The Officers' Club provides outdoor & indoor game facilities to its Members, Officer Trainees, Participants of In-Service courses, Phase-IV and Phase-III courses, Faculty & members of the Staff. The outdoor facilities include Tennis, Basket Ball, Volley Ball, Cricket, Football, etc. The indoor games facilities include Billiards, Carom, Chess, Bridge, Snooker, Table- Tennis, Squash and Badminton. The club has well-equipped Gymnasium. During the year the Club organised a number of activities. The course wise details are given below:

### 88th Foundation Course

- Open tournaments of various games like Badminton, Tennis, Table Tennis, Chess, Squash, Snooker, Carom etc. were organised during the course.
- Lecture Group wise tournaments in Volleyball, Football and Basketball, Cricket were also organised during the course.
- Athletic Meet was organised on 16.11.2013 to 17.11.2013 for the OTs of the 88th Foundation Course at Polo Ground.
- A Cross-Country Run was organised for the OTs of 88th F.C. & members of the Faculty on 23rd November, 2013.
- During Professional Course Phase-I & Phase-II and 88th Foundation Course, the Club also arranged for coaching for Tennis, Badminton, Basket ball, Football, and Billiards.

## IAS PROFESSIONAL COURSE PHASE-I (2013 Batch)

1. Matches were organised between OTs of the IAS Phase-I (2013 Batch) in the following sports:-

- i. Badminton - Men Singles, Women Singles, Men Doubles, Mixed Doubles.
- ii. Tennis - Men Singles, Men Doubles, Mixed Doubles.
- iii. Table Tennis - Men Singles, Men Doubles, Mixed Doubles, Women Singles.
- iv. Carom - Men Singles, Men Doubles, Mixed Doubles.
- v. Chess - Men Singles
- vi. Squash- Men Singles
- vii. Billiards- Men Singles
- viii. Snooker- Men Singles

2. Besides the above matches, OTs have also organised the team games in the following events:

- i. Volleyball
- ii. Cricket

3. The Officers' Club organized Badminton matches between the Team of OTs, Participants & Faculty.

4. The club organised the LPL league Cricket match between the team of OTs, Phase-I & Participants of Phase-IV Course.

5. Phase-I vs. Phase-IV Squash, Tennis, Badminton Match 16.3.2012.

## Officers' Club organised following outdoor game during SANGAM meet

1. Volleyball
2. Basketball
3. Badminton

## IAS PROFESSIONAL COURSE PHASE-II (2011-2013) Batch

1. During Phase-II Mixmatches were organised in Badminton, Tennis, Table-Tennis, Volleyball and Squash.
2. The Officers' Club also organised cricket matches between the Trainees and Faculty

## The Officers' Mess

Name of Director's Nominee: Shri Jayant Singh/ Shri Saurabh Jain/ Shri Manashvi Kumar

Office Bearers

FC - Dr. Jitendra Gupta (President)

Phase I - Shri Sandeep GR (President)

Phase II - Shri Chandra Sekhar Sakhamuri (President)

## Activities

Officers' Mess caters to about 500 people at the Karamshilla, Gyanshilla and Indira Bhawan Mess premises. The Officers' Mess serves (Prepared in house) a variety of cuisines from and across the corners of this nation for the participants. Officers' Mess offers its services at A.N. Jha Plaza Cafe, Cafeterias in Executive hostels, Officer Trainee's Hostels and Sports Complex, in Happy Valley. Officers' Mess also extends its services through Mess Bakery.

Officers' Mess has been given an extension in the kitchen dish wash area connecting with the New Academy block and a different look with new kitchen equipments. The complete refurbishing has been done of the Indira Bhawan Mess with new flooring of the kitchen area. High standards of hygiene and overall cleanliness and good food quality are now being emphasized. Cooks and Bakers have been trained at Food Craft Institute, Ministry of Tourism, Government of India, Hoshiarpur, Punjab. Waiters and bearers have been groomed by the Supervisors, a regular medical examination of all mess workers is ensured. The Officers' Mess is running the Souvenir Shop and Officer Mess Club Bar in addition to the mess services. The welfare schemes for mess staff have also been implemented i.e., Life Insurance of all the mess employees, Health and family medical health insurance for the staff out of ESIC (Employee State Insurance Corporation) coverage. The motivation schemes for all Mess Staff like the institution of Best Employee Award in various categories. The future proposals like National Pension Scheme is under process for permanent and contractual staff and Group Gratuity scheme proposal is also in the pipe line.

## The Society for Social Services

Society for Social Service is an in-house Society of LBSNAA, Mussoorie which comprises of an elected group of Officer Trainees reconstituted every year. Under the guidance of the Director, LBSNAA and the Director's Nominee, the Society is instrumental in undertaking several initiatives to take care of not only the workers of the academy but also the residents of the local community.

Continuing the tradition and charting new territories, the Social Service Society of the Batch of 2013 (Sep 2013-May 2014) undertook the following key initiatives and programs:

- Running of Lalita Shastri Balwari School and Free Homeopathic Dispensary: The Society for Social Services runs an in-house Balwadi for the children of staff and workers and a free Homeopathic Dispensary for the staff and residents of the locality.



- Blood Donation Camp: The Society for Service in coordination with Doon Hospital, Dehradun organized a Blood Donation Camp in which 37 people donated blood.
- Weekly Health Clinic: A weekly health clinic was organized on every Thursday in the Community Centre. On an average 45 patients suffering from common ailments were examined each week. In a span of three months about 500 patients took the benefit of this facility.
- Uniform Distribution: The society observed that the main reason of low attendance in schools was lack of proper warm clothing with the students. Keeping the above in mind the society took up the following initiatives:
 

Distribution of Pullover	-	61 students
Full Uniform	-	20 students
Uniform & pullover distribution	-	118 students
- Scholarship Distribution: The Society distributed scholarships to 40 students.
- Imparting IT Skills: The basic computer skills were imparted to the students of classes III to V by the officers trainees from the 2013 batch..
- Books and Stationery Distribution: The society also provided free books and stationery to all students of the Balwari School.
- Extending financial assistance: The Society provided financial assistance of Rs. 20,200 to the mess workers to meet medical expenses and contributed Rs. 42,200 as fee waiver for primary students based on the economic conditions of their family. In addition, 1,00,000 was contributed towards higher education of needy students.

Apart from this the Society scaled up the previous efforts and the following initiatives were taken:-

- a. Career Counselling: The Society took up career counseling to create awareness among the students of classes IX to XII about the various opportunities they can access. This year Kendriya Vidyalaya, CJM Hampton Court, Central School for Tibetans were covered.
- b. Anti-Smoking Session: An anti-smoking session was conducted in Central School for Tibetans, Mussoorie.
- c. Support Infrastructure to Schools: The Balwari School physical infrastructure was approved. The flooring of the School was re-done and funds for purchasing of utensils for Mid-day meal scheme and a camera were procured.
- d. Fund Raising: For raising funds, the Society encouraged voluntary donations from the 2013 batch. A generous contribution resulted in a corpus of Rs. 97,800. This was done through designing and distribution of pamphlets and issue of receipts for funds collected.
- e. Health Camp: The Society conducted health check-up camps in the Balwari and Primary School at the main gate of the Academy. More than 100 students were checked and provided medicines.

## HAM Radio Club

Despite all technological advancement, the amateur radio (HAM), continues to play an important role during any emergency situation. As witnessed during some of the most recent disaster e.g. Orissa Super Cyclone, Gujarat earthquake 2001 and Tsunami when all other communication network failed HAM radio provided the only means of communication to carry out rescue and relief operations.

A Ham Radio Club has been established at the Center for Disaster Management at LBSNAA to impart training to manage any kind of disaster effectively. The target stakeholders of the center are officer trainees belonging to the All India Services and other Group-A Central Services. Presently the center is providing training on HAM radio to the Officer's Trainees and local volunteers as part of capacity building program.

## ACCOUNTS SECTION

### LBSNAA, Accounts Section

Budget allocation of LBSNAA is made under, "Demand No-73-Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions". The provisions include establishment related expenditure Non-Plan (Revenue), infrastructure related expenditure under Plan (Revenue) and Plan (Capital) expenditure. The budget allocation is made for various core activities of the Academy that include training programmes such as the Foundation course, refresher courses, mid-career training programmes etc. Allocations are made under Plan Capital and Plan Revenue for Improvement of infrastructure and upgradation of essential facilities at LBSNAA.

The details of actual expenditure for 2011-12, 2012-13 & 2013-14 and allocation for current year 2014-15 is as under.

S.No.		Actual Expenditure			Budget Allocated 2014-15
		2011-12	2012-13	2013-14	
	Non-Plan (Revenue)				
1	Salaries	96445	102498	109972	116600
2	Wages	7722	9980	7989	11000
3	Overtime allowance	383	185	106	350
4	Medical treatment	2778	2500	2600	3000
5	Domestic travel expenses	3474	2730	2500	3850
6	Foreign travel expenses	NA	332	163	1000
7	Office expenses	49992	55020	49911	58000
8	Rent, rates & taxes	1036	1309	1320	1320
9	Publication	94	39	100	328
10	Other administrative expenses	62	50	60	150
11	Minor works	995	1000	-	1000
12	Professional services	35177	36800	59725	67000
13	Grant-in-aid	500	500	450	500
14	Other charges	2656	2700	4000	3962
	Departmental Canteen				
15	Salaries	1585	1587	1595	2000
16	Overtime allowance	47	22	1	50
17	medical treatment	178	47	135	150

	Information Technology				
18	Other charges (inf.tech.) (Mid Career Training Programme)	499	498	450	600
19	Professional Services	177220	158376	159457	180000
	TOTAL (Non-Plan)	380843	376173	400534	450860
20	Plan Revenue	54769	20000	181165	200000
21	Plan Capital	253203	80007	294830	376000

## LIBRARY FACILITIES

## Activities &amp; Achievements of Gandhi Smriti Library

The Academy has a well-stocked library. It is located in scenic surroundings which gives a panoramic view of the majestic Himalayas and an eternal sense of togetherness with the nature. The library is aptly named after Mahatma Gandhi as "Gandhi Smriti Library". The library is computerized and the complete catalogue of the library is accessible online.

The books/CDs/DVDs are RFID tagged and a RFID self-issue/return kiosk is installed at the library counter for issuing, renewing and returning books by the users without using the library circulation counter. RFID Book drop kiosks are placed at the entry of Karmshila building in the main campus and at Indira Bhawan Campus. Library users can use this facility for returning the books without coming to the library. This service is available 24x7.

## Library Resources

The Gandhi Smriti library is a treasure chest of resources containing over 1.65 lakhs RFID tagged books and bound volumes of journals; 8000 CD/DVDs; it receives 270 periodicals and popular magazines published by various National and International organizations/Institutions; 38 National and Regional newspapers and subscribes to 4 online resources.

The library subscribes to the following E-resources:

EBSCO's Business Source Premier database providing a collection of bibliographic and full text contents of more than 3000 journals/journal articles.

JSTOR Online a digital archive of scholarly journals in Anthropology, Asian Afro-American studies, ecology, economics, education, finance, general science, history, literature, mathematics, music, philosophy, political science, sociology, and statistics.

Online Statistical Database: an Indian statistical database covering comprehensive compilation of secondary level socio-economic statistical data about India and its States.

Manupatra: A legal database which covers legal cases, legal research and articles on law from India and also US, UK, Sri Lanka, Bangladesh and Pakistan, was subscribed by the library in 2013-14.

In addition, the library releases the following publications for the ready reference every month:

- a. List of new books/CD/DVDs added to the Library
- b. Compilation of Current Book Reviews

The library has added more than 4,500 books and about 300 CD/DVDs during the year 2013-14.

### jk tHkk"kk

भारत सरकार के कार्यालयों में भारत संघ की राजभाषा नीति का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए, सरकार द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार हिंदी पदों का सृजन किया जाना अपेक्षित है। अतः राजभाषा नीति के कर््यान्वयन हेतु अकादमी में वर्ष 1986 में राजभाषा अनुभाग की स्थापना की गई। यह अनुभाग, निदेशक के समग्र मार्गदर्शन तथा पर्यवेक्षण में कार्य करता है। इस अनुभाग द्वारा विचाराधीन वर्ष के दौरान मुख्यतः निम्नलिखित कार्य संपन्न किए गए –

- भारत सरकार, राजभाषा विभाग द्वारा वर्ष 2013–14 के लिए निर्धारित कार्यक्रम के अनुरूप, 'क' 'ख' और 'ग' क्षेत्रों के साथ हिंदी पत्राचार

सुनिश्चित किया जा रहा है। तदनुसार, अकादमी द्वारा 'क' एवं 'ख' क्षेत्रों के साथ लगभग 90 प्रतिशत और 'ग' क्षेत्र के साथ लगभग 65 प्रतिशत पत्राचार हिंदी में किया जा रहा है। राजभाषा अधिनियम की धारा 3 (3) के अंतर्गत द्विभाषी जारी किए जाने वाले सभी दस्तावेजों को द्विभाषी रूप में जारी किया गया। विचाराधीन वर्ष के दौरान, यह अकादमी, हिंदी पुस्तकों, सीडी, डीवीडी आदि की खरीद के लिए 41.53 प्रतिशत राशि व्यय कर राजभाषा विभाग द्वारा निर्धारित 50 प्रतिशत बजट के व्यय के लक्ष्य को प्राप्त करने के लिए प्रयासरत रहा है। अकादमी के निदेशक की अध्यक्षता में प्रति माह राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकों का आयोजन कर अकादमी के विभिन्न अनुभागों में राजभाषा हिंदी में किए जा रहे कार्य की समीक्षा की जाती है तथा यथोचित मार्गदर्शन किया जाता है।

- लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी में दिनांक 02 सितंबर से 13 सितंबर, 2013 तक हिंदी पखवाड़े का आयोजन किया गया। इस उपलक्ष्य में, अकादमी स्टाफ एवं अकादमी से संबद्ध इकाइयों के स्टाफ तथा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए राजभाषा नीति से संबंधित सामान्य ज्ञान, तीन वर्गों के लिए अलग-अलग हिंदी निबंध लेखन, श्रुत लेखन तथा हिंदी काव्य रचना प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं।

हिंदी पखवाड़े के दौरान आयोजित विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों को हिंदी दिवस के अवसर पर दिनांक 07 अक्टूबर, 2013 को आयोजित पुरस्कार वितरण समारोह में पुरस्कृत किया गया। इस समारोह के मुख्य अतिथि अकादमी के निदेशक, श्री पदमवीर सिंह थे। कार्यक्रम की अध्यक्षता प्रशासन प्रभारी, डॉ० प्रेम सिंह, उपनिदेशक वरिष्ठ द्वारा किया गया तथा कार्यक्रम का संचालन, सहायक निदेशक (राजभाषा) श्री नंदन सिंह दुग्ताल ने किया। समारोह में अकादमी के वरिष्ठ अधिकारी एवं स्टाफ सम्मिलित हुए।

इस समारोह में, विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों के साथ ही, वार्षिक टिप्पण तथा मसौदा लेखन प्रोत्साहन योजना – 2012-13 के प्रतिभागियों को भी पुरस्कृत किया गया। इस तरह, इस समारोह में कुल 26 प्रतिभागियों को, निदेशक एवं प्रशासन प्रभारी महोदय ने प्रशस्तिपत्र, नकद धनराशि तथा साहित्यिक पुस्तकें पुरस्कार स्वरूप प्रदान कीं।

निदेशक महोदय ने अपने संबोधन में अकादमी में हिंदी के प्रयोग पर संतोष व्यक्त किया तथा इस अवसर पर अकादमी की पत्रिका 'सृजन' का विमोचन भी किया। उन्होंने पत्रिका की रूपसज्जा संबंधी गुणवत्ता में और अधिक सुधार लाने की आवश्यकता पर बल दिया। इस समारोह में अकादमी के प्रशासन प्रभारी डॉ० प्रेम सिंह एवं प्रभारी राजभाषा निधि शर्मा ने अपने विचार व्यक्त किए तथा राजभाषा हिंदी के प्रगामी प्रयोग को बढ़ाने की दिशा में किए जा रहे प्रयासों से अवगत कराया। अंत में, निदेशक महोदय ने सभी संकाय सदस्यों, अधिकारी एवं अकादमी स्टाफ का आभार प्रकट करते हुए, पुनः सभी से अकादमी में हिंदी के प्रयोग को और अधिक बढ़ाने का आह्वान किये।

- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को आवश्यकतानुसार समय-समय पर उपलब्ध कराई जाने वाली प्रशासनिक सामग्री यथा-पत्रों, परिपत्रों, सूचनाओं, निविदा सूचनाओं, वार्षिक रिपोर्ट, प्रश्नपत्रों, अनुशासनिक कार्यवाहियों इत्यादि के अनुवाद के अतिरिक्त, राजभाषा अनुभाग ने विभिन्न पाठ्यक्रमों, आधारिक पाठ्यक्रम के लिए पाठ्यक्रम पुस्तिका तथा मानक पत्रों के प्रारूप का अनुवाद संपन्न किया।

इस प्रकार, यह अकादमी अपने प्रशासनिक और प्रशिक्षण, दोनों क्षेत्रों में हिंदी के प्रचार-प्रसार के लिए कटिबद्ध है।



# ANNEXURE

## Annexure 1: Physical Infrastructure

A. CLASS/LECTURE/CONFERENCE ROOMS		
i)	Total number of Classrooms/ lecture rooms	16 No.
ii)	Total capacity (seating) of all classrooms/ lecture rooms	1184 Seats
iii)	Sampoornanand Auditorium (seating capacity- 472)	01 No.
iv)	Nehru Auditorium (Seating capacity-150)	01 No.
v)	Conference rooms/ halls	02 No.
vi)	Seating capacity of each conference room/ hall	50 No. each
B. OTHER TRAINING EQUIPMENT		
i)	OHPs	10
ii)	LCD Video Projector	21
iii)	Others	04 Slide Projector
C. HOSTELS		
i)	Ganga Hostel	78
ii)	Kaveri Hostel	32
iii)	Narmada Hostel	22
iv)	Kalindi Guest House	21
v)	Happy Valley Block	25
vi)	Indira Bhawan Hostels (Old)	23
vii)	Silverwood Hostel	54
viii)	Mahanadi Hostel	30
ix)	Valley View Hotel (Indira Bhawan)	48
x)	Brahamputra Guest House	12
D. Residential Accommodation		
i)	For Officers'	38
ii)	For staff	319



## Annexure 2: A list of Joint Directors

Joint Director: - The following officers have been posted as Joint Directors of the Academy:

S.No.	Name	Duration
1.	Shri J.C. Agarwal	19.06.1965 to 07.01.1967
2.	Shri T.N. Chaturvedi	27.07.1967 to 09.02.1971
3.	Shri S.S. Bisen	01.04.1971 to 09.09.1972
4.	Shri M. Gopalakrishnan	20.09.1972 to 05.12.1973
5.	Shri H.S. Dubey	03.03.1974 to 18.12.1976
6.	Shri S.R. Adige	12.05.1977 to 07.01.1980
7.	Shri S.C. Vaish	07.01.1980 to 07.07.1983
8.	Shri S. Parthasarathy	18.05.1984 to 10.09.1987
9.	Shri Lalit Mathur	10.09.1987 to 01.06.1991
10.	Dr. V.K. Agnihotri	31.08.1992 to 26.04.1998
11.	Shri Binod Kumar	27.04.1998 to 28.06.2002
12.	Shri Rudhra Gangadharan	23.11.2004 to 06.04.2006
13.	Shri Padamvir Singh	12.03.2007 to 02.02.2009
14.	Shri P.K. Gera	24.05.2010 to 20.05.2012
15.	Shri Sanjeev Chopra	09.09.2010 till date
16.	Shri Dushyant Nariala	24.12.2013 till date
17.	Shri Tejveer Singh	06.08.2014 till date
18.	Mrs. Ranjana Chopra	06.08.2014 till date

Annexure 3: Faculty/Other officers in the Academy / Academy Council Member



Padamvir Singh  
Director



Sanjeev Chopra  
Joint Director



Dushyant Nariala  
Joint Director



Ranjana Chopra  
Joint Director



Tejveer Singh  
Joint Director



Jaspreet Talwar  
Deputy Director (Sr.)



Roli Singh  
Deputy Director (Sr.)



Jayant Singh  
Deputy Director (Sr.)



Rajesh Arya  
Deputy Director (Sr.)



Dr. Prem Singh  
Deputy Director (Sr.)



Nidhi Sharma  
Deputy Director (Sr.)



Manashvi Kumar  
Deputy Director



Saurabh Jain  
Deputy Director



Abhishek Swami  
Deputy Director



Dr. A.S. Rama chandra  
Prof. Political Theory



Shipra Jha  
Reader in Political Theory



Dr. R.K. Kakani  
Prof. of Economics



Dr. Ramesh Chandra  
Prof. of Economics



Dr. Amar KJR Nayak  
Prof. of Management



Ratnesh Singh  
Asstt. Director



Preeti Rani Bora  
Asstt. Director

### Other officers in the Academy

S.No.	Faculty	Designation
1	Nandan Singh Dugtal	Assistant Director (Rajbhasa)
2	Ratnesh Singh	Assistant Director
3	Preeti Rani Bora	Assistant Director
4	Dr. Daljit Kour	Assistant Director (Rajbhasa)
5	V. Mittinamath	Language Instructor
6	Alka Kulkarni	Language Instructor
7	A. Nallaswamy	Language Instructor
8	Arshad Nandan	Language Instructor
9	K.B. Singha	Language Instructor
10	Soudamini Bhuyan	Language Instructor
11	Hari Singh Rawat	P.T.I.
12	PrithviSingh	Riding Instructor
13	Baljeet Singh	Astt. Riding Instructor
14	M.Chakraborty	Head, NICTU
15	Azad Singh	Scientist 'B' NICTU
16	Amarjeet Singh Dutt	Scientific Officer
17.	Dr. B.S. Kala	Chief Medical Officer (NFSG)
18.	Dr. Bahadur Singh	Chief Medical Officer
19	V.S. Dhanai	Administrative Officer (Accounts)
20	Alok Pandey	Sr. Programmer
21	R. K. Arora	Asstt. Library & Inf. Officer
22	Satyabir Singh	Administrative Officer
23	S.P.S. Rawat	Private Secretary
24	Pursottam Kumar	Private Secretary

## Annexure 4: Participants in 88th Foundation Course

### Service wise Break-up of 88th FC

Services/States	Total
IAS	165
IFS	26
IPS	75
RBCS	03
Total	269

Annexure 5: Participants in IAS Phase-I (2012-14)

Participants from the State of	Male	Female	No. of Participants
AGMUT	09	03	12
Andhra Pradesh	07	02	09
Assam-Meghalaya	06	----	06
Bihar	08	01	09
Chhattishgarh	06	01	07
Gujarat	05	01	06
Haryana	02	02	04
Himachal Pradesh	02	01	03
Jammu & Kashmir	04	----	04
Jharkhand	06	02	08
Karnataka	06	02	08
Kerala	04	02	06
Madhya Pradesh	12	03	15
Maharashtra	07	----	07
Manipur-Tripura	02	02	04
Nagaland	03	01	04
Orissa	04	02	06
Punjab	04	01	05
Rajasthan	06	01	07
Royal Bhutan Civil Service	03	----	03
Sikkim	01	----	01
Tamil Nadu	08	01	09
Uttar Pradesh	12	05	17
Uttarakhand	03	----	03
West Bengal	07	01	08
Total	137	34	171

## Annexure 6: Participants in IAS Phase-II (2011-13 Batch)

Participants from the State of	Male	Female	No. of Participants
AGMUT	04	07	11
Andhra Pradesh	02	04	06
Assam-Meghalaya	01	06	07
Bihar	00	10	10
Chhattishgarh	00	06	06
Gujarat	00	06	06
Haryana	00	04	04
Himachal Pradesh	00	03	03
Jammu & Kashmir	01	03	04
Jharkhand	01	06	07
Karnataka	04	05	09
Kerala	00	06	06
Madhya Pradesh	03	06	09
Maharashtra	01	07	08
Manipur-Tripura	00	04	04
Nagaland	00	02	02
Orissa	00	05	05
Punjab	02	03	05
Rajasthan	02	05	07
Royal Bhutan Civil Service	00	02	02
Sikkim	00	01	01
Tamil Nadu	01	07	08
Uttar Pradesh	00	16	16
Uttarakhand	00	03	03
West Bengal	02	05	07
Air Force	00	01	01
Army	00	01	01
Total	24	134	158



## Annexure 7: Participants in IAS Phase-III (2013)

State	Male	Female	Total
Andhra Pradesh	3	1	4
Assam-Meghalaya	5	0	5
Bihar	5	1	6
Chhatisgarh	0	0	0
Gujarat	6	2	8
Haryana	3	0	3
Himachal Pradesh	1	2	3
Jammu & Kashmir	4	1	5
Jharkhand	2	0	2
Karnataka	0	1	1
Kerala	3	1	4
Madhya Pradesh	3	1	4
Maharashtra	7	1	8
Manipur-Tripura	5	2	7
Nagaland	1	0	1
Orissa	2	0	2
Punjab	1	0	1
Rajasthan	2	0	2
Sikkim	0	0	0
Tamilnadu	2	2	4
Union Territory	9	2	11
Uttar Pradesh	4	3	7
Uttarakhand	1	1	2
West Bengal	2	1	3
SLAS Officer		0	0
<b>Total Participants</b>	<b>71</b>	<b>22</b>	<b>93</b>

Male	71
Female	22
<b>Total</b>	<b>93</b>

1999	1
2000	3
2001	5
2002	9
2003	29
2004	22
2005	24
<b>Total Participants</b>	<b>93</b>

Annexure 8: Participants IAS Phase-IV (2013)

State	Male	Female	Total
Andhra Pradesh	4	0	4
Assam-Meghalaya	2	0	2
Bihar	2	0	2
Chhatisgarh	0	0	0
Gujarat	2	1	3
Haryana	2	0	2
Himachal Pradesh	1	0	1
Jammu & Kashmir	0	0	0
Jharkhand	2	2	4
Karnataka	2	0	2
Kerala	0	0	0
Madhya Pradesh	2	2	4
Maharashtra	10	0	10
Manipur-Tripura	4	0	4
Nagaland	3	0	3
Orissa	3	0	3
Punjab	5	1	6
Rajasthan	4	1	5
Sikkim	1	0	1
Tamilnadu	2	1	3
Union Territory	7	0	7
Uttar Pradesh	6	1	7
Uttarakhand	0	0	0
West Bengal	2	1	3
Total Participants	66	10	76

Male	66
Female	10
Total	76
Approval	
Yes	76
No	0
Total	76

1992	1
1993	0
1994	5
1995	0
1996	17
1997	20
1998	33
Total Participants	76

## Annexure 9: Participants IAS Phase-V (2013)

State	Male	Female	Total
Andhra Pradesh	10	1	11
Assam-Meghalaya	7	0	7
Bihar	1	0	1
Chhatisgarh	0	0	0
Gujarat	5	0	5
Haryana	3	2	5
Himachal Pradesh	3	0	3
Jammu & Kashmir	2	0	2
Jharkhand	3	0	3
Karnataka	2	1	3
Kerala	2	1	3
Madhya Pradesh	6	1	7
Maharashtra	6	3	9
Manipur-Tripura	1	0	1
Nagaland	0	0	0
Orissa	5	0	5
Punjab	4	1	5
Rajasthan	5	1	6
Sikkim	0	0	0
Tamilnadu	1	0	1
Union Territory	2	0	2
Uttar Pradesh	6	2	8
Uttarakhand	2	1	3
West Bengal	3	0	3
Total Participants	79	14	93

Male	79
Female	14
Total	93

1882	1
1883	7
1884	23
1885	62
1886	0
1887	0
Total Participants	93

## Annexure 10: Participants in 114th Induction Training Programme

### Cadre wise details

CADRE	Male	Female
AGMUT	3	-
Andhra Pradesh	-	1
Assam	1	-
Bihar	7	-
Chhattisgarh	4	-
Haryana	1	1
Jammu & Kashmir	3	1
Karnataka	2	2
Kerala	1	-
Maharashtra	7	-
Meghalaya	1	-
Nagaland	3	1
Punjab	-	2
Tamil Nadu	2	1
Uttarakhand	2	-
Uttar Pradesh	-	1
West Bengal	2	1
	39	11
<b>Total</b>	<b>50</b>	

### Batch wise Profile of 114th ITP

Batch	No.
1999	7
2001	4
2002	3
2003	3
2004	10
2005	7
2006	3
2008	1
2011	2
2013	1
Batch Not Allotted	9
<b>Total</b>	<b>50</b>

## Annexure 11: Participants in 20th Joint Civil Military Program on National Security

1	Duration:	18th – 29th November, 2013	
2	Participants' Profile		
		Indian Administrative Service	03
		Indian Police Service	01
		Indian Foreign Service	02
		IDAS	01
		IDES	01
		Indian Coast Guard	02
		Indian Railway Traffic Service	02
		Railway Police Force	01
		IDS HQ	01
		Indian Army	07
		Indian Air Force	03
		Indian Navy	03
		Army War College	01
		Defence Staff College	01
		BSF	02
		ITBP	01
		NSG	01
		Judiciary	09
		Mayor	01
		Zilla Panchayat	01
		Private Sector	02
		Total	46



# वार्षिक रिपोर्ट

2013 - 2014



i dk' kd%

प्रशिक्षण अनुसंधान एवं प्रकाशन प्रकोष्ठ

लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी

अकादमी की वार्षिक रिपोर्ट अकादमी वेबसाइट <http://www.lbsnaa.gov.in/> पर देखी जा सकी है।

end%

प्रिंट विजन

41-सी राजपुर रोड, देहरादून – 248001, उत्तराखंड

फोन नं० – 0135-2741702 / 26532172

ई-मेल : [printvisionddn@gmail.com](mailto:printvisionddn@gmail.com)

# विषय सूची

■ अध्याय 1:	
परिचय .....	01
■ अध्याय 2:	
वर्ष 2013-14 के दौरान आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम .....	06
■ अध्याय 3:	
कार्यक्रमों एवं गतिविधियों का विवरण .....	07
■ अध्याय 4:	
राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केंद्र एकक (एनआईसी यूनिट एवं अनुसंधान केंद्र).....	31
■ अध्याय 5:	
क्लब एवं सोसाइटियां .....	45
■ अध्याय 6:	
लेखा अनुभाग .....	52
■ अध्याय 7:	
पुस्तकालय सुविधाएं .....	54
■ परिशिष्ट	
परिशिष्ट-1 : भौतिक अवसंरचना .....	56
परिशिष्ट-2 : अकादमी के संयुक्त निदेशकों की सूची.....	57
परिशिष्ट-3 : अकादमी परिषद एवं संकाय सदस्य/अन्य अधिकारी .....	58
परिशिष्ट-4 : 88वें आधारिक पाठ्यक्रम के प्रतिभागी .....	60
परिशिष्ट-5 : भा0प्र0 सेवा चरण-I (2012-14 बैच) के प्रतिभागी .....	61
परिशिष्ट-6 : भा0प्र0 सेवा चरण-II (2011-13 बैच) के प्रतिभागी .....	62
परिशिष्ट-7 : भा0प्र0 सेवा चरण- III (2013 बैच) के प्रतिभागी .....	63
परिशिष्ट-8 : भा0प्र0 सेवा चरण- IV (2013 बैच) के प्रतिभागी .....	64
परिशिष्ट-9 : भा0प्र0 सेवा चरण-V (2013 बैच) के प्रतिभागी .....	65
परिशिष्ट-10 : 114वें प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागी.....	66
परिशिष्ट-11 : राष्ट्रीय सुरक्षा पर 20वें संयुक्त सिविल सैन्य कार्यक्रम के प्रतिभागी .....	67





## परिचय

### वर्ष 1958-1969

लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, (ला.ब.शा.रा.प्र.अ.) मसूरी भारत में सर्वोच्च सिविल सेवाओं के सदस्यों के लिए एक मुख्य प्रशिक्षण संस्थान है। यहां अखिल भारतीय सेवाओं और केन्द्रीय सेवा समूह 'क' प्रवेशकों के लिए सामान्य आधारिक पाठ्यक्रम संचालित किए जाते हैं। यह अकादमी आधारिक पाठ्यक्रम के बाद भारतीय प्रशासनिक सेवा से नियमित सदस्यों तथा रॉयल भूटान सेवा के सदस्यों को व्यावसायिक प्रशिक्षण देती है। अकादमी भा0 प्र0 सेवा के सदस्यों के लिए सेवाकालीन तथा मिड कैरियर प्रशिक्षण कार्यक्रम (एमसीटीपी) और राज्य सिविल सेवाओं से भा0 प्र0 सेवा में पदोन्नत अधिकारियों के लिए प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रमों के साथ-साथ नीतिगत मामलों पर कार्यशालाओं तथा सेमिनारों का भी आयोजन करती है।

### वर्ष 1970-1985

तत्कालीन गृहमंत्री ने 15 अप्रैल, 1958 को लोकसभा में एक ऐसी राष्ट्रीय प्रशिक्षण अकादमी स्थापित करने संबंधी प्रस्ताव की घोषणा की थी जहां वरिष्ठ सिविल सेवाओं में भर्ती सभी सदस्यों को आधारिक और मूलभूत विषयों का प्रशिक्षण दिया जाए। गृह मंत्रालय ने आई.ए.एस. ट्रेनिंग स्कूल, दिल्ली और आई.ए.एस. स्टाफ कालेज, शिमला को मिलाकर मसूरी में राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी स्थापित करने का निर्णय लिया। 1959 में अकादमी की स्थापना की गई तथा इसका नाम 'राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी' रखा गया। इसे भारत सरकार गृह मंत्रालय के अंतर्गत 'संबद्ध कार्यालय' का दर्जा प्राप्त था। अक्टूबर, 1972 में इसका नाम बदलकर 'लाल बहादुर शास्त्री प्रशासन अकादमी' कर दिया गया। जुलाई 1973 में, इसके नाम में 'राष्ट्रीय' शब्द भी जोड़ा गया और अब यह अकादमी 'लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी' के नाम से जानी जाती है। यह अकादमी 1870 में बने प्रतिष्ठित "चार्लिविल होटल" में शुरू की गई थी। यहां अकादमी की शुरुआत के लिए आधारिक संरचना मौजूद थी। इसके बाद इसमें काफी विस्तार किया गया। पिछले कई वर्षों में कई नए भवन बनाए और खरीदे भी गए।

### वर्ष 1986-2012

15 अप्रैल, 1958	लोकसभा में तत्कालीन गृह मंत्री द्वारा अकादमी स्थापित करने की घोषणा
13 अप्रैल, 1959	मेटकॉफ हाउस, नई दिल्ली में 115 अधिकारियों के प्रथम बैच ने प्रशिक्षण आरंभ किया
1 सितम्बर, 1959	मसूरी में अकादमी की शुरुआत
1969	अकादमी में चरण-। का सेंडविच पैटर्न की शुरुआत। जिला प्रशिक्षण (संबंधित राज्य संवर्गों के संबंध में) के बाद कैम्पस प्रशिक्षण पर चरण-।। प्रशिक्षण आरंभ किया गया इससे पूर्व आधारिक पाठ्यक्रम का प्रशिक्षण दिया जा रहा था बाद में 8 माह का व्यावसायिक प्रशिक्षण आरंभ किया गया।
आरंभ से 31.8.1970 तक	अकादमी गृह मंत्रालय के अधीन कार्य कर रही थी।
1.9.1970 से अप्रैल 77 तक	अकादमी ने मंत्रिमंडल सचिवालय मामले विभाग के अधीन कार्य-किया
अक्टूबर, 1972	अकादमी के पूर्व नाम "प्रशासन अकादमी" में "लाल बहादुर शास्त्री" जोड़ा गया
जुलाई, 1973	"राष्ट्रीय" शब्द जोड़ा गया और अब अकादमी को "लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी" के नाम से जाना जाता है।
अप्रैल, 1977 से मार्च, 1985	अकादमी ने गृह मंत्रालय के अधीन कार्य किया
अप्रैल, 85 से अब तक	अकादमी ने कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय के अधीन कार्य करना आरंभ किया।
1988	राष्ट्रीय सूचना-विज्ञान केंद्र एवं प्रशिक्षण यूनिट (निकट) की स्थापना

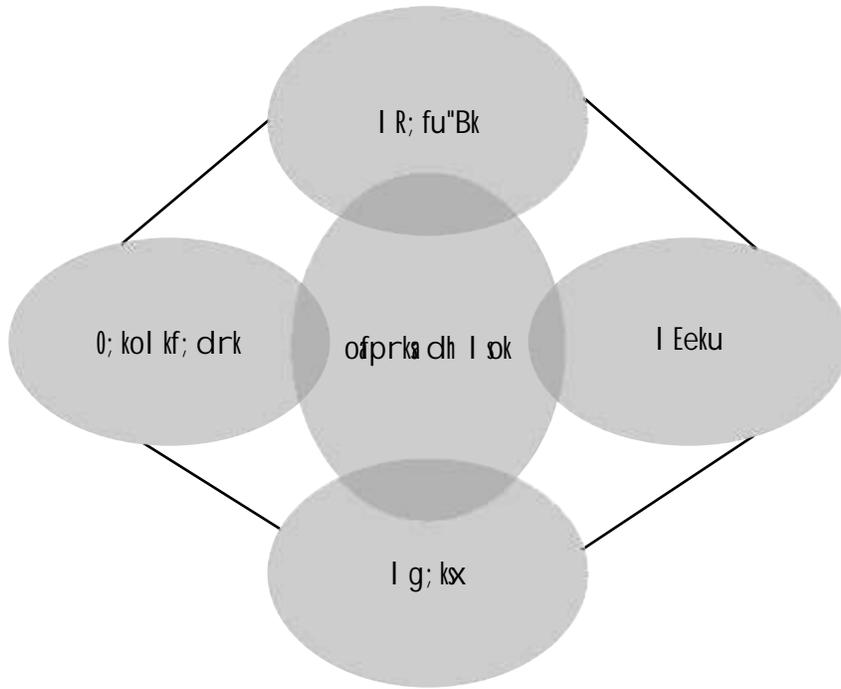
3 नवंबर, 1992	कर्मशिला भवन का उद्घाटन
1995	प्रकाशन प्रकोष्ठ को टीआरपीसी के साथ मिला दिया गया।
9 अगस्त, 1996	ध्रुवशिला तथा कालिंदी अतिथि-गृह का उद्घाटन किया गया।
2007	मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम का आरंभ।
2011	मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए ज्ञानशिला भवन, सिल्वरवुड एवं वैली व्यू छात्रावासों का नियोजन किया गया।
21.06.2.13	ब्रह्मपुत्र भवन का उद्घाटन।

## व्दकनेह fe'ku rFkk vk/kkj Hkkir eW;

### fe'ku

“हम उचित देखभाल, नैतिक और पारदर्शी ढांचे में एक व्यावसायिक एवं जिम्मेदार सिविल सेवा के निर्माण की दिशा में गुणवत्तापूर्ण प्रशिक्षण प्रदान कर के सुशासन को बढ़ाना चाहते हैं।”

### vk/kkj Hkkir eW;



अकादमी की अवसंरचना का ब्योरा परिशिष्ट - I में संलग्न है।

### ofprkadh I ok

“लोगों के साथ कार्य करते हुए अपने दृष्टिकोण में मानवता रखना, वंचितों की ताकत बनना तथा उनके खिलाफ किसी भी अन्याय के समाधान में सक्रिय होना। आप इस प्रयास में सफलता प्राप्त कर सकते हैं यदि आप सत्य निष्ठा, सम्मान, व्यावसायिकता और सहयोग के साथ कार्य करें।”

### I R; fu"Bk

“अपने विचारों, शब्दों तथा कार्यों में एकरूप होना जो आप को विश्वसनीय बनाती है। दोषारोपण में साहस रखना तथा सदैव बिना किसी भय के,

यहां तक कि सबसे शक्तिशाली व्यक्ति से भी सत्य बोलना। किसी भी भ्रष्टाचार को कदापि सहन न करें, इसका विनम्रता या बौद्धिकता से सामना करें।”

I Eeku

जाति, धर्म, रंग, लिंग, आयु, भाषा, क्षेत्र, विचारधारा तथा सामाजिक – आर्थिक स्थिति की भिन्नता को अपनाना। सभी के साथ विनम्रता तथा सहानुभूति के साथ पेश आए। भावात्मक रूप से स्थिर रहें, विश्वास के साथ तथा अहंकार के बिना आगे बढ़ें।

0; kol kf; drk

अपने दृष्टिकोण में न्यायसंगत तथा अराजनैतिक रहना, कार्य तथा परिणाम के लिए पूर्वाग्रह के साथ अपने कार्य के प्रति व्यावसायिक तथा पूरी तरह से प्रतिबद्ध रहना और नियमित रूप से सुधार एवं उत्कृष्टता का लक्ष्य रखना।

I g; kx

मतैक्य के लिए सभी के साथ गंभीरता से कार्य कर के विचारों तथा कार्यों में सहयोग करना। दूसरों को प्रोत्साहित करना, टीम भावना हो बढ़ावा देना तथा दूसरों से सीखने के लिए खुलकर चर्चा करना। पहल करना तथा जिम्मेदारी लेना।

fun's kd dk; kly;

dk; lky dh rkfydk

Ø-I a	uke	dk; lky
1.	श्री ए.एन. झा, भा.सि.सेवा	01.09.1959 से 30.09.1962
2.	श्री एस.के. दत्ता, भा.सि.सेवा	13.08.1963 से 02.07.1965
3.	श्री एम.जी. पिम्पुटकर, भा.सि.सेवा	04.09.1965 से 28.04.1968
4.	श्री के.के. दास, भा.सि.सेवा	12.07.1968 से 24.02.1969
5.	श्री डी.डी. साठे, भा.सि.सेवा	19.03.1969 से 11.05.1973
6.	श्री राजेश्वर प्रसाद, भा.प्र. सेवा	11.05.1973 से 11.04.1977
7.	श्री बी.सी. माथुर, भा.प्र. सेवा	17.05.1977 से 23.07.1977
8.	श्री जी.सी.एल. जोनेजा, भा.प्र. सेवा	23.07.1977 से 30.06.1980
9.	श्री पी.एस. अप्पू, भा.प्र. सेवा	02.08.1980 से 01.03.1982
10.	श्री आई.सी. पुरी, भा.प्र. सेवा	16.06.1982 से 11.10.1982
11.	श्री आर.के. शास्त्री, भा.प्र. सेवा	09.11.1982 से 27.02.1984
12.	श्री के. रामानुजम, भा.प्र. सेवा	27.02.1984 से 24.02.1985
13.	श्री आर.एन. चोपड़ा, भा.प्र. सेवा	06.06.1985 से 29.04.1988
14.	श्री बी.एन. युगांधर, भा.प्र. सेवा	26.05.1988 से 25.01.1993
15.	श्री एन.सी. सक्सेना, भा.प्र. सेवा	25.05.1993 से 06.10.1996
16.	श्री बी.एस. बसवान, भा.प्र. सेवा	06.10.1996 से 08.11.2000
17.	श्री वजाहत हबीबुल्लाह, भा.प्र. सेवा	08.11.2000 से 13.01.2003
18.	श्री बिनोद कुमार, भा.प्र. सेवा	20.01.2003 से 15.10.2004
19.	श्री डी.एस. माथुर, भा.प्र. सेवा	29.10.2004 से 06.04.2006
20.	श्री रुद्र गंगाधरन, भा.प्र. सेवा	06.04.2006 से 20.09.2009
21.	श्री पदमवीर सिंह, भा.प्र. सेवा	02.09.2009 से 28.2.2014

संयुक्त निदेशकों अकादमी काउंसिल सदस्यों तथा अन्य अधिकारियों की सूची क्रमशः : परिशिष्ट-2 तथा 3 में दी गई है।

## ifj | j

यह अकादमी चार्लिविल, ग्लेनमाइर और इंदिरा भवन नामक तीन सुरम्य परिसरों में फैली है। तीनों परिसरों में अलग-अलग विशिष्ट कार्य होते हैं। चार्लिविल में प्रारंभिक स्तर के प्रशिक्षण के साथ-साथ, व्यावसायिक पाठ्यक्रम संचालित किए जाते हैं। ग्लेनमाइर परिसर में पूर्वकालिक राष्ट्रीय प्रशासनिक अनुसंधान संस्थान (एन.आई.ए.आर.), स्थापित है। इंदिरा भवन परिसर में सेवाकालीन प्रशिक्षण, अन्य विशिष्ट पाठ्यक्रम/कार्यक्रम, कार्यशालाएं और संगोष्ठियां आयोजित की जाती हैं।

## if'k{k.k &i) fr

इस अकादमी का यह प्रयास रहता है कि देश के लिए ऐसा अधिकारी-तंत्र तैयार करने में मदद की जाए जो अपने पद की अपेक्षा, अपने कार्यों से सम्मान पा सकें। पाठ्य-विवरण को प्रासंगिक बनाए रखने के लिए उनकी निरंतर समीक्षा कर अद्यतन किया जाता है। ऐसा करने के लिए राज्य काउंसलरों के माध्यम से राज्य सरकारों से और अर्धवार्षिक सम्मलेनों में राज्य सरकारों की सलाह, प्रतिभागियों के फीडबैक और इस उद्देश्य के लिए गठित सरकारी समितियों की सिफारिशों के आधार पर किया जाता है। केंद्र सरकार के विभागों के प्रतिनिधियों से भी समय-समय पर विचार-विमर्श किया जाता है। यह स्पष्ट है कि प्रवृत्तियों और मूल्यों की महत्ता को उजागर करने के लिए कक्षा-व्याख्यान की विधि बहुत उपयुक्त नहीं है। अतः कई अन्य नई विधियां भी अपनाई जाती हैं। अधिकांश पाठ्यक्रम मॉड्यूल के अनुसार चलते हैं, इसके अनुसार उपयुक्त विषय चुने जाते हैं और उसके सभी पहलुओं पर विचार करते हुए, सुव्यस्थित तरीके से उसका व्यापक अध्ययन किया जाता है।

## ekM; ny ea fuEufyf[kr | Hkh ; k dN fof/k; ka iz; Or dh tkrh gñ

- अकादमी के संकाय तथा अतिथि संकाय, दोनों द्वारा व्याख्यान
- विविध विचारों को जानने के लिए पैनल परिचर्चा
- प्रकरण अध्ययन (केस स्टडी)
- फिल्में
- समूह परिचर्चा
- अनुकरण अभ्यास
- संगोष्ठियां
- मूट कोर्ट और मॉक ट्रायल
- आदेश और निर्णय लेखन अभ्यास
- प्रयोगात्मक निदर्शन
- समस्या समाधान अभ्यास
- रिपोर्ट लेखन (सत्र आलेख)
- समूह कार्य

## OhYM Hkæ. k

- हिमालय ट्रेक- विषमता, खराब मौसम, अपर्याप्त आवास और खाद्य पदार्थों की दुर्लभता में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों की हिम्मत की परीक्षा होती है। इस यात्रा के दौरान उनके वास्तविक गुणावगुण सामने आ जाते हैं।
- ग्रामीण जीवन की समस्याओं और वास्तविकताओं को समझने के लिए पिछड़े जिलों के गांवों का दौरा किया जाता है।

समाज पर सरकारी कार्यक्रमों के प्रभाव, फील्ड भ्रमणों तथा लाभार्थियों के साथ विचार-विनिमय के जरिए कार्य अनुसंधान भी किया जाता है।

## I ?kHkko dksc<kok

अखिल भारतीय सेवाओं तथा केंद्रीय सेवा समूह 'क' के सभी अधिकारी प्रशिक्षणार्थी लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी से ही अपने व्यावसायिक जीवन की शुरुआत करते हैं। यह सरकारी क्षेत्र में कार्य करने का उनका पहला अनुभव होता है। परिणामस्वरूप, यह संस्था विभिन्न



सिविल सेवाओं के युवा अधिकारियों के बीच एक घनिष्टता कायम करती है। इस प्रकार यह अकादमी अधिकारियों के बीच ऐसा भाईचारा स्थापित करती है कि वे अपने पुराने दिनों को याद करते हैं। अकादमी की यह अनोखी विशिष्टता, इसकी आधुनिक अवसंरचना के अतिरिक्त, नवीन एवं पुरातन का अनोखा मिश्रण है।

## निष्कर्ष

वित्त वर्ष 2013-14 के दौरान कुल 12 पाठ्यक्रम/कार्यशालाएं/संगोष्ठियां आयोजित की गईं जिनमें कुल 1057 प्रतिभागियों ने भाग लिया। आगे सारणी में वर्ष 2013-14 में विभिन्न पाठ्यक्रमों में प्रतिभागियों/प्रशिक्षणार्थियों का विस्तृत ब्योरा दिखाया गया है।

वर्ष 2013-14 के दौरान आयोजित कार्यक्रमों का विवरण निम्नलिखित है:

कार्यक्रम का नाम	2013-14 के दौरान प्रतिभागियों की संख्या
आधारिक पाठ्यक्रम (मुख्य)	269
भा. प्र. सेवा चरण-I	171
भा. प्र. सेवा चरण-II	158
भा. प्र. सेवा चरण-III (छठा दौर)	93
भा. प्र. सेवा चरण-IV (सातवां दौर)	76
भा. प्र. सेवा चरण-V (छठा दौर)	93
प्रवेशकालीन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम	50
संयुक्त सिविल-सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम	46
अगमुट संवर्ग के भा. प्र. सेवा अधिकारियों के लिए एक सप्ताह का विशेष प्रशिक्षण कार्यक्रम	31
अन्य कार्यशालाएं/संगोष्ठियां/सम्मेलन	70
<b>कुल</b>	<b>1057</b>

## वर्ष 2013-2014 के दौरान आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम

Ø-l a	i kB; Øe dk uke	vof/k	i kB; Øe Vhe l oUh@Jherh	i frHkkfx; ka dh l a; k		
				i q	e-	; ksx
1.	भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- I (2012)	17 दिसंबर,, 2012 से 14 जून, 2013	श्रीमती रोली सिंह, उपनिदेशक (वरि0)	137	34	171
2.	भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए मिड कैरियर प्रशिक्षण कार्यक्रम	29 अप्रैल से 21 जून, 2013	डॉ0 प्रेम सिंह, उपनिदेशक (वरि0)	71	22	93
3.	प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का 12वां सम्मेलन	20 से 21 मई, 2013	श्री अभिषेक स्वामी, उपनिदेशक (वरि0)	19	03	22
4.	भा.प्र.सेवा के अधिकारियों के लिए 8वां मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम चरण-IV	1 जुलाई से 23 अगस्त, 2013	श्री दुष्यंत नरियालो संयुक्त निदेशक	66	10	76
5.	भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- II (2011)	1 जुलाई से 22 अगस्त, 2013	श्रीमती रंजना चोपड़ा, संयुक्त निदेशक	134	24	158
6.	अखिल भारतीय सेवाओं तथा केन्द्रीय सेवाओं (समूह 'क') के पात्र सदस्यों के लिए 88वां आधारिक पाठ्यक्रम	02 सितम्बर से 13 दिसंबर 2013	श्री राजेश आर्य, उ0नि0वरि0	198	71	269
7.	1963 बैच के भा0प्र0 सेवा के अधिकारियों का पुनर्मिलन	9 से 10 सितंबर, 2013	श्री अभिषेक स्वामी, उ0नि0वरि0 श्री तेजवीर सिंह, सं0नि0	33	03	36
8.	भा0प्र0 सेवा अधिकारियों के लिए 7वां मिड कैरियर प्रशिक्षण कार्यक्रम	17 सितंबर से 18 अक्तूबर, 2013	श्री पदमवीर सिंह, निदेशक	79	14	93
9.	राज्य सिविल सेवा के पदोन्न/ भा0पु0 सेवा की चयन सूची में आने वाले अधिकारियों के लिए 114वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम	21 से 13 दिसंबर, 2013	श्रीमती निधि शर्मा, उ0नि0वरि0	39	11	50
10.	केन्द्रीय प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का 15वां सम्मेलन	28-29 अक्तूबर, 2013	श्री अभिषेक स्वामी, उपनिदेशक (वरि0)	09	03	12
11.	राष्ट्रीय सुरक्षा पर 20वां संयुक्त सिविल सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम	18 से 29 नवंबर,, 2013	श्री तेजवीर सिंह, सं0नि0 श्रीमती शिप्रा झा, रीडर डॉ0 ए.एस. रामचंद्रन, प्रो0	45	01	46
12.	अगमुट संवर्ग के भा0प्र0 सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए एक सप्ताह का विशेष प्रशिक्षण कार्यक्रम	चरण- I (2010 बैच ) प्रशिक्षण के बाद जब अधिकारी प्रशिक्षणार्थी राज्य प्रशिक्षण लेते हैं।	डॉ0 प्रेम सिंह, उपनिदेशक (वरि0)	22	09	31
; ksx%				852	205	1057



## पाठ्यक्रम तथा गतिविधियां

88वें वार्षिक प्रतिवेदन 2013-14

2013-14 का 13वां वार्षिक प्रतिवेदन 2013-14

88वां आधारिक पाठ्यक्रम	88वां आधारिक पाठ्यक्रम
श्री राजेश आर्य, उपनिदेशक (वरि0)	श्री राजेश आर्य, उपनिदेशक (वरि0)
श्रीमती जसप्रीत तलवार उपनिदेशक (वरि0) डॉ0 प्रेम सिंह, उपनिदेशक श्री अभिषेक स्वामी, उपनिदेशक श्री सौरभ जैन, उपनिदेशक	श्रीमती जसप्रीत तलवार उपनिदेशक (वरि0) डॉ0 प्रेम सिंह, उपनिदेशक श्री अभिषेक स्वामी, उपनिदेशक श्री सौरभ जैन, उपनिदेशक
कुल - 269 पुरुष - 198 महिलाएं - 71	कुल - 269 पुरुष - 198 महिलाएं - 71
भा0प्र0 सेवा - 165, भा0वि0 सेवा - 26, भा0पु0 सेवा - 75, रॉयल भूटान सिविल सेवा - 3	भा0प्र0 सेवा - 165, भा0वि0 सेवा - 26, भा0पु0 सेवा - 75, रॉयल भूटान सिविल सेवा - 3
श्री पदमवीर सिंह, निदेशक ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी	श्री पदमवीर सिंह, निदेशक ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी
श्री अजीत सेठ, कैबिनेट सचिव	श्री अजीत सेठ, कैबिनेट सचिव

88वें आधारिक पाठ्यक्रम के प्रतिभागियों का ब्योरा परिशिष्ट - 4 में संलग्न है।

यह:

88वें आधारिक पाठ्यक्रम में 269 युवा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने प्रशिक्षण प्राप्त किया। इन्होंने 02 सितंबर 2013 को 15 सप्ताह के दीर्घावधिक कार्यक्रम में भाग लिया जो 13 दिसंबर, 2013 को समाप्त हुआ। इस प्रशिक्षण में अकादमी के संकाय सदस्यों के अतिरिक्त सार्वजनिक जीवन से जुड़े तथा अपने-अपने व्यावसायिक क्षेत्र के अग्रणी प्रशिक्षकों तथा वक्ताओं को आमंत्रित किया गया था।

88वें आधारिक पाठ्यक्रम के लिए:

- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को देश के प्रशासनिक, सामाजिक, आर्थिक एवं राजनैतिक परिदृश्य की जानकारी देना।
- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को सिविल सेवा में आने वाली चुनौतियों तथा अवसरों से अवगत कराना।
- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के व्यक्तित्व की सभी विशेषताओं जैसे बुद्धिमत्ता, नैतिकता, शारीरिक तथा सौंदर्य का विकास करना।
- संघ भाव के निर्माण द्वारा विभिन्न सिविल सेवाओं के सदस्यों के मध्य बेहतर समन्वय स्थापित करना।

88वें आधारिक पाठ्यक्रम के लिए:

अकादमिक विषयों में अर्थशास्त्र, लोक प्रशासन, प्रबंध, राजनैतिक सिद्धांत और भारत का संविधान, भारतीय इतिहास एवं संस्कृति तथा विधि, प्रमुख थे। कक्षा व्याख्यानों के अलावा पुस्तक समीक्षा, महोत्सवों का आयोजन, भारत दिवस, खेलकूद आदि के माध्यम से सहयोग तथा आत्मनिर्भरता का विकास करते हुए प्रशिक्षण दिया गया। आधारिक पाठ्यक्रम के दौरान 9 दिवसीय हिमालयन ट्रेक, एक सप्ताह का ग्राम प्रवास,

भारत महोत्सव का आयोजन, खेलकूद, सांस्कृतिक कार्यक्रम तथा मेले का आयोजन किया गया। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा प्रस्तुत सांस्कृतिक गतिविधियां, उनके बीच संबंधों को सुदृढ़ करने में सहायक होती हैं।

शिक्षा संबंधी तकनीकों में परिचर्चा, प्रबंधन गेम, औपचारिक विवज प्रतियोगिता आदि के द्वारा परस्पर ज्ञान आदान-प्रदान पर विशेष ध्यान दिया गया। आधारीक पाठ्यक्रम का मूलाधार ऐसे गुणी कर्मियों का विकास करना है जो लोक सेवा के लिए आवश्यक हो तथा आधारीक पाठ्यक्रम में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए एक ऐसा वातावरण उपलब्ध कराया जाता है जिससे वे स्वयं को एक परिपक्व तथा आत्मविश्वास से पूर्ण अधिकारी के रूप में विकसित कर सकें। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को भाषा का भी गहन प्रशिक्षण दिया जाता है। जिन अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को हिंदी का पर्याप्त ज्ञान नहीं होता, उन्हें हिंदी भाषा की शिक्षा लेनी होती है, अखिल भारतीय सेवा, भा.प्र. सेवा भा. पुलिस सेवा तथा भा. वन सेवा के अधिकारियों को अकादमी में उपलब्ध विकल्पों में से कोई अन्य भाषा सीखने का भी विकल्प दिया जाता है।

Øe l a	oDrk dk uke	i nuke
1.	के. सलीम अली	विशेष निदेशक, सी.बी.आई., नई दिल्ली
2.	डॉ० अजय कुमार	माननीय संसद सदस्य
3.	श्री शेखर गुप्ता	मुख्य संपादक, इंडियन एक्सप्रेस
4.	श्री उज्ज्वल नारायण यूके	प्रधान सचिव, महाराष्ट्र सरकार
5.	श्री प्रदीप कुमार	मुख्य सतर्कता आयुक्त, केंद्रीय सतर्कता आयोग
6.	श्री शशि थरूर	माननीय मानव संसाधन विकास राज्य मंत्री
7.	श्री अशोक चावला	अध्यक्ष, भारतीय प्रतिस्पर्धा आयोग
8.	ऐंबेसडर के.सी. सिंह	पूर्व सचिव, विदेश मंत्रालय, भारत सरकार
9.	दिलीप जवालकर	अपर सचिव, उत्तराखंड सरकार
10.	डॉ० के.एल. प्रसाद	आर्थिक सलाहकार, आर्थिक कार्य विभाग

i kB; Øe l ello; d fvli .kh

ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी ने प्रशिक्षण देने और पाठ्येतर क्रियाकलापों का बहुत ही कारगर पैकेज विकसित किया है। प्रशिक्षण देने का कार्य ऐसे



परामर्शदाताओं के जरिए किया जाता है जो अकादमी के वरिष्ठ संकाय सदस्य हैं और सरकारी सेवा में गहन अनुभव रखते हैं। पाठ्येतर क्रियाकलापों में अनिवार्य रूप से सुबह व्यायाम करवाया जाना, खेल-कूद तथा मसूरी के आस-पास के लघु ट्रेक शामिल हैं। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को पाठ्येतर मॉड्यूलों के जरिए नए कौशल सीखने को भी प्रोत्साहित किया जाता है जिसमें भाषाएं, ललित कलाएं, खेल-कूद, हैम रेडियो तथा फोटोग्राफी जैसे 13 मॉड्यूल हैं।

880a vk/kkfj d i kB; Øe dk fonkbz l ekjkg

(बाएं से दाएं: श्री पदमवीर सिंह, निदेशक ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी, श्री अजीत सेठ, कैबिनेट सचिव, श्री संजीव चोपड़ा, संयुक्त निदेशक, ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी, श्री अभिषेक स्वामी, उपनिदेशक, श्री सौरभ जैन, उपनिदेशक, ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी)

i kB; Øe dk uke	भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- I (2012 बैच)
vof/k	17 दिसंबर, 2012 से 14 जून, 2013 तक
i kB; Øe l ello; d	श्रीमती रोली सिंह, उपनिदेशक (वरि0)
i kB; Øe Vhe dsuke	श्रीमती रंजना चोपड़ा (उपनिदेशक वरि0), श्री राजेश आर्य (उपनिदेशक वरि0) एवं श्रीमती निधि शर्मा (उपनिदेशक वरि0)
dk; Øe dk y{; l eg	भा0प्र0 सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थी
i frHkkfx; kadh dgy l 0	171
i 0#"k	137
Ekgfyk, a	34
Lkeki u l 0k/ku	श्री पदमवीर सिंह, निदेशक

चरण- I के प्रतिभागियों का ब्योरा परिशिष्ट - 5 में सलग्न है।

y{;

- एक प्रभावी सिविल सेवक बनने के लिए अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के ज्ञान, कौशल तथा मनोभावों में वृद्धि करना है।
- नैतिक एवं विकासात्मक प्रशासन से संबंधित सीखने के अनुभवों से अवगत करना।

i kB; Øe dsmnns ;

भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- I समाप्त होने पर, एक अधिकारी प्रशिक्षणार्थी निम्नलिखित कार्य करने में सक्षम हो जाएगा।

- अखिल भारतीय परिप्रेक्ष्य में हमारी उभरती सामाजिक, आर्थिक और राजनीतिक - विधिक प्रवृत्तियों से अवगत होना भा0प्र0 सेवा की उभरती भूमिका एवं अन्य सेवाओं के साथ अपनी प्रशासनिक जिम्मेदारियों को समझना।
- सेवा (कैरियर) के पहले दशक में निम्न क्षेत्रों में प्रशासनिक उत्तरदायित्वों का निर्वाह करने के लिए आवश्यक ज्ञान तथा कौशल प्राप्त करना :
  - विधि एवं विधिक कार्यवाहियां
  - प्रशासनिक नियम, प्रक्रियाएं तथा कार्यक्रम दिशानिर्देश
  - आधुनिक प्रबंधन साधन तथा
  - आर्थिक विश्लेषण
- अपनी प्रशासनिक एवं सांस्कृतिक लोकाचार की बेहतर समझ के लिए आवंटित राज्य की क्षेत्रीय भाषा में कुशलता सिद्ध करना।
- आवंटित राज्य की सांस्कृतिक तथा सामाजिक - आर्थिक पृष्ठभूमि को समझना।
- अंतर्वैक्तिक तथा संगठनात्मक दोनों संदर्भों में लिखित/मोखिक संप्रेषण कौशल का प्रभावी प्रदर्शन करना।
- उचित मूल्यों एवं मनोभावों का प्रदर्शन करना।
- शारीरिक स्वस्थता को बनाए रखना।
- "शीलम परम भूषणम्" की भावना पर दृढ़ रहना।

i kB; Øe dh : i js[kk

चरण- I कार्यक्रम की पाठ्यक्रम रूपरेखा ज्ञान एवं विषय वस्तु के संदर्भ सोच-समझ कर सामान्य बनायी गई थी। अध्ययन, शिक्षा, खेल-कूद तथा मनोरंजन को पर्याप्त स्थान देते हुए यह अधि0 प्रशि0 में ज्ञान, कौशल तथा मनोभावों का एक ऐसा परिवेश तैयार किया जाता है जिससे वे कार्यक्षेत्र तथा पहल दोनों में भावी उत्तरदायित्वों को उठा पाने में सक्षम होंगे जो कि काफी चौंकाने वाली तथा पेंचीदगी भरी होती है।

26 सप्ताह का भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण- । 2012 बैच 17 दिसंबर, 2012 को प्रारंभ हुआ तथा 14 जून, 2013 को समाप्त हुआ था । इसमें दो मुख्य घटक थे:-

- शीतकालीन अध्ययन भ्रमण एवं बीपीएसटी (नौ सप्ताह का कार्यक्रम - 22 दिसंबर, 2012 से 15 फरवरी, 2013 तक प्रारंभ हुआ था) ।
- 25 फरवरी, 2013 से 14 जून 2013 तक ऑन कैम्पस प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रारंभ हुआ ।

“कक्षा.कद फोक”;

ऑन कैम्पस शैक्षणिक प्रशिक्षण 25 फरवरी, 2013 को आरंभ हुआ था । हालांकि “भारतीय प्रशासक सेवा (अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों की अंतिम परीक्षा) विनिमय, 1955” के अंतर्गत निर्धारित पाठ्यक्रम एक आधारिक पाठ्यक्रम है, तथापि भा0प्र0 सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के प्रशिक्षण की आवश्यकताओं में परिवर्तन करने के लिए समुचित संशोधन किए गए हैं । शैक्षणिक मॉड्यूल विषयवार तैयार किए जाते हैं जिसमें अलग-अलग कार्य के ऐसे विषय शामिल किए जाते हैं जो विभिन्न कार्य-क्षेत्रों जिन्हें भा0प्र0 सेवा के अधिकारियों को करना होता है । इसमें विधि, अर्थशास्त्र, राजनैतिक सिद्धांत तथा संविधान, भाषा एवं आई.सी.टी. के व्यापक सत्र आयोजित किए गए थे । अपनाई गई प्रशिक्षण कार्य-प्रणाली में अन्य बातों के साथ-साथ मिश्रित व्याख्यान, प्रकरण परिचर्चा, सेमीनार, पैनल चर्चा, आदेश लेखन अभ्यास, मूट कोर्ट तथा मॉक ट्रायल मेनेजमेंट गेम तथा भूमिका अभिनय समूह अभ्यास, फिल्म, क्षेत्रीय तथा आउटडोर भ्रमण कार्यक्रम शामिल हैं । अधिकारियों को संबोधित करने के लिए विभिन्न क्षेत्रों से अनेक विशेषज्ञ एवं ख्याति प्राप्त व्यक्तियों को आमंत्रित किया गया था ।

भा0प्र0 सेवा के अधिकारियों को संवर्ग भाषा में राज्य दस्तावेज प्रस्तुत करना होता था जबकि इस कार्य समनुदेशन (असाइनमेंट) की हार्ड कॉपी अंग्रेजी में उपलब्ध करनी होती थी । चरण- । के आई.सी.टी. मॉड्यूल को इस तरह से बनाया जाता था ताकि अधिकारी प्रशिक्षणार्थी विशेष रूप से कंप्यूटरिंग के परिवेश, प्रणाली के कंप्यूटरीकरण में शामिल अवधारणाओं/विषयों, प्रौद्योगिकी में नवोन्मेष, वेब डिजाइन, क्लाउड/सर्वर इत्यादि से अवगत होंगे । इसके पीछे यह उद्देश्य था कि अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को “कंप्यूटर प्रोफेशनल बनाना नहीं बल्कि उन्हें वास्तविक जीवन के कार्य परिवेश में तकनीकी क्षमताओं से अवगत कराना है ।

फोक; खर एकम; यि धि । प्पि रफ्क एकम; यि । एलो; द दसुके । फ्कि एः उल्स फ्न, x, गः

एकम; यि	एकम; यि । एलो; द
भा0प्र0 सेवा के परिप्रेक्ष्य में	डॉ० ज्ञानेंद्र डी बडगैयां
जिला एवं भूमि प्रशासन	श्रीमती रोली सिंह
विकेंद्रीकरण, पंचायती राज एवं ग्राम विकास	श्रीमती रंजना चोपड़ा एवं डॉ० प्रेम सिंह
कृषि एवं नेतृत्व	श्रीमती रंजना चोपड़ा
शहरी प्रबंधन	श्रीमती निधि शर्मा
स्वास्थ्य एवं शिक्षा	श्रीमती रंजना चोपड़ा
इंजीनियरिंग कौशल, परियोजना मूल्यांकन, एनईजीपी	श्रीमती निधि शर्मा एवं श्री राजेश आर्य
अवसंरचना एवं सार्वजनिक निजी भागीदारी (पीपीपी)	डॉ० प्रेम सिंह एवं श्री जयंत सिंह
बीपीएसटी संबद्धता	पाठ्यक्रम टीम
जिला प्रशासन की विनियामक भूमिका (कानून व्यवस्था सहित)	श्री दुष्यंत नरियाला एवं श्री राजेश आर्य
लीडरशिप एवं एचआरएम	प्रोफेसर राम कुमार कांकाणी
पर्यावरण एवं वन, जलवायु परिवर्तन, आपदा प्रबंधन	श्रीमती रोली सिंह एवं जयंत सिंह
लोक वित्त/लेखा परीक्षा अधिप्राप्ति	श्री अभिषेक स्वामी
निर्वाचन	श्री दुष्यंत नरियाला
परीक्षाएं	डॉ० एस.एच. खान
कार्यालय प्रबंधन	श्री जयंत सिंह

श्री हर्ष मेंडर, विशेष आयुक्त, भारतीय सर्वोच्च न्यायालय, नई दिल्ली	श्री रविंद्र कुमार, भा0प्र0 सेवा सहायक कलेक्टर एवं कार्यपालक मजिस्ट्रेट, सिचेय, गंगटोक, सिक्किम
श्री मणि प्रसाद मिश्र, भा0प्र0 सेवा, मेला अधिकारी कुंभ मेला इलाहाबाद, उत्तरप्रदेश	श्रीमती राधा रतुड़ी, भा0प्र0 सेवा मुख्य निर्वाचन अधिकारी, उत्तराखंड सरकार, देहरादून
श्रीमती रजनी सेखरी सिब्लल, भा0प्र0 सेवा संयुक्त सचिव (सी एवं डीडी), पशुपालन विभाग, नई दिल्ली	सुश्री ज्योति एन. खरवाल, भा0प्र0 सेवा सीडीओ, चमोली उत्तराखंड
श्री सुमित मुखर्जी, सचिव, भारतीय निर्वाचन आयोग, नई दिल्ली	श्री बालाकृष्णन रंगराजू मुख्य सतर्कता अधिकारी, पेट्रोलियम एवं प्राकृतिक गैस मंत्रालय चेन्नै – तमिलनाडु
श्री एस.के. मेंदीरत्ता, विधिक सलाहकार, भारतीय निर्वाचन आयोग, नई दिल्ली	श्री आशीष श्रीवास्तव, भा0प्र0 सेवा, महानिदेशक (प्रशिक्षण), भारतीय निर्वाचन आयोग, नई दिल्ली
श्री राजीव राय, भा0प्र0 सेवा, मुख्य कल्याण अधिकारी एवं संयुक्त सचिव, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, नई दिल्ली	श्री डी.एम. मिश्रा, अपर पु0 महानिदेशक, मध्यप्रदेश
श्री संदीप वर्मा, भा0प्र0 सेवा, निदेशक (योजना एवं समन्वय) रक्षा उत्पादन विभाग नई दिल्ली	श्री आशीष वच्छानी, भा0प्र0 सेवा, निदेशक (अवसंरचना) आर्थिक कार्य विभाग, वित्त मंत्रालय, नई दिल्ली
श्री ऋत्विक् पांडे, भा0प्र0 सेवा, निदेशक (बजट) वित्त मंत्रालय, आर्थिक कार्य विभाग, नई दिल्ली	श्री फैजल इमाम, आई.ए. एवं ए.एस., निदेशक, इंटरनेशनल सेंटर फॉर इंफोर्मेशन सिस्टम एंड ऑडिट (आई.सी.आई.एस.ए.),, नोएडा – उत्तरप्रदेश
श्री संजय उपाध्याय, अधिवक्ता भारतीय सर्वोच्च न्यायालय एवं मेनेजिंग पार्टनर, एनवायरो लीगल डिफेंस फर्म, नोएडा, उत्तरप्रदेश	श्री अजय वी. डांडेकर, संकाय टीआईएसएस, मुम्बई
डॉ० मोहित गेरा, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वन अकादमी, देहरादून	श्री ऋत्विक् दत्त, अधिवक्ता, सर्वोच्च न्यायालय
डॉ० अरविंद के.झा., एडिशनल पीसीसीएफ, नागपुर, महाराष्ट्र	श्री आलोक नागर, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वन अकादमी, देहरादून
डॉ० प्रीति सोनी, सलाहकार (जलवायु परिवर्तन) संयुक्त राष्ट्र विकास कार्यक्रम, नई दिल्ली	डॉ० नीना राव, निदेशक, साउथ एशिया कॉन्सॉर्टियम फॉर इंटरडिसिप्लिनेरी वाटर रिसोर्सज स्टडीज, सिकंदराबाद – आंध्रप्रदेश
श्री तरुण कपूर, संयुक्त सचिव (सौर ऊर्जा) नवीन एवं नवीकरणीय ऊर्जा मंत्रालय, लोधी रोड, नई दिल्ली	डॉ० एम. दिनेश कुमार, निदेशक नीति अनुसंधान एवं विश्लेषण संस्थान, हैदराबाद
श्री नितिन एम. कुलकर्णी, भा0प्र0 सेवा आयुक्त, हजारीबाग, झारखंड	प्रोफेसर के.एम. पाथी, सुखदेव विहार, नई दिल्ली
एफआर पीटीजे, संकाय, टीआईएसएस, मुम्बई	श्री ए.बी. लाल भा0पु0 सेवा (सेवानिवृत्त) देहरादून,
श्री आशीष कुमार गोयल, भा0प्र0 सेवा मुख्य स्टाफ अधिकारी, सीएस एवं परियोजना निदेशक उत्तरप्रदेश, राज्य ऐड्स नियंत्रण सोसाइटी, लखनऊ, उत्तर प्रदेश	श्री आशीष गुप्ता, पुलिस महानिरीक्षक, एसटीएफ, लखनऊ उत्तरप्रदेश
श्री पंकज कुमार सिंह, भा0पु0 सेवा पुलिस महानिरीक्षक (प्रचालन), केंद्रीय रिजर्व पुलिस बल, नई दिल्ली	एफटी. पी.टी. जोसेफ, संकाय, समाजिक विज्ञान टाटा संस्थान, मुम्बई

श्री कृष्ण कुणाल, भा0प्र0 सेवा, बंदोबस्त आयुक्त एवं निदेशक भूमि रिकॉर्ड, जयपुर – राजस्थान	श्री एपीएम मोहम्मद हनीश, भा0प्र0 सेवा, प्रबंध निदेशक, सड़क एवं पुल निर्माण निगम लिमिटेड, केरल
श्री के.एस. रौतेला, एमआईएस विशेषज्ञ एशियाई विकास बैंक, पीपीपी सेल, उत्तराखंड	श्री हितेश केजरीवाल, कार्यपालक अभियंता के.लो.नि.वि. ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी
श्री आर्मस्टॉंग पेम, भा0प्र0 सेवा, एसडीएम/एसडीओ, तोसेम तामेंगलॉग डिस्ट्रिक्ट, मणिपुर	श्री सुमित बारू, पीपीपी, विशेषज्ञ, एशियन विकास बैंक, पीपीपी सेल, उत्तराखंड
सुश्री प्रियंका कोचर, पर्यावरण विशेषज्ञ, आदर्श, नई दिल्ली	सुश्री श्रीजा, सीओओ राजीव गांधी फाउंडेशन, नई दिल्ली
डॉ० मनिंदर कौर द्विवेदी, भा0प्र0 सेवा, निदेशक, विद्यालयी शिक्षा एवं साक्षरता विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री निशांत वारवाड़े भा0प्र0 सेवा, मुख्यमंत्री के उपसचिव, मध्य प्रदेश सरकार
श्री सत्यप्रकाश टी.एल., भा0प्र0 सेवा, निदेशक, उद्योग एवं खनन, हरियाणा सरकार, चंडीगढ़	प्रो० श्रीनिवास चारी वेदाला, डीन, अनुसंधान एवं प्रबंध अध्ययन तथा निदेशक, ऊर्जा, पर्यावरण नगरीय प्रशासन, अवसंरचना विकास केंद्र (एएससीआई), हैदराबाद
श्री कबीर वाजपेयी, प्रधान वास्तुकार, विन्यास, आर्किटेक्चरल केंद्र	श्री विक्रम जैन 131, फ्री प्रेस हाऊस, निर्माण प्वाइंट, मुंबई
डॉ० एम रामचंद्रन, पूर्व सचिव, शहरी विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री चेतन जावेरी, उपाध्यक्ष एवं क्षेत्रीय प्रमुख, आई एल एवं एफएस, इनवायरमेंटल इंफ्रास्ट्रक्चर एवं सर्विसेज लिमिटेड, मुंबई
श्री आशीष शर्मा, नगर निगम, पिंपरी चिंचवाड़ नगर निगम, जिला – पुणे, महाराष्ट्र	डॉ० शिराज ए. वजीह, गोरखपुर इनवायरनमेंटल एक्शन ग्रुप 224, पुरदिलपुर, एम.जी. कॉलेज रोड, गोरखपुर
श्री हरिहरण रामचंद्रण, सी-1675, पालम विहार, गुडगांव	सुश्री शालिनी अग्रवाल, भा0प्र0 सेवा, कलेक्टर, जिला – तापी – (वीरा), दक्षिण गुजरात, गुजरात
डॉ० गोपाल अय्यर, पूर्व प्रोफेसर, ग्रामीण अध्ययन केंद्र, रा.प्र.अ. संस्था, ला.ब.शा.रा.प्र.अ. मसूरी	श्री सौरभ जैन, भा0प्र0 सेवा, संयुक्त आयुक्त, वाणिज्य कर, केरल
श्री संजीव चोपड़ा भा0प्र0 सेवा, संयुक्त सचिव, कृषि मंत्रालय, कृषि एवं सहकारिता विभाग, भारत सरकार, कृषि भवन नई दिल्ली	श्री गौरव द्विवेदी, निदेशक, इलेक्ट्रॉनिक्स एवं सूचना प्रौद्योगिकी विभाग संचार एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार
श्री इंद्रजीत सिंह जैजी, अध्यक्ष, बाबा नानक शैक्षणिक सोसाइटी, चंडीगढ़	एफआर. पीटी जोसेफ, संकाय, टाटा सामाजिक विज्ञान संस्थान, मुंबई
श्री रुद्र गंगाधरण, भा0प्र0 सेवा, (सेवानिवृत्त), नई दिल्ली	डॉ० वैभव गोयल, डीन विधि संकाय, सुभारती विश्वविद्यालय, मेरठ, उत्तरप्रदेश
श्री एन.सी. सक्सेना, भा0प्र0 सेवा, (सेवानिवृत्त), सदस्य, एन.ए.सी. प्रधानमंत्री कार्यालय, नई दिल्ली	श्री शोएब मोहम्मद, न्यू आईआरएस लेन, कालीदास रोड, देहरादून, उत्तराखंड
श्री टी. विजय कुमार, भा0प्र0 सेवा, संयुक्त सचिव, ग्रामीण विकास विभाग, नई दिल्ली	श्री एस.एम. विजयानंद, भा0प्र0 सेवा, अपर सचिव, ग्रामीण विकास विभाग, नई दिल्ली
डॉ० एम.एन. रॉय, भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त), कोलकाता, पश्चिम बंगाल	श्री मंगेश त्यागी, सलाहकार, राज्य योजना आयुक्त, भोपाल (म0प्र0)

सुश्री सोजेनी, भा0प्र0 सेवा, आयुक्त वाणिज्य कर उत्तराखंड सरकार – देहरादून	सुश्री मंजू राजपाल, भा0प्र0 सेवा, उपसचिव, ग्रामीण विकास विभाग, नई दिल्ली
डॉ० जयेश रंजन, भा0प्र0 सेवा, उपाध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, एपीआईआईसी लिमिटेड, हैदराबाद आंध्रप्रदेश	प्रो० वी देवदास एसोसिएट प्रोफेसर, आईआईटी रुड़की
श्री आशुतोष ए.टी. पेडनेकर, भा0प्र0 सेवा, डिस्ट्रिक्ट कलेक्टर अलवर – राजस्थान	श्री ए.के. सिंह, उपमहानिदेशक, सीएपीएआरटी, नई दिल्ली
सुश्री सौम्या गुप्ता, भा0प्र0 सेवा डिस्ट्रिक्ट मजिस्ट्रेट एवं कलेक्टर नॉर्थ त्रिपुरा	श्री सुरेंद्र कुमार, संयुक्त सचिव, (एलआर) भूमि अनुसंधान विभाग, ग्रामीण विभाग मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली
श्री बी.बी. श्रीवास्तव, भा0प्र0 सेवा, सचिव, भारत सरकार, भूमि अनुसंधान विभाग, ग्रामीण विकास मंत्रालय, नई दिल्ली	श्री यू.एन. मिश्र, निदेशक, जी एंड आर.बी. भारतीय सर्वेक्षण- देहरादून, उत्तराखंड
सुश्री निवेदिताहरण, भा0प्र0 सेवा, अपर मुख्य सचिव, केरल सरकार	श्री राम राव, यूनिट 09-06,, 301, जालान बकित, हो स्वी, सिंगापुर
श्री यू.एन. मिश्र, निदेशक, जी एंड आर.बी., भारतीय सर्वेक्षण, देहरादून	प्रो० पी.के. गर्ग, सिविल इंजीनियरिंग विभाग, आईआईटी, रुड़की, उत्तराखंड
श्री पी.सी. कुंकलिया, (सेवानिवृत्त), वैज्ञानिक सर्वेक्षण, देहरादून, उत्तराखंड	श्री कृष्ण प्रसाद, मुख्य संपादक, आउटलुक, नई दिल्ली
श्री बी.बी. श्रीवास्तव, भा0प्र0 सेवा, सचिव, भारत सरकार, भूमि अनुसंधान विभाग, ग्रामीण विकास मंत्रालय, नई दिल्ली	श्री सुरेंद्र कुमार, संयुक्त सचिव (भूमि अनुसंधान), भूमि अनुसंधान विभाग, ग्रामीण विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली
सुश्री निवेदिता हरण, भा0प्र0 सेवा, अपर मुख्य सचिव, केरल सरकार, केरल	श्री राम राव, यूनिट 09-06,301 जालान बुकित हो स्वी, सिंगापुर
श्री पी.सी. कुंकलिया, सेवानिवृत्त वैज्ञानिक, भारतीय सर्वेक्षण – देहरादून, उत्तराखंड	प्रो० पी.के. गर्ग, सिविल इंजीनियरिंग / विभाग आईआईटी, रुड़की, उत्तराखंड
श्री बी.के. सिन्हा, भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त) 2815 पॉकेट सी, चरण-। शशांत लेक, सेक्टर 43 गुडगांव – हरियाणा	श्री वी शेषाद्री, भा0प्र0 सेवा, कलेक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट, विशाखापटनम, महारानीपेटा – विशाखापटनम
श्री ए.के. सिन्हा, उपमहानिदेशक, सीएपीएआरटी, नई दिल्ली	श्री यदवीर सिंह मलिक, भा0प्र0 सेवा, प्रधान सचिव, हरियाणा सरकार, चंडीगढ़
श्री प्रशांत भूषण, अधिवक्ता एवं कार्यकर्ता, नई दिल्ली	सुश्री मेधा पाटकर, सामाजिक कार्यकर्ता
श्री वी.के. माधवन, कार्यपालक निदेशक, चिराग, कुमाऊ – उत्तराखंड	श्री प्रसन्ना वलिम्बे, संस्थापक एवं निदेशक, खेल एनालिटिकल सर्विसेज, प्राइवेट लिमिटेड, पुणे
डॉ० आदर्श किशोर, भा0प्र0 सेवा, (सेवानिवृत्त), अध्यक्ष एक्सिस बैंक	सुश्री पंचमूर्ति अनुराधा, पूर्व-मेयर, विजयवाड़ा, आंध्रप्रदेश
श्री अरविंद सिंह लवली, शहरी विकास, राजस्व, स्थानीय निकाय मंत्री, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री निकुंज गर्ग, सह संपादक, इंटरनल सिक्वोरिटी – टाइम्स नाव, नई दिल्ली
सुश्री शमा खान, प्रधान पंचायत समिति, चौहतन, बाड़मेर	श्री त्रिभुवन, स्टेट ब्यूरो चीफ, दैनिक भास्कर

## ikB; Øe l ello; d dh fVli . kh

वर्ष 2012 के लिए भा.प्र.सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- 17 दिसम्बर, 2012 को शुरू हुआ। इसमें भा.प्र.सेवा 2012 बैच के 171 अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों में से 168 अधिकारी प्रशिक्षणार्थी भा.प्र. सेवा तथा रॉयल भूतान सिविल सेवा से 3 अधि. प्रशि. शामिल थे। इसमें तीन व्यापक विषय-क्षेत्रों (कॉम्पॉनेंट) को लेकर पाठ्यक्रम की संरचना की गई थी। इन कार्यक्रमों में 17 सप्ताह का ऑन कैम्पस, कक्षा आधारित विषय तथा मूल्यांकन, 8 सप्ताह का शीतकालीन अध्ययन दौरा तथा संसदीय कार्य तथा प्रक्रियाओं पर एक सप्ताह का प्रशिक्षण शामिल किया गया था।

पाठ्यक्रम समकालीन भारत के सामाजिक – राजनैतिक वृत्तांतों में समाज के विभिन्न वर्गों और विभिन्न स्टेकहोल्डरों के बीच भा0प्र0 सेवा से संबंधित धारणाओं पर दृष्टिकोण रखने के विषय में एक सप्ताह के मॉड्यूल के साथ शुरू हुआ : पहली बार प्रथम सप्ताह की संरचना में पैनल चर्चा की गई जिसमें प्रतिष्ठित अधिकारी अंग्रेजी तथा देशी अखबारों एवं इलैक्ट्रॉनिक मीडिया के प्रतिनिधि, निचले एवं मध्य वर्ग के राजनीतिज्ञ, सिविल सोसाइटी और उद्यमी शामिल थे जिन्होंने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को यह जानकारी दी कि लोगों की नजर में सेवा का क्या स्तर रह गया है तथा सबसे जरूरी बात यह है कि उनकी युवा सिविल सेवकों से क्या-क्या अपेक्षाएं हैं।

अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को आधुनिक संस्थानों के बारे में प्रत्यक्ष जानकारी दी गई जिसमें राज्य एवं जिला स्तर पर सरकारी कार्यालयों, गैर सरकारी संगठनों, सशस्त्र बलों के तीनों पुलिस और केंद्रीय अर्द्धसैनिक बल के साथ संबद्धताएं शामिल थी। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को संसद अध्ययन एवं प्रशिक्षण ब्यूरो के साथ उनकी संबद्धता के दौरान संवैधानिक गणमान्यों के साथ भेंट की गई।

कक्षा में प्रस्तुत किए जाने वाले विषयों को उपयोगी एवं रोचक बनाने के लिए उनमें संशोधन किया गया। भूमि एवं जिला प्रशासन मॉड्यूल को एक सप्ताह की बजाए दो सप्ताह तक बढ़ाया गया। अर्थशास्त्र में परियोजना एवं पीपीपी संबंधी विषयों के जरिए मेक्रोइकॉनॉमिक्स के सिद्धांतों को समझाने में अत्यधिक जोर दिया गया।

लीडरशिप मॉड्यूल को शुरू करने के संबंध में बहुत सारे विचार रखे गए तथा लोगों से बात-चीत करने, संगठनात्मक व्यवहार तथा प्रबंधन अनुशासनिक जांच करने, जैसे कतिपय कौशलताओं के विकास और आचरण एवं अनुशासन और अपील नियमावलियों (डी एंड ए) से निजी मामलों की जानकारी पर बल दिया गया।

## Hkk0i 0 l xk 0; kol kf; d i kB; Øe pj .k&AA 2011 c\$

01 tgykb] 2013 l s22 vxLr] 2013 rd

ikB; Øe dk uke	भा.प्र.सेवा चरण- 11 (2011 बैच)
vof/k	01 जुलाई से 22 अगस्त, 2013 तक
ikB; Øe l ello; d	श्रीमती रंजना चोपड़ा, संयुक्त निदेशक
l g i kB; Øe l ello; d	डॉ० एस.एच. खान, (उपनिदेशक वरिष्ठ) श्री अभिषेक स्वामी, (उपनिदेशक)
dk; Øe dk mnns; @y{; l eg	भा0प्र0 सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थी
i frHkkfx; ka dh dgy l d; k	158
i # "k	134
efgyk	24
l eki u l xk/ku	श्री शशिकांत शर्मा, नियंत्रण एवं महालेखा परीक्षक, भारत

चरण- 11 के प्रतिभागियों का ब्योरा परिशिष्ट - 6 में संलग्न है।

## y{;

भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- 11 में अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को व्यापक विषयों की गहन प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि पहले पांच साल की सेवा में विभिन्न तरह के कार्य भार संभालने में सक्षम हो सके।

## ikB; Øe ds mnns; ;

- अलग-अलग विश्लेषण और उसकी मीमांसा तथा जिला प्रशिक्षण के दौरान प्राप्त सामुहिक अनुभवों के लिए संरचित दृष्टिकोण अपनाना।

- राजनीतिक अर्थशास्त्र, सार्वजनिक सेवा वितरण प्रणाली, विधि एवं प्रबंध में सैद्धांतिक और व्यावहारिक ज्ञान देना।
- प्रशासनिक, प्रबंधकीय तथा आईसीटी कौशल में निखार लाना।
- संवर्ग की क्षेत्रीय भाषा में दक्षता हासिल करना।
- नेतृत्व भूमिका के लिए प्रगतिशील मूल्यों एवं प्रवृत्तियों को अपनाना तथा उस पर अमल करना। श्रेष्ठ अंतर्राष्ट्रीय कार्यों की जानकारी प्रदान करना।
- अधिकारियों को उत्तम स्वास्थ्य एवं उच्च स्तरीय स्वास्थ्य को बनाए रखने के लिए प्रोत्साहित करना।
- सक्रिय परिसरीय जीवन के माध्यम से बैच के अंदर सौहार्द एवं एकता का विकास करना।

## i kB; Øe dh : i j s[ kk

भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-।। पाठ्यक्रम की ऐसी रूपरेखा तैयार करने का प्रयास किया जाता है कि अधिकारी अपनी प्रवृत्ति, ज्ञान तथा कौशल के संदर्भ में अपनी कार्य क्षमता का अनुभव कर सके। इस पाठ्यक्रम की रूपरेखा आधारीक पाठ्यक्रम तथा भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-। से काफी अलग है, इसमें प्रशासनिक सिद्धांत, प्रारंभिक कौशलता तथा विकास योजनाओं की समीक्षा की बुनियादी जानकारी देने पर ध्यान दिया जाता है।

सत्र के लिए अपनाई गई प्रशिक्षण पद्धतियों में व्याख्यान, प्रकरण अध्ययन, सेमीनार/पैनल चर्चा/समूह चर्चा, आदेश – लेखन अभ्यास तथा मूट कॉर्ट/मॉक ट्रायल, मेनेजमेंट गेम, प्रस्तुतियां तथा अनुभव आदान-प्रदान करना शामिल है। पाठ्यक्रम की रूपरेखा इस तरह से तैयार की गई है कि विषय सार्थक लगे, प्रासंगिक लगे तथा प्रशिक्षण पूरा करने के बाद तत्काल कार्य परिस्थितियों में लागू किया जा सके। इस प्रशिक्षण में लोक प्रशासन, अर्थशास्त्र, प्रबंधन, विधि, आईसीटी तथा भाषा इत्यादि पर सत्र आयोजित किए गए। इस पाठ्यक्रम आंतरिक एवं बाह्य दोनों ही वक्ताओं द्वारा प्रशिक्षण प्रदान किए जाएंगे। संकाय सदस्य नोट्स, असाइनमेंट्स, अध्ययन सामग्री, केस अध्ययन इत्यादि वितरित करते हैं।

## i z[; kr vfrffk oDrk

श्री शशि कांत शर्मा, भारत के मुख्य नियंत्रण एवं महालेखा परीक्षक, नई दिल्ली	श्री अनबालागन पी, भा0प्र0 सेवा, कलेक्टर एवं डीएम, जिला बस्तर, छत्तीसगढ़
श्री एलेक्स पॉल मेनन, भा0प्र0 सेवा, सीईओ रायपुर विकास प्राधिकरण (म0प्र0) रायपुर, छत्तीसगढ़	श्री सिद्धार्थ जैन, भा0प्र0 सेवा, कलेक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट, जिला पश्चिम गोदावरी, आंध्रप्रदेश
श्री जी. वीरप्पनडियन, भा0प्र0 सेवा, परियोजना अधिकारी, इंटीग्रेटेड ट्राइबल डेवलपमेंट एजेंसी, भद्राचलम, खम्माम डिस्ट्रिक्ट – आंध्रप्रदेश	डॉ0 नारायण भरत गुप्ता, भा0प्र0 सेवा, उप कलेक्टर, भद्राचलम, जिला खम्माम, आंध्रप्रदेश
श्री शेखर गुप्ता, सीईओ एवं मुख्य संपादक, द इंडियन एक्सप्रेस, मुम्बई	डॉ0 स्यामल कुमार सरकार, सचिव, भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, लोक शिकायत एवं पेंशन, नई दिल्ली
श्री विजय कुमार, देव भा0प्र0 सेवा, मुख्य निर्वाचन अधिकारी, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली, नई दिल्ली	श्री विकास आनंद, सचिव, नगर निगम दिल्ली, नई दिल्ली
श्री शूरवीर सिंह, विशेष सीईओ, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार, नई दिल्ली	श्री आर्मस्ट्रॉंग पेम भा0प्र0 सेवा, एसडीएम/एसडीओ तौसेम, तामेंगलॉग डिस्ट्रिक्ट, मणिपुर
श्री देवेश चतुर्वेदी, भा0प्र0 सेवा, सचिव, उच्च शिक्षा विभाग, उत्तरप्रदेश सरकार, लखनऊ, उत्तरप्रदेश	प्रो0 विजय मेनन, आईआईएम प्रबंध शिक्षर, इंदौर, मध्यप्रदेश
श्री अमिताभ कांत, भा0प्र0 सेवा, सीईओ एवं प्रबंध निदेशक, दिल्ली – मुम्बई औद्योगिक कॉरिडोर विकास, नई दिल्ली	श्री हर्ष मेंडर सेंटर फॉर इक्विटी स्टडीज, नई दिल्ली
न्यायमूर्ति के.जी. शंकर, न्यायाधीश, आंध्रप्रदेश उच्च न्यायालय हैदराबाद, आंध्रप्रदेश	डॉ0 सतीश बी. अग्निहोत्री भा0प्र0 सेवा, महानिदेशक (अधिप्राप्ति) रक्षा मंत्रालय, 137, साउथ, नई दिल्ली

श्री अनिरुद्ध कुलकर्णी, बाल संरक्षण विशेषज्ञ, युनिसेफ भारतीय कार्यालय 73, लोदी एस्टेट, नई दिल्ली, भारत	डॉ० कृष्णा कुमारी, विधि प्रमुख, जीएमआर इंफ्रास्ट्रक्चर लिमिटेड, ईपीसी प्रभाग, आर. जी. इंटरनेशनल एयरपोर्ट, हैदराबाद
श्री रिगजियन सैम्फेल, भा०प्र० सेवा, जिला मजिस्ट्रेट, जिला कुशीनगर, कलेक्ट्रेट कैंपस, रविंद्रनगर, धूस, पडरौना, उत्तरप्रदेश	श्री आशीष श्रीवास्तव, भा०प्र० सेवा, महानिदेशक (प्रशिक्षण), भारतीय निर्वाचन आयुक्त, निर्वाचन सदन, अशोका रोड, नई दिल्ली – 110 001
श्री वी. पोन्नुराज, भा०प्र० सेवा, आयुक्त एवं निदेशक, के.आर. सर्कल, बंगलोर – 560001	श्री ए. मुतुकुमार, भा०प्र० सेवा, उपायुक्त, जिला साहिबगंज, झारखंड
सुश्री सैदिंगपुरई छकछौक, भा०प्र० सेवा, जिला विकास अधिकारी, नर्मदा जिला पंचायत राजपीपला, नर्मदा डिस्ट्रिक्ट, गुजरात – 393145	डॉ० प्रियंका शुक्ला, भा०प्र० सेवा, सीईओ, राजनंदगांव, जिला राजनंदगांव, छत्तीसगढ़
श्री नागराजन एम, भा०प्र० सेवा, जिला विकास अधिकारी साबनकांठा, हिम्मतनगर, गुजरात	श्री नंदुरी संपीप, भा०प्र० सेवा, परियोजना अधिकारी (डीआरडीए), सलेम जिला सलेम, तमिलनाडु
श्री सुप्रीत सिंह गुलाटी भा०प्र० सेवा, आईसीटी, जिला पटियाला, पंजाब	श्री विजय किरण आनंद भा०प्र० सेवा, जिला मजिस्ट्रेट, मणिपुर डिस्ट्रिक्ट, उत्तरप्रदेश
श्री ए.के. सिंह, उपमहानिदेशक, सीएपीएआरटी, जोन ट –ए, 4-सी, दूसरा तल इंडिया हैबिटेड सेंद्रल, लोधी रोड, नई दिल्ली	सुश्री नीला मोहनन, भा०प्र० सेवा, अपर सचिव, मुख्य मंत्री कार्यालय, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, नई दिल्ली, सरकार
सुश्री आरती डोगरा, भा०प्र० सेवा, जिला मजिस्ट्रेट, जिला बीकानेर, राजस्थान	श्री दर्पण जैन, प्रबंध निदेशक, केयूआईडीएफसी, द्वितीय तल, सिल्वर जुबली ब्लॉक, यूनिटी बिल्डिंग, 3 क्रॉस, मिशन रोड, बंगलोर – 560 027
डॉ० जे. राधाकृष्णन, सचिव, स्वास्थ्य विभाग, तमिलनाडु सरकार, चेन्नै	श्री ब्रिज मोहन मिश्र, उपायुक्त, पूर्वी दिल्ली, दिल्ली
श्री चानन राम, निदेशक, श्रम मंत्रालय, श्रम शक्ति भवन, कक्ष सं० 302 नई दिल्ली	श्री विकास गुप्ता, भा०प्र० सेवा, उपायुक्त, जिला रोहतक, मिनी सचिवालय भवन, हरियाणा
डॉ० ज्ञानेंद्र बड़गैयां, पूर्व – भा०प्र० सेवा, रिसर्च फ़ैलो, यूएनयू – डब्ल्यूआईडीआईआर – हेलसिंकी, फिनलैंड	श्री जी. महापात्र, भा०प्र० सेवा, नगरपालिका आयुक्त, अहमदाबाद, गुजरात
श्री एस.एस. संधू, भा०प्र० सेवा, मुख्यमंत्री के प्रधान सचिव, उत्तराखंड सरकार	सुश्री मनीषा वर्मा, भा०प्र० सेवा, संयुक्त सचिव, एनएसी, पीएमओ, नई दिल्ली
प्रो० अजय डांडेकर, डीन, अंतर्राष्ट्रीय अध्ययन विद्यालय, केंद्रीय विश्वविद्यालय, गुजरात	श्री मिलिंद कैंबल, अध्यक्ष, छलित इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स, (डीआईसीसीआई), पुणे, महाराष्ट्र
श्री चंद्र भान प्रसाद, मित्रदीप अपार्टमेंट, नई दिल्ली	श्री मंगेश त्यागी, प्रमुख सलाहकार, राज्य योजना आयोग, भोपाल, मध्यप्रदेश
श्री एम. सेलवेंद्रण, भा०प्र० सेवा, कलेक्टर एवं डीएम, जिला सिंगरौली, मध्यप्रदेश	श्री रोहित गुप्ता, भा०प्र० सेवा, कलेक्टर, जिला चुरू, राजस्थान
श्री एस.एम. विजयआनंद, भा०प्र० सेवा, अपर सचिव, भारत सरकार, ग्राम विकास मंत्रालय, कृषि भवन, नई दिल्ली	श्री विरेंद्र सिंह, भा०प्र० सेवा, डीएम, जिला – सिंधुदुर्ग, महाराष्ट्र
श्री पार्थ सारथी सेन शर्मा, भा०प्र० सेवा, प्रबंध निदेशक, उ०प्र० राज्य परिवहन निगम, लखनऊ, उत्तरप्रदेश	श्री मनोज आहुजा, भा०प्र० सेवा, आयुक्त, वाणिज्य कर, ओडिशा सरकार

श्री अमरजीत सिन्हा, प्रधान सचिव, शिक्षा विभाग, बिहार सरकार	श्री अरविंद सिंह लवली, शिक्षा मंत्री, पर्यटन, भाषा, दिल्ली सरकार
प्रो० पीटर रोनाल्ड डिस्जुजा, निदेशक, इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ एडवांस स्टडीज, शिमला	सुश्री पंचमूर्ती अनुराधा, पूर्व – मेयर, विजयवाड़ा
श्री प्रशांत भूषण, अधिवक्ता एवं कार्यकर्ता	सुश्री शमा खान, पंचायत समिति प्रधान, चौहतन, बाड़मेर
श्री प्रसन्ना वालिंब, संस्थापक एवं निदेशक, श्रेवत एनालिटिकल सर्विस प्राइवेट लिमिटेड, पुणे	श्री त्रिभुवन, स्टेट ब्यूरो चीफ, दैनिक भास्कर
डॉ० आदर्श किशोर, भा०प्र० सेवा, (सेवानिवृत्त) अध्यक्ष एक्सिस बैंक	श्री कृष्ण प्रसाद, मुख्य संपादक, आउटलुक, नई दिल्ली

## i kB; Øe dh l ello; d dh fVi . kh

वर्ष 2011 बैच का चरण- I। पाठ्यक्रम 1 जुलाई को शुरू हुआ जब अधिकारी प्रशिक्षणार्थी अपने आवंटित संवर्ग में एक वर्ष व्यतीत करने के पश्चात अकादमी में पुनः शामिल हुए। इन प्रशिक्षणार्थियों का जिला असाइनमेंट्स प्रस्तुतियों की सिरीज जरिए हैंड ऑन ट्रेनिंग की डिब्रीफिंग की गई। इन प्रस्तुतियों के पीछे यह उद्देश्य था कि अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को अपने साथियों से शिक्षा का आदान-प्रदान करने का अवसर मिले तथा पूरे देश में क्रियान्वित किए जाने वाले कार्यक्रमों एवं योजनाओं पर व्यापक दृष्टिकोण अपनाए। जिला असाइनमेंट प्रस्तुतियों में कानून व्यवस्था बनाए रखने से लेकर, स्थानीय स्वशासन संस्थानों का सुदृढीकरण, मनरेगा, का कार्यान्वयन, निर्वाचन कार्य करने, शिक्षा स्वास्थ्य, शहरी प्रबंध मुद्दे, अनु०जाति/अनु० जनजाति कल्याण, जेंडर संबंधी मुद्दे तथा ई-गवर्नेंस शामिल थे।

प्रभावरी सीईओ, एसडीओ तथा प्रभावी डीएम जैसे कार्यक्रमों के सेमीनार आयोजित किए गए तथा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों से बात-चीत करने के लिए देश के सभी क्षेत्रों से युवा अधिकारियों को आमंत्रित किया गया था।

कार्यक्रम के चौथे सप्ताह में युवा अधिकारियों को प्रशासनिक संरचनाओं और अन्य देशों की प्रक्रियाओं तथा वैश्विक दूर दृष्टि से अवगत कराने के उद्देश्य से इंडोनेशिया एवं सिंगापुर में विदेश अध्ययन भ्रमण का आयोजन किया गया था। सिंगापुर में भ्रमण का समन्वय सिविल सर्विस कॉलेज द्वारा किया गया तथा कक्षा सत्र एवं क्षेत्र भ्रमण दोनों की व्यवस्था की गई थी।

इसी तरह इंडोनेशिया में भी कार्यक्रम का संचालन जकार्ता में शिक्षा एवं प्रशिक्षण कॉलेज की सहायता से किया गया। सत्रों का आयोजन राज्य योजना, वैश्विक अर्थव्यवस्था में इंडोनेशिया की भूमिका, पर्यटन, भ्रष्टाचार निवारक कार्य, परिवार नियोजन और जन साक्षरता कार्यक्रम विषय पर किया गया। क्षेत्र भ्रमण का आयोजन एशियन सचिवालय, प्राथमिक विद्यालय तथा प्रादेशीय स्वास्थ्य सेवा केंद्र में किया गया। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने दोनों ही देशों में कार्यों का ऐसा प्रभाव देखा जिसे समर्पित सिविल सेवा द्वारा बनाया जा सकता है।

शैक्षणिक कार्यक्रमों के अतिरिक्त, अधिकारी क्वीज, खेलकूद टूर्नामेंट के आयोजन तथा रक्त दान प्रतिभागिता में भी सक्रिय रहे।

Hkk0i D l ok ds vf/kdkfj; ka ds fy, feM dfsj; j i f' k{k.k dk; Øe % pj . k&AAA ¼2013½  
¼29 vi by l s 21 tu½ 2013 rd½

i kB; Øe dk i fjp;	कार्यक्रम का उद्देश्य अधिकारियों को सार्वजनिक नीति निर्माण के क्षेत्र में आने वाले कार्यों के लिए तैयार करना एवं उसे व्यापक करना था। परियोजना मूल्यांकन एवं पीपीपी के लिए अवधारणाएं, विधि तथा कौशलताओं का प्रयोग करना। इसमें शासन के मुख्य क्षेत्रों में उनके ज्ञान का अद्यतन करने का प्रयास रहता है।
y{; l eug l s l cf/kr dk; Øe	1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005 बैच के भा०प्र० सेवा के अधिकारी प्रतिभागी।
i frfuf/kRo djus okys l eug dk xBu rFkk i # "k efgyk vf/kdkfj; ka dk C; ksj k	कुल प्रतिभागी – 93 भा०प्र० सेवा के अधिकारी : पुरुष – 71 महिलाएं – 22 शेष प्रतिभागी – 01
dk; Øe dk "kqkkj k	श्री पदमवीर सिंह, निदेशक, ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी
l eki u l ck/ku	कार्यक्रम समापन संबोधन श्री वी. नारायणसामी, माननीय राज्य मंत्री प्रधान मंत्री कार्यालय कार्मिक लोक शिकायत एवं पेंशन ने किया

चरण- I। के प्रतिभागियों का ब्योरा परिशिष्ट – 7 में संलग्न है।

## dk; Øe dsmnns ;

चरण- ।।। कार्यक्रम का उद्देश्य प्रतिभागियों को निम्नलिखित कार्य के लिए सक्षम बनाना है:-

- कार्यक्रम के प्रतिपादन एवं उसका प्रभावी कार्यान्वयन सुनिश्चित करने के लिए तैयार करना ।
- वैश्विक एवं राष्ट्रीय स्तर पर राजनीतिक अर्थव्यवस्था में सामयिक विकास का मूल्यांकन करना ।
- सार्वजनिक सेवा वितरण तंत्र की रूपरेखा तैयार करना तथा उसमें सुधार लाना ।
- कार्यक्रम/परियोजना प्रतिपादन तथा उसकी अवधारणाओं, विधियों और कौशलता का उपयोग करना तथा कार्यक्रम क्रियान्वित करना ।
- कार्य क्षेत्र में ज्ञान का विस्तार करना ।
- संप्रेषण, अंतर – व्यक्ति क क्षमता तथा टीम-निर्माण की कौशलता को बढ़ाना और शासन में मूल्य-प्रधानता का मूल्यांकन करना ।

## i kB; Øe dh : i j s k k

- सप्ताह 3 – सार्वजनिक निजी भागीदारी (पीपीपी)
- सप्ताह 4 एवं 5 – कोरिया विकास संस्थान के सहयोग से दक्षिण कोरिया के लिए विदेश अध्ययन भ्रमण ।
- सप्ताह 6 – शिक्षा, स्वास्थ्य, ग्राम विकास एवं विकेंद्रीकरण, कृषि ।
- सप्ताह 7 – शहरी विकास, औद्योगिक विकास एवं निवेश परिदृश्य, ई-गवर्नेंस तथा सार्वजनिक सेवा वितरण प्रणाली, लोक वित्त ।
- सप्ताह 8 – पर्यावरण, ऊर्जा तथा जलवायु परिवर्तन, समाज के वंचित वर्ग, राष्ट्रीय सुरक्षा ।

## l dk;

पाठ्यक्रम मुख्य रूप से आंतरिक संकाय संचालित किया गया था जिसे विशेषज्ञों तथा प्रख्यात अतिथि वक्ताओं की सहायता ली गई इनमें वरिष्ठ नेताओं, अर्थशास्त्रियों, सेवारत एवं सेवानिवृत्त सिविल सेवक तथा प्रतिष्ठित क्षेत्रीय विशेषज्ञ थे । अकादमी संकाय ने पाठ्यक्रम से संबंधित अन्य सत्रों के अलावा कुल 55: शैक्षणिक सत्रों में वयाख्यान दिए ।

## vdkneh

श्री पदमवीर सिंह, श्री कुश वर्मा, श्री संजीव चोपड़ा, श्रीमती रंजना चोपड़ा, श्रीमती रोली सिंह, डॉ० प्रेम सिंह, श्री राजेश आर्य, श्री जयंत सिंह, श्रीमती निधि शर्मा, श्री राम कुमार कांकाणी, श्री दुष्यंत नरियाला तथा श्री मंतोष चक्रवर्ती अकादमी के संकाय सदस्य थे ।

## i z ; kr vfrffk oDrk

श्री मोहन गोपाल, निदेशक, राजीव गांधी इंस्टीट्यूट फॉर कंटेम्परेरी स्टडीज, नई दिल्ली	श्री शेखर गुप्ता, मुख्य संपादक, द इंडियन एक्सप्रेस लिमिटेड, एक्सप्रेस बिल्डिंग, नई दिल्ली	प्रो० अनिल के. गुप्ता, भारतीय प्रबंधन संस्थान, अहमदाबाद
श्री मनीश कुमार	डॉ० एस.एस. मीनाक्षी, सुंदरम, भा०प्र० सेवा (सेवानिवृत्त), पूर्व सचिव भारत सरकार, बंगलोर	श्री विक्रम जैन, डेलॉइट, नई दिल्ली
डॉ० रमेश चंद्र, निदेशक, (अनुसंधान), राष्ट्रीय प्रशासनिक अनुसंधान संस्थान (नियार), ला०ब०शा०रा०प्र०अ०, मसूरी	श्री एस.एम. विजयआनंद, भा०प्र० सेवा, अपर सचिव, ग्रामीण विकास मंत्रालय, भारत सरकार, कृषि भवन, नई दिल्ली	सुश्री स्वाति रमानाथन, सह-संस्थापक, जनाग्रह, नागरिकता एवं लोकतंत्र केंद्र, बंगलोर
डॉ० नागेश सिंह, आर्थिक सलाकर, विद्यालयी शिक्षा एवं साक्षरता विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री आ. सुब्रमण्यम, भा०प्र० सेवा, प्रधान सचिव, पंचायती राज एवं ग्रामीण विकास विभाग, आंध्रप्रदेश सरकार, हैदराबाद	प्रो० श्रीनिवास चेरी, बेदाला, डीन – अनुसंधान एवं प्रबंध अध्ययन निदेशक – ऊर्जा, पर्यावरण शहरी प्रशासन केंद्र, हैदराबाद

श्री आर.एस. सक्सेना, भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त), विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, गुजरात सरकार, गांधीनगर	डॉ0 संजीव चोपड़ा, भा0प्र0 सेवा, संयुक्त सचिव एवं निदेशक, एनआरएचएम, कृषि एवं सहकारिता विभाग, नई दिल्ली	श्री हर्ष मंडर, विशेष आयुक्त, सर्वोच्च न्यायालय, नई दिल्ली
श्री निखिल डे/श्री भंवर मेघवंशी/सुश्री नंदिनी डे, महिला किसान शक्ति संगठन (एमकेएसएस)	श्री रुद्र गंगाधरण, भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त), पूर्व सचिव, भारत सरकार, तिरुवनंतपुरम	डॉ0 ए. दीदार सिंह, महासचिव, फेडरेशन ऑफ इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स एंड इंडस्ट्री, नई दिल्ली
श्री अनुज दयाल, मुख्य प्रोटोकॉल संपर्क अधिकारी, दिल्ली मेट्रो रेल निगम लिमिटेड, नई दिल्ली	श्री बाबू ए. भा0प्र0 सेवा, संयुक्त कलेक्टर एवं एडीएम, पूर्वी गोदावरी, काकीनाडा	श्री सौरभ चंद्र, भा0प्र0 सेवा सचिव, औद्योगिक नीति एवं संवर्धन उद्योग भवन विभाग, नई दिल्ली
श्री विवेक अग्रवाल, मा0 मुख्यमंत्री के सचिव एवं प्रबंध निदेशक, एमपीआरडीसी, मध्यप्रदेश सरकार, भोपाल	श्री मनीष सभरवाल, अध्यक्ष एवं सह-संस्थापक, टीम लीज सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड, बंगलोर	श्री शैलेश के. पाठक, अध्यक्ष, श्री इंफ्रास्ट्रक्चर फाइनेंस लिमिटेड, नई दिल्ली
श्री कृष्ण रौतेला, पीपीपी सेल, उत्तराखंड सरकार, देहरादून	श्री मोती सिंह राठोर, टीम लीज सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड बंगलोर	श्री अमरजीत सिन्हा, भा0प्र0 सेवा, प्रधान सचिव, शिक्षा, बिहार सरकार, पटना
श्री सुमित बरूआ पीपीपी सेल, उत्तराखंड सरकार, देहरादून	श्री श्रीधर राजगोपालन, प्रबंध निदेशक, ऐजूकेशनल इनीसिएटिव्स प्राइवेट लिमिटेड, अहमदाबाद	श्री वी.एल. कांता राव, भा0प्र0 सेवा, अध्यक्ष एवं सीईओ, रा0 प्रशासन प्रभाग संचार एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय
श्री चेरियन थॉमस, मुख्य कार्यपालक अधिकारी, ग्रुप हेड, आईडीएफसी, केंद्रीय न्यायालय, मुनिरका, नई दिल्ली	श्री वी. उमा शंकर, भा0प्र0 सेवा, संयुक्त सचिव, दूरसंचार विभाग, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री गौरव द्विवेदी, भा0प्र0 सेवा, निदेशक, सूचना एवं प्रौद्योगिकी विभाग, नई दिल्ली
डॉ0 वी. पोनुराज, आयुक्त, सर्वेक्षण एवं भूमि बंदोबस्त, कर्नाटक सरकार, बंगलोर	प्रो0 अजय शाह, राष्ट्रीय सार्वजनिक वित्त एवं नीति संस्थान नई दिल्ली	श्री आशीष वच्छानी, भा0प्र0 सेवा, निदेशक, (अवसंरचना), आर्थिक कार्य विभाग, वित्त मंत्रालय, नई दिल्ली
श्री जी.के. पिल्लई, भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त), पूर्व गृह सचिव, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री के.सी. सिंह, पूर्व राजदूत एवं को-फाउंडर ऑफ ए न्यू थिंक टैंक कॉल्लेज द फॉरम फॉर स्ट्रेटेजिक इनिशिएटिवज	डॉ0 एन.सी. सक्सेना, भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त), सदस्य, राष्ट्रीय सलाहकार परिषद, नई दिल्ली
सुश्री मधु पी. किश्वर, संपादक, मानुषी, नई दिल्ली	श्री मिलिंद कैंबल, अध्यक्ष, दलित इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स एवं इंडस्ट्री (डीआईसीसीआई), पुणे	श्री चंदर भान प्रसाद, विशेषज्ञ, दलित इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स एवं इंडस्ट्री (डीआईसीसीआई), पुणे
सुश्री रेनु खन्ना, महिला स्वास्थ्य अधिकार विशेषज्ञ एवं ट्रस्टी सहज, बड़ोदरा	डॉ0 आनंद शर्मा, निदेशक/वैज्ञानिक-ई, मौसम केंद्र, देहरादून	श्री पी. सबनायगम, (डीआईसीसीआई), चेन्नै

## , M vKW dkd ZOlm cfd

पाठ्यक्रम के विषय में प्रतिभागियों द्वारा पाठ्यक्रम के अंत में दी गई फीडबैक का भारित औसत (पाठ्यक्रम की उपयोगिता, प्रशिक्षण अनुभव आदि के आधार पर) 94.37: था।



- छठे सप्ताह – स्वास्थ्य, विकेंद्रीकरण, शहरी विकास
- 7वें सप्ताह – शिक्षा, ई.एस.पी., नेतृत्व, वार्तालाप
- 8वें सप्ताह – लोक सेवा वितरण प्रणाली तथा नीति दस्तावेजों की प्रस्तुती

## Lkdk;

पाठ्यक्रम में आंतरिक अकादमी संकाय, आई.आई.एम. अहमदाबाद, आई.आई.एम. बंगलोर,, राष्ट्रीय सार्वजनिक वित्त एवं नीति संस्थान, नई दिल्ली के प्रख्यात शिक्षाविदों विशेषज्ञ और प्रतिष्ठित अतिथि वक्ताओं ने व्याख्यान दिए जिसमें वरिष्ठ नेता, अर्थशास्त्री, सेवारत एवं सेवानिवृत्त दोनों सिविल सेवकों और अपने-अपने क्षेत्र के प्रतिष्ठित विशेषज्ञ शामिल थे। अकादमी संकाय ने पाठ्यक्रम सं संबंधित अन्य सत्रों के अलावा कुल 30: शैक्षणिक सत्र में व्याख्यान दिए।

## vdkneh l dk;

श्री पदमवीर सिंह, श्री कुश वर्मा, श्री संजीव चोपड़ा, श्री दुष्यंत नरियाला, श्रीमती रंजना चोपड़ा, श्री राजेश आर्य, श्रीमती रोली सिंह, डॉ० प्रेम सिंह, श्रीमती निधि शर्मा, श्री राम कुमार कांकाणी, श्री सी.वी. आनंद बोस संकाय इस पाठ्यक्रम में शामिल थे।

## i l; kr vfrffk oDrk

श्री सत्यानंद मिश्र, मुख्य सूचना आयुक्त, नई दिल्ली	श्री तेजिंदर सिंह संधू, प्रोग्राम मैनेजर गवर्नेश यूनिसेफ, नई दिल्ली	श्री दिलीप शिमोन, अध्यक्ष, अमन पब्लिक चेरिटेबल ट्रस्ट, नई दिल्ली
श्री एम.आर. माधवन, अध्यक्ष, पीआरएस लेजिस्लेटिव रिसर्च, इंस्टीट्यूट फॉर पॉलिसी रिसर्च स्टडीज, नई दिल्ली	श्री जवाहर सरकार, मुख्य कार्यपालक अधिकारी, प्रसार भारती, नई दिल्ली	श्री संजय कोठारी, सचिव, प्रशासनिक सुधार एवं लोक शिकायत (डीएआर एवं पीजी), भारत सरकार, कार्मिक, लोक शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय, नई दिल्ली
श्री मिलिंद कैंबल, अध्यक्ष, दलित इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स एंड इंडस्ट्रज (डीआईसीसीआई), पुणे (महाराष्ट्र)	श्री चंद्रभान प्रसाद, स्तंभकार एवं शोधकर्ता सीएएसआई/यूपीई एनएन यू.एस.ए.	डॉ० अजय शाह, प्रोफेसर राष्ट्रीय लोक वित्त एवं नीति संस्थान, नई दिल्ली
श्री अमरजीत सिन्हा, प्रधान सचिव, शिक्षा विभाग, बिहार सरकार, पटना (बिहार)	श्री जी मोहन गोपाल, निदेशक, राजीव गांधी इंस्टीट्यूट फॉर कंटेम्परेरी स्टडीज, राजीव गांधी फाउंडेशन, नई दिल्ली	श्री राजीव शर्मा, भा०प्र० सेवा, अपर सचिव, (नक्सल प्रबंधन), गृह मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली
एच.ई. जिम निकेल, कार्यकारी उच्चायुक्त, कनाडा, कनाडा उच्चायोग, नई दिल्ली	सुश्री सारा विल्शॉ, मंत्री (वाणिज्य), कनाडा उच्चायोग, नई दिल्ली	प्रो० पीटर रॉनाल्ड डीसुजा, निदेशक, इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ एडवांस स्टडीज, राष्ट्रपति निवास, शिमला
श्री जे.एस. दीपक, अपर सचिव, वाणिज्य विभाग, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	डॉ० ज्ञानेंद्र बढगैयां, पूर्व-भा०प्र० सेवा, रिसर्च फ़ैलो, यूएनयू – वाइडर, हेलसिंकी, फिनलैंड	श्री मनोज आहुजा, आयुक्त, वाणिज्य कर, ओडिशा सरकार कटक (ओडिशा)
श्री के.एल. शर्मा, संयुक्त सचिव, कैबिनेट सचिवालय, राष्ट्रपति भवन, नई दिल्ली	श्री रवि कांत, पूर्व – भा०प्र० सेवा (1985 बैच) एवं निदेशक, रामकी एनवायरो इंजीनियर्स लिमिटेड, हैदराबाद, (आ०प्र०)	श्री शेखर गुप्ता, मुख्य संपादक, द इंडियन एक्सप्रेस लिमिटेड, नई दिल्ली

श्री पार्थ मुखोपाध्याय, वरिष्ठ अध्येता, नीति अनुसंधान केंद्र नई दिल्ली	प्रो० शैलेंद्र मेहता, भारतीय प्रबंध संस्थान, वस्त्रपुर, अहमदाबाद (गुजरात)	श्री जॉन फ्लोरेटा, उपनिदेशक, पवर्टी एक्शन लैब, जे-पाल साउथ एशिया आईएफएमआर, एएडीआई, नई दिल्ली
श्री कार्तिक मुरलीधरण, सहायक प्रोफेसर, अर्थशास्त्र, कैलिफोर्निया यूनिवर्सिटी, सैनडिएगो	श्री आलोक कुमार, भा०प्र० सेवा, मुख्य मं० के सचिव, उ०प्र० सरकार, सचिवालय, लखनऊ (उ०प्र०)	श्री चेरियन थॉमस, सीईओ, कैपेसिटी बिल्डिंग, आईडीएफसी फाउंडेशन, द कैपीटल कोर्ट, नई दिल्ली
डॉ० राजेंद्र के. पचौरी, महानिदेशक, ऊर्जा एवं संसाधन संस्थान (टेरी), नई दिल्ली	श्री दीपक सनन, भा०प्र० सेवा, अपर मुख्य सचिव (ए.एच), हि०प्र० सरकार, शिमला (हि०प्र०)	श्री एस.एम. विजयआनंद भा०प्र० सेवा, अपर सचिव, ग्राम विकास मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली
डॉ० एम.एन. रॉय, भा०प्र० सेवा (सेवानिवृत्त) सदस्य, पंचायती माल एवं सेवा वितरण सुधार संबंधी विशेषज्ञ समिति, रिद्धि उदालक कोलकाता	सुश्री करुणा गोपाल, अध्यक्ष, फाउंडेशन फॉर पयूचरिस्टिक सिटिज, हैदराबाद	श्री एच. रामचंद्रन, औद्योगिक विकास अध्ययन, आईसीएसएसआर, दिल्ली
श्री अनिरुद्ध कुलकर्णी, बल संरक्षण विशेषज्ञ एवं टीम, यूनिसेफ भारतीय कार्यालय, दिल्ली	श्री पी.के. अग्रवाल, सलाहकार (एचई), योजना आयोग, भारत सरकार, योजना भवन, नई दिल्ली	श्री रवि श्रीधरण, हैड ऑफ एजूकेशन लीडरशिप एंड मेनेजमेंट, अजीम प्रेमजी फाउंडेशन, बंगलोर
श्री अमीत अग्रवाल, भा०प्र० सेवा, सलाहकार, इकोनोमिक एडवाइजरी काउंसिल टू द प्राइम मिनिस्टर, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री प्रजापति त्रिवेदी, सचिव (निष्पादन प्रबंधन) भारत सरकार, अध्यक्ष राष्ट्रीय प्राधिकरण, रासायनिक हथियार कन्वेंशन, कैबिनेट सचिवालय, नई दिल्ली	प्रो० विजय मेनन, भारतीय प्रबंध संस्थान, प्रबंध शिखर, इंदौर
श्री राजीव खेर, भा०प्र० सेवा, अपर सचिव (व्यापार नीति प्रभाग), भारत सरकार, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, वाणिज्य विभाग, नई दिल्ली	श्री वाई.एस. मलिक, भा०प्र० सेवा, वित्त आयुक्त एवं प्रधान सचिव, इलैक्ट्रॉनिक्स एवं सूचना प्रौद्योगिकी, चंडीगढ़ (हरियाणा)	प्रो० अनिल के. गुप्ता, कृषि प्रबंधन केंद्र, आईआईएम, अहमदाबाद (गुजरात)
श्री चक्रपाणी, भा०प्र० सेवा (सेवानिवृत्त) निदेशक, सेंटर फॉर इन्नोवेशनस इन पब्लिक सिस्टमस, ए.एस.सी.आई., हैदराबाद	श्री आनंद शर्मा, माननीय वाणिज्य एवं उद्योग मंत्री, भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री हरि एस. भरतीया, सह-अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, जुबिलिएंट लाइफ साइंसेज, नोएडा
श्री संजीव चोपड़ा, भा०प्र० सेवा, संयुक्त सचिव एवं निदेशक, राष्ट्रीय उद्यान मिशन, कृषि मंत्रालय, नई दिल्ली	एच.ई. कार्लोस सर्जियो सोब्रल ड्यूआर्टे, ऐंबेसडर, ब्राजील, ब्राजील ऐंबेसी, भारत, नई दिल्ली	श्रीमती निधि खरे, भा०प्र० सेवा, सलाहकार, (प्रशासन/एसईआर/ आईई), योजना आयोग, भारत सरकार, नई दिल्ली
श्री सुनील बी. मित्तल, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, भारती एयरटेल लिमिटेड, (भारती एंटरप्राइज) नई दिल्ली	श्री मनीष सभरवाल, अध्यक्ष, टीम लीज सर्विस प्राइवेट लिमिटेड, कोरामंगल, बंगलुरु	श्री विनोद राय, पूर्व- भारतीय महानियंत्रक, नई दिल्ली
डॉ० शालिनी रजनीश, भा०प्र० सेवा, सचिव, कार्मिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग, कर्नाटक सरकार, बंगलुरु	श्री अमरेंद्र सिन्हा, भा०प्र० सेवा,अपर सचिव एवं विकास आयुक्त (एमएसएमई), सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय भारत सरकार, नई दिल्ली	श्री अशोक चावला, अध्यक्ष, भारतीय प्रतिस्पर्धा आयोग, द हिंदुस्तान टाइम्स हाऊस, नई दिल्ली





पु.क. & व.क. के अध्यक्ष

श्री पदमवीर सिंह, निदेशक, ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी, श्री प्रीतम सिंह पंवार, मंत्री उत्तराखंड सरकार, माननीय राज्यपाल, उत्तराखंड, डॉ0 अजीज कुरेशी, माननीय राष्ट्रपति, श्री प्रणब मुखर्जी, राज्य मंत्री (पीपी) श्री वी. नारायणसामी तथा श्री संजीव चोपड़ा, संयुक्त निदेशक, ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी)

यः

छब्बीस से अट्ठाइस वर्ष की सेवा पूर्ण कर चुके अधिकारियों को रणनीति तैयार करने एवं इसके प्रभावी कार्यान्वयन के लिए तैयार करना।

कार्यक्रम ;

- भावी चुनौतियों का सामना करने के लिए रणनीति तैयार करने की दिशा में वैश्विक तथा राष्ट्रीय परिदृश्य विकसित करना।
- अंतर-सेक्टरल नीति डिजाइन तथा क्रियान्वयन की महत्ता समझने में।
- अपने कार्य परिवेश में प्रभावी नेतृत्व देने में, और
- नीति-निर्माण तथा क्रियान्वयन के लिए आवश्यक सेवा नेटवर्क को सुदृढ़ करने में।

कार्यक्रम ;

- पहला तथा दूसरा सप्ताह – शासन संबंधी वैश्विक परिदृश्य – न्यू यॉर्क तथा वाशिंगटन डी.सी. यू.एस.ए.
- तीसरा, चौथा तथा पांचवां सप्ताह – भारत का उभरता नीति परिवेश तथा वर्तमान नीतिगत चुनौतियां। इसमें विशेषज्ञों द्वारा व्याख्यान दिए गए, प्रतिभागियों द्वारा नीतिगत आलेख तैयार किए गए, उनकी समीक्षा तथा प्रस्तुति की गई।

कार्यक्रम ;

न्यू यॉर्क एवं वाशिंगटन डी.सी., यू.एस.ए. में चरण – ट के लिए विदेश अध्ययन भ्रमण का आयोजन अकादमी ने बिना किसी संस्थागत सहयोग के किया। अकादमी ने शैक्षणिक एवं प्रशासनिक क्षेत्र के प्रख्यात वक्ताओं के व्याख्यान की व्यवस्था की जिन्होंने शासन के जटिल मुद्दों पर अलग-अलग दृष्टिकोण रखे। इससे प्रतिभागियों को उभरती हुई वैश्विक वास्तविकताओं और बड़े रुझानों की व्यापक एवं गहन दृष्टिकोण अपनाने के लिए विश्व के कुछ उत्कृष्ट विद्वानों से बात-चीत करने का अवसर प्रदान किया।

i z[; kr vfrfFk oDrk vfon's k v/; ; u Hkæ. k½

Øe l a	oDrkvk ds uke	lknuke
1.	प्रो० जेफरी डी. सैक्स	प्रोफेसर, कोलंबिया यूनिवर्सिटी
2.	प्रो० एडवर्ड एल. ग्लेसर	प्रोफेसर, हार्वर्ड यूनिवर्सिटी
3.	प्रो० जगदीश भगवती	प्रोफेसर, कोलंबिया यूनिवर्सिटी
4.	मि० रुचिर शर्मा	प्रोफेसर, मोर्गन स्टैली
5.	प्रो० फ्रांसिस फुकुयामा	प्रोफेसर, स्टैनफोर्ड यूनिवर्सिटी
6.	मि० चार्ल्स के. एबिंगर	प्रोफेसर, ब्रूकिंग्स इंस्टीट्यूशन
7.	मि० मोइसेस नैम	कार्नेगी एंडाउमेंट फॉर इंटरनेशनल पीस
8.	मि० स्टेफन पी. कोहेन	ब्रूकिंग्स इंस्टीट्यूशन
9.	सुश्री निरूपमा राव	भारतीय राजदूत, संयुक्त राज्य अमेरिका

?kj syw ?kVd

Øe l a	vfrfFk oDrkvk ds uke	i nuke	i rk
1.	श्री दिपांकर गुप्ता	सदस्य	केंद्रीय निदेशक मंडल, आर.बी.आई
2.	श्री दीप जोशी	सदस्य	राष्ट्रीय सलाहकार परिषद
3.	श्री अशोक गुलाटी	अध्यक्ष	कृषि लागत एवं मूल्य आयोग
4.	श्री हॉवर्थ बोइस	निदेशक	हार्वेस्ट प्लस
5.	श्री बिमल पटेल	निदेशक	एचसीपी डिजाइन, प्लानिंग एंड मैनेजमेंट
6.	श्री एलियन बर्टोड	वरिष्ठ शोध अध्येता	न्यू यॉर्क यूनिवर्सिटी
7.	श्री अजीत रनाडे	मुख्य अर्थशास्त्री	आदित्य बिरला ग्रुप
8.	श्री अरुण मैरा	सदस्य	योजना आयोग
9.	श्री मनीष सभरवाल	अध्यक्ष	टीम लीज सर्विस प्राइवेट लिमिटेड
10.	श्री टी.वी मोहनदास पई	अध्यक्ष	मणिपाल ग्लोबल एजुकेशन
11.	श्री जे. सत्यनारायण	सचिव	सचिव, भारत सरकार
12.	श्री आर.एस. शर्मा	मुख्य सचिव	झारखंड सरकार
13.	श्री विजय एस. मदान	महानिदेशक	यूआईडीएआई
14.	श्री अजीत डोवल	पूर्व निदेशक	आसूचना ब्यूरो

i kB; Øe l ello; d dh fVli . kh

28 से 30 वर्ष की सेवा कर चुके भा०प्र० सेवा के वरिष्ठ अधिकारियों के लिए चरण-ट कार्यक्रम की रूपरेखा और उसका संचालन अकादमी ने बिना किसी संस्थागत सहयोग के किया। कार्यक्रम पिछले कार्यक्रम की फीडबैक पर आधारित था तथा इसमें प्रशिक्षण के लिए आवश्यक मूल्यांकन अकादमी द्वारा किया गया। हालांकि सार्वजनिक नीति निर्माण एवं रणनीति के विषय पर ज्यादा ध्यान दिया गया था, तथापि कार्यक्रम से प्रतिभागियों के कार्य क्षेत्र की जानकारी में वृद्धि हुई। प्रतिभागियों के लिए कार्यक्रम को अधिक व्यापक बनाने तथा तात्कालिक प्रासंगिकता के विभिन्न विषयों को रखने का प्रयास किया गया। कार्यक्रम के अंत में, पाठ्यक्रम में सुशासन, ग्रामीण विकास, कृषि तथा खाद्य सुरक्षा, शहरी विकास, जन स्वास्थ्य, औद्योगिक विकास, सार्वजनिक वित्त, अवसंरचना और सार्वजनिक – निजी भागीदारी, शिक्षा समाज के वंचित वर्गों,

ई-गवर्नेंस, राष्ट्रीय सुरक्षा, पर्यावरण एवं ऊर्जा इत्यादि के विभिन्न विषयों पर एक दिवसीय मॉड्यूल के बारे में बताया गया। प्रत्येक प्रतिभागी ने नीतिगत पत्र लिखे जो सहकर्मी समीक्षा (पीयर रिव्यू) के लिए थे तथा इसे छोटे-छोटे समूहों में प्रस्तुत किया गया। चयनित पत्रों को अकादमी पत्रिका 'द एडमिनिस्ट्रेटर' में प्रकाशित किया गया तथा केंद्रीय एवं राज्य सरकार के विभिन्न विभागों में प्रसारित किया गया।

## 114okai dš kdkyhu i f'k{k.k dk; Øe

1/21 vDrncj l s13 fnl æj] 2013 rd½

Øe l a	fooj .k	i kB; Øe dk C; kj k
1.	पाठ्यक्रम परिचय	भा0प्र0 सेवा अधिकारियों (भा0प्र0 सेवा में प्रोन्नत या चयनित सूची वाले) के लिए प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम
2.	कार्यक्रम के प्रतिभागी/लक्ष्य समूह	विभिन्न राज्य सरकारों की चयनित सूची के अधिकारियों को भा0प्र0 सेवा में पदोन्नति के उपरांत 8 सप्ताह का प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम पूरा करना अनिवार्य है।
3.	समूह गठन, पुरुष/महिला	पुरुष – 39 महिलाएं – 11 कुल – 50
4.	कार्यक्रम का उद्घाटन	श्री प्रदीप कुमार केंद्रीय सतर्कता आयुक्त केंद्रीय सतर्कता आयोग, नई दिल्ली
5.	समापन भाषण	श्री पदमवीर सिंह, भा0प्र0 सेवा निदेशक, ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी, मसूरी

114वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के प्रतिभागियों का संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट – 10 में संलग्न है।

## y{:

- प्रशासकों के रूप में प्रभावपूर्ण ढंग से कार्य करने के लिए अंतर-विषय ज्ञान एवं कौशल अर्जित करना तथा उसे अद्यतन करना।
- अनुभवों, विचारों तथा दृष्टिकोणों के आदान-प्रदान से अखिल भारतीय परिदृश्य को समझना।
- प्रतिभागियों को नवीन सूचना-प्रौद्योगिकी कौशल तथा प्रबंधकीय तकनीकों की जानकारी प्रदान करना।

पाठ्यक्रम के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए अपनाई गई प्रशिक्षण विधियों में व्याख्यान, परिचर्चा, प्रकरण अध्ययन पैनल चर्चा, कंप्यूटर का व्यावहारिक ज्ञान, अनुभव आदान-प्रदान, फिल्म तथा चर्चा, मेनेजमेंट गेम, समूह कार्य तथा क्षेत्र भ्रमण शामिल था। प्रतिभागियों को राज्य एवं केंद्र सरकार के संगठनों के बारे में जानकारी प्राप्त करने की दृष्टि से विभिन्न क्षेत्रों में भेजा गया तथा उन्हें विभिन्न स्थानों पर संवैधानिक प्राधिकारियों एवं वरिष्ठ अधिकारियों के साथ विचार विनिमय का अवसर प्रदान किया गया। प्रतिभागियों ने सरकार के वरिष्ठ पदाधिकारियों, कार्मिक राज्य मंत्री तथा मंत्रिमंडल सचिव से भी मुलाकात की। अध्ययन दौरे के अंतर्गत बांग्लादेश अथवा श्रीलंका का दौरा भी शामिल किया गया।

## i [; kr vfrffk oDrk

Øe l a	vfrffk oDrk vka ds uke	i nuke	i rk
1.	श्री प्रदीप कुमार	केंद्रीय सतर्कता आयुक्त	केंद्रीय सतर्कता आयोग, नई दिल्ली
2.	श्री के.एम. पाथी	विजिटिंग प्रोफेसर	नई दिल्ली
3.	योगी डॉ० अमृत राज	संस्थापक	मां योगा आश्रम, आरोग्य धाम तपोवन, ऋषिकेश
4.	श्री शशि थरूर	माननीय राज्यमंत्री	मानव संसाधन विभाग, नई दिल्ली
5.	सुश्री मौना भगवती	रीडर	एमआईडीएस, चैन्नै
6.	श्री बी. एस. बासवान	भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त)	नई दिल्ली

7.	श्री एम.एन. रॉय	भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त)	पूर्व प्रधान सचिव, पंचायत एवं ग्रामीण विकास, पश्चिम बंगाल सरकार, कोलकाता
8.	सुश्री राधिका झा	भा0प्र0 सेवा	अपर सचिव, प्राथमिक एवं उच्च शिक्षा उत्तराखंड
9.	श्री अमोलक रतन कोहली	राज्यपाल	मिजोरम के पूर्व राज्यपाल
10.	सुश्री नित्या रमेश	प्रबंधक	अरबन डिजाइन, जन अरबन स्पेस फाउंडेशन बंगलोर
11.	सुश्री बिजल ब्रहमा भट्ट	निदेशक	महिला हाऊसिंग सेवा ट्रस्ट, अहमदाबाद -9, गुजरात
12.	डॉ0 सबाहट अजीम	पूर्व - भा0प्र0 सेवा	मुख्य कार्यपालक अधिकारी, ग्लोबल हेल्थकेयर सिस्टम प्राइवेट लिमिटेड, कोलकाता
13.	श्री सी.वी. आनंद बोस	रिसर्च स्कॉलर	ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी, मसूरी
14.	प्रो0 श्रीनिवास चेरी	निदेशक	ऊर्जा, पर्यावरण केंद्र यूजीआईडी, एएससीआई, हैदराबाद
15.	श्री एस.के. त्रिपाठी	भा0पु0 सेवा (सेवानिवृत्त)	पूर्व सचिव (आर), नई दिल्ली
16.	सुश्री मधु किश्वर	संस्थापक संपादक	'मानुषी' नई दिल्ली
17.	श्री दीपक सनन	भा0पु0 सेवा	प्रधान सचिव, (राजस्व) हिमाचल प्रदेश सरकार, शिमला (हि0प्र0)
18.	श्री श्रीनिवास अय्यर	असिस्टेंट कंट्री डायरेक्टर एंड हेड	ऊर्जा एवं पर्यावरण यूनिट, यूएनडीपी, भारत, नई दिल्ली
19.	डॉ0 इंद्रजीत पाल	सह प्रोफेसर	सीडीएम, ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी, मसूरी
20.	ब्रिगेडियर नरेन्द्र कुमार	एस.एम	वीएसएम, बीजीएस यूबी एरिया बरेली
21.	श्री दिलीप जावलकर	अपर सचिव	मुख्य मंत्री सचिवालय, देहरादून, उत्तराखंड
22.	डॉ0 दिलीप सिमोन	ऐतिहासिक एवं सामाजिक कार्यकर्ता, अध्यक्ष	अमन ट्रस्ट, दिल्ली
23.	ए.के. सिंह	लैफ्टिनेंट जनरल (सेवानिवृत्त)	पीवीएसएम, एवीएसएम, एसएम,वीएसएम, लिमिटेड अंडमान एवं निकोबार द्विपसमूह के उप राज्यपाल
24.	डॉ0 आर. बालासुब्रमण्यम	संस्थापक एवं अध्यक्ष	स्वामी विवेकानंद युवा आंदोलन, मैसूर
25.	कमांडेंट	संस्थापक एवं निदेशक	स्ट्रेस मैनेजमेंट रिसर्च इंस्टीट्यूट, नई दिल्ली
26.	डॉ0 आशा राजवंशी	वैज्ञानिक एफ	भारतीय वन्यजीव संस्थान, देहरादून

## International & I S; i f' k{k. k dk; De

लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी (ला0ब0शा0रा0प्र0अ0) मसूरी ने दिनांक 18 से 29 नवंबर, 2013 तक राष्ट्रीय सुरक्षा पर 20वां संयुक्त सिविल - सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया। इस प्रशिक्षण कार्यक्रम में सिविल सेवाओं, सशस्त्र बलों तथा अर्द्धसैनिक बलों के प्रशिक्षणार्थी थे। सत्रों में राष्ट्रीय सुरक्षा, भारतीय सेना/भारतीय वायु सेना/भारतीय नवल सेना, कश्मीर मुद्दा, वाम चरम पंथी, मनी लॉडरिंग, साइबर सुरक्षा, वाद-गेम्स इत्यादि के विभिन्न मुद्दों पर चर्चा की गई थी। इस कार्यक्रम का आयोजन अकादमी में प्रति वर्ष किया जाता है।

i kB; Øe dk ifjp;	राष्ट्रीय सुरक्षा पर संयुक्त सिविल – सैन्य प्रशिक्षण कार्यक्रम, अकादमी का मुख्य पाठ्यक्रम है। इसे राष्ट्रीय सुरक्षा तंत्र के सुधार पर मंत्रियों के समूह की रिपोर्ट पर अनुवर्ती कार्रवाई करते हुए वर्ष 2002 में आरंभ किया गया था।
i kB; Øe ds ifrHkkxh	भा0प्र0 सेवा, भा0पु0 सेवा, भा0 वन सेवा, भा0रा0 सेवा, भा0र0 सेवा, आसूचना ब्यूरो, भा0उ0शु0सी0शु0 सेवा, के0 अन्वेषण ब्यूरो, मंत्रिमंडल सचिवालय के अधिकारी (निदेशक/संयुक्त निदेशक/संयुक्त सचिव/उपायुक्त स्तर के) सशस्त्र बलों के अधिकारी (ब्रिगेडियर/कर्नल, कैप्टन, ग्रुप कैप्टन, कमांडर स्तर के) अधिकारी। अर्धसैनिक बलों के अधिकारी (उप पुलिस महानिरीक्षक/पुलिस महा निरीक्षक स्तर के) राज्य के वरिष्ठ न्यायाधीश (प्रधान/अपर जिला सत्र न्यायाधीश) मेयर/जिला पंचायत अध्यक्ष निजी क्षेत्र
Lkeg xBu	dy & 46 पुरुष – 45 महिला – 1
dk; Øe mn?kkVu	श्री पदमवीर सिंह, भा0प्र0 सेवा निदेशक, ला0ब0शा0रा0प्र0अ0, मसूरी
I eki u I ck/kU	श्री जी.के. पिल्लई, भा0प्र0 सेवा (सेवानिवृत्त) पूर्व गृह सचिव, नई दिल्ली

### i kB; Øe dsmnns' ; ] i æ[k xfrfof/k; ka, oaf0' k'krk, a

- राष्ट्रीय सुरक्षा से संबंधित विभिन्न आयामों तथा इसके घटकों तथा भारतीय राज्य में विभिन्न धमकियों से संबंधित जानकारी में वृद्धि करना।
- राष्ट्रीय सुरक्षा के प्रबंध की चुनौतियों से अवगत कराना, उभरते हुए बाह्य सुरक्षा परिवेश तथा आंतरिक सुरक्षा परिवेश का असर इत्यादि।
- सुरक्षा के लिए धमकियों के साथ-साथ सुरक्षा (साइबर, पर्यावरणीय, आर्थिक तथा ऊर्जा) के विभिन्न पहलुओं के प्रति जागरूकता का निर्माण करना।
- सिविल – सैन्य विचार-विनिमय का अवसर प्रदान करना तथा
- प्रतिभागियों को इस विषय पर विचार-विमर्श का अवसर प्रदान करना

इस शैक्षणिक व्याख्यान, सेमिनार, अनुकरण अभ्यास, समूह चर्चा तथा मूवी स्क्रीनिंग शामिल थे। कार्यक्रम में सुरक्षा चुनौतियों को गहराई से समझने के जटिल मुद्दों पर बारी-बारी से अलग-अलग दृष्टिकोणों को समझने का प्रयास किया। इसका उद्देश्य अधिक प्रभावी ज्ञान प्राप्त करने के लिए प्रतिभागियों के समृद्ध एवं विभिन्न अनुभवों का उपयोग करना था। कार्यक्रम का असल उद्देश्य उचित प्रशिक्षण विषयों के माध्यम से व्यापक राष्ट्रीय सुरक्षा के संबंध में ज्ञान, कौशलता तथा दृष्टिकोण में महसूस की गई कमी को पाटना था।

### i z[; kr vfrffk oDrk

Øe I Ø	vfrffk oDrkvka ds uke	lknuke	lkrk
1.	एम्बेसडर के.सी. सिंह	भा0 वन सेवा (सेवानिवृत्त) पूर्व सचिव	विदेश मंत्रालय, नई दिल्ली
2.	लेफ्टिनेंट जनरल मानवेंद्र सिंह	एवीएसएम, वीएसएम, कमांडेंट	भारतीय सैन्य अकादमी, देहरादून
3.	डॉ0 जी. मोहन गोपाल	निदेशक	राजीव गांधी इंस्टीट्यूट ऑफ कंटेपेरी स्टडीज, नई दिल्ली
4.	लेफ्टिनेंट जनरल सैयद अता हसनैन	(सेवानिवृत्त) पीवीएसएम	यूवाईएसएम, एवीएसएम, एसएम (बार), पूर्व सैन्य सचिव एवं कमांडर, एक्सवी कॉर्पस

5.	प्रो० राधा कुमार	महानिदेशक	दिल्ली पॉलिसी ग्रुप एंड मेंबर गवर्नमेंट्स ग्रुप ऑफ इंटरलॉक्यूटर्स ऑन कश्मीर
6.	डॉ० दिलीप शिमोन	इतिहासकार, सामाजिक कार्यकर्ता, अध्यक्ष	अमन ट्रस्ट, दिल्ली
7.	जस्टिस लक्ष्मी बिहार	पूर्व न्यायाधीश	इलाहाबाद उच्च न्यायालय
8.	एयर वाइस मार्शल सी. हरि कुमार	एयर वाइस वीएम, वीएसएम, एसीएएस (ओपीस)	एयर हैडक्वार्टर्स, नई दिल्ली
9.	श्री पी.के. तिवारी	आईए एंड एएस, निदेशक	फाइनेंसियल इंटेलीजेंस यूनिट, वित्त मंत्रालय, नई दिल्ली
10.	श्रीयर एडमिरल मोंटी खन्ना	एसिस्टेंट चीफ	नवल स्टाफ (एफसीआई) नई दिल्ली
11.	डॉ० गुलशन राय	महानिदेशक	इंडियन कंप्यूटर इमर्जेन्सी रिसपॉस टीम, इलेक्ट्रॉनिक्स एवं सूचना प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार, नई दिल्ली
12.	लेफ्टिनेंट जनरल अनिल भाल	वीएसएम, महानिदेशक	पर्सपेक्टिव प्लानिंग आईएसक्यू ऑफ रक्षा मंत्रालय (थल सेना), सेना भवन, नई दिल्ली
13.	कर्नल राशिम बाली	डायरेक्टिंग स्टाफ	रक्षा प्रबंधन कॉलेज, सिकंदराबाद
14.	कर्नल संजीव सिंह स्लेरिया	डायरेक्टिंग स्टाफ	रक्षा प्रबंधन कॉलेज, सिकंदराबाद
15.	श्री के. विजय कुमार	भा०पु० सेवा (सेवानिवृत्त)	वरिष्ठ सुरक्षा सलाहकार, नक्सल प्रबंधन, गृह मंत्रालय, नई दिल्ली
16.	डॉ० हर्ष वी. पंत	रीडर, अंतर्राष्ट्रीय संबंध	रक्षा अध्ययन विभाग, किंग्स कॉलेज, लंदन, यूनाइटेड किंगडम
17.	एम्बेसडर जी पार्थसारथी	भा०प्र० सेवा (सेवानिवृत्त)	नई दिल्ली
18.	श्री अशोक लावास	भा०प्र० सेवा	अपर सचिव, विद्युत मंत्रालय, नई दिल्ली
19.	श्री जी.के. पिल्लई	भा०प्र० सेवा (सेवानिवृत्त)	पूर्व केन्द्रीय गृह सचिव, नई दिल्ली

## 1. अक्षर; का, ओक; 7 क्यक, अ

वर्ष भर में 2 से 5 दिनों की संगोष्ठियों एवं कार्यशालाओं का आयोजन किया गया। कुछ नियमित कार्यशालाएं इस प्रकार हैं :

राज्य प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के साथ भा०प्र० सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के 52 सप्ताह के जिला प्रशिक्षण समन्वयन से संबंधित विभिन्न मुद्दों से संबंधित विभिन्न विषयों तथा प्रशिक्षण संस्थानों से संबंधित अन्य सामान्य विषयों पर चर्चा करने के लिए प्रति वर्ष सभी राज्यों के प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के सम्मेलन का आयोजन किया जाता है।

- इस वर्ष राज्य प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का 12वां सम्मेलन दिनांक 20-21 मई, 2013 तक आयोजित किया गया तथा इसमें 22 संस्थानों ने प्रतिनिधित्व किया।
- इस वर्ष 28-29 अक्टूबर, 2013 तक केंद्रीय प्रशिक्षण संस्थानों के प्रमुखों का सम्मेलन आयोजित किया गया था तथा इसमें 22 संस्थानों के प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

## Hkk0i 0 I 0k ds vf/kdkfj ; ka dk Lo.kzt ; rhi i qfeLy

अकादमी प्रतिवर्ष उन अधिकारियों का पुनर्मिलन कार्यक्रम आयोजित करती है जो 50 वर्ष पूर्व सेवा में शामिल हुए थे। पहला पुनर्मिलन, स्वतंत्र भारत के स्वर्णजयंती वर्ष अर्थात्, 1997 में आयोजित किया गया था जिसमें स्वतंत्रता के समय सेवारत भारतीय सिविल सेवा तथा भा0प्र0 सेवा के अधिकारियों ने भाग लिया। तब से, सेवानिवृत्त अधिकारियों को प्रतिवर्ष तीन दिनों की अवधि के लिए संकाय एवं अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों से अपने अनुभवों का आदान-प्रदान करने के लिए आमंत्रित किया जाता है। वरिष्ठ अधिकारियों का दृष्टिकोण बेहद सामाजिक होता है तथा प्रशासन के इस बदलते परिवेश में बहुमूल्य जानकारियां देते हैं। देश के बाहरे में उकने द्वारा रखी गई विभिन्न विषयों की संस्तुतियां कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग तथा प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थानों को भेजी जाती है।

इस वर्ष 1963 बैच का स्वर्णजयंती पुनर्मिलन 9 और 10 सितंबर, 2013 को आयोजित किया गया तथा बैच के 40 अधिकारी इस पुनर्मिलन कार्यक्रम में शामिल हुए।



Ykk-c-“kk-jk-i zV- I 0k; ds I kFk 1963 c0 ds Hkk0i 0 I 0k ds vf/kdkfj ; ka dk i qfeLy xii QkS/ka



## हमारी सहयोगी संस्थाएं

, u-vkb-l h-; fuV rFkk vuq rkku dlnz

, uvkb] h i f' k{k.k ; fuV

अकादमी में एन.आइ.सी. की यह यूनिट अखिल भारतीय सेवाओं के अधिकारियों को अकादमी में प्रशिक्षण के दौरान उन्हें सूचना तथा संचार प्रौद्योगिकी से संबंधित प्रशिक्षण प्रदान करती है। प्रशिक्षण कैलेंडर 2013 के दौरान निम्नलिखित पाठ्यक्रम तथा गतिविधियां संचालित की गईं।

क्र.सं.	विषय/ पाठ्यक्रम	दिनांक	प्रशिक्षण घण्टा	विषय/ विषय
1.	भा.प्र. सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-I (2012-14 बैच) (26 सप्ताह)	20x2 = 40	153	What-if Analysis using Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Survey Analysis, Pivot Table and Chart, Introduction to MS Access, Dynamic Key Retrieval, Multiple Table with Single Primary Key and Combined Primary Keys, Tenancy database, Introduction to MS Project and Election monitoring using MS Project, Financial Management (PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows, Case Studies – Small and Large) using MS Excel, Introduction to MS Project, Resource and Handling using MS Project
2.	भा.प्र. सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-II (2012-14 बैच) (26 सप्ताह)	6 x 2 = 12	132	Population Pyramid Analysis with Excel, Descriptive Statistics and Graphical Analysis, Survey Analysis, Sensitivity Analysis, Financial Analysis.
3.	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए 7वां मिड कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम (चरण-III)	20	100	Absolute and Relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built Function, What-if-Analysis using MS Excel, Financial Management (Time Value of Money, PV,FV,PMT,IRR, NPV) using MS Excel. Project Appraisal (Financial and investment criteria, Constructing Project Cash Flows, Case Studies – Small and Large) using MS Excel.
4.	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए 8वां मिड	06	78	0678 Absolute and relative Cell Addressing, User Defined Formula and In-Built

	कैरिअर प्रशिक्षण कार्यक्रम (चरण-IV)			Function, What-if Analysis using MS Excel, Descriptive Statistics, Graphical Analysis. Survey Analysis and Statistical Analysis, Financial statement and Accounting concepts using Excel. Presentation Skills, Features of Power Point with Touch Screen devices, Enhanced Documentation like Columns, Smart Art, Mail merge etc.
5.	88वां आधारिक पाठ्यक्रम (15 सप्ताह)	22x4=88	269	22 x 4= 88269MS Word (Effective Document Management, Special Publication Features ,Boiler Plate Feature, From Control and Basic Formula Editing),MS PowerPoint (Visual Tools of enhancement of presentation Customization of Presentation, Object Animation) MS Excel, Income Tax Calculation using Excel, Data Analysis, Statistical Analysis and Regression Analysis using MS Excel.
6.	भा.प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए 113वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम (8 सप्ताह)	20	42	2042Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
7.	भा. प्र. सेवा के अधिकारियों के लिए 114वां प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम (8 सप्ताह)	20	50	2050Introduction to Computer Software and Hardware, Internet & E-mail, Typing Tutor, Work Flow Automation, Windows (XP), MS Word, MS PowerPoint, MS Excel.
8.	भा.ति.सी. पुलिस अधिकारियों के लिए सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी प्रशिक्षण (1 सप्ताह)	08	20	Introduction to Computers, Windows (XP) O.S, MS Word, MS Excel, MS Power Point.

## कर्मचारी

- ला.ब.शा.रा.प्र.अ. के अधिकारियों के लिए 28 से 30 जनवरी, 2013 तक ग्राफिक्स एंड मूवी एडिटिंग पर प्रशिक्षण कार्यक्रम संचालित किया गया। प्रशिक्षण कार्यक्रम में इन्ट्रोडक्शन टू ग्राफिक्स, फोटो शॉप का प्रयोग करके डिजिटल इमेज प्रोसेसिंग, डिजिटल पेंटिंग, इंकस्पेस का प्रयोग कर वेक्टर ग्राफिक्स बनाने तथा मूवी मेकर का प्रयोग कर मूवी इडिटिंग के विषय शामिल किए गए। इस प्रशिक्षण में कुल 15 प्रतिभागियों ने भाग लिया।
- ला.ब.शा.रा.प्र.अ. के वाइड एक्सपोजर टू एम.एस.वर्ड, एम.एस पावर प्वाइंट तथा एम.एस. एक्सेल पर अकादमी काउंसिल मेम्बर (एसीएस) के लिए एक दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किया गया। इस कार्यक्रम में कुल 18 प्रतिभागियों ने भाग लिया।
- एम.एस.वर्ड, एम.एस पावर प्वाइंट तथा एम.एस. एक्सेल पर ला.ब.शा.रा.प्र.अ. अकादमी के निजी सहायकों/आशुलिपिकों के लिए विशेष तौर पर प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया गया। इस कार्यक्रम में 10 कर्मचारियों ने भाग लिया।
- अकादमी के अधिकारियों के लिए "ई-ऑफिस एवं कंप्यूटर स्किल" पर दो चरणों में प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किया गया, पहला चरण का कार्यक्रम 11 से 12 फरवरी तक तथा दूसरा चरण का कार्यक्रम 14 से 15 फरवरी तक आयोजित किया गया। इसमें कुल 100 प्रतिभागियों ने भाग लिया।

- दिनांक 28.10.2013 को बंगला के सिविल सेवकों के लिए एक आईसीटी सेसन ऑन प्रोजेक्ट अप्रेजल का आयोजन किया गया। इस सत्र में इन्ट्रोडक्शन टू प्रोजेक्ट अप्रेजल ऑफ मनी एंड बजट एंड लोन अमोर्टाइजेशन विषय शामिल किए गए। इसमें कुल 57 प्रतिभागियों ने भाग लिया।
- दिनांक 16.12.2013 को बिहार के प्रांतीय सिविल सेवकों के लिए 35 अधिकारियों के लिए आईसीटी सेसन ऑन प्रोजेक्ट अप्रेजल कार्यक्रम का आयोजन किया गया।

### if'k{k.k&fof/k

- व्याख्यान-सह-निदर्शन
- हैन्ड्स-ऑन
- कक्षा तथा गृह कार्य
- प्रतिभागियों द्वारा प्रस्तुतिकरण
- प्रकरण अध्ययन

### ikB; | kexh r\$ kj dh

, u-vkb-l h- l xdk; }kjk fuEufyf[kr fo'k; kai j | nHkZl kexh r\$ kj dh xb&

- MS- Word 2010
- MS-Power Point-2010
- MS-Excel 2010
- Quick reference of MS Accss. 2010

### vU; xfrfof/k; ka

- अकादमी में अवर श्रेणी लिपिकों तथा आशुलिपिकों की भर्ती के लिए 240 अभ्यर्थियों की कंप्यूटर दक्षता परीक्षा ली गई।
- ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी स्टाफ के बच्चों के लिए वीटीसी कक्षाएं संचालित की गई।

### if'k{k.k} vuq d'kku rFkk i xdk' ku i xdk'B

अकादमी में प्रतिवर्ष कई गण्यमान्य व्यक्तियों एवं प्रतिनिधि-मण्डलों का आगमन होता है। इस दौरान आपसी अनुभव आदान-प्रदान द्वारा ज्ञानार्जन किया जाता है जिससे अतिथि तथा अकादमी, दोनों ही लाभान्वित होते हैं। प्रशिक्षण, अनुसंधान तथा विकास प्रकोष्ठ द्वारा समन्वय किए गए कुछ भ्रमण कार्यक्रमों का विवरण इस प्रकार है-

x.k; ekU; 0; fDr@ifrfuf/k eMy	Hkæ.k dh frffk
बंगलादेश गणराज्य सरकार, बीसीएस एडमिनिस्ट्रेशन अकादमी, ढाका के अधिकारियों का भ्रमण	20-05-2015
जम्मू-कश्मीर के कुपवाड़ा जिले के 47 आर आर (बिहार) से विद्यार्थियों तथा स्टाफ सदस्यों का भ्रमण	07-06-2013
अफगान प्रतिनिधि मंडल के जिला गर्वनरों का भ्रमण	19-06-2013
प्रसार भारती, नई दिल्ली से श्री पी. एन. भक्त उप महानिदेशक (एसटीआईटी) का भ्रमण	27-06-2013
इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वन अकादमी, देहरादून से जेटीपी प्रतिभागियों का भ्रमण	18-07-2013
बंगलादेश प्रतिनिधि मंडल का भ्रमण	20-07-2013
श्री चैत्य आई.ए.एस. अकादमी, हाई टेक सिटी हैदराबाद के हायर सेकेंडरी तथा अंडर ग्रेजुएट विद्यार्थियों का भ्रमण	31-07-2013
दून स्कूल, देहरादून के विद्यार्थियों का भ्रमण	11-08-2013
दून स्कूल, देहरादून के विद्यार्थियों का भ्रमण	01-09-2013

डॉ० एस अयप्पन सचिव एवं महानिदेशक, डॉ० अरविंद कुमार उपमहानिदेशक (शिक्षा) तथा डॉ० एस.एल गोस्वामी, निदेशक नई दिल्ली का भ्रमण	12-09-2013
देहरादून से कर्नल रेड्डी तथा उनकी पत्नी का भ्रमण	24-09-2013
जम्मू एवं कश्मीर से सदभावना के विद्यार्थियों एवं संकाय सदस्यों का भ्रमण	27-09-2013
भोड़ाई (उ०प्र०) से अध्यापकों का भ्रमण	01-10-2013
उत्कल विश्वविद्यालय, भुवनेश्वर के अध्यापकों और संकाय सदस्यों का भ्रमण	05-10-2013
अक्षरा विद्यालय, आंध्रप्रदेश के विद्यार्थियों तथा संकाय सदस्यों का भ्रमण	09-10-2013
हिम ज्योति स्कूल, देहरादून के विद्यार्थियों एवं अध्यापकों का भ्रमण	28-11-2013
आत्म सम्मान, शहरी नगर, भुवनेश्वर के विद्यार्थियों तथा संकाय सदस्यों का भ्रमण	11-12-2013
एसएसबी श्रीनगर, गढ़वाल के अधिकारियों तथा अनुदेशकों का भ्रमण	14-12-2013
जम्मू एवं कश्मीर से सदभावना के विद्यार्थियों एवं अध्यापकों का भ्रमण	27-12-2013
एनआईपीएएम, नामीबिया के वरिष्ठ सिविल सेवा का भ्रमण	14-01-2014
श्री चैतन्य आईएएस अकादमी, हाई टैक सिटी, हैदराबाद के विद्यार्थियों एवं अध्यापकों का भ्रमण	21-01-2014
पूर्णमा ग्रुप ऑफ कॉलेजेज, जयपुर के एमबीए विद्यार्थियों तथा अध्यापकों का भ्रमण	24-01-2014
जपान, भूटान, श्रीलंका, मिश्र के सेन्य अधिकारियों और भारत के नेशनल डिफेंस कॉलेज नई दिल्ली के सेन्य अधिकारियों का भ्रमण	31-01-2014
आईटीएम (डीआरडीओ), मसूरी के सेन्य अधिकारियों का भ्रमण	05-02-2014
सैनिक स्कूल, मानसबल, जम्मू एवं कश्मीर से विद्यार्थियों एवं अध्यापकों का भ्रमण	17-02-2014
आईआईपीए, नई दिल्ली से विज्ञान तकनीकी संस्थान विभाग से प्रतिभागियों का भ्रमण	17,18-02-2014
एसीसी विंग, आई एम ए देहरादून से कैंडेड्स एवं अधिकारियों का भ्रमण	12-03-2014

## i dk' ku

अकादमी स्टाफ के प्रशिक्षण के भ्रमण कार्यक्रम और प्रशिक्षण सत्रों के आयोजन के साथ-साथ टीआरपीसी तिमाही जॉर्नल "द एडमिनिस्ट्रेटर" का भी प्रकाशन करता है। ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी वर्ष 1961 से "द एडमिनिस्ट्रेटर" का प्रकाशन करती आ रही है। आधी शताब्दी से अधिक समय से यह जॉर्नल सिविल सेवकों तथा शिक्षाविदों (अकादमिशयनों) को अपने-अपने क्षेत्र के अनुभवों से प्राप्त ज्ञान को आदान-प्रदान करने का मंच उपलब्ध कराता है। अनन्य रूप से न सही किंतु मुख्य रूप से सिविल सेवकों का इसमें योगदान रहा है। इस जॉर्नल में बुद्धिजीवियों, अध्यताओं तथा ऐसे प्रख्यात व्यक्तियों के योगदान को विशेष महत्व दिया जाता है जिन्होंने लोक प्रशासन, लोकनीति आदि के क्षेत्रों में अपने ज्ञान का उपयोग किया है।

वर्ष 2013-14 में अकादमी ने इस जॉर्नल के चार अंकों का प्रकाशन किया। इन अंकों में विभिन्न विषयों के लेख शामिल किए गए हैं जैसे :-

- कृषि, स्वास्थ्य, जलवायु परिवर्तन, शिक्षा तथा भूमि अधिग्रहण अधिनियम आदि के मुद्दों से संबंधित लोक नीति।
- शहरी नियोजन, सार्वजनिक निजी सहभागिता (पीपीपी) स्वच्छता तथा सार्वभौमिक स्वास्थ्य कवरेज आदि से संबंधित विषय।
- तथा भ्रष्टाचार, जन लोकपाल विधेयक, मनरेगा, आर्थिक संकट आदि जैसे कतपय सामान्य मुद्दे।

## I dk; fodkl

अकादमी में अपने संकाय सदस्यों की कौशलता, ज्ञान तथा उनकी शैक्षणिक तकनीकों को उन्नत करने तथा उसे अद्यतन करने के लिए एक व्यवस्थित प्रक्रिया है। इसे प्राप्त करने के लिए ऑन कैंपस प्रशिक्षण तथा देश विदेश दोनों के प्रख्यात संस्थानों से संकाय सदस्यों की नियुक्ति कर कार्यक्रम आयोजित किए जाते हैं। संकाय विकास योजना के अंतर्गत प्रशिक्षण, कार्यशालाओं, सेमीनारों में भाग लेने तथा भारत तथा विदेश दोनों में सहयोग संभावनाओं का पता लगाने के लिए निम्नलिखित संकाय सदस्यों की तैनाती की गई।

l dk; dk uke	i f' k{k.k@dk; 7 kkyk@l ehukj	vof/k	LFkku
श्री संजीव चोपड़ा	सार्वजनिक क्षेत्र में प्रबंधन	22 अप्रैल से 3 मई, 2013	ईएनए, पेरिस
श्रीमती रंजना चोपड़ा	सार्वजनिक क्षेत्र में प्रबंधन	22 अप्रैल से 3 मई, 2013	ईएनए, पेरिस
श्री अभिषेक स्वामी	प्रतिस्पर्धा विधि तथा नीति	29 जुलाई से 17 अगस्त, 2013	लंदन स्कूल ऑफ इकोनोमिक्स
श्री राजेश आर्य	जन सेवा वितरण प्रणाली में सुधार	4 से 15 नवंबर, 2013	आरआईपीए, लंदन
श्री दुष्यंत नरियाला	भ्रष्टाचार निवारण: प्रभावी भ्रष्टाचार, भ्रष्टाचार उन्मूलन रणनीति	17 से 21 फरवरी, 2014	ओपी जिंदल ग्लोबल यूनिवर्सिटी हरियाणा
डॉ० बी.एस. काला	स्वास्थ्य सेवकों के लिए कौशल परामर्श	3 से 7 फरवरी, 2014	नई दिल्ली

## jk"Vh; vktlfodk i c/ku dlnz¼, ul h, y, e½

सहकारिता तथा ग्रामीण विकास केन्द्र की स्थापना सितम्बर, 1995 में सहकारिता के क्षेत्र में अनुसंधान करने तथा ग्रामीण विकास अभिकरणों, लाइन विभागों और पंचायती राज संस्थानों जैसे ग्रामीण विकास संस्थानों के साथ सामंजस्य का अध्ययन करने के लिए की गई थी। इसने राष्ट्रीय प्रशासनिक अनुसंधान संस्थान तथा अकादमी के अन्य केन्द्रों को अंतःविषयों क्षेत्र एवं प्रशिक्षण में भी सहायता प्रदान की। वर्ष 2011-12 में राष्ट्रीय प्रशासनिक अनुसंधान संस्थान के पुनर्गठन का कार्यक्रम आरंभ किया तथा शहरी प्रबंधन, आपदा प्रबंधन, जेंडर अध्ययन आदि जैसे विभिन्न क्षेत्र विभिन्न केंद्रों को सौंपे गए। यह महसूस किया गया कि स्वास्थ्य, गरीबी उन्मूलन जैसे कई क्षेत्र रह गए हैं तथा जिसे समग्रता में देखा जाना चाहिए। इस कार्य को करने का अधिदेश सहकारिता एवं ग्रामीण विकास केन्द्र (सीसीआरडी) को दिया गया तथा राष्ट्रीय आजीविका प्रबंधन केन्द्र (एनसीएलएम) के रूप में इस केन्द्र का नामकरण किया गया।

राष्ट्रीय आजीविका प्रबंधन केन्द्र (एनसीएलएम) की स्थापना निम्नलिखित मुख्य उद्देश्यों से की गई।

- ग्रामीण क्षेत्रों में आजीविका के समग्र परिप्रेक्ष्य पर प्रशिक्षण मॉड्यूल तैयार करना तथा अकादमी में संचालित विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों उन्हें बताना।
- सिविल सेवाओं में नए भर्ती अधिकारियों की जानकारी प्रदान करने तथा मिड कैरियर अधिकारियों के लिए नीतिगत बहस हेतु एक मंच प्रदान करना।
- ग्रामीण क्षेत्रों में आजीविका तथा गरीबी उन्मूलन के विषय पर कार्यशालाएं/सेमीनार आयोजित करना।

राष्ट्रीय आजीविका प्रबंधन केन्द्र इस दिशा में निरंतर कार्य कर रहा है तथा अकादमी के सभी प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए मॉड्यूल तैयार कर रहा है।

अपनी गतिविधियों के इस घटक में एनसीएलएम ने प्रशिक्षण कार्यक्रमों के निम्नलिखित सत्रों के संचालन में सहायता दी।

- मार्च 2013 में चरण-। के प्रशिक्षुओं के लिए राष्ट्रीय आजीविका प्रबंधन केंद्र पर एक दिवसीय मॉड्यूल बनाया। 14 मार्च, 2014 को इसी तरह का मॉड्यूल चरण-। प्रशिक्षुओं के हाल के बैच के लिए तैयार किया जा रहा है।
- चरण-। में 2013 बैच के श्री टी. विजय कुमार तथा एस. विजयानंद ने विकेंद्रीकरण तथा आजीविका पर एक सत्र का आयोजन किया।

dlnzfun's kd dk uke %& श्रीमती रंजना चोपड़ा, संयुक्त निदेशक

## vki nk i c/ku dlnz

राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन केंद्र ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी की छत्रछाया में आपदा प्रबंधन तथा उससे संबंधित मुद्दों पर क्षमतावर्धन के लिए एक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण एकक हे जो पंजीकरण सं. 199/2007-2008 के द्वारा सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम 1860 के तहत 2005 से कार्यरत एक पंजीकृत सोसाइटी है।

प्रशिक्षण कार्यक्रमों के संचालन के अलावा, यह केन्द्र भारतीय परिस्थितियों के अनुकूल सार्वभौमिक बेहतर प्रथाओं को लागू करने के लिए राष्ट्रीय रणनीति के प्रतिपादन का कार्य करता रहता है। यह केन्द्र प्रवेशकालीन तथा सेवाकालीन स्तर पर भा0प्र0 अधिकारियों तथा अन्य समूह-क



4.	पाठ्यक्रम टीम के अन्य सदस्यों के नाम	डॉ० इन्द्रजीत पाल, सह-प्रोफेसर, आपदा प्रबंधन केंद्र श्री एन.वी. जोसफ, अनुसंधान अधिकारी आपदा प्रबंधन केन्द्र श्री अभिनव वालिया, अनुसंधान एसोसिएट, आपदा प्रबंधन केंद्र
5.	प्रतिभागियों की संख्या	कुल प्रतिभागी – 23 पुरुष – 19 महिला – 4
6.	प्रतिनिधित्व करने वाले बैच	सरकारी प्रतिष्ठानों के वैज्ञानिक/प्रौद्योगिकी विद
7.	कार्यक्रम का उद्घाटन	श्री कुश वर्मा, निदेशक, महानिदेशक राष्ट्रीय अनुसंधान संस्थान, ला.ब.शा.रा.प्र.अ. मसूरी
8.	समापन संबोधन	श्री पदमवीर सिंह, निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अ.

dk; Øe dk mnns ;

- आचार नीति के बुनियादी सिद्धांतों/नैतिक दर्शन के संबंध में प्रतिभागियों को जानकारी देना।
- उन्हें उन मूल्यों के बारे में समझने के लिए प्रोत्साहित करना जो लोक नीति के निर्माण तथा उसके कार्यान्वयन में मददगार हो।
- ऐसे आचार नीति के ढांचे को तैयार करने की जानकारी देना जिससे नीति निर्माता अस्थिर लोक नीति के मुद्दों का समाधान कर सके।

i kB; Øe xfrfof/k; k̄ fo" k; rFkk fo' k's'krk, a

इस पाठ्यक्रम गतिविधियों में व्यावसायिक आचार नीति की संहिता, वैज्ञानिक अनुसंधान के मूल्यों, आचार नीति सिद्धांतों का परिचय, अनुभव आदान प्रदान प्रस्तुति, अनुसंधान के उत्तरदायी अनुसंधान प्रबंध, सूचना का अधिकार, बौद्धिक संपदा तथा पेटेंट, नीतिगत निर्णय लेने और समूह कार्य प्रस्तुति आदि पर व्याख्यान शामिल किए गए।

¼3½ foKku , oa i k̄ | k̄fxdh ea 'kkI u ¼23 I s 27 fl r̄oj] 2013½

Øe I a	fooj .k	dk; l fooj .k
1.	पाठ्यक्रम का नाम	विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी में शासन
2.	अवधि	1 सप्ताह (23 से 27 सितंबर, 2013)
3.	पाठ्यक्रम समन्वयक का नाम	श्री जयंत सिंह, निदेशक, आपदा प्रबंधन केंद्र
4.	पाठ्यक्रम टीम के अन्य सदस्यों के नाम	डॉ० इन्द्रजीत पाल, सह-प्रोफेसर, आपदा प्रबंधन केंद्र श्री एन.वी. जोसफ, अनुसंधान अधिकारी आपदा प्रबंधन केन्द्र श्री अभिनव वालिया, अनुसंधान एसोसिएट, आपदा प्रबंधन केंद्र
5.	प्रतिभागियों की संख्या	कुल प्रतिभागी – 15 पुरुष – 11 महिला – 4
6.	प्रतिनिधित्व करने वाले बैच	सरकारी प्रतिष्ठानों के वैज्ञानिक/प्रौद्योगिकी विद
7.	कार्यक्रम का उद्घाटन	श्री तेजवीर सिंह, संयुक्त निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र.अ.
8.	समापन संबोधन	श्री राजेश आर्य, उपनिदेशक (वरि०) ला.ब.शा.रा.प्र.अ.

dk; Øe dk mnns ;

- आचार नीति के बुनियादी सिद्धांतों/नैतिक दर्शन के संबंध में प्रतिभागियों को जानकारी देना।
- उन्हें उन मूल्यों के बारे में समझने के लिए प्रोत्साहित करना जो लोक नीति के निर्माण तथा उसके कार्यान्वयन में मददगार हो।
- ऐसे आचार नीति के ढांचे को तैयार करने की जानकारी देना जिससे नीति निर्माता अस्थिर लोक नीति के मुद्दों का समाधान कर सके।

i kB; Øe xfrfof/k; kafo' k; rFkk fo' k's'krk, a

इस पाठ्यक्रम में सूचना का अधिकार – अधिनियम विवक्षाएं, निर्णयन, टीम भावना, विज्ञान संचार, उत्प्रेरण, समय प्रबंधन विज्ञान और प्रौद्योगिकी के सामाजिक दायित्व, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी में शासन – भावी परिदृश्य, विज्ञान प्रबंधक के नेतृत्व गुण, लोक नीति तथा विज्ञान आदि विषय शामिल किए गए।

Øe l a	fooj .k	dk; l fooj .k
1.	पाठ्यक्रम का नाम	ग्रामीण सोसाइटियों के लिए विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी
2.	अवधि	2 सप्ताह (18 से 29 नवंबर, 2013)
3.	पाठ्यक्रम समन्वयक का नाम	श्री जयंत सिंह, निदेशक, आपदा प्रबंधन केंद्र
4.	पाठ्यक्रम टीम के अन्य सदस्यों के नाम	डॉ० इन्द्रजीत पाल, सह-प्रोफेसर, आपदा प्रबंधन केंद्र श्री एन.वी. जोसफ, अनुसंधान अधिकारी आपदा प्रबंधन केन्द्र श्री अभिनव वालिया, अनुसंधान एसोसिएट, आपदा प्रबंधन केंद्र
5.	प्रतिभागियों की संख्या	कुल प्रतिभागी – 16 पुरुष – 15 महिला – 1
6.	प्रतिनिधित्व करने वाले बैच	सरकारी प्रतिष्ठानों के वैज्ञानिक/प्रौद्योगिकी विद
7.	कार्यक्रम का उद्घाटन	डॉ० बी. अशोक, उपकुलपति, केरला वेटरनेरी एवं एनीमल साइंसेज यूनीवर्सिटी, तिरुवनंतपुरम, केरला
8.	समापन संबोधन	श्री राजेश आर्य, उपनिदेशक (वरि०)

dk; Øe dk mnns ;

- आचार नीति के बुनियादी सिद्धांतों/नैतिक दर्शन के संबंध में प्रतिभागियों को जानकारी देना।
- उन्हें उन मूल्यों के बारे में समझने के लिए प्रोत्साहित करना जो लोक नीति के निर्माण तथा उसके कार्यान्वयन में मददगार हो।
- ऐसे आचार नीति के ढांचे को तैयार करने की जानकारी देना जिससे निति निर्माता अस्थिर लोक नीति के मुद्दों का समाधान कर सके।

i kB; Øe xfrfof/k; kq fo"K; rFkk fo' kS'krk, a

इस पाठ्यक्रम गतिविधियों में व्यावसायिक आचार नीति की संहिता, वैज्ञानिक अनुसंधान के मूल्यों, आचार नीति सिद्धांतों का परिचय, अनुभव आदान प्रदान प्रस्तुति, अनुसंधान के उत्तरदायी अनुसंधान प्रबंध, सूचना का अधिकार, बौद्धिक संपदा तथा पेटेंट, नीतिगत निर्णय लेने और समूह कार्य प्रस्तुति आदि पर व्याख्यान शामिल किए गए।

i xdk' ku

i qrd@l i kfnr [kM

- "भारत में आपदा शासन – सीरीज 1" सम्पादक– श्री सौरभ जैन, भा०प्र० सेवा तथा डॉ० इन्द्रजीत पाल, प्रकाशक राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन केंद्र, ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी, मसूरी (आईएसबीएन : 978-81-928670-0-7)
- "आपदा – प्रतिक्रिया तथा प्रबंधन" खंड-2, संस्करण-1, प्रकाशक-आपदा प्रबंधन केन्द्र, ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी, मसूरी (आईएसएसएन : 2347-2553)
- "भारत में आपदा शासन सिरीज-2" संपादक – श्री सौरभ जैन, भा०प्र० सेवा तथा डॉ० इन्द्रजीत पाल, प्रकाशक – आपदा प्रबंधन केन्द्र, ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी, मसूरी (आईएसबीएन : 978-81-928670-1-4)

jk"Vh; @vrj k'Vh; i f=dkvkæai xdkf' kr 'kks/k ys[k

- पल, आई. तथा ए. वालिया, (2013), "सड़क अवसंरचना में आपदा जोखिम न्यूनीकरण के लिए जियोइन्फोर्मेटिक्स का प्रयोग – 2013 में उत्तराखंड (भारत) में बाढ़ के बाद आपदा पुनःनिर्माण का अध्ययन," "आपदा तथा जोखिम न्यूनीकरण संबंधी भूस्थानिक आंकड़े" 21-22 नवम्बर, 2013, हैदराबाद, भारत" के संबंध में आईएसपीआरएस डब्ल्यूजी VIII / 1 तथा डब्ल्यू जी IV / 4 का संयुक्त अंतर्राष्ट्रीय कार्यशाला।
- पाल, आई तथा ए. वालिया, (2014) "उत्तराखंड हिमालय में भू-उपयोग तथा भू आवरण परिवर्तन विश्लेषण के जरिए पर्यावरणीय जोखिम और स्थायी विकास का प्रभाव आकलन, अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन "पर्यावरण, प्रौद्योगिकी तथा स्थायी विकास :- 2-4 मार्च, 2014 के दौरान एबीवी- इंडिया इन्स्टीट्यूट ऑफ इन्फोर्मेशन टेक्नोलॉजी एंड मैनेजमेंट, ग्वालियर, भारत में आयोजित किया जाने वाला विषय :- 21वीं सदी में वाद तथा चुनौतियां (इटीएसडी 2014)

- पाल., आई., एस. सिंह तथा ए. वालिया (2013) “असम, भारत के बाढ़ प्रबंधन : ब्रह्मपुत्र बाढ़ 2012 की समीक्षा”, इन्टरनेशनल जॉर्नल ऑफ साइंटिफिक एंड रिसर्च पब्लिकेशंस, खंड -3 संस्करण-10, अक्टूबर, 2013 (आईएसएसएन : 2250-3153)
- पाल. आई (2013), “कलाउड बस्ट एंड पलैश पलड एट उत्तरकाशी, उत्तराखंड - 2012 का प्रकरण अध्ययन,” डिजास्टर - रिस्पॉस एंड मैनेजमेंट, खंड -1, नं0 1, सितम्बर, 2013 (आईएसएसएन : 2347-2553).
- वालिया ए.-। पाल तथा एस सिंह (2013), “असम पलडस 2012 - जिला बरपेटा का प्रकरण अध्ययन”, डिजास्टर - रिस्पॉन्स एंड मैनेजमेंट, खंड -। सं.-।, सितंबर, 2013 (आईएसएसएन : 2347-2553).
- पाल.,आई., ऐ.के. सिंह (2013) “डिजास्टर मैनेजमेंट इन नामची (मुख्यालय, दक्षिण जिला) 18 सितंबर, 2011 सिक्किम अर्थक्वेक”, डिजास्टर - रिस्पॉन्स एंड मैनेजमेंट, खंड-1 सं0 1, 1 सितंबर, 2013 (आईएसएसएन : 2347-2553).
- वालिया ए., तथा आई. पाल, (2013), उत्तराखंड हिमालय भारत में सहभागी अध्ययन तथा कार्रवाई (पीएलए) के जरिए “विलेज लेवल डिजास्टर रिस्क मैनेजमेंट, इन्टरनेशनल जॉर्नल ऑफ साइंटिफिक इंजीनियरिंग एंड टेक्नोलॉजी, खंड - 1, संस्करण 11, पीपी. 1162-1167 नवंबर, 2013 (आईएसएसएन : 2277-1581)
- वालिया ए. तथा आई., पाल, “रोल ऑफ सोसियल मीडिया इन मैनेजमेंट ऑफ उत्तराखंड 2013 पलैश पलड डिजास्टर” डिजास्टर एंड डेवलपमेंट (प्रेस में).
- पाल. आई., एस. जैन तथा ए वालिया (2014), “डिजास्टर रिस्क रिडक्शन एंड आईसीटी अप्लीकेशन -ए कान्सेप्टुअल फ्रेमवर्क फॉर टूरिज्म मैनेजमेंट इन उत्तराखंड, इंडिया, इन्टरनेशनल जॉर्नल ऑफ माडर्न कम्प्युनिकेशन एंड रिसर्च, खंड-2, संस्करण-4, अप्रैल 2014 (आईएसएसएन : 2321-0850).
- वालिया ए. तथा आई. पाल, (2014), “पलड मैनेजमेंट इन असम : ए केस ऑफ बोंगइगांव पलडस 2012”, डिजास्टर - रिस्पॉन्स

## खेह.क व/; ; u dlnz/h hvkj , l ½

वर्ष 1989 में, ग्रामीण विकास मंत्रालय, भारत सरकार ने लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी को “भारत में भूमि सुधार का समसामयिक मूल्यांकन” विषय पर अध्ययन करने का कार्य सौंपा। इस कार्य का मुख्य घटक जिला पशिक्षण अवधि के दौरान अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा उपलब्ध कराए गए आंकड़े तथा रिपोर्टों के आधार पर भूमि सुधार का समसामयिक मूल्यांकन करना था। ग्रामीण अध्ययन एकक (वीएसयू) तथा भूमि सुधार एकक (एलआरयू) का विलय करके ग्रामीण अध्ययन केन्द्र बनाया गया था। आरंभिक कार्य के अलावा, गरीबी उन्मूलन योजनाओं के समसामयिक मूल्यांकन का कार्य भी इस केन्द्र को सौंपा गया।

वर्तमान में केन्द्र भूमि सुधार तथा गरीबी उन्मूलन कार्यक्रमों की प्रक्रिया के बारे में भारतीय प्रशासनिक सेवा के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को जानकारी देता है जिसमें शिक्षाविदों (अकादमीशियन), प्रशासकों, कार्यकर्ताओं तथा संबंधित नागरिकों के बीच भूमि सुधार तथा गरीबी उन्मूलन पर विचारों का नियमित रूप से आदान-प्रदान करने के लिए एक मंच तैयार करके अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को जमीनी सच्चाइयों के बारे में बताया जाता है। यह केन्द्र गैर-सरकारी संगठनों के जरिए भारत सरकार द्वारा शुरू किए गए विभिन्न कार्यक्रमों के बारे में जनता के बीच जागरूकता भी उत्पन्न करता है। बाह्य तथा आंतरिक स्रोतों से प्रकाशित भूमि सुधार, गरीबी उन्मूलन कार्यक्रमों, ग्रामीण सामाजार्थिक समस्याओं आदि से संबंधित कई पुस्तकें, रिपोर्टें केन्द्र के उत्कृष्ट शोध गुणवत्ता का साक्ष्य है।

## मननः ;

- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को ग्रामीण जीवन की वास्तविकताओं, सामाजार्थिक मुद्दों, सरकारी कार्यक्रमों/योजनाओं और ग्रामीण समुदायों पर इनके प्रभाव के प्रति जागरूक बनाना। केन्द्र के ग्रामीण भ्रमण कार्यक्रम के लिए एक व्यापक प्रणाली विकसित की है और इन भ्रमण कार्यक्रमों के लिए कक्षाएं संचालित करने तथा तत्संबंधी सुविधाएं प्रदान करना इनका दायित्व है। ग्रामीण अध्ययन केन्द्र ने ग्रामीण भ्रमण कार्यक्रमों के लिए प्रशिक्षण सामग्री तैयार की है तथा पार्टीसीपेटरी लर्निंग एंड एम्शन (पीएलए) साधनों और तकनीकों का उपयोग करने के लिए प्रोत्साहित करता है। ग्यारहवीं पंचवर्षीय योजना के दौरान केन्द्र ने देश के 44 जिलों के 228 गांवों में चार ग्रामीण भ्रमण कार्यक्रम आयोजित किए। इन रिपोर्टों का मूल्यांकन तथा प्रलेखन केन्द्र द्वारा किया जाता है।

- भूमि संबंधी मुद्दों जैसे काश्तकारी, सीमांकन, भूमि चकबंदी, भू-अभिलेखों का कंप्यूटरीकरण तथा बेघर रियासती भूमि पर प्रश्नावली तैयार करना :- जिला प्रशिक्षण के दौरान भा0प्र0 सेवा के प्रशिक्षुओं को इन प्रश्नावलियों पर आधारित दो रिपोर्टें :- सामाजार्थिक रिपोर्ट तथा भूमि सुधार रिपोर्ट प्रस्तुत करना होता है। वे जिला प्रशिक्षण पुस्तिका में उल्लिखित विषयों के अनुरूप दो प्रकरण अध्ययन भी प्रस्तुत करते हैं। इन रिपोर्टों का उपयोग विभिन्न गरीबी उन्मूलन योजनाओं तथा भूमि सुधारों का आकलन करने के उद्देश्य से राज्य की रिपोर्ट तैयार करने के लिए किया जाता है।



- भारत में विभिन्न राज्यों के "आर एंड आर" नितियों का मूल्यांकन।
- राष्ट्रीय भू-अभिलेख के कार्यान्वयन के संबंध में राज्यों के पुनः भ्रमण पर अध्ययन।
- सर्वोत्तम प्रक्रियाओं का प्रलेखन
  - i) भू-अभिलेख प्रबंधन में सर्वोत्तम प्रक्रियाओं का प्रलेखन :- कर्नाटक की यूपीओआर परियोजना
  - ii) भू-अभिलेख प्रबंधन में सर्वोत्तम प्रक्रियाओं का प्रलेखन :- महाराष्ट्र पंजीकरण शुल्क तथा स्टाम्प ड्यूटी के भुगतान में पंजीकरण का कंप्यूटरीकरण तथा नवीन पद्धति।
  - iii) भू-अभिलेख प्रबंधन में सर्वोत्तम प्रक्रियाओं का प्रलेखन :- गुजरात में ईटीएस तथा जीपीएस द्वारा सर्वेक्षण तथा लीगेसी डेटा से नई डेटा का मिलान।
  - iv) भू-अभिलेख प्रबंधन में सर्वोत्तम प्रक्रियाओं का प्रलेखन :- बिहार में किराया प्रणाली पर हार्डवेयर के द्वारा पंजीकरण का कंप्यूटरीकरण।
  - v) भू-अभिलेख प्रबंधन में सर्वोत्तम प्रक्रियाओं का प्रलेखन :- आंध्रप्रदेश की मी-सेवा परियोजना।
  - vi) भू-अभिलेख प्रबंधन में सर्वोत्तम प्रक्रियाओं का प्रलेखन :- दिल्ली में एसआरओ में नागरिक सेवाओं को सुधारने के संबंध में नवीन प्रणालियां।

## [k i f' k{k. k i kB; Øe

भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम में ग्रामीण अध्ययन केन्द्र की भूमिका का वर्गीकरण निम्नलिखित प्रशिक्षणों में किया जा सकता है:

### I. 880av/kkfj d i kB; Øe dsfy, xkeh. k Hkæ. k dk; Øe &

88वें आधुनिक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को ग्रामीण अध्ययन केन्द्र द्वारा कक्षीय प्रशिक्षणों तथा मॉक अभ्यास के जरिए पार्टीसिपेटरी लर्निंग एंड एक्शन (पीएलए) में प्रशिक्षण दिया गया। ग्रामीण अध्ययन कार्यक्रम का आयोजन ग्रामीण अध्ययन केन्द्र द्वारा किया गया। इस प्रक्रिया में गांवों का चयन, जिला प्रशासनों के साथ समन्वय और सीआरएस संकाय के साथ अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों का भ्रमण कार्यक्रम शामिल है। 88वें आधुनिक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने चार राज्यों पंजाब, हरियाणा, हिमाचल प्रदेश और उत्तर प्रदेश के 11 जिलों में स्थित गांवों का भ्रमण किया। 2 से 10 नवंबर, 2013 तक ग्रामीण भ्रमण कार्यक्रम का आयोजन किया गया और सभी अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को ग्रामीण भ्रमण पुस्तिका उपलब्ध कराया गया जिसमें ग्रामीण भ्रमण का उद्देश्य के साथ-साथ अपेक्षित परिणाम का उल्लेख किया गया है। अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा प्रस्तुत रिपोर्टों का मूल्यांकन केन्द्र द्वारा किया गया है तथा उनके कार्य निष्पादन के आधार पर प्रशिक्षणार्थियों को स्वर्ण, रजत तथा कांस्य पदक से अलंकृत किया गया।

### II. ११०i D I dk 0; kol kf; d i kB; Øe pj .k& I

ग्रामीण अध्ययन केन्द्र के संकाय सदस्यों ने भूमि तथा ग्रामीण विकास के विभिन्न मुद्दों पर भू संबंधी मॉड्यूलों कार्यक्रमों, पाठ्य सामग्रियों, कक्षा कार्यों के समन्वय तथा उनके संचालन का कार्य किया। ग्रामीण अध्ययन केन्द्र ऐसे अद्यतन पाठ्य सामग्रियों को उपलब्ध कराता है जो भूमि संबंधी विषयों और भू-प्रशासन को समझने के प्रासंगिक लेखों का संग्रह है। ग्रामीण अध्ययन केन्द्र स्थानीय भू राजस्व विभाग तथा भारतीय सर्वेक्षण विभाग, देहरादून के अधिकारियों की सहायता से ईटीएस तथा जीपीएफ का प्रयोग करके भू-सर्वेक्षण की पुरानी पद्धति के साथ-साथ आधुनिक प्रौद्योगिकियों के व्यावहारिक अभ्यास में भी सहायता करता है।

### III. ११०i D I dk pj .k& II dsfy, xkeh. k v/; ; u dk; Øe

ग्रामीण अध्ययन केन्द्र ग्रामीण अध्ययन कार्यक्रम का संचालन करता है और इस केन्द्र के अध्ययन साधनों (पुस्तिका) का विकास किया है। जिसमें ग्रामीण क्षेत्रों के सामाजिक परिस्थितियों और भूमि सुधारों के दो व्यापक पहलू शामिल हैं। समय के साथ सामंजस्य रखते हुए अब अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा जिले/गांव से ही ऑन लाइन रिपोर्ट भेजी जाती है। इससे अध्ययन किए गए क्षेत्र की सही तस्वीर मिलती है। तत्पश्चात इस रिपोर्टों का सीआरएस संकाय द्वारा मूल्यांकन किया जाता है और राज्य के दस्तावेज में शामिल किया जाता है जिसका प्रकाशन ग्रामीण अध्ययन केन्द्र द्वारा किया जाता है।

ग्रामीण अध्ययन केन्द्र सभी अध्ययनों का डिजिटलीकरण और उनका विश्लेषण कर रहा है जिन्हें सामाजिक स्थितियों, भूमि सुधारों तथा तत्संबंधी विषयों के अध्ययनों को शामिल किए जाएंगे। इसका प्रस्ताव भू-संसाधन विभाग, भारत सरकार को पहले ही भेज दिया गया है।

## x- i d k' ku

### I i d k' kr i r d @ y s [ k

Øe l a	i r d @ y s [ k dk ' k h' k d	o" k l	l ä k n d
1.	भूमि तथा ग्रामीण अध्ययन जॉर्नल (खंड- I)	2013	डॉ० प्रेम सिंह, भा०प्र० सेवा डॉ० ए.ए. फैजी,, प्रो०
2.	महिला संपत्ति क्रेता के लिए स्टॉप ड्यूटी तथा पंजीकरण शुल्क में छूट – महिला अधिकारिता का एक साधन—उत्तरप्रदेश का प्रकरण	2014	डॉ० प्रेम सिंह, भा०प्र० सेवा डॉ० सरोज अरोड़ा, सहायक प्रो०
3.	पंजीकरण अधिनियम 1908 का पुनर्वलोकन	2013	डॉ० प्रेम सिंह, भा०प्र० सेवा डॉ० ए.ए. फैजी,, प्रो०
4.	भारत में भू-अभिलेख प्रबंधन :- भूमि सुधार की युक्ति	2014	डॉ० ए.ए. फैजी,, प्रो० डॉ० एच.सी. बेहरा, सहायक प्रो०
5.	भूमि तथा ग्रामीण अध्ययन जॉर्नल (खंड- II)	2014	डॉ० प्रेम सिंह, भा०प्र० सेवा डॉ० ए.ए. फैजी,, प्रो०

### II v k x k e h i d k' ku

Øe l a	i r d @ y s [ k dk ' k h' k d	f l F k f r
1.	पूर्वोत्तर राज्यों में भू-प्रशासन तय की गई दूरियां और भावी चुनौतियां	प्रक्रियाधीन
2.	स्वामित्वशाली जिला परिषद	प्रेस में
3.	कंकलूसिव लैंड टाइटलिंग पर अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन	प्रक्रियाधीन
4.	बिहार, केरल और पश्चिम बंगाल में वक्फ संपत्ति अभिलेखों का आधुनिकीकरण	प्रक्रियाधीन
5.	उत्तर भारत का ग्रामीण रूप	प्रक्रियाधीन
6.	भू-अभिलेखन प्रबंधन में सर्वोत्तम प्रक्रिया का प्रलेखन	तीन प्रकरण प्रकाशक को प्रकाशन हेतु भेजे गए हैं।
7.	मिजोरम में भूमि प्रबंधन	प्रकाशक को प्रकाशनार्थ भेज दी गई है।

### III x k e h . k H k k j r dk l k e k t k f k d Lo: i & f l j h t & III

यह केन्द्र की प्रकाशित अत्यधिक प्रशंसित प्रकाशित सिरीज है। भा०प्र० सेवा चरण- II के अधिकारी प्रशिक्षणार्थी घरों का सर्वेक्षण करते हैं तथा जिला प्रशिक्षण संबद्धता के दौरान ग्रामीण अध्ययन असाइनमेंट्स तैयार करते हैं। ग्रामीण अध्ययन केन्द्र इन असाइनमेंट्स का मूल्यांकन करता है और इन असाइनमेंट्स के आधार पर राज्य का दस्तावेज प्रस्तुत किया जाता है। ये संपादित दस्तावेज ग्रामीण भारत की सामाजिक स्थिति के रूप में प्रकाशित किए जाते हैं।

### j k' V h; " k g j h i c a' k u d l n z ¼, u l h; ¶ e ½

ला०ब०शा०रा०प्र० अकादमी, मसूरी में राष्ट्रीय शहरी प्रबंधन केन्द्र की स्थापना शहरी विकास मंत्रालय, भारत सरकार के तत्वाधान में की गई है।

एनसीयूएम को सरकार में शहरी प्रबंधन तैयार करने, स्थानीय स्वशासनों को सक्रिय संस्थान के रूप में उन्नत करने, शहरी विकास में कार्य कर रहे स्टेकहोल्डरों की क्षमता बढ़ाने में सहायता करने, शहरी को अच्छे से रहने योग्य बनाने के लिए शहरी क्षेत्रों में शिक्षण, प्रशिक्षण और शोध की गुणवत्ता बढ़ाने का अधिदेश दिया गया है।

एनसीयूएम का उद्देश्य शहरी प्रबंधन तथा विकास प्रशासन में व्यावसायिकता लाने, विकेन्द्रीकरण, शहरी सुशासन प्रथाओं, नगर निगम प्रबंधन में ज्ञान, सूचना और अनुभव आदान-प्रदान करने, ज्ञान केन्द्र (नोलेज हब) के रूप में कार्य करने, सिविल सेवकों के ज्ञान तथा अनुभव का विकास करने तथा निखारने के लिए अवसर प्रदान करने हेतु एक उत्प्रेरक संस्थान के रूप में कार्य करना था।

द्वितीय संसदीय शक्ति सुश्री निधि शर्मा

जि. ए. ए. ए. ए.

राष्ट्रीय जेंडर प्रशिक्षण, योजना तथा अनुसंधान केन्द्र (राष्ट्रीय जेंडर केन्द्र) की स्थापना 1993 में की गई थी तथा 1998 में सोसाइटीज एक्ट 1860 के अंतर्गत सोसाइटी के रूप में पंजीकृत किया गया था। राष्ट्रीय जेंडर केन्द्र एक क्षमतावर्धक केन्द्र है जो अकादमी के हिस्से के रूप में कार्य करता है। केन्द्र का मुख्य उद्देश्य ग्लोबल नेटवर्क पार्टनर के साथ कार्य करना तथा सरकार में नीतिगत मामलों, कार्यक्रम निर्धारण तथा क्रियान्वयन में जेंडर तथा बाल अधिकारों को मुख्य धारा से जोड़ना है ताकि यह सिद्ध किया जा सके कि जेंडर मुद्दा सरकार के लिए सबसे महत्वपूर्ण है और यह भी सुनिश्चित किया जा सके कि पुरुष, महिला तथा बच्चों का समान विकास किया जा रहा है। यह केन्द्र जेंडर संबंधी योजनाओं को बनाने तथा बढ़ाने के लिए पाठ्यक्रमों तथा प्रशिक्षणों के जरिए जेंडर तथा बाल अधिकार के मामलों पर प्रवेशकालीन तथा सेवाकालीन स्तर पर सिविल सेवकों को प्रशिक्षण प्रदान करता है। इससे प्रशिक्षणार्थी जेंडर एवं बाल अधिकारों से परिचित होते हैं ताकि सेवा में होने के बावजूद जेंडर संबंधी कार्य कर सके। अकादमी के नियमित पाठ्यक्रमों के अलावा केन्द्र प्रशिक्षण कार्यक्रमों तथा सम्मेलनों से संबंधित विषय विशेष के आयोजन में एमडब्ल्यूडीसी, एनसीडब्ल्यू, एनसीपीसीआर, यूएनआईसीईएफ, यूएन-वूमेन, यूएनडीपी, यूएनएफपीए जैसी द्विपक्षीय एजेंसियों और जागोरी, मजलिस, तीस आदि जैसी सिविल सोसाइटियों तथा अकादमिक संस्थानों से संबद्ध रहता है।

द्वितीय संसदीय शक्ति & श्रीमती रंजना चोपड़ा, भा0प्र0 सेवा

ख. ए. ए. ए. ए.

द. ए. ए. ए. ए.

त. ए. ए. ए. ए. राष्ट्रीय जेंडर केन्द्र ने जेंडर के विषयों पर प्रशिक्षण मॉड्यूल विकसित किया जिससे इसका उपयोग न केवल ला0ब0शा0रा0प्र0अ0 में एक शिक्षण पुस्तिका के रूप में किया जा सकता है बल्कि जेंडर के विषय पर प्रशिक्षण हेतु देश के विभिन्न अन्य प्रशिक्षण संस्थानों में भी किया जा सकता है। इसमें नियमित प्रशिक्षण कार्यक्रम ही नहीं बल्कि यह एक अकेला ऐसा मानक मॉड्यूल है जिसमें 3-5 दिनों की कार्यशालाएं भी रखी गई हैं।

क. ए. ए. ए. ए.

- “जेंडर तथा शासन” पर दिनांक 11-20 मार्च, 2013 तक प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण :- राष्ट्रीय जेंडर केन्द्र ने 11 से 20 मार्च तक प्रशिक्षकों के लिए 10 दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया जिसमें राष्ट्रीय तथा राज्य स्तरीय प्रशासनिक संस्थानों और क्षेत्रीय प्रशिक्षण संस्थानों में जेंडर प्रशिक्षकों के ‘कोर ग्रुप’ बनाने का लक्ष्य था ताकि विकास कार्यक्रमों की नीति, योजना तथा उनके कार्यान्वयन में जेंडर समानता तथा साम्यता को बढ़ाया जा सके। प्रशिक्षण कार्यक्रम में 9 राज्यों के 31 सरकारी पदाधिकारियों ने भाग लिया। इसमें राज्य के स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण संस्थानों से लेकर राज्य पंचायती संस्थान, राज्य पुलिस अकादमी, राज्य के आपदा प्रबंधन तथा प्रशासनिक संस्थान तक के विभिन्न प्रशिक्षण संस्थानों के प्रतिभागियों ने भाग लिया। प्रतिभागियों के विचार अलग-अलग थे क्योंकि जेंडर असमानता सभी जगह व्याप्त है तथा सभी पुरुष, महिला और संस्थानों को जानकारी दिए जाने की आवश्यकता है।
- जेंडर तथा बाल अधिकार विषय पर दिनांक 18 से 22 नवंबर, 2013 तक संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम : राष्ट्रीय जेंडर केन्द्र, ला0ब0शा0रा0प्र0अ0 ने दिनांक 18 से 22 नवंबर, 2013 तक कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, नई दिल्ली तथा यूनीसेफ के सहयोग से जेंडर तथा बाल अधिकार विषय पर अखिल भारतीय सेवाओं के लिए पांच दिवसीय संयुक्त प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया। इसमें विभिन्न राज्यों के तीन अखिल भारतीय सेवाओं (भा0प्र0 सेवा -3, भा0वि0 सेवा-11, भा0पु0 सेवा - 13) के कुल 27 प्रतिभागियों ने भाग लिया। इस कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य विभिन्न अखिल सेवाओं को आपस में बातचीत करने के लिए एक मंच प्रदान करना तथा सरकार के मुख्य धारा में जेंडर को जोड़ने की आवश्यकता के संबंध में समाधान निकालना है। कार्यक्रम में मुख्य जोर इस बात पर दिया जाना था कि अभ्यासों तथा अध्ययन सामग्रियों के जरिए कुछ मुख्य अवधारणाएं शुरू की जाए जिससे प्रतिभागियों को जेंडर तथा बाल अधिकार विषयों को विस्तार से समझने में सहायता मिल सके। कार्यक्रम के अंत में प्रतिभागियों को जेंडर को मुख्य धारा से जोड़ने के लिए सकारात्मक कार्रवाई करने संबंधी जानकारियों तथा तत्संबंधी साधनों से लैस किया गया। पाठ्यक्रम में सीखने की दो पद्धतियां अपनायी गईं और प्रतिभागियों के अनुभवों से समूह को पूरा-पूरा सहयोग और लाभ मिला।
- दिनांक 17 से 21 फरवरी, 2014 तक “जेंडर तथा बाल अधिकार” पर प्रशिक्षण कार्यक्रम : ला0ब0शा0रा0प्र0अ0 ने 17 से 21 फरवरी तक गंगटोक में यूनीसेफ के सहयोग से जेंडर तथा बाल अधिकार पर प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया। कार्यक्रम का उद्देश्य शासन में

जेंडर न्यूट्रल परिवेश के संबंध में ज्यादा-से-ज्यादा जागरूक करने के प्रयास के तहत जेंडर तथा बाल अधिकारों के बारे में बातचीत करने तथा समाधान निकालने के लिए भारतीय प्रशासनिक सेवा तथा पूर्वोत्तर राज्यों के सरकारी अधिकारियों को जोड़ना है।

११/११/११, ११/११/११

- दिनांक 05 फरवरी, 2014 को बंगलोर में महिलाओं के प्रति हिंसा पर कार्यशाला : राष्ट्रीय जेंडर केन्द्र ला0ब0शा0रा0प्र0अ0 ने प्रशासकों पर जीबीवी मैन्युअल के प्रारंभिक परीक्षण (पायलट टेस्ट) के लिए जेंडर आधारित हिंसा के संबंध में एक दिवसीय कार्यशाला का आयोजन किया जिसे जेंडर केन्द्र द्वारा विकसित किया। यह कार्यक्रम 5 फरवरी, 2014 को बंगलोर में प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान, मैसूर के सहयोग से आयोजित किया गया। इस कार्यक्रम में महिला एवं बाल विकास अधिकारियों, सेवा प्रदाता संस्थानों, न्यायिक अधिवक्ताओं, पुलिस, गैर सरकारी संगठन और एटीआई, एनएसआईआरडी तथा एसआईयूडी के कुल 235 प्रतिभागियों ने भाग लिया। कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य जेंडर आधारित हिंसा की सूचना देना, जेंडर आधारित हिंसा को कम करने के लिए विकास कार्यों को प्रोत्साहित करना और जेंडर आधारित हिंसा का समाधान करने के लिए विभिन्न सरकारी स्कंधों के बीच प्रभावी समन्वयन करना तथा ऐसी अवसरचना का पता लगाना जो जेंडर आधारित हिंसा के अनुकूल हो।
- दिनांक 07 फरवरी, 2014 को एमजीएसआईपीए, चंडीगढ़ में जेंडर आधारित हिंसा पर पंचायती राज अधिकारियों के लिए कार्यशाला :- राष्ट्रीय जेंडर केन्द्र ला0ब0शा0रा0प्र0अ0 ने पंचायती राज अधिकारियों के लिए जीबीवी मैन्युअल के पायलट परीक्षण के लिए जेंडर आधारित हिंसा पर एक दिवसीय कार्यशाला का आयोजन किया जिसे जेंडर केन्द्र द्वारा विकसित किया गया था। कार्यक्रम का आयोजन 07 फरवरी, 2014 को महात्मा गांधी राज्य लोक प्रशासन संस्थान, चंडीगढ़ के सहयोग से किया गया था। कार्यक्रम में पंजाब से कुल 22 प्रतिनिधियों ने भाग लिया। कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य पंचायती राज संस्थानों के अधिकारियों को परस्पर बातचीत करने के लिए एक मंच प्रदान करना और महिलाओं के प्रति हिंसा संबंधी मुद्दों पर चर्चा करने की आवश्यकता थी। कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य जेंडर आधारित हिंसा की सूचना देना, जेंडर आधारित हिंसा को कम करने के लिए विकास कार्यों को प्रोत्साहित करना तथा जेंडर आधारित हिंसा का हल निकालने के लिए विभिन्न सरकारी स्कंधों के बीच प्रभावी समन्वयन करना ताकि ऐसी अवसरचना का पता लगाना जो जेंडर आधारित हिंसा के अनुकूल हो।

११/११/११ कु ११ "जेंडर आधारित हिंसा" पर प्रशिक्षण मॉड्यूल तैयार किया गया तथा इसका पायलट परीक्षण किया गया।

११/११/११

११/११/११ ११/११/११ ११/११/११ ११/११/११

केन्द्र ने वर्ष 2013-14 के दौरान निम्नलिखित कार्य निष्पादित किए :-

११/११/११ ११/११/११ ११/११/११ ११/११/११

- केन्द्र ने ई-ऑफिस, एलबीएसएनए वेबसाइट, चिकित्सा केन्द्र के लिए सीजीएचएस साफ्टवेयर (सरगम), जीआईएस वेब अनुप्रयोग तथा अत्याधुनिक लोकल एरिया नेटवर्क (एलएएन) के लिए ई-लर्निंग कोर्स रिपॉजिटरी साफ्टवेयर संस्थापित किए। वायर्ड एलएएन तथा वाईफाई के जरिए एलएएन में संपूर्ण कार्यालय परिषद् कक्षाएं सम्मेलन कक्ष, छात्रावास तथा आवासों को जोड़ा गया। ई-ऑफिस तथा ईआरपी साफ्टवेयर को लागू करने ला0ब0शा0रा0प्र0अ0 कागजी कार्य रहित कार्य की अवधारणा की ओर अग्रसर हुई है। कंप्यूटर केंद्र ने एमसीटीपी पाठ्यक्रम तथा दूसरे प्रवेशकालीन पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रतिभागियों को आवश्यकता के आधार पर लैपटॉप उपलब्ध कराए। केन्द्र ने विभिन्न स्रोतों तथा बैठकों के आयोजन के लिए वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा भी दी है। सभी कार्यकारी छात्रावासों तथा अतिथि गृहों को केन्द्रीयकृत कार्ड आधारित प्रिंटरों को सुसज्जित किया गया, अधिकारियों को प्रिंटिंग के लिए स्मार्ट कार्ड का उपयोग करना होता है।
- कंप्यूटर केन्द्र के परिसर के भीतर सभी सेवाओं के लिए डाटा केन्द्र स्थापित किया। कंप्यूटर केन्द्र नियमित आधार पर सूचना प्रौद्योगिकी उपस्करों तथा सभी कर्मचारियों के बाह्य उपकरणों का अद्यतन करता है। विभिन्न स्थानों में संस्थापित सभी आईटी उपस्कर नवीनतम कंफिगरेशन वाले हैं।
- कंप्यूटर केन्द्र ला0ब0शा0रा0प्र0अ0 के कर्मचारियों को नियमित आधार पर शुरू किए जा रहे नए अनुप्रयोगों के प्रयोग के बारे में प्रशिक्षण प्रदान करता है।



## क्लब और सोसाइटियां

प्रशिक्षणार्थियों को उनकी रचनात्मक प्रतिभाओं को प्रदर्शित करने के लिए समृद्ध एवं विविध परिसरीय जीवन जीने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। इस उद्देश्य की प्राप्ति के लिए अधिकारी प्रशिक्षणार्थी विभिन्न क्लबों तथा सोसाइटियों के कार्य में व्यस्त रहते हैं। वर्ष के दौरान इन क्लबों तथा सोसाइटियों की गतिविधियों का ब्योरा निम्नानुसार है :-

### I kgfl d [ksydin Dyc

funs' kd ukfevr dk uke %& डॉ० प्रेम सिंह, उपनिदेशक (वरिष्ठ)

i nkf/kdkjh %&

- i) श्री आदित्य नेगी, ओटी कोड बी-15 – सचिव (निर्वाचित)
- ii) सुश्री चांदनी सिंह, ओटी कोड सी – 8 सदस्य (नामित)
- iii) श्री राग हर्षद गवली, ओ कोड ए-66 सदस्य (नामित)
- iv) श्री चंद्रशेखर एल. नायक, ओटी कोड – बी- 62

xfrfof/k; ka%&

i kB; Øe	xfrfof/k	ifrHkkfx; ka dh l a; k	frffk; ka
88वां आधारित	ऋषिकेश बंगी जंपिंग	60 अधिकारी प्रशिक्षणार्थी	30-11-2013
पाठ्यक्रम	जंगल सफारी	सभी अधिकारी प्रशिक्षणार्थी	07-12-2013
भा0प्र0 सेवा चरण- II (2013)	धनोल्टी तक साइक्लिंग (70 कि.मी.)	04 अधिकारी प्रशिक्षणार्थी	03-08-2013
	रीवर राफ्टिंग	60 अधिकारी प्रशिक्षणार्थी	24-08-2014
	रीवर राफ्टिंग	72 अधिकारी प्रशिक्षणार्थी	07-06-2014
भा0प्र0 सेवा चरण- II	साइक्लिंग / जॉर्ज एवरेस्ट	15 प्रतिभागी	24-08-2014
	क्लाउड इंड तक साइक्लिंग	20 प्रतिभागी	24-08-2014

### vyEukbL, l kf' k, l u

अलमनाई एसोशिएसन ने अकादमी वेबसाइट पर अलमनाई कॉर्नरूप्सइंसनउदपणहवअण्पद आरंभ किया है। वेबसाइट डिजाइन करने का कार्य अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने कंप्यूटर अनुभाग की सहायता से स्वयं किया।

### da; Wj l kd kbVh dk; Øe

वर्ष 2013-14 के दौरान कंप्यूटर सोसाइटी, ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी, मसूरी द्वारा निम्नलिखित गतिविधियों का अयोजन किया :-

- भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- II (2011 बैच) के दौरान, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए ऑन-लाइन बिजनेस गेम आयोजित किया गया।
- कंप्यूटर सोसाइटी कार्यक्रम – 88वां आ0पा0

- कंप्यूटर सोसाइटी ने 88वें आ0पा0 में अकादमी परिसर में विद्यमान प्रणाली की समीक्षा की। इसमें निम्नलिखित कार्य प्रणालियों की समीक्षा की गई।
  - क) अस्पताल प्रबंधन प्रणाली
  - ख) ला0ब0शा0रा0प्र0 अकादमी वेबसाइट
  - ग) सरगम
  - घ) अतिथि प्रबंधन प्रणाली

समीक्षा में कार्य-प्रणालियों का निष्पादन उसकी उपयोगिता तथा विद्यमान कमियों की समीक्षा की गई। इन प्रणालियों में पायी गई कमियों के बारे में प्रणाली विकसित करने वाली टीम को सूचित किया जिनके बाद में निस्तारण (रिलीज) की योजना बनाई गई अंतराल को विकास टीम को भेज दिया गया जिससे उनके आगामी निवारण को नियोजित किया गया।

- नवंबर माह में अधि0 प्रशि0 के लिए आईसीटी नवाचार प्रतियोगिता का भी आयोजन किया गया। प्रतियोगिता का आयोजन अध्यापक अनुपस्थिति, स्वास्थ्य सेवा सुधार आदि जैसे वास्तविक समस्याओं के समाधान में आईसीटी का प्रयोग करने के लिए उन्हें शामिल करके अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के बीच आईसीटी जागरूकता लाने हेतु प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। प्रतियोगिता में अधि0 प्रशि0 ने ग्रामीण अध्ययन भ्रमण के दौरान संग्रहीत डाटा का उपयोग किया। उन्होंने ग्रामीणों द्वारा सामाना की जा रही समस्याओं को उठाया तथा आईसीटी का प्रयोग करके इसके समाधान का प्रस्ताव रखा। इस कार्यक्रम में मयूर दीक्षित, शशांक – सृजन तथा सूरज कुमार ने पुरस्कार जीते।
- भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-। (2013 बैच) के दौरान केंद्रीय विद्यालय, ला0ब0शा0रा0प्र0अ0, मसूरी तथा केंद्रीय तिब्बती विद्यालय, मसूरी के कक्षा X और XII के विद्यार्थियों के लिए कंप्यूटर कक्षाओं का आयोजन किया गया।

## fQYe I kd kbVh

वर्ष 2013-14 के दौरान आधारिक पाठ्यक्रम, भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-I, III एवं V के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए सामाजिक मुद्दों के विभिन्न विषयों पर कुल 66 फिल्में दिखाई गईं। प्रदर्शित फिल्मों में दर्शकों की विविध रुचियों वाली फिल्में थीं।

## vflk#fp Dyc

funs' kd ukfevr dk uke % श्री दुष्यंत नरियाला, संयुक्त निदेशक

i nkf/kdkjh

vk0i k0 %

श्री सुनील कुमार वर्मा, सचिव

श्री दिनेश कुमार, ए.एस., सदस्य

सुश्री स्तुती चरण, सदस्य

pj .k & I

सुश्री हरिता वी. कुमार, सचिव

श्री कैलाश कार्तिक एन, सदस्य

श्री सृजन जी, सदस्य

श्री हर्षिता माथुर, सदस्य

श्री आशीष गुप्ता, सदस्य

pj .k & II

श्री अरुण कुमार एस. केमभवी, सचिव

श्री आशीष सुरेश ठाकरे, सदस्य

सुश्री सिंधू बी, सदस्य

## xfrfof/k; ka

अभिरुचि क्लब का संचालन आधारिक पाठ्यक्रम, भा0प्र0 सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण- ८ तथा चरण-८ प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के निर्वाचित समूह द्वारा किया जाता है। यह समूह निदेशक नामिति के दिशा निर्देश में क्लब की विभिन्न गतिविधियों की देख-रेख करता है। अभिरुचि क्लब अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों में अभिरुचियों में विकास करने का इच्छुक होता है। वर्ष के दौरान अभिरुचि क्लब ने अपने

उद्देश्य की पूर्ति के लिए सामान्य प्रश्नोत्तरी, कवि सम्मेलन तथा स्केटिंग प्रतियोगिता संचालित की। इसके अलावा, क्लब ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए नृत्य कक्षाएं भी संचालित की।

yfyr dyk , l kf' k, l u

funs' kd ukfifr dk uke %श्रीमती रंजना चोपड़ा, संयुक्त निदेशक

i nkf/kdkjh %

vk0i k0 % श्री एल्बी जॉन, सचिव

pj .k & l श्री एल्बी जॉन, सचिव

pj .k & ll श्री विष्णु वी, सचिव

xfrfof/k; ka

• vk/kkfjd i kB; Øe

अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा अपनी सृजनशीलता उजागर करने के लिए सीजीएम के आधार पर सांस्कृतिक संध्या का आयोजन किया गया। सोसाइटी ने ए.के. सिन्हा स्मृति एकांकी नाटक का भी संचालन किया जिससे उन्हें अपने आप को अभिव्यक्त करने का अवसर मिला। सोसाइटी ने कराओक नाइट्स, डी.जे. नाइट्स का भी नियमित रूप से संचालन किया।

• pj .k & l

ललित कला सोसाइटी ने अकादमी में सालसा शिक्षा शुरू करने की पहल की जिसमें लगभग 50 अधि० प्रशि० पंजीकृत किए गए। सप्ताह में दो बार कक्षाओं का आयोजन किया गया तथा अधि० प्रशि० ने इसमें सक्रिय रूप से भाग लिया। सोसाइटी 'संगम' – इंटर सर्विस मीट के आयोजन में भी सबसे आगे रही। इस 'मीट' के एक हिस्से के रूप में, सोसाइटी ने नौ सिविल सेवा अकादमियों की प्रस्तुतियों से सांस्कृतिक संध्या का आयोजन किया। सर्वश्रेष्ठ व्यक्तिगत अभिनय पुरस्कार की विजेता भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा सेवा की सुश्री अमिता जयाराम रही। सर्वश्रेष्ठ समूह नृत्य कार्यक्रम में एनएसीईएन का नृत्य प्रदर्शन तथा सर्वश्रेष्ठ प्रतिभागी अकादमी का पुरस्कार एनएडीटी को दिया गया। कार्यक्रम समापन के ठीक पहले ललित कला क्लब ने फ्लैश मॉब का आयोजन किया था जिसमें भाग लेने वाले सभी अकादमियों आश्चर्यचकित किया।

ललित कला क्लब का सबसे सफल कार्यक्रम एक शाम किशोर कुमार एवं मोहम्मद रफी के नाम रहा तथा इसमें अधि० प्रशि० और संकाय सदस्यों ने उत्साहपूर्वक भाग लिया।

सोसाइटी ने संगीत कक्ष को एक नया जीवन दिया जब उन्होंने खराब हालत में पड़े सभी संगीत उपकरणों (100 गिटार और तबले की मरम्मत की गई) की मरम्मत करने का निश्चय किया। ललित कला क्लब ने अधि० प्रशि० लाउंज में नियमित डीजे तथा कराओक नाइट्स का भी आयोजन किया, जिसमें अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के नृत्य एवं गायन कौशल का पता चला। सोसाइटी ने आंचलिक दिवस के रूप में सांस्कृतिक संध्या का भी आयोजन किया चरण – ८ के समापन कार्यक्रम पर अकादमी गान एवं नए डिजिटल फार्मेट में सुधार की पहल की गई। ललित कला सोसाइटी ने अकादमी के बारे में एक विडियो भी तैयार किया।

ललित कला क्लब ने गंगा हॉस्टल दूसरे तल के अधि० प्रशि० लाउंज को भी विषय आधारित सजावट करके नया रूप प्रदान किया। हैप्पी वैली में अभिरुचि एवं अधिकारी क्लब के सहयोग से भव्य होली उत्सव के साथ अंताक्षरी प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। अभिरुचि क्लब के सहयोग से साहित्य चर्चा बैठकें भी आयोजित की गईं। सोसाइटी ने अकादमी में स्पिक मेके कार्यक्रम का भी समर्थन किया।

• pj .k & ll

ललित कला सोसाइटी ने कराओक तथा डी.जे. नाइट, फोटोग्राफी प्रतियोगिता, ग्राफिटी आर्ट, ग्राफिटी ऑन कैनवस थिएटर कार्यशाला और चरण – ll पाठ्यक्रम के अंतिम दिन, अंतिम सांस्कृतिक कार्यक्रम :- 'फिर मिलेंगे' शुरू किया।

x'g i f=dk l kd kbVh

funs' kd ukfifr dk uke %श्रीमती निधि शर्मा

i nkf/kdkjh

vk0i k0 % अतुल अ

pj .k & l प्रियंक मिश्रा

pj .k & ll हेफसिबा रानी कोर्लापति

इस सोसाइटी के संचालन के लिए इसका एक सचिव तथा तीन सदस्य होते हैं। इसका सचिव ही इस सोसाइटी के समस्त कार्यकलापों का समन्वयक होता है।

mnns ; &

- सृजनात्मक लेखन द्वारा शैक्षिक क्रियाकलापों को प्रोत्साहन देना
- स्वतंत्र अभिव्यक्ति तथा एक-दूसरे से वार्ता हेतु मंच प्रदान करना
- पत्रकारिता की संपादकीय तथा अन्य संबंधित दक्षताओं का विकास करना।
- छिपी प्रतिभाओं और कार्टून कला का विकास करना।

xfrfof/k; ka&

गृह पत्रिका सोसाइटी ने मासिक न्यूजलेटर 'द एकेडमी' संकलित किया। 'द एकेडमी' में अकादमी तथा इससे संबद्ध केंद्रों के विभिन्न प्रशिक्षण गतिविधियों/कार्यशालाओं के विषय में स्थान दिया गया। इसमें अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा अल्मनाई को अपनी सृजनात्मक तथा साहित्यिक कौशल को प्रदर्शित करने का मंच प्रदान किया गया। इसके अलावा, गृह पत्रिका सोसाइटी ने पाठ्यक्रमों के अंत में ए बैच पिक्चर डायरेक्टरी भी प्रकाशित की है।

i rdk eMy

funs kd uhfifr dk uke %& प्रो० राम कुमार कांकाणी

i nkf/kdkjh

vk0i k0 श्री शान मोहन एस. (सचिव), श्री मयूर दीक्षित, श्री शानसंका कोंडुरु, सुश्री अंकिता चक्रवर्ती तथा श्री मयंक अग्रवाल

pj .k & I श्री शान मोहन एस. (सचिव), मयूर दीक्षित, श्री शानसंका कोंडुरु, सुश्री अंकिता चक्रवर्ती तथा श्री मयंक अग्रवाल

pj .k & II श्री के. थवासीलन (सचिव), सुश्री नेहा प्रकाश, श्री धीरेन्द्र खडगता, श्री नितेश पाटिल तथा श्री श्रीधर पी.एन.

xfrfof/k; ka

प्रबंध मंडल ने "प्रबंधन" को कक्षाओं में निर्धारित सैद्धांतिक फाउंडेशन के आधार पर और अधिक व्यावहारिक एवं अनुप्रयोज्य बनाने पर ध्यान दिया इसमें कई तरह की गतिविधियां आयोजित की गईं जिसमें अधि० प्रशि० अपनी प्रबंधकीय कौशलता का उपयोग कर सकें। आ० प्रशि०, चरण – I तथा चरण – II के दौरान आयोजित प्रमुख गतिविधियां इस प्रकार हैं :- (क) Beer game : एक ऐसा गेम है जिसमें अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को सप्लाय चेन मैनेजमेंट की पेचीदगियों से गुजरना तथा उसे समझना होता है। (ख) Management circle Quiz : एक नियमित विशेषता जिसमें चुनौतिपूर्ण प्रश्नों का हल निकालने के लिए मस्तिष्क का उपयोग किया जाता है। Play the game : विश्लेषणात्मक एवं बौद्धिक कौशलता की जांच के लिए तैयार की गई प्रतियोगिता, (iv) : 'Lost at sea' Game:- रणनीति योजना कौशल के साथ अंतः कौशलताओं ठोस दक्षताओं, टीम कार्य तथा कार्य प्रबंध कौशल के मूल्यांकन के लिए बनाया गया सतत अनुकरण (v) Ice Breaking: मंडल ने इस सत्र को इंटर – सर्विस मीट के रूप में समन्वय किया जिसमें विभिन्न संवाओं से लगभग 300 प्रतिभागी शामिल थे। इसकी रूपरेखा काल्पनिक अखिल भारतीय सेवा – भारतीय खेल सेवा के लिए मार्केटिंग कंपनी की धारणा पर आधारित थी। (vi) War room : यह कार्यक्रम इंटर सर्विस मीटके प्रमुख कार्यक्रम में से एक था। यह एक टीम गेम था जहां टीमों को प्रतिकूल परिस्थितियों में अपने कार्य को सफलतापूर्वक पूरा करने की रणनीति बनानी थी, Be the Wolf : इस खेल में प्रतिद्वंद्वी की रणनीति का मूल्यांकन करना एवं विजयी योजना तैयार करना था, (viii) Weekly Teasers : अधि० प्रशि० को लंच ब्रेक के दौरान ब्रेन टीजर दिया जाता था, (ix) Best Practiecs Governance Portal: इस पोर्टल में भारतीय लोक प्रशासन में नवाचार विषय रखे गए थे, (x) career options Handbook : इसमें अधि० प्रशि० के लिए उपलब्ध उच्च शिक्षा के विकल्पों का सारांश तैयार किया गया था। ये सभी कार्यक्रम उपयोगी होने के अलावा मुख्य रूप से मनोरंजक थे तथा विजेताओं को आकर्षक पुरस्कार प्रदान किए गए।

i r-fr i rih Dyc

प्रकृति प्रेमी क्लब ने मुख्य पाठ्यक्रमों अर्थात् भा० प्र० सेवा व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-I, चरण-II तथा 88वां आधारीक पाठ्यक्रम के दौरान सक्रियता से कार्य किया। क्लब ने कई गतिविधियां आयोजित की तथा उनमें से कुछ का ब्योरा निम्न प्रकार हैं :

- अकादमी में आईएफओएस परिवीक्षार्थियों के भ्रमण कार्यक्रम के लिए "प्रकृति" नामक शीर्षक से चित्र प्रतियोगिता आयोजित की गई।
- विचार विनिमय एवं चर्चा हेतु हिमालय, देहरादून के एक्शन एंड रिसर्च फॉर कंजर्वेशन से पक्षी विशेषज्ञों को आमंत्रित किया गया।
- अकादमी परिसर में पक्षियों के दो घोंसले रखे गए।



- “Census of Trees” पुस्तक का प्रकाशन किया गया।
- फोटोग्राफी प्रतियोगिता – वनस्पति, जीव, पहाड़, जल, काया तथा अन्य प्राकृतिक दृश्यों के विषय पर प्रदर्शनी का आयोजन किया गया।
- अकादमी द्वारा Earth Hour मनाया गया।

## वर्षिक Dyc

अधिकारी क्लब अपने सदस्य अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों, सेवाकालीन पाठ्यक्रमों, चरण-PT, चरण-III पाठ्यक्रमों के प्रतिभागियों, संकाय तथा स्टाफ सदस्यों को बाह्य और आंतरिक खेलकूद की सुविधाएं प्रदान करता है। बाह्य खेलकूद में टेनिस, बास्केट बाल, वॉली बाल, क्रिकेट, फुटबाल, इत्यादि की सुविधाएं प्रदान की जाती हैं और आंतरिक खेलकूद में बिलियर्ड्स, कैरम, शतरंज, ब्रिज, स्नूकर, टेबल टेनिस, स्क्वैश तथा बैडमिंटन शामिल हैं। क्लब में सुसज्जित जिम्नाजियम भी मौजूद है। इस वर्ष के दौरान क्लब ने कई क्रियाकलाप आयोजित किए, जिनका पाठ्यक्रमवार विवरण निम्नवत् है:

### 880kav/kkfj d i kB; Øe

- पाठ्यक्रम के दौरान बैडमिंटन, टेनिस, टेबल टेनिस, शतरंज, स्क्वैश, स्नूकर, कैरम इत्यादि की खुली प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं।
- पाठ्यक्रम के दौरान व्याख्यान समूहवार वालीबाल, फुटबाल, बास्केट बाल तथा क्रिकेट के टूर्नामेन्ट का आयोजन किया गया।
- 88वें आधारीक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए 16.11.2013 से 17.11.2013 को पोलो ग्राउंड में एथलीटिक मीट आयोजित की गई।
- 88वें आधारीक पाठ्यक्रम के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा संकाय सदस्यों के लिए 3 दिसंबर, 2012को क्रॉस कंट्री दौड़ भी आयोजित की गई।
- व्यावसायिक पाठ्यक्रम चरण-I, चरण-II तथा 88वें आधारीक पाठ्यक्रम के दौरान, क्लब ने टेनिस, बैडमिन्टन, बास्केट बाल, फुटबाल तथा बिलियर्ड्स के लिए कोचिंग का भी आयोजन किया।

### Hkk-i zI Øk] 0; kol kf; d i kB; Øe] pj .k & A ¼2013 c½

1. भा.प्र.सेवा, व्यावसायिक पाठ्यक्रम, चरण-I, 2013 बैच के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए निम्नलिखित खेलों की प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं—
  - i. बैडमिंटन — पुरुष एकल, महिला एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल
  - ii. टेनिस — पुरुष एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल
  - iii. टेबल टेनिस — पुरुष एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल, महिला एकल
  - iv. कैरम — पुरुष एकल, पुरुष युगल, मिश्रित युगल
  - v. शतरंज — पुरुष एकल
  - vi. स्क्वैश — पुरुष एकल
  - vii. बिलियर्ड्स — पुरुष एकल
  - viii. स्नूकर — पुरुष एकल
2. उपर्युक्त प्रतियोगिताओं के अतिरिक्त अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने निम्नलिखित टीम स्पर्धाएं भी आयोजित की—
  - (i) वालीबाल
  - (ii) क्रिकेट
3. अधिकारी क्लब ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा अकादमी संकाय सदस्यों की टीमों के बीच बैडमिन्टन की प्रतियोगिता आयोजित की।
4. अधिकारी क्लब ने चरण-I अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा चरण-PT पाठ्यक्रम के प्रतिभागियों के बीच एलपीएल क्रिकेट लीग प्रतियोगिता आयोजित की।
5. चरण-I बनाम चरण-IV — स्क्वैश, टेनिस, बैडमिंटन मैच — 16.03.2012

vf/kdkjh Dyc usl æe ehV dsnkj ku fuEufyf [kr ckg; [ksy&dmy dk vk; kst u fd; k

1. वॉलीबॉल
2. बास्केट बॉल
3. बैडमिंटन

Hkk-i zI dk] 0; kol kf; d i kB; Øe] pj .k &II] 2011&2013 cfp½

1. चरण- II के दौरान बैडमिंटन, टेनिस, टेबल टेनिस वॉलीबॉल तथा स्क्वैश इत्यादि की खेलकूद स्पर्धाएं आयोजित की गईं।
2. अधिकारी क्लब ने अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा अकादमी संकाय सदस्यों की टीमों के बीच बैडमिंटन की प्रतियोगिताएं आयोजित की।

vf/kdkjh ed

funs' kd ukfevr dk uke % श्री जयंत सिंह / श्री सौरभ जैन / श्री मनस्वी कुमार

i nkf/kdkjh

vk0i k0 % डॉ० जितेंद्र गुप्ता (अध्यक्ष)

pj .k & I श्री संदीप जीआर (अध्यक्ष)

pj .k & II श्री चंद्र शेखर सखमुरी (अध्यक्ष)

xfrfof/k; ka

अधिकारी मेस कर्मशिला, ज्ञानशिला तथा इंदिरा भवन परिसर में लगभग 500 लोगों की सेवा करता है। अधिकारी मेस प्रतिभागियों को इस राष्ट्र के कोने-कोने के विभिन्न व्यंजन (मेस में तैयार की हुई) परोसता है। अधिकारी मेस ए.एन.झा प्लाजा कैफे. कार्यकारी छात्रावासों के केफेटेरिया, अधिकारी प्रशिक्षणार्थी छात्रावासों तथा हैप्पी वैली के खेल परिसरों में अपनी सेवा प्रदान करता है। अधिकारी मेस बेकरी के द्वारा भी अपनी सेवाएं देता है।

अधिकारी मेस ने नए अकादमिक ब्लॉक से जुड़े किचन डिशवॉश स्थान का विस्तार किया है तथा नए किचन उपस्करों से सुसज्जित किया है। इंदिरा भवन मेस के रसोई का नया फर्श लगवाकर पूरी तरह से नवीकरण किया गया है। अब उच्च स्तरीय स्वच्छतापूर्ण साफ-सफाई और उच्च गुणवत्ता के भोजन पर जोर दिया जाता है। कुक तथा बेकरों को फूड क्राफ्ट संस्थान, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, होशियारपुर, पंजाब में प्रशिक्षित किया गया है। वेटर्स तथा बैरों को पर्यवेक्षकों द्वारा तैयार किया गया है। सभी मेस कर्मचारियों की नियमित रूप से चिकित्सा जांच की जाती है अधिकारी मेस सर्विस के अतिरिक्त सॉविनयर शॉप तथा अधिकारी मेस क्लब बार का संचालन कर रहा है। मेस स्टाफ के लिए समग्र मेस कर्मचारी जीवन बीमा, ईएसआईसी (कर्मचारी राज्य बीमा निगम) कवरेज से कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्य एवं परिवार चिकित्सा स्वास्थ्य बीमा जैसी कल्याणकारी योजनाएं लागू की गई हैं। सभी मेस स्टाफ के लिए विभिन्न श्रेणियों में संस्थान का सर्वश्रेष्ठ कर्मचारी पुरस्कार जैसी प्रेरक योजनाएं चलाई जाती हैं। स्थायी एवं अस्थायी स्टाफ के लिए राष्ट्रीय पेंशन योजना जैसे भावी प्रस्तावों पर कार्यवाही की जा रही है और ग्रुप ग्रेच्यूटी योजना का प्रस्ताव भी विचाराधीन है।

I ekt I dk I kd kbVh

समाज सेवा सोसाइटी, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी की अपनी आंतरिक सोसाइटी है जिसके संचालन के लिए प्रत्येक वर्ष अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को चुना जाता है। यह सोसाइटी निदेशक, ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी तथा निदेशक नामिती के निर्देशन में न केवल अकादमी कर्मचारियों बल्कि आस-पास के स्थानीय लोगों के लिए भी अनेकों कल्याणकारी कार्यक्रमों में अत्यंत महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है।

इस वर्ष समाज सेवा सोसाइटी के लिए 2012 बैच (सितंबर 2013 से मई 2014) के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने निम्नलिखित गतिविधियों का आयोजन किया :

- yfyrk "kkL=h ckyokMh Ldmy rFkk fu% kQd gkE; ks fFkd vks k/kky; dk I pkyu %समाज सेवा सोसाइटी कर्मचारियों के बच्चों के लिएस्वयं द्वारा बालवाड़ी स्कूल चलाती है तथा स्टाफ तथा स्थानीय लोगों के लिए निःशुल्क होम्योपैथिक औषधालय का संचालन करती है।
- jDr nku f' kfoj %समाज सेवा सोसाइटी ने दून अस्पताल, देहरादून के सहयोग से रक्तदान शिविर का आयोजन किया जिसमें 37 लोगों ने रक्त दान किया।



- LokLF; tkp & mi pkj %सामुदायिक केंद्र में हर गुरुवार को साप्ताहिक स्वास्थ्य जांच कार्यक्रम का आयोजन किया जाता था। प्रत्येक सप्ताह सामान्य बीमारी से पीड़ित औसतन 45 मरीजों की जांच की जाती थी। तीन माह की अवधि में लगभग 500 मरीजों ने इस सुविधा का लाभ उठाया।
- onlzforj.k %सोसाइटी ने यह पाया कि स्कूलों में कम उपस्थिति का मुख्य कारण विद्यार्थियों के पास उचित गरम कपड़ों की कमी होना था। उपरोक्त को ध्यान में रखते हुए सोसाइटी ने निम्न कदम उठाए :-

स्वेटर/पुलोवर वितरण की संख्या	—	61 छात्र
पूर्ण वर्दी	—	20 छात्र
वर्दी एवं स्वेटर वितरण	—	118 छात्र

- Nk=ofük forj.k %सोसाइटी ने 40 छात्रों को छात्रवृत्ति प्रदान की।
- vkb/h dks kyrk i nku djuk %वर्ष 2013 बैच के अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों ने कक्षा ष से ट तक के छात्रों को कंप्यूटर बेसिक कौशल की जानकारी प्रदान की।
- i rd , oalV\$ kujh forj.k %सोसाइटी ने बालवाड़ी के सभी छात्रों को निःशुल्क किताबें एवं स्टेशनरी भी प्रदान की।
- foÜkh; l gk; rk i nku djuk %सोसाइटी ने मेस कर्मचारियों की चिकित्सा व्ययों की पूर्ति के लिए 20,200 रु. की सहायता प्रदान की तथा प्राथमिक छात्रों को उनके पारिवारिक आर्थिक स्थिति के आधार पर 42,200 रु. शुल्क के रूप में सहयोग दिया। इसके अतिरिक्त जरूरतमंद छात्रों को उच्च शिक्षा के लिए 1,00,000 रु. प्रदान किए।

इसके अलावा सोसाइटी ने पिछले कार्यों को आगे बढ़ाया तथा निम्नलिखित कदम उठाए :-

kd½ dsj; j ijke'kz %सोसाइटी ने कक्षा पग से गपप तक के छात्रों में ऐसे अनेक अवसरों का लाभ उठाने के संबंध में कैरियर काउंसिलिंग सेवा आरंभ की जो वे कर सकते हैं। इस वर्ष केंद्रीय विद्यालय, सीजेएम हैम्पटन कोर्ट, केंद्रीय तिब्बती स्कूलों को शामिल किया गया।

¼[k½/kuzi ku fo"ksk l = %केंद्रीय तिब्बती स्कूल, मसूरी में एक धूम्रपान निषेध सत्र का आयोजन किया गया।

¼x½ fo l ky; kdsfy, vol j pukRed l gk; rk %बालवाड़ी स्कूल के निर्माण को मंजूरी दी गई विद्यालय के फर्श को फिर से बनाया गया तथा मध्याह्न भोजन योजना के लिए बर्तन तथा कैमरों की खरीद के लिए धन इकट्ठा किया गया।

¼k½/ku t¼/kuk %धन जुटाने के लिए, सोसाइटी ने 2013 बैच को स्वैच्छिक दान के लिए प्रोत्साहित किया उदारता से किए गए अंशदान से 99,800 रु की राशि प्राप्त हुई। यह कार्य पैम्लेट्स तैयार करके किया गया।

¼M-½ LokLF; tkp f' kfoj %सोसाइटी ने बालवाड़ी तथा अकादमी के मुख्य गेट के पास प्राथमिक विद्यालय में स्वास्थ्य जांच शिविर का आयोजन किया 100 से ज्यादा छात्रों की स्वास्थ्य जांच की गई तथा दवाइयां दी गई।

## gE jfM; ksDyc

सभी प्रकार की प्रौद्योगिकि उन्नतियों के बावजूद, गैर-व्यावसायिक रेडियो (हैम), आपातकालीन परिस्थितियों में अपनी महत्वपूर्ण भूमिका निभाती आ रही है। जैसा कि हाल के कुछ बड़ी त्रासदियों में, यथा- उड़ीसा का भयानक चक्रवात, 2001 की गुजरात भूकंप त्रासदी, तथा सुनामी के समय, जब सभी संचार सेवाएं ठप पड़ गई थी, तो हैम रेडियो ही राहत और बचाव कार्य हेतु संचार का एकमात्र साधन बच गई थी।

ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी के आपदा प्रबंध केंद्र में, किसी प्रकार की आपदा के प्रभावी प्रबंध का प्रशिक्षण देने हेतु हैम रेडियो क्लब की स्थापना की गई है। इस केंद्र के लक्ष्य भागीदार हैं- अखिल भारतीय सेवाओं तथा अन्य केंद्रीय सेवाओं के समूह 'क' सेवाओं के अधिकारी प्रशिक्षणार्थी। वर्तमान में, यह केंद्र, अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों तथा स्थानीय स्वयंसेवकों को क्षमतावर्धन कार्यक्रम के तहत हैम रेडियो का प्रशिक्षण प्रदान कर रहा है।

## लेखा अनुभाग

### ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी का बजट आबंटन "मांग सं० - 73-कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय के अंतर्गत किया जाता है। बजट प्रावधान में स्थापना से संबंधित व्यय गैर-योजना (राजस्व), अवसंरचना से संबंधित योजना व्यय (राजस्व), तथा योजना (पूँजीगत) व्यय शामिल है। बजट आबंटन अकादमी विभिन्न मुख्य गतिविधियों के लिए किया जाता है जिसमें आधारीक पाठ्यक्रम, रिफ्रेशर पाठ्यक्रम मिड कैरियर प्रशिक्षण कार्यक्रम आदि जैसे प्रशिक्षण कार्यक्रम शामिल हैं। योजना पूँजी तथा योजना राजस्व के अंतर्गत बजट का आबंटन ला.ब.शा.रा.प्र. अकादमी में अवसंरचना कार्य तथा आवश्यक सुविधाओं के उन्नयन के लिए किया जाता है।

वर्ष 2011-12, 2012-13 तथा 2013-14 के वास्तविक और चालू वर्ष 2014-15 के बजट आबंटन का ब्योरा नीचे दिया गया है।

Øe l a	xj ; kstuk jktLo	okLrfod 0; ;			Budget Alloc- -ated 2014-15
		2011-12	2012-13	2013-14	
1	वेतन	96445	102498	109972	116600
2	मजदूरियां	7722	9980	7989	11000
3	समयोपरि भत्ता	383	185	106	350
4	चिकित्सा उपचार	2778	2500	2600	3000
5	घरेलू यात्रा व्यय	3474	2730	2500	3850
6	विदेश यात्रा व्यय	NA	332	163	1000
7	कार्यालय व्यय	49992	55020	49911	58000
8	किराया, दर तथा कर	1036	1309	1320	1320
9	प्रकाशन	94	39	100	328
10	अन्य प्रशासनिक व्यय	62	50	60	150
11	लघु कार्य	995	1000	.	1000
12	व्यावसायिक सेवाएं	35177	36800	59725	67000
13	अनुदान सहायता	500	500	450	500
14	अन्य प्रकार	2656	2700	4000	3962
	foHkxh; dshu				
15	वेतन	1585	1587	1595	2000
16	समयोपरि भत्ता	47	22	1	50
17	चिकित्सा उपचार	178	47	135	150
	l puk i ks  kfxdh				

18	अन्य प्रकार (सूचना प्रौद्योगिकी)	499	498	450	600
	feM dſj; j i f'k{k.k dk; Øe				
19	व्यावसायिक सेवाएं	177220	158376	159457	180000
	dy ¼xj ; kst uk½	380843	376173	400534	450860
20	; kst uk jktLo	54769	20000	181165	200000
21	; kst uk i rth	253203	80007	294830	376000



- भारत सरकार, राजभाषा विभाग द्वारा वर्ष 2013-14 के लिए निर्धारित कार्यक्रम के अनुरूप, 'क' 'ख' और 'ग' क्षेत्रों के साथ हिंदी पत्राचार सुनिश्चित किया जा रहा है। तदनुसार, अकादमी द्वारा 'क' एवं 'ख' क्षेत्रों के साथ लगभग 90 प्रतिशत और 'ग' क्षेत्र के साथ लगभग 65 प्रतिशत पत्राचार हिंदी में किया जा रहा है। राजभाषा अधिनियम की धारा 3 (3) के अंतर्गत द्विभाषी जारी किए जाने वाले सभी दस्तावेजों को द्विभाषी रूप में जारी किया गया। विचाराधीन वर्ष के दौरान, यह अकादमी, हिंदी पुस्तकों, सीडी, डीवीडी आदि की खरीद के लिए 41.53 प्रतिशत राशि व्यय कर राजभाषा विभाग द्वारा निर्धारित 50 प्रतिशत बजट के व्यय के लक्ष्य को प्राप्त करने के लिए प्रयासरत रहा है। अकादमी के निदेशक की अध्यक्षता में प्रति माह राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकों का आयोजन कर अकादमी के विभिन्न अनुभागों में राजभाषा हिंदी में किए जा रहे कार्य की समीक्षा की जाती है तथा यथोचित मार्गदर्शन किया जाता है।
- लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी में दिनांक 02 सितंबर से 13 सितंबर, 2013 तक हिंदी पखवाड़े का आयोजन किया गया। इस उपलक्ष्य में, अकादमी स्टाफ एवं अकादमी से संबद्ध इकाइयों के स्टाफ तथा अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों के लिए राजभाषा नीति से संबंधित सामान्य ज्ञान, तीन वर्गों के लिए अलग-अलग हिंदी निबंध लेखन, श्रुत लेखन तथा हिंदी काव्य रचना प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं।

हिंदी पखवाड़े के दौरान आयोजित विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों को हिंदी दिवस के अवसर पर दिनांक 07 अक्टूबर, 2013 को आयोजित पुरस्कार वितरण समारोह में पुरस्कृत किया गया। इस समारोह के मुख्य अतिथि अकादमी के निदेशक, श्री पदमवीर सिंह थे। कार्यक्रम की अध्यक्षता प्रशासन प्रभारी, डॉ० प्रेम सिंह, उपनिदेशक वरिष्ठ द्वारा किया गया तथा कार्यक्रम का संचालन, सहायक निदेशक (राजभाषा) श्री नंदन सिंह दुग्ताल ने किया। समारोह में अकादमी के वरिष्ठ अधिकारी एवं स्टाफ सम्मिलित हुए।

इस समारोह में, विभिन्न प्रतियोगिताओं के विजेता प्रतिभागियों के साथ ही, वार्षिक टिप्पण तथा मसौदा लेखन प्रोत्साहन योजना - 2012-13 के प्रतिभागियों को भी पुरस्कृत किया गया। इस तरह, इस समारोह में कुल 26 प्रतिभागियों को, निदेशक एवं प्रशासन प्रभारी महोदय ने प्रशस्तिपत्र, नकद धनराशि तथा साहित्यिक पुस्तकें पुरस्कार स्वरूप प्रदान कीं।

निदेशक महोदय ने अपने संबोधन में अकादमी में हिंदी के प्रयोग पर संतोष व्यक्त किया तथा इस अवसर पर अकादमी की पत्रिका 'सृजन' का विमोचन भी किया। उन्होंने पत्रिका की रूपसज्जा संबंधी गुणवत्ता में और अधिक सुधार लाने की आवश्यकता पर बल दिया। इस समारोह में अकादमी के प्रशासन प्रभारी डॉ० प्रेम सिंह एवं प्रभारी राजभाषा निधि शर्मा ने अपने विचार व्यक्त किए तथा राजभाषा हिंदी के प्रगामी प्रयोग को बढ़ाने की दिशा में किए जा रहे प्रयासों से अवगत कराया। अंत में, निदेशक महोदय ने सभी संकाय सदस्यों, अधिकारी एवं अकादमी स्टाफ का आभार प्रकट करते हुए, पुनः सभी से अकादमी में हिंदी के प्रयोग को और अधिक बढ़ाने का आह्वान किये।

- अधिकारी प्रशिक्षणार्थियों को आवश्यकतानुसार समय-समय पर उपलब्ध कराई जाने वाली प्रशासनिक सामग्री यथा-पत्रों, परिपत्रों, सूचनाओं, निविदा सूचनाओं, वार्षिक रिपोर्ट, प्रश्नपत्रों, अनुशासनिक कार्यवाहियों इत्यादि के अनुवाद के अतिरिक्त, राजभाषा अनुभाग ने विभिन्न पाठ्यक्रमों, आधारीक पाठ्यक्रम के लिए पाठ्यक्रम पुस्तिका तथा मानक पत्रों के प्रारूप का अनुवाद संपन्न किया।

इस प्रकार, यह अकादमी अपने प्रशासनिक और प्रशिक्षण, दोनों क्षेत्रों में हिंदी के प्रचार-प्रसार के लिए कटिबद्ध है।



## परिशिष्ट

i f j f ' k " V & 1 % H k k S f d v o l j p u k

d- d{k@0; k[; ku@I Eeyu d{k		
i)	कक्षाओं/व्याख्यान कक्षों की कुल सं.	16
ii)	सभी/व्याख्यान कक्षों की कुल (बैठक) क्षमता	1184 सीटें
iii)	सम्पूर्णानंद ऑडिटोरियम (बैठक क्षमता – 472)	01
iv)	नेहरू ऑडिटोरियम (बैठक क्षमता – 150)	01
v)	सम्मेलन कक्ष/हॉल	02
vi)	प्रत्येक सम्मेलन कक्ष/हॉल की बैठक क्षमता	50
[k- vU; i f' k{k.k mi d j .k		
i)	ओएचपी	10
ii)	एलसीडी विडियो प्रोजेक्टर	21
iii)	अन्य	04 स्लाइड प्रोजेक्ट
x- Nk=kokl		
i)	गंगा छात्रावास	78
ii)	कावेरी छात्रावास	32
iii)	नर्मदा छात्रावास	22
iv)	कालिंदी अतिथि गृह	21
v)	हैप्पी वैली ब्लॉक	25
vi)	इंदिरा भवन छात्रावास (पुराना)	23
vii)	सिल्वरवुड छात्रावास	54
viii)	महानदी छात्रावास	30
ix)	वैली व्यू हॉटल (इंदिरा भवन)	48
x)	ब्रह्मपुत्र अतिथि गृह	12
?k- vkokl		
i)	अधिकारियों के लिए	38
ii)	स्टाफ के लिए	319



## संयुक्त निदेशक :- निम्नलिखित अधिकारी अकादमी के संयुक्त निदेशक के रूप में तैनात किए गए :-

संयुक्त निदेशक :- निम्नलिखित अधिकारी अकादमी के संयुक्त निदेशक के रूप में तैनात किए गए :-

क्र.सं.	नाम	विवरण
1.	श्री जे.सी. अग्रवाल	19.06.1965 से 07.01.1967 तक
2.	श्री टी.एन. चतुर्वेदी	27.07.1967 से 09.02.1971 तक
3.	श्री एस.एस. बिसेन	01.04.1971 से 09.09.1972 तक
4.	श्री एम. गोपालकृष्णन	20.09.1972 से 05.12.1973 तक
5.	श्री एच.एस. दुबे	03.03.1974 से 18.12.1976 तक
6.	श्री एस.आर. एडिगे	12.05.1977 से 07.01.1980 तक
7.	श्री एस.सी. वैश	07.01.1980 से 07.07.1983 तक
8.	श्री एस. पार्थसारथी	18.05.1984 से 10.09.1987 तक
9.	श्री ललित माथुर	10.09.1987 से 01.06.1991 तक
10.	डॉ० वी.के. अग्निहोत्री	31.08.1992 से 26.04.1998 तक
11.	श्री बिनोद कुमार	27.04.1998 से 28.06.2002 तक
12.	श्री रुद्रगंगाधरण	23.11.2004 से 06.04.2006 तक
13.	श्री पदमवीर सिंह	12.03.2007 से 02.02.2009 तक
14.	श्री पी.के. गेरा	24.05.2010 से 20.05.2012 तक
15.	श्री संजीव चोपड़ा	09.09.2010 से अब तक
16.	श्री दुष्यंत नरियाला	24.12.2013 से अब तक
17.	श्री तेजवीर सिंह	06.08.2014 से अब तक
18.	श्रीमती रंजना चोपड़ा	06.08.2014 से अब तक



श्री पदमवीर सिंह  
निदेशक



श्री संजीव चोपड़ा  
संयुक्त निदेशक



श्री दुष्यंत नरियाला  
संयुक्त निदेशक



श्रीमती रंजना चोपड़ा  
संयुक्त निदेशक



श्री तेजवीर सिंह  
संयुक्त निदेशक



श्रीमती जसप्रीत तलवार  
उपनिदेशक (वरि०)



श्रीमती रोली सिंह  
उपनिदेशक (वरि०)



श्री जयंत सिंह  
उपनिदेशक (वरि०)



श्री राजेश आर्य  
उपनिदेशक (वरि०)



डॉ० प्रेम सिंह  
उपनिदेशक (वरि०)



श्रीमती निधि शर्मा  
उपनिदेशक (वरि०)



श्री मनस्वी कुमार  
उपनिदेशक



श्री सौरभ जैन  
उपनिदेशक



श्री अभिषेक स्वामी  
उपनिदेशक



डॉ० ए.एस. राम चंद्र  
प्रो० राजनीतिक सिद्धांत



श्रीमती शिप्रा झा  
रीडर, राजनीतिक सिद्धांत



डॉ० आर.के. कांकाणी  
प्रो० अर्थशास्त्र



डॉ० रमेश चंद्र  
प्रो० अर्थशास्त्र



डॉ० अमर के.जे.आर नायक  
प्रो० अर्थशास्त्र



श्री रत्नेश सिंह  
सहायक निदेशक



श्रीमती प्रीति रानी बोरा  
सहायक निदेशक

vdkneh ea vll; vf/kdkjh

1.	नंदन सिंह दुग्ताल	सहायक निदेशक (राजभाषा)
2.	रत्नेश सिंह	सहायक निदेशक
3.	प्रीति रानी बोरा	सहायक निदेशक
4.	डॉ. दलजीत कौर	सहायक निदेशक (भाषा)
5.	डॉ. वी.बी. मुतिनमठ	भाषा अनुदेशक
6.	डॉ. अलका कुलकर्णी	भाषा अनुदेशक
7.	ए. नल्लासामी	भाषा अनुदेशक
8.	अरशद एम. नंदन	भाषा अनुदेशक
9.	के.बी. सिंघा	भाषा अनुदेशक
10.	सौदामिनि भूयां	भाषा अनुदेशक
11.	हरी सिंह रावत	व्यायाम अनुदेशक
12.	पृथ्वी सिंह	घुड़सवारी अनुदेशक
13.	बलजीत सिंह	सहायक घुड़सवारी अनुदेशक
14.	डॉ. एम. चक्रवर्ती	प्रमुख, निक्टू
15.	आजाद सिंह	वैज्ञानिक 'बी' निक्टू
16.	अमरजीत सिंह दत्त	वैज्ञानिक अधिकारी
17.	डॉ. बी.एस. काला	मुख्य चिकित्साधिकारी (एनएफएसजी )
18.	डॉ. बहादुर सिंह	मुख्य चिकित्साधिकारी
19.	वी.एस. धनै	प्रशासन अधिकारी (लेखा)
20.	आलोक पाण्डेय	वरिष्ठ प्रोग्रामर
21.	आर.के. अरोड़ा	सहायक पु. एवं सूचना अधिकारी
22.	सत्यबीर सिंह	प्रशासन अधिकारी
23.	एस.पी.एस. रावत	निजी सचिव
24.	पुरुषोत्तम कुमार	निजी सचिव

i f j f ' k " V & 4 % 880 a v k / k f j d i k B ; Ø e d s i f r H k k x h  
880 a v k 0 i k 0 d k I s k & o k j C ; k j k

I s k @ j k T ;	d i y
भा0 प्र0 सेवा	165
भा0 वि0 सेवा	26
भा0 पु0 सेवा	75
रॉयल भुटान सिविल सेवा	03
d i y	269

ifj'k"V& 5 % Hkkjrh; i'kkkI fud I ok pj.k&A 2012 &14 c½ ds ifrHkkxh

I ok@jKT;	i # "k	efgyk, a	i frHkkfx; k dh I ; k
एजीएमयूटी	09	03	12
आंध्र प्रदेश	07	02	09
असम मेघालय	06	—	06
बिहार	08	01	09
छत्तीसगढ़	06	01	07
गुजरात	05	01	06
हरियाणा	02	02	04
हिमाचल प्रदेश	02	01	03
जम्मू-कश्मीर	04	—	04
झारखंड	06	02	08
कर्नाटक	06	02	08
केरल	04	02	06
मध्य प्रदेश	12	03	15
महाराष्ट्र	07	—	07
मणिपुर-त्रिपुरा	02	02	04
नागालैण्ड	03	01	04
उड़ीसा	04	02	06
पंजाब	04	01	05
राजस्थान	06	01	07
रायल भूटान सिविल सेवा	03	—	03
सिक्किम	01	—	01
तमिलनाडु	08	01	09
उत्तर प्रदेश	12	05	17
उत्तराखण्ड	03	—	03
पश्चिम बंगाल	07	01	08
; kx	137	34	171

ifj'k"V& 6 %Hkkjrh; iz'kkl fud l ok pj.k&AA ds ifrHkkxh 2011&13 csp½

l ok@jKT;	i # "k	efgyk, a	i frHkkfx; ka dh l a[; k
एजीएमयूटी	04	07	11
आंध्र प्रदेश	02	04	06
असम मेघालय	01	06	07
बिहार	00	10	10
छत्तीसगढ़	00	06	06
गुजरात	00	06	06
हरियाणा	00	04	04
हिमाचल प्रदेश	00	03	03
जम्मू-कश्मीर	01	03	04
झारखंड	01	06	07
कर्नाटक	04	05	09
केरल	00	06	06
मध्य प्रदेश	03	06	09
महाराष्ट्र	01	07	08
मणिपुर-त्रिपुरा	00	04	04
नागालैण्ड	00	02	02
उड़ीसा	00	05	05
पंजाब	02	03	05
राजस्थान	02	05	07
रायल भूटान सिविल सेवा	00	02	02
सिक्किम	00	01	01
तमिलनाडु	01	07	08
उत्तर प्रदेश	00	16	16
उत्तराखंड	00	03	03
पश्चिम बंगाल	02	05	07
वायु सेना	00	01	01
सेना	00	01	01
; kx	24	134	158

l ok@jKT;	i # "k	efgyk, a	i frHkkfx; ka dh l a[; k
आंध्र प्रदेश	3	1	4
असम-मेघालय	5	0	5
बिहार	5	1	6
छत्तीसगढ़	0	0	0
गुजरात	6	2	8
हरियाणा	3	0	3
हिमाचल प्रदेश	1	2	3
जम्मू-कश्मीर	4	1	5
झारखंड	2	0	2
कर्नाटक	0	1	1
केरल	3	1	4
मध्य प्रदेश	3	1	4
महाराष्ट्र	7	1	8
मणिपुर-त्रिपुरा	5	2	7
नागालैण्ड	1	0	1
उड़ीसा	2	0	2
पंजाब	1	0	1
राजस्थान	2	0	2
सिक्किम	0	0	0
तमिलनाडु	2	2	4
संघराज्य क्षेत्र	9	2	11
उत्तर प्रदेश	4	3	7
उत्तराखंड	1	1	2
पश्चिम बंगाल	2	1	3
श्रीलंका प्रशा. सेवा के अधिकारी		0	0
<b>dy i frHkkxh</b>	<b>71</b>	<b>22</b>	<b>93</b>

पुरुष	71
महिलाएं	22
<b>कुल</b>	<b>93</b>

1999	1
2000	3
2001	5
2002	9
2003	29
2004	22
2005	24
<b>dy i frHkkxh</b>	<b>93</b>

l ok@j kT;	i # "k	efgyk, a	i frHkkfx; ka dh l a ; k
आंध्र प्रदेश	4	0	4
असम-मेघालय	2	0	2
बिहार	2	0	2
छत्तीसगढ़	0	0	0
गुजरात	2	1	3
हरियाणा	2	0	2
हिमाचल प्रदेश	1	0	1
जम्मू-कश्मीर	0	0	0
झारखंड	2	2	4
कर्नाटक	2	0	2
केरल	0	0	0
मध्य प्रदेश	2	2	4
महाराष्ट्र	10	0	10
मणिपुर-त्रिपुरा	4	0	4
नागालैण्ड	3	0	3
उड़ीसा	3	0	3
पंजाब	5	1	6
राजस्थान	4	1	5
सिक्किम	1	0	1
तमिलनाडु	2	1	3
संघराज्य क्षेत्र	7	0	7
उत्तर प्रदेश	6	1	7
उत्तराखंड	0	0	0
पश्चिम बंगाल	2	1	3
<b>clq i frHkkxh</b>	<b>66</b>	<b>10</b>	<b>76</b>

पुरुष	66
महिलाएं	10
<b>clq</b>	<b>76</b>
<b>vuokfnr</b>	
हाँ	76
नहीं	0
<b>कुल</b>	<b>76</b>

1992	1
1993	0
1994	5
1995	0
1996	17
1997	20
1998	33
<b>clq i frHkkxh</b>	<b>76</b>

ifj'k"V& 9 % Hkkjrh; iz kkl fud l ok pj.k& v ds ifrHkkxh 2013½

l ok@j kT;	i # "k	efgyk, a	i frHkkfx; ka dh l a ; k
आंध्र प्रदेश	10	1	11
असम-मेघालय	7	0	7
बिहार	1	0	1
छत्तीसगढ़	0	0	0
गुजरात	5	0	5
हरियाणा	3	2	5
हिमाचल प्रदेश	3	0	3
जम्मू-कश्मीर	2	0	2
झारखंड	3	0	3
कर्नाटक	2	1	3
केरल	2	1	3
मध्य प्रदेश	6	1	7
महाराष्ट्र	6	3	9
मणिपुर-त्रिपुरा	1	0	1
नागालैण्ड	0	0	0
उड़ीसा	5	0	5
पंजाब	4	1	5
राजस्थान	5	1	6
सिक्किम	0	0	0
तमिलनाडु	1	0	1
संघराज्य क्षेत्र	2	0	2
उत्तर प्रदेश	6	2	8
उत्तराखंड	2	1	3
पश्चिम बंगाल	3	0	3
कुल प्रतिभागी	79	14	93

पुरुष	79
महिलाएं	14
कुल	93

1882	1
1883	7
1884	23
1885	62
1886	0
1887	0
कुल ifrHkkxh	93

1140a i d's kdkyhu i f' k{k.k dk; Dæ ds i frHkkxh  
l dx&okj C; kjk

l dxl	i #k	efgyk, a
अगमुट	3	—
आन्ध्रप्रदेश	—	1
असम	1	—
बिहार	7	—
छत्तीसगढ़	4	—
हरियाणा	1	1
जम्मू—कश्मीर	3	1
कर्नाटक	2	2
केरल	1	—
महाराष्ट्र	7	—
मेघालय	1	—
नागालैंड	3	1
पंजाब	—	2
तमिलनाडु	2	1
उत्तराखंड	2	—
उत्तर प्रदेश	—	1
पश्चिम बंगाल	2	1
	39	11
; kx	50	

1140a i d's kdkyhu i f' k{k.k dk; Dæ ds i frHkkfx; ka dk c p&okj foj .k

c p	l d; k
1999	7
2001	4
2002	3
2003	3
2004	10
2005	7
2006	3
2008	1
2011	2
2013	1
c p vkcfVr ugha	9
; kx	50

1	अवधि :	18 – 29 नवंबर, 2013 तक	
2	प्रतिभागियों का ब्योरा		
		भारतीय प्रशासनिक सेवा	03
		भारतीय पुलिस सेवा	01
		भारतीय विदेश सेवा	02
		भारतीय रक्षा लेखा सेवा	01
		आई.डी.ई.एस	01
		भारतीय तट रक्षक	02
		भारतीय रेल यातायात सेवा	02
		रेलवे पुलिस बल	01
		आईडीएस एचक्यू	01
		भारतीय सेना	07
		भारतीय वायु सेना	03
		भारतीय नौसेना	03
		आर्मी वार कॉलेज	01
		डिफेंस स्टाफ कॉलेज	01
		सीमा सुरक्षा बल	02
		भा.ति.सी. पुलिस	01
		राष्ट्रीय सुरक्षा गार्ड	01
		न्यायपालिका	09
		मेयर	01
		जिला पंचायत	01
		निजी क्षेत्र	02
	; kx		46

