VACANCY CIRCULAR

No. A-12011/3/2017-ADM
Government of India,
Department of Personnel & Training,
LAL BAHADUR SHASTRI NATIONAL ACADEMY OF ADMINISTRATION (LBSNAA),
MUSSOORIE-248179

Applications are invited for filling up the following posts in the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie. The posts are proposed to be filled on deputation (including short-term contract) basis. Essential Qualifications/Experience required for the posts are mentioned against each post:

1. Name of post: Stenographer Grade-I
Pay Level in the pay matrix: Level-6 (Rs. 35400-112400) in the pay matrix
No. of vacancy*: 03
Method of recruitment: Deputation (including short-term contract)
Eligibility for Deputation (including short-term contract): Officers under the Central Government or State Governments or Union Territories or recognized Research Institutions or Universities or Public Sector Undertakings or Semi Government or Statutory or Autonomous Organizations; (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with ten years regular service in Level 4 in the pay matrix (Rs. 25500 – 81100).

2. Name of post: Assistant
Pay Level in the pay matrix: Level-6 (Rs. 35400-112400) in the pay matrix
No. of vacancy*: 06
Method of recruitment: Deputation
Eligibility for deputation: Officers of the Central Government; (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) with ten years regular service in Level 4 in the pay matrix (Rs. 25500 – 81100) or equivalent and having experience in administration, establishment and accounts matter.

3. Name of post: Manager Grade-II
Pay Level in the pay matrix: Level-6 (Rs. 35400-112400) in the pay matrix
No. of vacancy*: 01
Method of recruitment: Deputation/absorption
Eligibility: Employees of Departmental Canteens under the Central Government; a) (i) Holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/department; or (ii) with ten years regular service in Level 4 in the pay matrix (Rs. 25500 – 81100) or equivalent in the parent cadre/department; and (i) Having Bechelor's Degree in Commerce/Business Studies/Economics/ Public Administration of a recognized University/Institute (ii) 2 years' experience in Accounts work in Any Govt. Office or PSU or Autonomous/Statutory Organization; or 2 years' experience of running a Canteen/Mess in Any Govt. Office or PSU or Autonomous/Statutory Organization.

4. Name of post: Offset Machineman
Pay Level in the pay matrix: Level-5 (Rs. 29200-92300) in the pay matrix
No. of vacancy*: 01
Method of recruitment: Deputation
Eligibility: Persons holding analogous/equivalent post on regular basis under the Central Government/Public Sector Undertakings and possessing the qualifications: (i) Matriculation or equivalent (ii) Diploma (3 years course) of the trade from a recognized school of printing (or) certificate (2 years course) of the trade from a recognized school of printing with one year experience of machineman doing single and double colour works and knowledge of operation or running of various kind of offset printing machine (or) trade certificate of successful completion of apprenticeship training of the trade under Apprenticeship Act, 1961.

...2/-

5. Name of post: Projectionist
Pay Level in the pay matrix: Level-4 (Rs. 25500 - 81100) in the pay matrix
No. of vacancy*: 01
Method of recruitment: Deputation
Eligibility: Officers of the Central/State Government; (i) Holding analogous post on regular basis; or (ii) With 8 years regular service in the Level 2 in the pay matrix and possessing qualification and experiences: Essential: (i) Must have passed Matriculation. (ii) Diploma or Certificate or Licence in Cinema Projection from a recognized Institution/Competent Authority
Desirable: (i) Knowledge of operating various types of film projectors, classroom equipment's and other electrical appliances such as sound systems, video systems etc. (ii) Should be capable of effecting minor repairs to equipment's.

6. Name of post: Wireman
Pay Level in the pay matrix: Level-2 (Rs. 19900 - 63200) in the pay matrix
No. of vacancy*: 01
Method of recruitment: Deputation/absorption
Eligibility: Officers of the Central/State Government; (i) Holding analogous post on regular basis; or (ii) with 3 years regular service in the Level 1 in the pay matrix and possessing qualifications and experiences: (i) Must have passed Matriculation. (ii) Diploma in Electrical or Electronics from a recognized University or institutions. (iii) Electrical workman's permit from agency authorized by State/Central Government (iv) Workman's competency certificate or Electrical workman licence (Certificate of competency class II) issued by Electrical Inspector or agency authorized by State Government and one year experience in the line in any Government or PSUs or Autonomous or recognized Institutions.

***Number of vacancies may increase/decrease.**

Age Limit: The age limit for appointment by deputation basis shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of application.

Period: Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same shall not ordinarily exceed three years. The deputation will be governed by the terms and conditions as contained in the Department of Personnel & Training's O.M. No. 6/8/2009-Estt.(Pay II) dated 17/06/2010 as amended from time to time.

All Ministries/Departments of Government of India are requested to circulate the above posts in your Department/organisations and forward the application of eligible candidates, along with their dossiers and a certificate to the effect that they are clear from vigilance angle, to the Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie-248179 within 60 days from the date of publication of this circular in the Employment News/Rozgar Samachar.
The details of the vacancy along with proforma is available on the LBSNAA website www.lbsnaa.gov.in

Dated 7th August, 2017

(C. Sridhar)
Deputy Director (Sr.) &
Deputy Incharge Administration

रिक्ति परिपत्र

सं. ए- 12011/3/2017-एडीएम

भारत सरकार

कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग,

लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, (ला.ब.शा.रा.प्र.अ.)

मसूरी-248179

लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी में निम्नलिखित पदों को भरने के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। इन पदों को प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) के आधार पर भरने का प्रस्ताव है। इन पदों के लिए आवश्यक योग्यताओं/अनुभवों का उल्लेख प्रत्येक पद के सामने किया गया है।

1. पद का नाम : आशुलिपिक ग्रेड-I

पे मैट्रिक्स में पे लेवल : पे मैट्रिक्स में लेवल - 6 (35400-112400 रु.)

पदों की संख्या : 03

भर्ती पद्धति : प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित)

प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) हेतु पात्रता: केन्द्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र शासित प्रदेश या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान या विश्वविद्यालय या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या अर्धसरकारी या सांविधिक या स्वायत्त निकायों के संगठनों के अधिकारी जिन्होंने (i) नियमित आधार पर समान पद धारण किया हो, या (ii) पे मैट्रिक्स (25500-81100 रु.) में लेवल - 4 में दस वर्ष की नियमित सेवा की हो।

2. पद का नाम : सहायक

पे मैट्रिक्स में पे लेवल : पे मैट्रिक्स में लेवल - 6 (35400-112400 रु.)

पदों की संख्या : 06

भर्ती पद्धति : प्रतिनियुक्ति

प्रतिनियुक्ति हेतु पात्रता : केंद्र सरकार के अधिकारी जिन्होंने, (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर समान पद धारण किया हो, या (ii) पे मैट्रिक्स (25500-81100 रु.) में लेवल - 4 में दस वर्ष की नियमित सेवा की हो अथवा समतुल्य पद पर कार्य किया हो और प्रशासन, स्थापना तथा लेखा कार्यों का अनुभव हो।

3. पद का नाम : मैनेजर ग्रेड-II

पे मैट्रिक्स में पे लेवल : पे मैट्रिक्स में लेवल - 6 (35400-112400 रु.)

पदों की संख्या : 01

भर्ती पद्धति : प्रतिनियुक्ति/आमेलन

प्रतिनियुक्ति/आमेलन हेतु प्रात्रता : केंद्र सरकार के विभागीय कैंटीनों के कर्मचारी जिन्होंने, क) (i) मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर समान पद धारण किया हो, अथवा (ii) पे मैट्रिक्स (25500-81100 रु.) लेवल - 4 में दस वर्ष की नियमित सेवा की हो या मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पद पर कार्य किया हो, तथा (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से वाणिज्य/बिजनेस स्ट्डीज/अर्थशास्त्र/लोक प्रशासन में स्नातक डिग्री प्राप्त की हो (ii) किसी सरकारी कार्यालय या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम अथवा स्वायत्त/सांविधिक संगठन में लेखा कार्य में 2 वर्ष का अनुभव हो, या किसी सरकारी कार्यालय अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या स्वायत्त/सांविधिक संगठन में कैंटीन/मेस चलाने का 2 वर्ष का अनुभव प्राप्त हो।

4. पद का नाम : ऑफसेट मशीनमैन
पे मैट्रिक्स में पे लेवन : पे मैट्रिक्स में लेवल - 5 (29200-92300 रु.)
पदों की संख्या : 01
भर्ती पद्धति : प्रतिनियुक्ति

पात्रता: वे व्यक्ति जिन्होंने केंद्र सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम के अंतर्गत नियमित आधार पर सदृश/समतुल्य पद धारण किया हो तथा जिन्होंने, (i) मैट्रिक या इसके समतुल्य परीक्षा उत्तीर्ण की हो (ii) मान्यता प्राप्त मुद्रण स्कूल से इस ट्रेड का डिपलोमा (3 वर्षीय पाठ्यक्रम) प्राप्त हो अथवा किसी मान्यता प्राप्त मुद्रण स्कूल से प्रमाण पत्र (2 वर्षीय पाठ्यक्रम जिसके साथ एकल तथा दोहरे रंगीन कार्यों को करने वाले मशीनमैन के रूप में एक वर्ष का अनुभव तथा ऑफसेट प्रिंटिंग मशीन के विभिन्न प्रकार के कार्य करने या संचालन का ज्ञान प्राप्त किया हो अथवा एप्रेंटिसशिप अधिनियम, 1961 के अंतर्गत ट्रेड का एप्रेंटिसशिप प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूर्ण करने का ट्रेड प्रमाण पत्र प्राप्त किया हो।

5. पद का नाम : प्रक्षेपक (प्रोजेक्शनिस्ट)
पे मैट्रिक्स में पे लेवन : पे मैट्रिक्स में लेवल - 4 (25500-81100 रु.)
पदों की संख्या : 01
भर्ती पद्धति : प्रतिनियुक्ति

पात्रता: केंद्र/राज्य सरकार के अधिकारी जिन्होंने (i) नियमित आधार पर समान पद धारण किया हो, या (ii) पे मैट्रिक्स में लेवल - 2 में 8 वर्ष की नियमित सेवा की हो तथा अर्हता एवं अनुभव प्राप्त हो, अनिवार्य (i) मैट्रिक उत्तीर्ण होना चाहिए (ii) किसी मान्यता प्राप्त संस्थान/सक्षम प्राधिकारी से सिनेमा प्रोजेक्शन में डिप्लोमा या प्रमाणपत्र अथवा लाइसेंस हो, वांछनीय: (i) विभिन्न प्रकार के फिल्म प्रोजेक्टर्स, कक्षाकक्ष उपकरण तथा अन्य विद्युत उपकरण जैसे साउंड सिस्टम, विडियो सिस्टम आदि के संचालन का ज्ञान होना। (ii) उपकरणों की सामान्य मरम्मत करने में सक्षम होना चाहिए।

6. पद का नाम : वायरमैन
पे मैट्रिक्स में पे लेवन : पे मैट्रिक्स में लेवल - 2 (19900-63200 रु.)
पदों की संख्या : 01
भर्ती पद्धति : प्रतिनियुक्ति/आमेलन

पात्रता: केंद्र/राज्य सरकार के अधिकारी जिन्होंने (i) नियमित आधार पर समान पद धारण किया हो, या (ii) पे मैट्रिक्स में लेवल - 1 में 3 वर्ष की नियमित सेवा की हो तथा अर्हता एवं अनुभव : (i) मैट्रिक उत्तीर्ण होना चाहिए (ii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से इलेक्ट्रिकल या इलेक्ट्रोनिक्स में डिप्लोमा। (iii) राज्य/केंद्र सरकार द्वारा प्राधिकृत एजेंसी से इलेक्ट्रिकल वर्कमैन का परमिट (iV) विद्युत निरीक्षक या राज्य सरकार द्वारा प्राधिकृत एजेंसी द्वारा जारी वर्कमैन का योग्यता प्रमाण पत्र अथवा इलेक्ट्रिकल वर्कमैन लाइसेंस (योग्यता श्रेणी -।। प्रमाण पत्र) तथा किसी सरकारी या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम अथवा स्वायत्त निकाय या मान्यता प्राप्त संस्थानों से एक वर्ष का अनुभव प्राप्त हो।

*** पदों की संख्या बढ़ायी/घटायी जा सकती है।**

आयु सीमा: प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति की आयु सीमा आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

अवधि: एक ही संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तत्काल पहले धारित अन्य संवर्ग बाह्य पद की प्रतिनियुक्ति अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यत: तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी. यह प्रतिनियुक्ति समय-समय पर यथा संशोधित कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17.06.2010 के का.ज्ञा. सं. 6/8/2009-स्था.(पे ।।) में विहित शर्तों द्वारा शासित होगी।

भारत सरकार के सभी मंत्रालयों/विभागों से अनुरोध किया जाता है कि वे उक्त पदों को अपने विभाग/संगठनों में परिचालित करें तथा योग्य अभ्यर्थियों के आवेदन पत्र तथा डोजियर और इस आशय का एक प्रमाण पत्र की वह सतर्कता दृष्टि से हर प्रकार से पात्र है, को रोजगार समाचार में इस परिपत्र के प्रकाशन की तिथि से 60 दिनों के अंदर निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी - 248179 को अग्रेषित करें।

निर्धारित प्रपत्र सहित रिक्तियों का ब्यौरा ला.ब.शा.रा.प्र.अ. की वेबसाइट http://www.lbsnaa.gov.in पर उपलब्ध है।

दिनांक: 7 अगस्त, 2017

ह0/-

(सी. श्रीधर)
उप-निदेशक (वरिष्ठ) एवं
उपप्रभारी प्रशासन

APPLICATION PROFORMA

FOR THE POST OF ______________________________

1. Name and Address in Block letters:

2. Telephone No., Fax No. & e-mail address:

3. Date of Birth (in Christian era):

4. Date of retirement under Central/State Government rules:

5. Educational Qualifications:

6. Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the rules, state the authority for the same.)

		Qualifications/ Experience required	Qualifications/Experience possessed by the Officer
Essential	(1)		
	(2)		
	(3)		
Desired	(1)		
	(2)		

7. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirements of the post.

8. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.

Office/Institution/ Organisation	Post held	From	To	Scale of Pay and Basic Pay* therein	Nature of Duties

***Basic Pay in the post being held on regular basis.**

9. Nature of present employment, i.e., ad-hoc or temporary or quasi permanent or permanent.

10. In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state

    a) The date of initial appointment

    b) Period of appointment on deputation/contract

    c) Name of the parent office/organization to which you belong

11. Date of return from the last ex-cadre post, if any

12. Additional details about present employment
Please state whether working under
   a) Central Government
   b) State Government
   c) Autonomous Organisations
   d) Government Undertakings
   e) Universities
13. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale.
14. Total emoluments per month now drawn.
15. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post. Enclose a separate sheet, if the space is insufficient.
16. Whether belongs to SC/ST.
17. Remarks (The candidates may indicate information with regard to (i) Research Publications and Reports and Special Projects, (ii) Awards/Scholarship/Official Appreciation, (iii) Affiliation with the professional bodies/institutions/societies and (iv) any other information.

(Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient.)

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the Curriculum Vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post.

____
Signature of the candidate with date
Address:______________________________

____

Mobile/Telephone No.____________________
E-mail address:____________________

Certificate to be furnished by the Employer/Head of Office/forwarding authority

Certified that the particulars furnished by ______________________________ ______________ are correct and he/she possess educational qualification and experience mentioned in the vacancy circular.

Also certified that:

(i) There is no vigilance case pending/contemplated against him/her.
(ii) His/her complete ACR Dossier/ACRs for the last five years duly attested (on each page) are enclosed.
(iii) His/her integrity is beyond doubt.
(iv) No major/minor penalties have been imposed on him/her during the last 10 years.
(v) List of major/minor penalties imposed during the last 10 years if any is enclosed.

Signature:______________________________
Name:______________________________

Department:______________________________
Office Seal:______________________________