Dated: 31st March, 2021/Chaitra 10, 1943


As per the guidelines/instructions issued by DOPT from time to time, the Academy has worked out/finalised a system of allocation of points for various attributes based on a hundred point scales to achieve the objective of the scheme of compassionate appointment and also to ensure complete transparency.

The criteria approved by the Competent Authority of the LBSNAA have been uploaded/circulated for brought to the notice of all the stakeholders. The comments, if any, may kindly be sent to the Administration Section on e-mail id: 'adminsec.lbsnaa@nic.in' latest by 19.04.2021.

(Rakesh Chandra)
Assistant Administrative Officer

All the Stakeholders through SARGAM/Notice Board
राजा बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी में अनुकूल प्राधिकार पर नियुक्ति पर विचार करने के लिए
दिशा-निदेश/मानदंड - सापेक्ष योग्यता बिंदु एवं चयन के लिए प्रक्रिया

1. अनुकूल प्राधिकार पर नियुक्ति योजना का उद्देश्य सेवाकाल में दिवंगत अथवा चिकित्सा आधार पर सेवानिवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारी के आवश्यक परिवार के सदस्य जो अभाव और बिना किसी साधन के जीवनयापन करता है, उसे अनुकूल प्राधिकार पर नियुक्ति प्रदान करना और सरकारी कर्मचारी के परिवार को आर्थिक तंगी से बचाने और आपात स्थिति से उबरने के लिए मदद करना है।

2. योजना के उद्देश्य को ध्यान में रखते हुए, अनुकूल प्राधिकार पर नियुक्ति से संबंधित कार्यक्रम विभाग के मौजूदा निदेशकों को पुनः पुनरीक्षण/संशोधन/सरलीकरण किया गया है, ताकि अंततः इस प्रणाली को अधिक पारदर्शी, कृपेज्य और एकत्व बनाया जा सके।

3. मौजूदा रिटिव का अवलोकन किया गया और सक्षम प्राधिकारी दूर्वाय तय किया गया है कि अनुकूल प्राधिकार पर नियुक्ति योजना के उद्देश्य का प्रश्न करने और पूर्ण पारदर्शिता सुनिश्चित करने के लिए, समय-समय पर कार्यक्रम विभाग के प्लान में इंगित विभिन्न विशेषताओं के आधार पर आवेदकों को अंक आवंटित करके मामलों की मेरिट आसानी से तय की जा सकती है। तदनुसार, जैसा कि विभिन्न संस्थाओं, राजस्थान विभाग, सीबीआई, नई दिल्ली जैसे एवं प्रक्रिया अपनायी गयी है, अकादमी ने सी बिंदुओं के आधार पर विभिन्न विशेषताओं के लिए अंकों के आवंटन की व्यवस्था तैयार की है।

4. भारतीय (weightage) की प्रणाली से न केवल पूरी प्रक्रिया निश्चित होती है, बल्कि चयन की प्रक्रिया में पूरी पारदर्शिता और एकत्व भी सुनिश्चित होती है।

100 अंकों के मूल के आधार पर विभिन्न विशेषताओं को अंकों के आवंटन के लिए लिखित अनुबंध-1 में संलगन है।

<table>
<thead>
<tr>
<th>ह0/-</th>
<th>ह0/-</th>
<th>ह0/-</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>(एकता उनियाल)</td>
<td>(डॉ. मिलिंद रामटेक)</td>
<td>(मोनिका धामी)</td>
</tr>
<tr>
<td>सहायक निदेशक</td>
<td>उप निदेशक</td>
<td>उप निदेशक (वित्त)</td>
</tr>
</tbody>
</table>
100 अंकों के स्केल के आधार पर विभिन्न विशेषताओं को अंकों के आवर्तन के लिए तालिका

1. पारिवारिक पेंशन (डीए और अंतर्गत की छोटी बहुत मूल वेतन)

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.सं.</th>
<th>प्रस्तावित स्लेब</th>
<th>अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>10,000 तक</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>10,001 - 13,000</td>
<td>18</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>13,001 - 16,000</td>
<td>16</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>16,001 - 19,000</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>19,001 - 22,000</td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>22,001 - 25,000</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>7.</td>
<td>25,001 - 28,000</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>8.</td>
<td>28,001 और उससे अधिक</td>
<td>06</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2. अंतर्गत आयुष्य सरकार कर्मचारी की मृत्यु पर परिवार को एकमुख राशि (अर्थात डीएआर ब्यूज़, जीपीएफ/पीएफ खाता राशि, एनआईआईसी/पीएलआई, सीआईआईजीएस, छुट्टी नकदीकरण इत्यादि) /एनपीएस इत्यादि के तहत एकमुख राशि

<table>
<thead>
<tr>
<th>दिनांक 01.01.2016 के उपरांत मृत्यु के मामलों के लिए</th>
<th>दिनांक 01.01.2006 से दिनांक 31.12.2015 के बीच मृत्यु के मामलों के लिए</th>
<th>दिनांक 01.01.2006 से पूर्व मृत्यु के लिए</th>
<th>भारांक अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>10,00,000 तक</td>
<td>4,50,000 तक</td>
<td>1,00,000 तक</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>10,00,001 - 11,87,500</td>
<td>4,50,001 - 5,25,000</td>
<td>1,00,001 - 1,20,000</td>
<td>09</td>
</tr>
<tr>
<td>11,87,501 - 13,75,000</td>
<td>5,25,001 - 6,00,000</td>
<td>1,20,001 - 1,40,000</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>13,75,001 - 15,62,500</td>
<td>6,00,001 - 6,75,000</td>
<td>1,40,001 - 1,60,000</td>
<td>07</td>
</tr>
<tr>
<td>15,62,501 - 17,50,000</td>
<td>6,75,001 - 7,50,000</td>
<td>1,60,001 - 1,80,000</td>
<td>06</td>
</tr>
<tr>
<td>17,50,001 - 19,37,500</td>
<td>7,50,001 - 8,25,000</td>
<td>1,80,001 - 2,00,000</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>19,37,501 - 21,25,000</td>
<td>8,25,001 - 9,00,000</td>
<td>2,00,001 - 2,20,000</td>
<td>04</td>
</tr>
<tr>
<td>21,25,001 - 23,12,500</td>
<td>9,00,001 - 9,75,000</td>
<td>2,20,001 - 2,40,000</td>
<td>03</td>
</tr>
<tr>
<td>23,12,501 - 25,00,000</td>
<td>9,75,001 - 10,50,000</td>
<td>2,40,001 - 2,60,000</td>
<td>02</td>
</tr>
<tr>
<td>25,00,001 - 26,87,500</td>
<td>10,50,001 - 11,25,000</td>
<td>2,60,001 - 3,00,000</td>
<td>01</td>
</tr>
<tr>
<td>26,87,501 और उससे अधिक</td>
<td>11,25,001 और उससे अधिक अधिक</td>
<td>3,00,001 और उससे अधिक अधिक</td>
<td>00</td>
</tr>
</tbody>
</table>
3. आय अर्जित करने वाले सदस्यों की वार्षिक आय और संपत्ति से आय

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.सं.</th>
<th>वार्षिक आय</th>
<th>भारांक अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>शून्य</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>1 - 1,05,000</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>1,05,001 - 1,35,000</td>
<td>06</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>1,35,001 - 1,65,000</td>
<td>04</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>1,65,001 - 1,95,000</td>
<td>02</td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>1,95,001 और उससे अधिक</td>
<td>00</td>
</tr>
</tbody>
</table>

4. चल/अचल संपत्ति

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.सं.</th>
<th>प्रस्तावित स्तरबू</th>
<th>भारांक अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>शून्य</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>5,00,000 तक</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>5,00,001 - 10,00,000</td>
<td>06</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>10,00,001 - 15,00,000</td>
<td>04</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>15,00,001 - 20,00,000</td>
<td>02</td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>20,00,001 और उससे अधिक</td>
<td>00</td>
</tr>
</tbody>
</table>

5. मृतक की बच्ची हुई सेवा

<table>
<thead>
<tr>
<th>मृतक की बच्ची हुई सेवा</th>
<th>भारांक (वेटेज)</th>
<th>मृतक की बच्ची हुई सेवा</th>
<th>भारांक (वेटेज)</th>
<th>मृतक की बच्ची हुई सेवा</th>
<th>भारांक (वेटेज)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>02 वर्ष तक</td>
<td>01</td>
<td>12 वर्ष तक</td>
<td>06</td>
<td>22 वर्ष तक</td>
<td>11</td>
</tr>
<tr>
<td>04 वर्ष तक</td>
<td>02</td>
<td>14 वर्ष तक</td>
<td>07</td>
<td>24 वर्ष तक</td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>06 वर्ष तक</td>
<td>03</td>
<td>16 वर्ष तक</td>
<td>08</td>
<td>26 वर्ष तक</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>08 वर्ष तक</td>
<td>04</td>
<td>18 वर्ष तक</td>
<td>09</td>
<td>28 वर्ष तक</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>10 वर्ष तक</td>
<td>05</td>
<td>20 वर्ष तक</td>
<td>10</td>
<td>30 वर्ष और उससे अधिक</td>
<td>15</td>
</tr>
</tbody>
</table>

6. आशित यादी केवल माता या पिता, पति या पत्नी (हाउस वाइफ)

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.सं.</th>
<th>आशितों की संख्या</th>
<th>भारांक अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>एकल या माता-पिता दोनों</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>पत्नी</td>
<td>05</td>
</tr>
</tbody>
</table>
7. अधिवाहित पुत्रियां (10 अंक)

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.स.</th>
<th>अधिवाहित पुत्रियां की संख्या</th>
<th>भारांक अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>01</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>02 और उससे अधिक</td>
<td>10</td>
</tr>
</tbody>
</table>

8. आसिंत नाबालिग बच्चे (10 अंक)

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.स.</th>
<th>नाबालिग बच्चे की संख्या</th>
<th>भारांक (बेटेज) अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>01</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>02 और उससे अधिक</td>
<td>10</td>
</tr>
</tbody>
</table>

9. अधिवाहित बालिग पुत्र (25 वर्ष की आयु तक) और आसिंत बालिग पुत्र अर्थात शारीरिक और मानसिक रूप से विकलांग (आयु सीमा के बिना) (05 अंक)

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.स.</th>
<th>अधिवाहित बालिग पुत्र/ आसिंत बालिग पुत्र की संख्या</th>
<th>भारांक अंक</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>01</td>
<td>03</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>02 और उससे अधिक</td>
<td>05</td>
</tr>
</tbody>
</table>

10. उपरोक्त के अलावा, उन मामलों में जहां दिवंगत कार्यक की पतली ने स्वयं के लिए अनुकूल आधार पर नियुक्ति हेतु आवेदन किया है, उसे 15 अतिरिक्त अंक रियायत (येस) अंक के रूप में प्राप्त होगें। यह सामान्य सिद्धांत के अनुसार होगा कि विधि को अनुकूल आधार पर नियुक्ति के लिए वरीयता दी जानी चाहिए।

11. अनुकूल आधार पर नियुक्ति के लिए जिन मामलों पर समिति द्वारा पूर्व प्रथा के अनुसार पहले ही विचार किया जा चुका है उन मामलों के खोले जाने की आवश्यकता नहीं है।

H0/—
H0/—
H0/—
(एकता उत्तियाल) (डॉ० मित्तिल रामटे) (मोनिका धामी)
सहायक निदेशक उप निदेशक (वरिष्ठ)
Guidelines/Norms of Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration for Consideration of Appointment on Compassionate Ground - Relative merit point & procedure for selection – reg.

1. The object of the Compassionate Appointment Scheme is to grant appointment on compassionate grounds to a dependent family member of a Government servant dying in harness or who is retired on medical grounds, thereby leaving his family in penury and without any means of livelihood and to relieve the family of the Government servant concerned from financial destitution and to help it get over the emergency.

2. Keeping in view the objective of the Scheme, the existing instructions of DOPT relating to compassionate appointment have time and again been reviewed/modified/simplified so that the system finally derived at shall be more transparent, efficient and uniform in nature.

3. The existing position has been reviewed and it has been decided by the Competent Authority that to achieve the objective of the scheme of compassionate appointment and to ensure complete transparency, merits of the cases can be conveniently decided by allocating points to the applicants based on various attributes indicated in the reference of DoPT from time to time. Accordingly, the Academy has worked out a system of allocation of points for various attributes based on a hundred point scale as is adopted in the Ministry of Finance, Department of Revenue, CBIC, New Delhi.

4. The system of weightage not only awards objectivity to the entire method but also ensures complete transparency and uniformity in the selection process.

Table for allocation of points to various attributes based on a 100 point-scale is enclosed as Annexure-I

(Ekta Janiyal)  (Dr. Milind Ramteke)  (Monika Dhami)
Assistant Director  Deputy Director  Deputy Director (Sr.)
Annexure-I

Table for allocation of points to various attributes based on a 100 point-scale

1. **Family Pension (Basic excluding DA & Allowances)** (20 Points)

<table>
<thead>
<tr>
<th>S.No.</th>
<th>Proposed Slab</th>
<th>Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Upto 10,000</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>10,001 - 13,000</td>
<td>18</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>13,001 - 16,000</td>
<td>16</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>16,001 - 19,000</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>19,001 - 22,000</td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>22,001 - 25,000</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>7.</td>
<td>25,001 - 28,000</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>8.</td>
<td>28,001 &amp; Above</td>
<td>06</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2. **Terminal Benefits i.e. Lump sum amount by the family on death of Govt. Servant (i.e. DCR Gratuity, GPF/PPF A/c Balance, LIC/PLI, CGEIGS, Leave Encashment etc)/Lump Sum amount under NPS etc.** (10 points)

<table>
<thead>
<tr>
<th>For post 01.01.2016 death cases</th>
<th>For death cases between 01.01.2006 to 31.12.2015</th>
<th>For pre 01.01.2006 death</th>
<th>Weightage Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Upto 10,00,000</td>
<td>Upto 4,50,000</td>
<td>Upto 1,00,000</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>10,00,001 – 11,87,500</td>
<td>4,50,001 – 5,25,000</td>
<td>1,00,001 – 1,20,000</td>
<td>09</td>
</tr>
<tr>
<td>11,87,501 – 13,75,000</td>
<td>5,25,001 – 6,00,000</td>
<td>1,20,001 – 1,40,000</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>13,75,001 -15,62,500</td>
<td>6,00,001 – 6,75,000</td>
<td>1,40,001 – 1,60,000</td>
<td>07</td>
</tr>
<tr>
<td>15,62,501 – 17,50,000</td>
<td>6,75,001 – 7,50,000</td>
<td>1,60,001 – 1,80,000</td>
<td>06</td>
</tr>
<tr>
<td>17,50,001 – 19,37,500</td>
<td>7,50,001 – 8,25,000</td>
<td>1,80,001 – 2,00,000</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>19,37,501 – 21,25,000</td>
<td>8,25,001 – 9,00,000</td>
<td>2,00,001 – 2,20,000</td>
<td>04</td>
</tr>
<tr>
<td>21,25,001 – 23,12,500</td>
<td>9,00,001 – 9,75,000</td>
<td>2,20,001 – 2,40,000</td>
<td>03</td>
</tr>
<tr>
<td>23,12,501 – 25,00,000</td>
<td>9,75,001 – 10,50,000</td>
<td>2,40,001 – 2,60,000</td>
<td>02</td>
</tr>
<tr>
<td>25,00,001 – 26,87,500</td>
<td>10,50,001 – 11,25,000</td>
<td>2,60,001 – 3,00,000</td>
<td>01</td>
</tr>
<tr>
<td>26,87,501 &amp; Above</td>
<td>11,25,001 &amp; Above</td>
<td>3,00,001 &amp; Above</td>
<td>00</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. **Annual Income of earning members & Income from Property** (10 Points)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sl.No.</th>
<th>Annual Income</th>
<th>Weightage Point</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Nil</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>1 – 1,05,000</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>1,05,001 – 1,35,000</td>
<td>06</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>1,35,001 – 1,65,000</td>
<td>04</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>1,65,001 – 1,95,000</td>
<td>02</td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>1,95,001 &amp; Above</td>
<td>00</td>
</tr>
</tbody>
</table>
4. **Movable/Immovable Property**  

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sl. No.</th>
<th>Proposed Slab</th>
<th>Weightage Point</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Nil</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>Upto 5,00,000</td>
<td>08</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>5,00,001 – 10,00,000</td>
<td>06</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>10,00,001 – 15,00,000</td>
<td>04</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>15,00,001 – 20,00,000</td>
<td>02</td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>20,00,001 &amp; Above</td>
<td>00</td>
</tr>
</tbody>
</table>

5. **Left over service of Deceased**  

<table>
<thead>
<tr>
<th>Left over service of deceased</th>
<th>Weightage Points</th>
<th>Left over service of deceased</th>
<th>Weightage Points</th>
<th>Left over service of deceased</th>
<th>Weightage Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Upto 02 years</td>
<td>01</td>
<td>Upto 12 years</td>
<td>06</td>
<td>Upto 22 years</td>
<td>11</td>
</tr>
<tr>
<td>Upto 04 years</td>
<td>02</td>
<td>Upto 14 years</td>
<td>07</td>
<td>Upto 24 years</td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>Upto 06 years</td>
<td>03</td>
<td>Upto 16 years</td>
<td>08</td>
<td>Upto 26 years</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>Upto 08 years</td>
<td>04</td>
<td>Upto 18 years</td>
<td>09</td>
<td>Upto 28 years</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>Upto 10 years</td>
<td>05</td>
<td>Upto 20 years</td>
<td>10</td>
<td>30 years &amp; above</td>
<td>15</td>
</tr>
</tbody>
</table>

6. **Dependents i.e. Mother or Father, Spouse(House Wife) Only**  

<table>
<thead>
<tr>
<th>S.No.</th>
<th>No. of Dependents</th>
<th>Weightage Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Single or Both parents</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Wife</td>
<td>05</td>
</tr>
</tbody>
</table>

7. **Unmarried Daughters**  

<table>
<thead>
<tr>
<th>S.No.</th>
<th>No. of Unmarried Daughters</th>
<th>Weightage Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>01</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>02 &amp; Above</td>
<td>10</td>
</tr>
</tbody>
</table>

8. **Dependent Minor Children**  

<table>
<thead>
<tr>
<th>S.No.</th>
<th>No. of Minor Children</th>
<th>Weightage Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>01</td>
<td>05</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>02 &amp; Above</td>
<td>10</td>
</tr>
</tbody>
</table>
9. Unmarried Major Son (upto 25 years of age) and Dependent major son i.e. Physically and Mentally Challenged (without age limit) 

<table>
<thead>
<tr>
<th>S.No.</th>
<th>No. of Unmarried Major Son/Dependent Major Son</th>
<th>Weightage Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>01</td>
<td>03</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>02 &amp; Above</td>
<td>05</td>
</tr>
</tbody>
</table>

10. In addition to the above, cases where the wife of deceased official has applied for Compassionate appointment for herself, she shall get **15 additional points** as grace points. This will be in line with the general principle that the widow needs to be given preference for compassionate appointment.

11. The cases already considered by the Committee for considering the requests for compassionate appointment as per previous practices followed need not to be open.

(Ekta Uniyal)  
Assistant Director

(Dr. Milind Ramteke)  
Deputy Director

(Monika Dhami)  
Deputy Director (Sr.)